

RESOLUCIÓN DIRECTORAL

N° 171-2021-DIGA-UNAM

Moquegua, 21 de julio del 2021

VISTOS: El Informe N° 04-2021-GAJ/GPDS/UNAM, de fecha 14 junio del 2021, el Informe N° 174-2021-EPGPDS/VIPAC/UNAM, de fecha 18 de junio del 2021, el Informe N° 1873-2021-ABAST-DIGA-UNAM, de fecha 14 de julio del 2021, el Informe N° 841-2021-OPP/UNAM, de fecha 19 de julio del 2021, el Informe N° 685-2021-OPP/UNAM, y;

CONSIDERANDO:

Que, el párrafo cuarto del artículo 18° de la Constitución Política del Estado, concordante con el artículo 8° de la Ley N° 30220, Ley Universitaria, reconoce la autonomía universitaria, en el marco normativo, de gobierno, académico, administrativo y económico, que guarda concordancia con el Capítulo IV del Título I del Estatuto Universitario;

Que, con Informe N° 04-2021-GAJ/GPDS/UNAM, de fecha 14 de junio del 2021, el DR. GREGORIO ARROYO JAPURA, Docente Ordinario de la Escuela Profesional de Gestión Pública y Desarrollo Social, adjuntando los formatos 1 y 2, suscritos por el mismo, solicita fondo de encargo, por el importe de S/ 1,650.00, para el pago del Diplomado en Redacción de Artículos Científicos y envió;

Que, mediante Informe N° 174-2021-EPGPDS/VIPAC/UNAM, de fecha 18 de junio del 2021, suscrito por el Dr. Roberto Tito Condori Pérez, Director de la Escuela Profesional de Gestión Pública y Desarrollo Social, solicita encargo interno a favor del Dr. Gregorio Arroyo Japura;

Que, asimismo con Informe N° 1873-2021-ABAST-DIGA-UNAM, de fecha 14 de julio del 2021, la Jefa de la Unidad de Abastecimiento, señala ser PROCEDENTE la solicitud de encargo interno, dado que la misma se subsume en el supuesto b) del numeral 2 del Artículo 5° (Definiciones), de la DIRECTIVA N° 01-2017-OEF/DIGA-UNAM, aprobada por Resolución de Comisión Organizadora N° 560-2017-UNAM, ya que se trata de un servicio el cual solo puede ser provisto por la Escuela de Autores de la Red de Investigadores Latinoamericanos, en convenio con la Universidad Hispanoamericana de San José de Costa Rica;

Que, con Informe N° 841-2021-OPP/UNAM, de fecha 19 de julio del 2021, el Jefe de la Oficina de Planeamiento y Presupuesto, emite opinión favorable para otorgar el encargo interno a favor del Dr. GREGORIO ARROYO JAPURA, por el importe de S/ 1,650.00 soles, afectado a la Meta 015, citando como fuente de financiamiento 1-00 Recursos Ordinarios, genérica de gasto 2.3.2.7.11.99 servicios diversos, certificación presupuestal N° 2180, información que fuera remitida con Informe N° 685-2021-UP-OPP/UNAM;

Que, en atención a la Directiva N° 001-2017-OEF/DIGA-UNAM, para el Manejo de Fondos en la Modalidad de Encargos Internos de la Universidad Nacional de Moquegua, aprobada mediante Resolución C.O. N° 560-2017-UNAM de fecha 02 de noviembre de 2017, señala: Que el objetivo de la presente directiva es Normar los procedimientos que regulen el requerimiento, autorización, otorgamiento, utilización, rendición y control de fondos públicos bajo la modalidad de Encargo, de conformidad con la normativa vigente;

Que, asimismo según la Directiva de Tesorería N° 001-2007-EF/77.15 aprobada por Resolución Directoral N° 002-2007-EF/77.15, modificada con Resolución Directoral N° 004-2009-EF/77.15, establece en su artículo 40° numeral 40.1 "Encargos" a personal de la Institución, literal a) 40.1 Consiste en la entrega de dinero mediante cheque o giro bancario a personal de la institución para el pago de obligaciones que, por la naturaleza de determinadas funciones o características de ciertas tareas o trabajos indispensables, para el cumplimiento de sus objetivos institucionales, no pueden ser efectuados de manera directa por la Oficina General de Administración o la que haga sus veces en la Unidad Ejecutora o Municipalidad, tales como: a) Desarrollo de eventos, talleres o investigaciones, cuyo detalle de gastos no pueda conocerse con precisión ni con la debida anticipación";

Que, en uso de las facultades y atribuciones otorgadas, en virtud de lo dispuesto en la Resolución Comisión Organizadora N° 0265-2016-UNAM; de fecha 07 de Setiembre de 2016, por el cual el Titular de la Universidad Nacional de Moquegua DELEGA facultades al Director de la Dirección General de Administración, para expedir resoluciones directorales, según corresponda, a efecto de viabilizar las facultades que le correspondan;



UNIVERSIDAD NACIONAL DE MOQUEGUA

RESOLUCIÓN DIRECTORAL

N° 171-2021-DIGA-UNAM

Moquegua, 21 de julio del 2021

SE RESUELVE:

ARTÍCULO PRIMERO. - AUTORIZAR, la entrega de fondos en la modalidad de ENCARGO INTERNO, a favor del DR. GREGORIO ARROYO JAPURA, Docente Ordinario de la Escuela Profesional de Gestión Pública y Desarrollo Social, por el importe de S/ 1,650.00 soles, (Mil seiscientos cincuenta con 000/100), para el pago del Diplomado en Redacción de Artículos Científicos y envío del mismo, gasto a ejecutarse del 15 de julio al 15 de noviembre 2021, según detalle:

FUENTE DE FINANCIAMIENTO/RUBRO	: 1-00 Recursos Ordinarios
META	: 015
GENÉRICA DE GASTO	: 2.3.2.7.11 99
CERTIFICACIÓN PRESUPUESTAL	: N° 2180
TOTAL	: S/1,650.00

ARTÍCULO SEGUNDO. - INSTAR al responsable de la ejecución de gasto por Encargo Interno, DR. GREGORIO ARROYO JAPURA, a efectuar la rendición de cuentas en un plazo máximo de tres (3) días de culminada la actividad con la documentación correspondiente en observancia de la Directiva N° 001-2017-OEF/DIGA-UNAM, para el Manejo de Fondos en la Modalidad de Encargos Internos de la Universidad Nacional de Moquegua, aprobada mediante Resolución C.O. N° 560-2017-UNAM de fecha 02 de noviembre de 2017.

ARTÍCULO TERCERO. - PRECISAR, que los gastos ejecutados bajo Encargo Interno, no otorgan conformidad ni convalidan las acciones que no se ciñan a la normatividad aplicable, siendo estos pagos de exclusiva responsabilidad administrativa, penal y civil del RESPONSABLE DEL ENCARGO, quien está a cargo de la ejecución de los fondos públicos autorizados.

ARTÍCULO CUARTO. - DISPONER, al Jefe de la Unidad de Tesorería y Contabilidad, se sirva verificar si el responsable del Encargo Interno, ha cumplido con la rendición de cuentas, dentro del plazo de tres (3) días; caso contrario, deberá informar a la Dirección General de Administración, para disponer el inicio de las acciones correspondientes.

REGÍSTRESE, COMUNÍQUESE Y PUBLÍQUESE

 UNIVERSIDAD NACIONAL DE MOQUEGUA
UNAM

.....
Mgr. Claudio Sanchez Perez
DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN

Distribución:

- CONT. Y TESO. ()
- INTERESADO ()
- OTI ()
- ARCHIVO ()