



UNIVERSIDAD NACIONAL DE MOQUEGUA
COMISIÓN ORGANIZADORA

**RESOLUCIÓN DE COMISIÓN ORGANIZADORA
N° 709-2017-UNAM**

Moquegua, 19 de Diciembre de 2017

VISTOS, el Oficio N° 506-2017-VIPAC-CO/UNAM de 14 de Diciembre 2017, Informe N° 148-2017-PJML/DRSA/VIPAC/CO/UNAM de 06 de Diciembre 2017, Carta N° 029-2017-LAC/SRJ/COREJU/GR de 05 de Diciembre 2017, Acuerdo de Sesión Ordinaria de 19 de Diciembre 2017, y;

CONSIDERANDO:

Que, el párrafo cuarto del artículo 18° de la Constitución Política del Estado, concordante con el artículo 8° de la Ley N° 30220, Ley Universitaria, reconoce la autonomía universitaria, en el marco normativo, de gobierno, académico, administrativo y económico, que guarda concordancia con el Capítulo IV del Estatuto de la UNAM.

Que, mediante Informe N° 148-2017-PJML/DRSA/VIPAC/CO/UNAM de 06 de Diciembre 2017, el Director de Responsabilidad Social y Ambiental, en atención a la Carta N° 029-2017-LAC/SRJ/COREJU/GR de 05 de Diciembre 2017, presentada por el Secretario Regional de Juventudes COREJU – Moquegua, remite a la Vicepresidencia Académica el Plan de Trabajo denominado “Encuentro Regional de Juventudes Mariscal Nieto”, a realizarse los días 15 y 16 de Diciembre del presente año en el Auditorio de la Universidad Nacional de Moquegua. Cabe señalar que la Universidad brindará el Auditorio Central con el fin de que se realice el evento para los días mencionados.

Que, con Oficio N° 506-2017-VIPAC-CO/UNAM de 14 de Diciembre 2017, Vicepresidencia Académica, en atención al Informe N° 148-2017-PJML/DRSA/VIPAC/CO/UNAM de 06 de Diciembre 2017, solicita al despacho de la Presidencia de la Comisión Organizadora, la aprobación del Plan de Trabajo denominado “Encuentro Regional de Juventudes Mariscal Nieto”, presentado por el Director de Responsabilidad Social y Ambiental, a realizarse los días 15 y 16 de Diciembre del 2017, en el Auditorio de la Universidad Nacional de Moquegua.

Que, la Comisión Organizadora de la Universidad Nacional de Moquegua, en Sesión Ordinaria de 19 de Diciembre 2017, acordó por Unanimidad, aprobar con eficacia anticipada el Plan de Trabajo denominado “Encuentro Regional de Juventudes Mariscal Nieto”, presentado por el Director de Responsabilidad Social y Ambiental, realizado los días 15 y 16 de Diciembre del presente año en el Auditorio de la Universidad Nacional de Moquegua.

La Ley del procedimiento Administrativo General N° 27444 en su artículo 17 numeral 17.1 señala que *la autoridad podrá disponer en el mismo acto administrativo que tenga eficacia anticipada a su emisión, solo si fuera más favorable a los interesados y siempre que no lesione derechos fundamentales e intereses de buena fe legalmente protegidos a terceros y que existiera en la fecha a la que pretende retrotraerse la eficacia del acto el supuesto de hecho justificativo para su adopción, no vulnerándose con la aprobación del requerimiento efectuado en la presente, lo establecido en la norma precitada.*

Por las consideraciones precedentes, en uso de las atribuciones que le concede la Ley Universitaria N° 30220, el Estatuto de la Universidad Nacional de Moquegua y lo acordado en Sesión Ordinaria del 19 de Diciembre 2017.

