



UNIVERSIDAD NACIONAL DE MOQUEGUA

Reg.
110958

RESOLUCIÓN DIRECTORAL N° 0238-2022-DIGA-UNAM

Moquegua, 28 de septiembre del 2022.

VISTOS: El Informe N°01152-2022-DITT/VPI/UNAM de fecha 26.09.2022, Informe N°010-2022-NIVT/PIC/UNAM de fecha 22.09.2022, Informe N°1352-2022-OPP/UNAM de fecha 14.09.2022, Informe N°1209-2022-UP-OPP/UNAM de fecha 14.09.2022, Informe N°4394-2022-ABAST/DIGA/CO-UNAM de fecha 07.09.2022, Carta N°015-2022-GYVC de fecha 07.09.2022, Informe N°0993-2022-DITT/VPI/UNAM de fecha 24.08.2022, Informe N°003-2022-NIVT/PINV/GPDS/UNAM de fecha 19.08.2022, y;

CONSIDERANDO:

Que, el párrafo cuarto del artículo 18° de la Constitución Política del Estado, concordante con el artículo 8° de la Ley N° 30220, Ley Universitaria, reconoce la autonomía universitaria, en el marco normativo, de gobierno, académico, administrativo y económico, que guarda concordancia con el Capítulo IV del Título I del Estatuto Universitario;

Que, mediante Informe N°003-2022-NIVT/PINV/GPDS/UNAM de fecha 19.08.2022, la M. Sc. NAKADAY IRAZEMA VARGAS TORRES, Directora del Proyecto de Investigación: "BRECHAS DIGITALES DE ACCESIBILIDAD Y PROCESO DE ADAPTABILIDAD EN ENTORNOS VIRTUALES DURANTE LA EMERGENCIA SANITARIA POR CORONAVIRUS (COVID-19) EN LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE MOQUEGUA DEL PERÚ Y EN LA UNIVERSIDAD PRIVADA DOMINGO SAVIO DE BOLIVIA"; remite al Director de Innovación y Transferencia Tecnológica, los formatos 01 y 02 con el cual presenta su solicitud de Encargo Interno para el pago de Traducción de un Artículo Científico; por un monto de S/450.00 soles y teniendo como plazo de ejecución del 05 al 08 de septiembre del 2022. De acuerdo al siguiente detalle:

FUENTE DE FINANCIAMIENTO	META	CONCEPTO (DETALLE DEL GASTO)	ESPECIFICA DE GASTO	IMPORTE S/
Canon, Sobrecanon, Regalías Mineras	51	Traducción de Artículo Científico	2.3.2.7.1 1. 9 9	450.00
TOTAL				450.00

Que, mediante Informe N°0993-2022-DITT/VPI/UNAM de fecha 24.08.2022 el Director de Innovación y Transferencia Tecnológica de la Universidad Nacional de Moquegua, remite el Informe N°003-2022-NIVT/PINV/GPDS/UNAM a la Vicepresidencia de Investigación; precisando que el expediente ha sido revisado por lo que solicita la continuidad del trámite correspondiente de la solicitud de encargo interno contenida en el expediente.

Que, mediante Carta N°015-2022-GYVC de fecha 07.09.2022 la Cotizadora de la Unidad de Abastecimiento, informa a la Dirección de la referida Unidad que de acuerdo a lo establecido en la Directiva N°001-2017-OEFDIGA-UNAM denominada "Normas Y Procedimientos para la Solicitud, Otorgamiento, Ejecución y Rendición de Cuentas de Encargos Internos al Personal de la Universidad Nacional de Moquegua" de conformidad con el artículo 5° Item 5.2 Actividad por encargo: son aquellas enmarcadas en los siguientes supuestos:

1. Desarrollo de eventos, talleres o investigaciones cuyo detalle de gastos no puede conocerse con precisión los cuales no pueden ser atendidos por la oficina de abastecimiento y/o logística de la administración de la Universidad Nacional de Moquegua.



UNIVERSIDAD NACIONAL DE MOQUEGUA

Reg.
110958

RESOLUCIÓN DIRECTORAL

N° 0238-2022-DIGA-UNAM

Moquegua, 28 de septiembre del 2022.

2. Contrataciones de bienes y servicios, ante restricciones justificadas en cuanto a la oferta local, contingencias derivadas de situación de emergencia declaradas por ley.

Por lo que en aplicación de la Directiva N°001-2017-OEFDIGA-UNAM, corresponde el otorgamiento del Encargo Interno solicitado.

