



UNIVERSIDAD NACIONAL DE MOQUEGUA

RESOLUCIÓN DIRECTORAL

N° 077-2024-DIGA-UNAM

Reg.
55687

Moquegua, 23 de abril del 2024.

VISTOS:

El Informe N° 208-2024-UP-OPP/UNAM, de fecha 18 de abril del 2024; la Certificación de Crédito Presupuestario N° 1467, de fecha 18 de abril del 2024; el Informe N° 1635-2024-UA-DIGA-PRES/UNAM, de fecha 17 de abril del 2024; el Informe N° 285-2024-OAJ-CO/UNAM, de fecha 15 de abril del 2024; y demás anexos;

CONSIDERANDO:

Que, el cuarto párrafo del artículo 18° de la Constitución Política del Estado, concordante con el artículo 8° de la Ley N° 30220, Ley Universitaria, reconoce a la autonomía universitaria, en el marco normativo, de gobierno, académico, administrativo y económico, que guarda concordancia con el Capítulo IV del Título I del Estatuto Universitario;

Que, con Informe N° 285-2024-OAJ-CO/UNAM, de fecha 15 de abril del 2024, el Jefe de la Oficina de Asesoría Jurídica de la Universidad Nacional de Moquegua, solicita otorgamiento de fondos públicos bajo la modalidad de encargo interno, a favor de la **Abg. WENDY FLOR COAGUILA MAMANI, Abogada de la Oficina de Asesoría Jurídica**, a fin de que realice los diferentes trámites y coordinaciones para la suscripción de la Minuta de Otorgamiento de Poder y se eleve a Escritura Pública, por el importe de S/. 600.00 soles; Asimismo, adjunta los formatos N° 01 y 02;

Que, mediante el Informe N° 1635-2024-UA-DIGA-PRES/UNAM, de fecha 17 de abril del 2024, el Director de la Unidad de Abastecimiento, es de opinión favorable para otorgar ENCARGO INTERNO, a favor de la Abg. WENDY FLOR COAGUILA MAMANI, Abogada de la Oficina de Asesoría Jurídica, a fin de que realice el pago de **GASTOS NOTARIALES**, el presente encargo interno se subsume en el literal a), del Art. 5, numeral 5.2 de la Directiva N° 001-2017-OEF/DIGA-UNAM, aprobado con Resolución C.O. N° 560-2017-UNAM, según detalle del informe y su formato N° 01 adjuntos;

Que, mediante Proveído N° 1231-2024, el Jefe de la Oficina de Planeamiento y Presupuesto, eleva el Informe N° 208-2024-UP-OPP/UNAM, de fecha 18 de abril del 2024, donde la Jefa de la Unidad de Presupuesto, emite la certificación de crédito presupuestario N° 1467, de fecha 18 de abril del 2024, por el importe de S/. 600.00 soles;

Que, en atención a la Directiva N° 001-2017-OEF/DIGA-UNAM, para el Manejo de Fondos en la Modalidad de Encargos Internos de la Universidad Nacional de Moquegua, aprobada mediante Resolución C.O. N° 560-2017-UNAM, de fecha 02 de noviembre de 2017, señala: Que el objetivo de la presente directiva es Normar los procedimientos que regulen el requerimiento, autorización, otorgamiento, utilización, rendición y control de fondos públicos bajo la modalidad de encargo; asimismo en el Artículo 6 de las Disposiciones Generales inciso 6.1.1. establece que el Servidor de la Universidad Nacional de Moquegua a quien se le otorgó el encargo es responsable de su ejecución y de la presentación de la rendición de cuentas documentada, dentro de los plazos previsto en la presente Directiva;