SE RESUELVE:

ARTÍCULO PRIMERO.- APROBAR, con eficacia anticipada, el Plan de Trabajo denominado “ENCUENTRO REGIONAL DE JUVENTUDES MARISCAL NIETO”, presentado por el Director de Responsabilidad Social y Ambiental de la Universidad Nacional de Moquegua, el mismo que fue llevado a cabo los días 15 y 16 de Diciembre del 2017, en el Auditorio de la Universidad Nacional de Moquegua, conforme se encuentra contenido en Siete (07) folios.

ARTÍCULO SEGUNDO.- DISPONER, que el monto de inversión del evento, será financiado por el Gobierno Regional de Moquegua, siendo el costo del Auditorio financiado por la Dirección de Responsabilidad Social y Ambiental de la Universidad Nacional de Moquegua, en calidad de coorganizador del evento.

ARTÍCULO TERCERO.- ENCARGAR, a la Vicepresidencia Académica, adoptar las acciones administrativas necesarias para el cumplimiento de la presente resolución.

Regístrese, Comuníquese, Publíquese y Archívese.



DR. WASHINGTON ZEBALLOS GÁMEZ
PRESIDENTE

Presidencia
VIPAC
VIPJ
DRSA
Arch. (2)



ABOG. GUILLERMO S. KUONG CORNEJO
SECRETARIO GENERAL

2-27



Universidad Nacional de Moquegua
Vicepresidencia Académica

"Año del Buen Servicio al Ciudadano"

Moquegua, 14

UNIVERSIDAD NACIONAL DE MOQUEGUA
COMISIÓN ORGANIZADORA
DIRECCIÓN DE PRESIDENCIA
RECIBIDO
19 DIC 2017
5719
Hora: 3:14 pm N° Reg.:
Firma: [Signature] Folios: -14-

OFICIO N° 506 -2017-VIPAC-CO/UNAM

SEÑOR:
Dr. WASHINGTON ZEBALLOS GAMEZ
PRESIDENTE DE LA COMISIÓN ORGANIZADORA
UNIVERSIDAD NACIONAL DE MOQUEGUA
Presente.-

ASUNTO : PLAN DE TRABAJO DENOMINADO "ENCUENTRO REGIONAL DE JUVENTUDES MARISCAL NIETO"

REFERENCIA : INFORME N° 148-2017-PJML/DRSA/VPAC/UNAM

Mediante el presente es grato dirigirme a usted, para saludarlo cordialmente y en atención a los documentos de la referencia solicito se emita acto resolutivo de aprobación del Plan de Trabajo denominado "ENCUENTRO REGIONAL DE JUVENTUDES MARISCAL NIETO", conforme lo peticionado por el Dr. Pedro Jesús Maquera Luque Director de la Dirección de Responsabilidad Social y Ambiental. Según informe adjunto.

Agradeciendo la atención al presente, hago propicia la ocasión para reiterarle los sentimientos de mi especial consideración y estima personal.

Atentamente,

UNIVERSIDAD NACIONAL DE MOQUEGUA
SECRETARIA GENERAL
RECIBIDO
19 DIC 2017
1641
Hora: N° REG.:
Firma: Folios:

UNIVERSIDAD NACIONAL DE MOQUEGUA
Dra. MARÍA ELENA ECHEVARRIA JAIME
VICEPRESIDENTA ACADEMICA

PRESIDENCIA - UNAM Prov. 5719
Folios: -14- Pase a: S.G.
Fecha: Para: Sesión
de Comisión Organizadora
Firma

MEE/VPAC
masm./sec
Cc.: Arc

Moquegua, Prolongación Calle Ancash S/N Telefax 053 - 461227 053 - 463514 Anexo (202) 053-461471
UNIVERSIDAD NACIONAL DE MOQUEGUA
SECRETARIA GENERAL

PROVEIDO: [Redacted] www.unam.edu.pe
FECHA : [Redacted] vice_presidencia@unam.edu.pe
PASE A :
PARA :
SECRETARIA GENERAL