Que, mediante Informe N°4394-2022-ABAST/DIGA/CO-UNAM de fecha 07.09.2022 el Director de la Unidad de Abastecimiento, emite Opinión Favorable y precisa que la solicitud de Fondos Por Encargo Interno se subsume a lo establecido en la Directiva N°001-2017-OEF-DIGA-UNAM; literal a) del Art. 5, numeral 5.2.

Asimismo, realiza el deslinde de responsabilidades precisando que, la solicitud de encargo interno contenida en el Informe N°003-2022-NIVT/PINV/GPDS/UNAM, se remite a la Unidad de Abastecimiento el 01.09.2022, precisando en el referido informe que la finalidad del encargo interno es para la Traducción de un Artículo Científico; precisando que debe tenerse en consideración lo establecido en el artículo 6°, numeral 6.1 de la Directiva N°001-2017-OEF-DIGA/UNAM, donde se precisa que:

6.1.8. Las Unidades Orgánicas deben solicitar a la Oficina de Administración, los fondos públicos bajo la modalidad de Encargo con una anticipación de 10 días hábiles, a fin que esta Oficina pueda entregar los fondos oportunamente.

6.1.9. En caso que, la Unidad Orgánica solicitante no cumpla con remitir la solicitud en los plazos establecidos en el numeral 6.1.8, la Dirección General de Administración no se responsabiliza por la demora en la ejecución de las actividades por Encargo, siendo de entera responsabilidad del solicitante.

Que, mediante Informe N°1209-2022-UP-OPP/UNAM de fecha 14.09.2022 e Informe N°1352-2022-OPP/UNAM de fecha 26.09.2022 la Jefa de la Unidad de Presupuesto y el Jefe de la Oficina de Planeamiento y Presupuesto respectivamente, otorgan Disponibilidad Presupuestal por un monto de S/450.00 soles a la Solicitud de Encargo Interno presentada por la M. Sc. NAKADAY IRAZEMA VARGAS TORRES, Directora del Proyecto de Investigación: "BRECHAS DIGITALES DE ACCESIBILIDAD Y PROCESO DE ADAPTABILIDAD EN ENTORNOS VIRTUALES DURANTE LA EMERGENCIA SANITARIA POR CORONAVIRUS (COVID-19) EN LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE MOQUEGUA DEL PERÚ Y EN LA UNIVERSIDAD PRIVADA DOMINGO SAVIO DE BOLIVIA". De acuerdo al siguiente detalle:

FUENTE DE FINANCIAMIENTO	META	GENÉRICA DE GASTO	ESPECIFICA DE GASTO	N° DE CERTIF.	IMPORTE S/
5-18 Canon, Sobrecanon, Regalías, Renta de Aduanas y Participaciones	051	2.3 Bienes y Servicios	2.3.2.7.1 1.9 9	3321	450.00
TOTAL					450.00

Que, mediante Informe N°010-2022-NIVT/PINV/GPDS/UNAM de fecha 22.09.2022 la M. Sc. NAKADAY IRAZEMA VARGAS TORRES, Directora del referido Proyecto de Investigación presenta a la Dirección de Innovación y Transferencia Tecnológica su solicitud de Encargo Interno con los Formatos 1 y 2 actualizados, los cuales fueran observados por la Dirección General de Administración





UNIVERSIDAD NACIONAL DE MOQUEGUA

Reg.
110958

RESOLUCIÓN DIRECTORAL

N° 0238-2022-DIGA-UNAM

Moquegua, 28 de septiembre del 2022.

mediante proveído N°12299-2022-DIGA/CO/UNAM por tener vencido el plazo de ejecución del encargo interno.

Que, mediante Informe N°01152-2022-DITT/VPI/UNAM de fecha 26.09.2022 el Director de Innovación y Transferencia Tecnológica de la Universidad Nacional de Moquegua, remite a la Dirección General de Administración el expediente de solicitud de Encargo Interno con los formatos O1 y O2 actualizados de la solicitante; por lo que solicita la continuidad del trámite correspondiente de la solicitud de encargo interno contenida en el expediente.