Que, según la Directiva de Tesorería N° 001-2007-EF/77.15 aprobada por Resolución Directoral N° 002-2007-EF/77.15, modificada con Resolución Directoral N° 004-2009-EF/77.15, establece en su artículo 40° numeral 40.1 "Encargos" a personal de la Institución, literal a) 40.1 Consiste en la entrega de dinero mediante cheque o giro bancario a personal de la institución para el pago de obligaciones que, por la naturaleza de determinadas funciones o características de ciertas tareas o trabajos indispensables, para el cumplimiento de sus objetivos institucionales, no pueden ser efectuados de manera directa por la Oficina General de Administración o la que haga sus veces en la Unidad Ejecutora o Municipalidad, tales como: a) Desarrollo de eventos, talleres o investigaciones, cuyo detalle de gastos no pueda conocerse con precisión ni con la debida anticipación";

Que, en el numeral 17.1 del artículo 17° del Texto Único Ordenando de la Ley N° 27444 Ley del Procedimiento Administrativo General, aprobado por el Decreto Supremo N° 004-2019-JUS, establece que la autoridad podrá disponer en el mismo acto administrativo que tenga eficacia anticipada a su emisión, sólo si fuera más favorable a los administrados, y siempre que no lesione derechos fundamentales;



UNIVERSIDAD NACIONAL DE MOQUEGUA

RESOLUCIÓN DIRECTORAL

N° 077-2024-DIGA-UNAM

Reg.
55687

Moquegua, 23 de abril del 2024.

Que, en uso de las facultades y atribuciones conferidas en la Ley Universitaria Ley N° 30220, el Estatuto de la Universidad Nacional de Moquegua, y en virtud de las facultades dispuestas en el artículo 43° literales m) y o) del Reglamento de Organización y Funciones (ROF INSTITUCIONAL) aprobado mediante Resolución de Comisión Organizadora N° 093-2021-UNAM de fecha 22 de enero del 2021 que autoriza a la Dirección General de Administración a expedir actos y resoluciones administrativas en materia de su competencia;

SE RESUELVE:

ARTÍCULO PRIMERO. – APROBAR Y AUTORIZAR, con eficacia anticipada al **22/04/2024**, la entrega de fondos en la modalidad de **ENCARGO INTERNO**, a favor de la **Abg. WENDY FLOR COAGUILA MAMANI**, Abogada de la Oficina de Asesoría Jurídica de la Universidad Nacional de Moquegua, por el importe de **S/. 600.00 (SEISCIENTOS CON 00/100 SOLES)**, a fin de cubrir los **GASTOS NOTARIALES** (pago de minuta de otorgamiento de poder), cuyo **plazo de ejecución es del 22/04/2024 al 03/05/2024**, con afectación al siguiente detalle:

Meta	: 032
Fte de Fto / Rubro	: 1-00 Recursos Ordinarios
Genérica de gastos	: 2.3 Bienes y Servicios
Específica de Gastos	: 2.3.2.6.1.2
Certificación Presupuestal	: N° 1467 S/. 600.00 Soles

ARTÍCULO SEGUNDO. – ENCARGAR a la Unidad de Tesorería y Contabilidad, proseguir con los trámites correspondientes, a fin de cumplir con lo dispuesto en el **ARTÍCULO PRIMERO** de la presente resolución.

ARTÍCULO TERCERO. - INSTAR al responsable de la ejecución de gasto por Encargo Interno a la **Abg. WENDY FLOR COAGUILA MAMANI**, a efectuar la rendición de cuentas en un plazo máximo de tres (3) días de culminada la actividad con la documentación correspondiente en observancia de la Directiva N° 001-2017-OEF/DIGA-UNAM, para el Manejo de Fondos en la Modalidad de Encargos Internos de la Universidad Nacional de Moquegua, aprobada mediante Resolución C.O. N° 560-2017-UNAM, de fecha 02 de noviembre de 2017.

REGÍSTRESE, COMUNÍQUESE Y CÚMPLASE.


UNIVERSIDAD NACIONAL DE MOQUEGUA
Lic. VLADYMR TEOFILÓ RODRÍGUEZ URBINA
DIRECTOR GENERAL DE ADMINISTRACIÓN

Distribución
- CONT. Y TESO.
- OJ.
- INTERESADO
C C / Archivo