UNAM

Universidad Nacional de Moquegua

VIPAC

Vicepresidencia Académica

DRSA

Dirección de Responsabilidad Social y Ambiental

“Año del buen servicio al Ciudadano”

INFORME N° 148 – 2017- PJML/DRSA/VPAC/UNAM

A : **DRA. MARIA ELENA ECHEVARRIA JAIME**
Vicepresidenta Académica - UNAM

DE : **DR. PEDRO JESÚS MAQUERA LUQUE**
Director de Responsabilidad Social y Ambiental

ASUNTO : REMITO PLAN DE TRABAJO DENOMINADO “ENCUENTRO REGIONAL DE JUVENTUDES MARISCAL NIETO”

REFERENCIA : CARTA N° 029-2017-LAC/SRJ/COREJU/CR

FECHA : 06 de diciembre del 2017



Es particularmente grato dirigirme a usted para saludarla cordialmente, y a la vez remitir el presente Plan de Trabajo denominado: “**ENCUENTRO REGIONAL DE JUVENTUDES MARISCAL NIETO**”, a realizarse los días 15 y 16 de diciembre en el Auditorio de la Universidad Nacional de Moquegua, Provincia Mariscal Nieto.

Cabe precisar que, nuestra Casa Superior de Estudios brindará el Auditorio Central con el fin de que se realice el evento para los días antes mencionados y que dicha actividad se desarrolle sin ningún contratiempo.

Por lo expuesto, se procede a remitir el presente plan de trabajo a Vuestro despacho, con el fin de que sea aprobado mediante acto resolutivo.

Es todo cuanto informo a usted para su conocimiento y acciones pertinentes.

Atentamente,



UNIVERSIDAD NACIONAL DE MOQUEGUA
Dr. Pedro Jesús Maquera Luque
DIRECTOR
RESPONSABILIDAD SOCIAL Y AMBIENTAL

VICEPRESIDENCIA ACADÉMICA

Fecha: Prov. N°: **5376**
 Folios: Pasa a:
 Para:

 Firma:

Cc.:
Archivo



UNIVERSIDAD NACIONAL DE MOQUEGUA
COMISION DE PARTES
RECIBIDO
05 DIC 2017
Hora: 3:40 M N° Reg. 5526
Firma: [Firma] Folios: -5-

COREJU
Moquegua

ILO - MARISCAL NIETO - GENERAL SANCHEZ CERRO

UNAM

N° 05

"Año del Buen Servicio al Ciudadano"

Moquegua, 05 de diciembre del 2017

CARTA N° 029-2017-LAC/SRJ/COREJU/GR

UNIVERSIDAD NACIONAL DE MOQUEGUA
MESA DE PARTES
RECIBIDO
05 DIC 2017
Hora: 11:45 N° Reg. 6973
Firma: [Firma] Folios: 05

Sr.

PRESIDENTE

Dr. Washington Zeballos Gamez

Comisión Organizadora de la Universidad Nacional de Moquegua

Atención.- Dirección de Responsabilidad Social y Ambiental

Presente.-

**ASUNTO: INVITACION PARA COORGANIZAR EL VI
ENCUENTRE REGIONAL DE JUVENTUDES-COREJU**

De mi especial consideración:

Es muy grato dirigirme a usted para expresarle el saludo del Consejo Regional de Juventudes – COREJU Moquegua, Espacio de consulta, coordinación, concertación que propone políticas regionales en materia de juventudes, conforme lo establece la OR N° 010-2012-CR/GRM. Así mismo se me reconoce como Secretario Regional de la juventud con **Acuerdo Concejo Regional N° 157 - 2016-CR/GRM**.

Por medio de la presente, el Consejo Regional de la Juventud hace la invitación a la **Dirección de Responsabilidad Social y Ambiental** a ser coorganizador del VI Encuentro Regional de Juventudes – Moquegua, espacio de encuentro que tiene la finalidad de fortalecer la participación juvenil, participación política y sobre la identidad cultural y ambiental (Adjuntamos el Plan de Trabajo). Esta actividad está programada para el **día 15 y 16 de Diciembre desde las 9:00 hora hasta las 20:00 horas**.