Que, en atención a la Directiva N° 001-2017-OEF/DIGA-UNAM, para el Manejo de Fondos en la Modalidad de Encargos Internos de la Universidad Nacional de Moquegua, aprobada mediante Resolución C.O. N° 560-2017-UNAM de fecha 02 de noviembre de 2017, señala: Que el objetivo de la presente directiva es Normar los procedimientos que regulen el requerimiento, autorización, otorgamiento, utilización, rendición y control de fondos públicos bajo la modalidad de Encargo, de conformidad con la normativa vigente;

Que, asimismo según la Directiva de Tesorería N° 001-2007-EF/77.15 aprobada por Resolución Directoral N° 002-2007-EF/77.15, modificada con Resolución Directoral N° 004-2009-EF/77.15, establece en su artículo 40° numeral 40.1 "Encargos" a personal de la Institución, literal a) 40.1 Consiste en la entrega de dinero mediante cheque o giro bancario a personal de la institución para el pago de obligaciones que, por la naturaleza de determinadas funciones o características de ciertas tareas o trabajos indispensables, para el cumplimiento de sus objetivos institucionales, no pueden ser efectuados de manera directa por la Oficina General de Administración o la que haga sus veces en la Unidad Ejecutora o Municipalidad, tales como: a) Desarrollo de eventos, talleres o investigaciones, cuyo detalle de gastos no pueda conocerse con precisión ni con la debida anticipación";

Que, en uso de las facultades y atribuciones otorgadas, en virtud de lo dispuesto en la Resolución Comisión Organizadora N° 0265-2016-UNAM; de fecha 07 de Setiembre de 2016, por el cual el Titular de la Universidad Nacional de Moquegua DELEGA facultades al Director de la Dirección General de Administración, para expedir resoluciones directorales, según corresponda, a efecto de viabilizar las facultades que le correspondan;

SE RESUELVE:

ARTÍCULO PRIMERO. – APROBAR y AUTORIZAR, la ejecución y entrega de fondos en la modalidad de ENCARGO INTERNO a favor de la M. Sc. NAKADAY IRAZEMA VARGAS TORRES, Directora del Proyecto de Investigación: "BRECHAS DIGITALES DE ACCESIBILIDAD Y PROCESO DE ADAPTABILIDAD EN ENTORNOS VIRTUALES DURANTE LA EMERGENCIA SANITARIA POR CORONAVIRUS (COVID-19) EN LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE MOQUEGUA DEL PERÚ Y EN LA UNIVERSIDAD PRIVADA DOMINGO SAVIO DE BOLIVIA" de la Universidad Nacional de Moquegua; para el pago de Traducción de un Artículo Científico; por un monto de S/450.00 soles y teniendo como plazo de ejecución del 10 al 14 de octubre del 2022. De acuerdo al siguiente detalle:

FUENTE DE FINANCIAMIENTO	META	GENÉRICA DE GASTO	ESPECIFICA DE GASTO	N° DE CERTIF.	IMPORTE S/
5-18 Canon, Sobrecanon, Regalías, Renta de Aduanas y Participaciones	051	2.3 Bienes y Servicios	2.3.2.7.1 1.9 9	3321	450.00
TOTAL					450.00



UNIVERSIDAD NACIONAL DE MOQUEGUA

Reg.
110958

RESOLUCIÓN DIRECTORAL N° 0238-2022-DIGA-UNAM

Moquegua, 28 de septiembre del 2022.

ARTÍCULO SEGUNDO. - INSTAR al responsable de la ejecución de gasto por Encargo Interno **M. Sc. NAKADAY IRAZEMA VARGAS**; a efectuar la rendición de cuentas en un plazo máximo de tres (3) días de efectuado el gasto, con la documentación correspondiente, en observancia de la Directiva N° 001-2017-OEF/DIGA-UNAM, para el Manejo de Fondos en la Modalidad de Encargos Internos de la Universidad Nacional de Moquegua, aprobada mediante Resolución C.O. N° 560-2017-UNAM de fecha 02 de noviembre de 2017.

ARTÍCULO TERCERO. – PRECISAR, que los gastos ejecutados bajo Encargo Interno, no otorgan conformidad ni convalidan las acciones que no se ciñan a la normatividad aplicable, siendo estos pagos de exclusiva responsabilidad administrativa, penal y civil del **RESPONSABLE DEL ENCARGO**, quien está a cargo de la ejecución de los fondos públicos autorizados.

ARTÍCULO CUARTO. – DISPONER, al Jefe de la Unidad de Tesorería y Contabilidad, se sirva verificar si el responsable del Encargo Interno, ha cumplido con la rendición de cuentas, dentro del plazo de tres (3) días; caso contrario, deberá informar a la Dirección General de Administración, para disponer el inicio de las acciones correspondientes.



REGÍSTRESE, COMUNÍQUESE Y PUBLÍQUESE

UNIVERSIDAD NACIONAL DE MOQUEGUA
UNAM

Mgr. Claudio Sanchez Perez
DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN

Distribución:
- TESO. Y CONT.
- OTI
- INTERESADO
- CC./Archivo