



EXPRESIÓN DE INTERÉS - PERSONAL ADMINISTRATIVO

N° 088-2023-URH

La Universidad Nacional de Moquegua, ofrece puesto laboral para el proyecto: **“MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS DE CONSULTA Y LECTURA DE LA BIBLIOTECA CENTRAL DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE MOQUEGUA – SEDE MARISCAL NIETO, DISTRITO DE MOQUEGUA, PROVINCIA MARISCAL NIETO, DEPARTAMENTO DE MOQUEGUA”**, de acuerdo al siguiente detalle:

ID	CARGO	CANT.	PERFIL MÍNIMO
01	ASISTENTE TÉCNICO DE COSTOS Y PRESUPUESTOS	01	<ul style="list-style-type: none">✓ Ingeniero de Sistemas e Informática✓ Experiencia laboral de dos (02) años en el sector público y/o privado.✓ Experiencia como asistente técnico en proyectos de inversión.✓ Capacitación en Costos y Presupuesto.✓ Conocimientos en AUTOCAD, S10 y PROJECT.✓ Conocimientos en Adicionales de obra.
02	APOYO ADMINISTRATIVO	01	<ul style="list-style-type: none">✓ Bachiller en Ingeniería Comercial.✓ Con Experiencia laboral de un (01) año en el sector público y/o privado.✓ Conocimientos en elaboración de requerimientos de bienes y servicios.✓ Capacitaciones en SIGA y SIAF.✓ Curso en Microsoft Office.

Los postulantes deberán presentar de manera física en Mesa de Partes, hasta el día **06 de junio de 2023** en el horario de: 08:15 a 12:30 horas y de 14:00 a 15:30 horas-.

Moquegua, 05 de junio del 2023.

.....
Documento firmado digitalmente
Abog. JESÚS WILFREDO TITO BRAVO
Director de la Unidad de Recursos Humanos