Sin otro particular me despido de su persona y agradeciendo la atención a la presente, hago válida la ocasión para manifestarle los sentimientos de mi especial consideración y estima personal.

Juvenilmente,

PRESIDENCIA - UNAM Prev. 5526
Folios: -5- Pase a: DRSA
Fecha: 05 DIC 2017 Para: CONOCIMIENTO
y FINEP

CONSEJO REGIONAL DE JUVENTUDES

Leodan Apaza Ccosi
SECRETARIO REGIONAL DE JUVENTUDES
COREJU – MOQUEGUA

UNAM UNIVERSIDAD NACIONAL DE MOQUEGUA
OFICINA DE DRSA
RECIBIDO
05 DIC
HORA 08:16 N° REG.
FIRMA: [Firma] FOLIOS: 05



coreju.moq@gmail.com

Calle el Salvador G-23, Urb. Santa Fortunata
Moquegua – Mariscal Nieto
Teléfono: 956971084
Informes: leoapaza92@gmail.com

X. RECURSOS

7.1 HUMANOS:

i. Los Organizadores del evento a desarrollarse el 15 y 16 de diciembre del presente año son:

- EQUIPO COREJU

ii. Como participantes estará compuesto por los y las jóvenes de la región Moquegua

7.2 MATERIALES:

INFRAESTRUCTURA. - La actividad de del encuentro se desarrollará en el auditorio de la Universidad Nacional de Moquegua.

MOBILIARIO, EQUIPO Y OTROS. - está conformado por Laptop, equipo multimedia, micrófonos y parlantes.

DOCUMENTOS TÉCNICO – EDUCATIVO. - entre ellos tenemos: material informativo.

XI. FINANCIAMIENTO

El monto de inversión de este evento, será financiada por el Gobierno Regional, asimismo el costo del auditorio será financiado por la Dirección de Responsabilidad Social y Ambiental de la Universidad Nacional de Moquegua en calidad de coorganizador de este evento.

XII. PRESUPUESTO

Tabla 4 Gastos a realizar

DESCRIPCION	UNID	CANT	COSTO UNIT.	COSTO TOTAL
Ponentes:	Unid.	01	50.00	50.00
Materiales:				
2. instrucciones	Unid.	100	1.00	100.00
3. Lapiceros	Unid.	100	0.50	50.00
4. Fólderes	Unid.	100	1.00	100.00
5. Folleto	Unid.	100	0.50	50.00
6. Llaveros	Unid.	100	0.90	90.00
7. hojas	Paq.	1	13.00	13.00
8. impresiones	Unid.	100	0.10	10.00
9. certificados	Unid.	100	1.00	100
10. bolsas de tela	Unid.	100	1.00	100
Publicidad:				
11. Gigantografía	Unid.	1	100.00	100.00
12. Volantes	Unid.	250	0.50	125.00
13. Spot radial	Unid.	1	110.00	110.00

PRIMER DIA		
VI ENCUENTRO REGIONAL DE JUVENTUDES		
HORA	ACTIVIDAD	RESPONSABLE
14:30 – 15:30	Registro de participantes	COREJU
15:30 – 15:45	Ceremonia de inauguración - Palabras de bienvenida	
15:45 – 16:00	Objetivos y metodología del VI encuentro	
16:00 – 16:20	Dinámica de presentación	Especialista
16:20 – 16:50	Habilidades interpersonales para la participación juvenil: Motivación y Liderazgo	Coach
16:50 – 17:00	Refrigerio	COREJU
17:00 – 17:45	Identidad cultural y ambiental	GERCETUR, JICA
17:45 – 18:00	Experiencia cultural y ambiental de Japón	YUKA
NOCHE CULTURAL		
18:00 – 18:15	Instrucciones para el campeonato FUTBOL (varones, damas) y VOLEY mixto	COREJU
18:15 – 18:50	Escenificación, Números artísticos	Organizaciones Juveniles
18:50 – 19:00	Cierre del primer día	COREJU

