

UNIVERSIDAD NACIONAL DE MOQUEGUA
RESOLUCION DIRECTORAL

N°130-2021-DIGA-UNAM

Moquegua, 16 de junio del 2021

VISTOS: Informe N° 143-2021-EPIC-VIPAC/UNAM, Informe N° 1594-2021-ABAST-DIGA/UNAM, Informe N° 572-2021-UP-OPP/UNAM, Informe N° 0690-2021-OPP/UNAM, y;

CONSIDERANDO:

Que, el párrafo cuarto del artículo 18° de la Constitución Política del Estado, concordante con el artículo 8° de la Ley N° 30220, Ley Universitaria, reconoce la autonomía universitaria, en el marco normativo, de gobierno, académico, administrativo y económico, que guarda concordancia con el Capítulo IV del Título I del Estatuto Universitario;

Que, mediante Informe N°143-2021-EPIC-VIPAC/UNAM, suscrito por el M.S.C. Osmar Cuentas Toledo, Director de la Escuela Profesional de Ingeniería Civil, al cual se adjunta los formatos uno y dos, suscritos por el mismo, solicitando "Solicitud de Fondos Públicos por Encargo Interno", de fecha 07 de junio del 2021, por el Importe de S/. 5, 180.00 soles, como fondos bajo la modalidad de encargo interno para el Primer Aniversario "BODAS DE PAPEL" de la Escuela Profesional de Ingeniería Civil, se señala como responsable del citado encargo, al MSC Osmar Cuentas Toledo, teniendo como periodo de ejecución del 14 al 22 de junio del 2021;

Que, el Informe N° 1594-2021-ABAST-DIGA/UNAM, de fecha 15 de junio del 2021, emitido por la Jefa de la Unidad de Abastecimiento, señala ser PROCEDENTE la solicitud de encargo interno, dado que la misma se subsume en el supuesto a) del numeral 2 del Artículo 5° (Definiciones), de la Directiva N° 01-2017-OEF/DIGA-UNAM, aprobada por Resolución de Comisión Organizadora N° 560-2017-UNAM, ya que según los antecedentes suscitados, no puede conocerse con precisión los gastos de bienes y servicios que amerite la ejecución de las diversas actividades académicas, científicas y culturales por el Aniversario de la Escuela Profesional de Ingeniería Civil;

Que, con Informe N° 690-2021-OPP/UNAM, de fecha 15 de junio de 2021, el Jefe de la Unidad de Presupuesto, emite opinión favorable para otorgar encargo interno a favor del M.S.C. OSMAR CUENTAS TOLEDO, por el Importe de S/. 5, 180.00 soles, afectado a la Meta 056, citando como fuente de financiamiento 00 Recursos Ordinarios, genérica de gasto 2.3.2.7.11.99 servicios diversos, 2.3.1.1.1 Alimentos y Bebidas para consumo humano, certificación presupuestal N° 1846, Información que fuera remitida con Informe N° 572-2021-UP-OPP/UNAM;

Que, en atención a la Directiva N° 001-2017-OEF/DIGA-UNAM, para el Manejo de Fondos en la Modalidad de Encargos Internos de la Universidad Nacional de Moquegua, aprobada mediante Resolución C.O. N° 560-2017-UNAM de fecha 02 de noviembre de 2017, señala: Que el objetivo de la presente directiva es Normar los procedimientos que regulen el requerimiento, autorización, otorgamiento, utilización, rendición y control de fondos públicos bajo la modalidad de Encargo, de conformidad con la normativa vigente;

Que, asimismo según la Directiva de Tesorería N° 001-2007-EF/77.15 aprobada por Resolución Directoral N° 002-2007-EF/77.15, modificada con Resolución Directoral N° 004-2009-EF/77.15, establece en su artículo 40° numeral 40.1 "Encargos" a personal de la Institución, literal a) 40.1 Consiste en la entrega de dinero mediante cheque o giro bancario a personal de la institución para el pago de obligaciones que, por la naturaleza de determinadas funciones o características de ciertas tareas o trabajos indispensables, para el cumplimiento de sus objetivos institucionales, no pueden ser efectuados de manera directa por la Oficina General de Administración o la que haga sus veces en la Unidad Ejecutora o Municipalidad, tales como: a) Desarrollo de eventos, talleres o investigaciones, cuyo detalle de gastos no pueda conocerse con precisión ni con la debida anticipación";

Que, en uso de las facultades y atribuciones otorgadas, en virtud de lo dispuesto en la Resolución Comisión Organizadora N° 0265-2016-UNAM; de fecha 07 de Setiembre de 2016, por el cual el Titular de la Universidad Nacional de Moquegua DELEGA facultades al Director de la Dirección General de Administración, para expedir resoluciones directorales, según corresponda, a efecto de viabilizar las facultades que le correspondan;

UNIVERSIDAD NACIONAL DE MOQUEGUA
RESOLUCION DIRECTORAL

N°130-2021-DIGA-UNAM

Moquegua, 16 de junio del 2021

SE RESUELVE:

ARTÍCULO PRIMERO. - AUTORIZAR, la entrega de fondos en la modalidad de ENCARGO INTERNO, a favor del MSC. OSMAR CUENTAS TOLEDO, Director de la Escuela Profesional de Ingeniería Civil, por el Importe de S/. 5, 180.00 soles, (Cinco mil ciento ochenta con 00/100 Soles), por el aniversario "BODAS DE PAPEL" de la Escuela Profesional de Ingeniería Civil; a ejecutarse del 14 al 22 de junio del presente, según detalle:


FUENTE DE FINANCIAMIENTO	: 00 Recursos Ordinarios
Meta	: 056
GENERICA DE GASTOS	: 2.3.2.7.1.1.99 Servicios Diversos
	2.3.1.1.1.1 Alimentos y Bebidas para consumo humano
CERTIFICACION PRESUPUESTAL	: N° 1846
TOTAL	: S/. 5,180.00 soles

ARTÍCULO SEGUNDO. - INSTAR al responsable de la ejecución de gasto por Encargo Interno, MSC. OSMAR CUENTAS TOLEDO, a efectuar la rendición de cuentas en un plazo máximo de tres (3) días de efectuado el gasto, con la documentación correspondiente, en observancia de la Directiva N° 001-2017-OEF/DIGA-UNAM, para el Manejo de Fondos en la Modalidad de Encargos Internos de la Universidad Nacional de Moquegua, aprobada mediante Resolución C.O. N° 560-2017-UNAM de fecha 02 de noviembre de 2017.

ARTÍCULO TERCERO. - PRECISAR, que los gastos ejecutados bajo Encargo Interno, no otorgan conformidad ni convalidan las acciones que no se ciñan a la normatividad aplicable, siendo estos pagos de exclusiva responsabilidad administrativa, penal y civil del RESPONSABLE DEL ENCARGO, quien está a cargo de la ejecución de los fondos públicos autorizados.

ARTÍCULO CUARTO. - DISPONER, al Jefe de la Oficina de Contabilidad y Tesorería, se sirva verificar si el responsable del Encargo Interno, ha cumplido con la rendición de cuentas, dentro del plazo de tres (3) días; caso contrario, deberá informar a la Dirección General de Administración, para disponer el inicio de las acciones correspondientes.

REGÍSTRESE, COMUNÍQUESE Y PUBLÍQUESE



UNIVERSIDAD NACIONAL DE MOQUEGUA
UNAM

.....
Mgr. Claudio Sanchez Perez
DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN

Distribución:
- TESO. Y CONT.
- INTERESADO

C.C./Archivo