4.1. Objetivos Específicos

- Identificar alternativas desde las y los jóvenes para formular y proponer políticas de estado en materia de juventudes
- Sensibilizar a las autoridades municipales, regionales y del gobierno central con el objetivo de apostar por la creación de espacios de participación y representación juvenil.
- Seguir acompañando el empoderamiento de los jóvenes desde este espacio.

V. METODOLOGÍA

El encuentro regional se desarrollará de la siguiente manera:

A. Exposiciones en un eje específico

Refiere a ponencias desarrolladas para los jóvenes los mismos que contribuirán a tener una mirada más amplia y profunda sobre los ejes abordados.

B. Taller didáctico

Se conformarán grupos de trabajo en el cual se contará con un facilitador

C. Espacio de reflexión

La importancia de competencias mediante las actividades impartidas por el equipo Coreju.

D. Espacio cultural

Los y las jóvenes serán parte del intercambio

VI. METAS

1. Los jóvenes participarán del encuentro que concentrará a especialistas de diferentes sectores sobre ejes que tienen que ver con espacios juveniles, identidad cultural y ambiental acompañado de números culturales.
2. Sensibilizar a los asistentes sobre el empoderamiento juvenil
3. Integrar a las instituciones con organizaciones, que los asistentes como aliados estratégicos.
4. Fortalecer capacidades y habilidades en las organizaciones en relación al liderazgo y educación

VII. CERTIFICACIÓN

COREJU – Gobierno Regional Moquegua por una duración de 12 horas académicas.

VIII. ACCIONES PREVIAS

Es conveniente realizar una reunión previa con los asesores técnicos, para intercambiar ideas, evitar reiteraciones en las exposiciones, delimitar los enfoques parciales, establecer el mejor orden de las participaciones, calcular el tiempo de cada expositor, etc.

La planificación se dará antes durante y después del evento.

X. RECURSOS

7.1 HUMANOS:

i. Los Organizadores del evento a desarrollarse el 15 y 16 de diciembre del presente año son:

- EQUIPO COREJU

ii. Como participantes estará compuesto por los y las jóvenes de la región Moquegua

7.2 MATERIALES:

INFRAESTRUCTURA. - La actividad de del encuentro se desarrollará en el auditorio de la Universidad Nacional de Moquegua.

MOBILIARIO, EQUIPO Y OTROS. - está conformado por Laptop, equipo multimedia, micrófonos y parlantes.

DOCUMENTOS TÉCNICO – EDUCATIVO. - entre ellos tenemos: material informativo.

XI. FINANCIAMIENTO

El monto de inversión de este evento, será financiada por el Gobierno Regional, asimismo el costo del auditorio será financiado por la Dirección de Responsabilidad Social y Ambiental de la Universidad Nacional de Moquegua en calidad de coorganizador de este evento.

XII. PRESUPUESTO

Tabla 4 Gastos a realizar

DESCRIPCION	UNID	CANT	COSTO UNIT.	COSTO TOTAL
Ponentes:	Unid.	01	50.00	50.00
Materiales:				
2. instrucciones	Unid.	100	1.00	100.00
3. Lapiceros	Unid.	100	0.50	50.00
4. Fólderes	Unid.	100	1.00	100.00
5. Folleto	Unid.	100	0.50	50.00
6. Llaveros	Unid.	100	0.90	90.00
7. hojas	Paq.	1	13.00	13.00
8. impresiones	Unid.	100	0.10	10.00
9. certificados	Unid.	100	1.00	100
10. bolsas de tela	Unid.	100	1.00	100
Publicidad:				
11. Gigantografia	Unid.	1	100.00	100.00
12. Volantes	Unid.	250	0.50	125.00
13. Spot radial	Unid.	1	110.00	110.00

PRIMER DIA		
VI ENCUENTRO REGIONAL DE JUVENTUDES		
HORA	ACTIVIDAD	RESPONSABLE
14:30 – 15:30	Registro de participantes	COREJU
15:30 – 15:45	Ceremonia de inauguración - Palabras de bienvenida	
15:45 – 16:00	Objetivos y metodología del VI encuentro	
16:00 – 16:20	Dinámica de presentación	Especialista
16:20 – 16:50	Habilidades interpersonales para la participación juvenil: Motivación y Liderazgo	Coach
16:50 – 17:00	Refrigerio	COREJU
17:00 – 17:45	Identidad cultural y ambiental	GERCETUR, JICA
17:45 – 18:00	Experiencia cultural y ambiental de Japón	YUKA
NOCHE CULTURAL		
18:00 – 18:15	Instrucciones para el campeonato FUTBOL (varones, damas) y VOLEY mixto	COREJU
18:15 – 18:50	Escenificación, Números artísticos	Organizaciones Juveniles
18:50 – 19:00	Cierre del primer día	COREJU

4.1. Objetivos Específicos

- Identificar alternativas desde las y los jóvenes para formular y proponer políticas de estado en materia de juventudes
- Sensibilizar a las autoridades municipales, regionales y del gobierno central con el objetivo de apostar por la creación de espacios de participación y representación juvenil.
- Seguir acompañando el empoderamiento de los jóvenes desde este espacio.

V. METODOLOGÍA

El encuentro regional se desarrollará de la siguiente manera:

A. Exposiciones en un eje específico

Refiere a ponencias desarrolladas para los jóvenes los mismos que contribuirán a tener una mirada más amplia y profunda sobre los ejes abordados.

B. Taller didáctico

Se conformarán grupos de trabajo en el cual se contará con un facilitador

C. Espacio de reflexión

La importancia de competencias mediante las actividades impartidas por el equipo Coreju.

D. Espacio cultural

Los y las jóvenes serán parte del intercambio

VI. METAS

1. Los jóvenes participarán del encuentro que concentrará a especialistas de diferentes sectores sobre ejes que tienen que ver con espacios juveniles, identidad cultural y ambiental acompañado de números culturales.
2. Sensibilizar a los asistentes sobre el empoderamiento juvenil
3. Integrar a las instituciones con organizaciones, que los asistentes como aliados estratégicos.
4. Fortalecer capacidades y habilidades en las organizaciones en relación al liderazgo y educación

VII. CERTIFICACIÓN

COREJU – Gobierno Regional Moquegua por una duración de 12 horas académicas.

VIII. ACCIONES PREVIAS

Es conveniente realizar una reunión previa con los asesores técnicos, para intercambiar ideas, evitar reiteraciones en las exposiciones, delimitar los enfoques parciales, establecer el mejor orden de las participaciones, calcular el tiempo de cada expositor, etc.

La planificación se dará antes durante y después del evento.

14. Difusión radial	Unid.	1	170.00	170.00
15. Nota de prensa	Unid.	1	100.00	100.00
Servicio:				
16. Movilidad	Unid.	2	300.00	600.00
17. Viaje de coordinaciones	Unid.	4	50.00	200.00
18. Auditorio	Unid.	1	380.00	380.00
Alimentos:				
19. Bebida en vaso	Unid	100	2.00	200.00
20. Empanadas	Unid.	100	1.00	200.00
21. Bocadoitos	Ciento	2	30.00	60.00
22. Desayuno	Unid.	100	5.00	1500.00
23. Almuerzo	Unid.	100		
24. Cena	Unid.	100		
TOTAL, s/.				4408.00

XIII. CRONOGRAMA

Tabla 5 Cronograma de actividades

NRO.	ACTIVIDAD	FECHA	RESPONSABLE
1	Elaboración del plan de la actividad	28 y 29 de noviembre	EQUIPO DEL CONSEJO REGIONAL DE JUVENTUDES - MOQUEGUA
2	Elaboración de documentos de invitación para la sesión	27 de noviembre	
3	Publicar invitación	27 - 05 de noviembre	
4	elaboración de documentos para las organizaciones	28 de noviembre	
5	viajes de coordinación	01 de noviembre	
6	difusión radial, televisiva, redes sociales	30 de noviembre al 07 de diciembre	
7	ENCUENTRO REGIONAL DE JUVENTUDES	15 Y 16 de diciembre	



PLAN DE TRABAJO

“ENCUENTRO REGIONAL DE JUVENTUDES – MARISCAL NIETO”

2017

PLAN DE TRABAJO

“ENCUENTRO REGIONAL DE JUVENTUDES – MARISCAL NIETO”

I. INTRODUCCION

La Universidad Nacional de Moquegua es una es una comunidad académica orientada a la investigación y a la docencia que brinda una formación científica, tecnológica y humanística, con vocación democrática y compromiso social, orientado al desarrollo de Moquegua, bajo esa premisa la Dirección de Responsabilidad Social, tiene como una de sus funciones instituir espacios de gestión para la integración de la Universidad con la sociedad, estado y empresas en el ejercicio de vínculos estables con la comunidad y los grupos de interés de la Universidad.

Es por ello que mediante coordinaciones previas con los promotores del Consejo Regional de la Juventud (COREJU-MOQUEGUA), organización que tiene el compromiso claro de realizar acciones que promuevan la democracia y libre participación de la Juventud, por lo que se tiene programado realizar el evento denominado: “**VI ENCUENTRO REGIONAL DE JUVENTUDES**”, a llevarse los días 15 y 16 en la Provincia Mariscal Nieto, promoviendo la participación efectiva de las y los jóvenes.

Considerando que el evento a llevarse a cabo es un proceso educacional de carácter estratégico aplicado de manera organizada y sistémica, mediante el cual el joven de la Región de Moquegua pueda adquirir y desarrollar conocimientos y habilidades en lo posterior constituyendo un factor importante que busca la eficiencia y la mayor productividad en el desarrollo de sus actividades.

El encuentro contará con la participación de jóvenes de las tres provincias de Moquegua en tal sentido de facilitar la orientación y evitar la dispersión a la que puede llevarnos el trabajo día a día, el plan promueve el seguimiento y la evaluación de estos procesos, lo que nos hace cuestionarnos continuamente y buscar mayor calidad.

II. ALCANCE

El presente plan a efectuar es de aplicación para los jóvenes de los grupos organizados en la Región Moquegua.

III. FINES DEL ENCUENTRO

Su propósito general empoderar a los las jóvenes capacitándolos en ejes estratégicos

- Mejorar la interacción de los y las jóvenes de la región Moquegua a fin de contribuir con nuestra Región Moquegua.
- Capacitar a las organizaciones juveniles para incrementar su impacto social en los y las jóvenes de la región.
- Satisfacer el requerimiento de la población, sobre la base del joven líder frente a problemáticas de nuestra región Moquegua.

IV. OBJETIVO

Difundir entre los jóvenes de la región Moquegua tanto concepto básico, casos prácticos, diagnóstico en espacios de participación juvenil, identidad cultural y ambiental, participación política de los jóvenes, además de una tarde cultural.

4.1. OBJETIVOS ESPECÍFICOS

- Identificar alternativas desde os jóvenes para formular y proponer políticas de estado en materia de juventudes.
- Sensibilizar a las autoridades municipales, regionales y del gobierno central con el objetivo de apostar por la creación de espacios de participación y representación juvenil.
- Seguir acompañando el empoderamiento de los jóvenes desde este espacio.

V. METODOLOGÍA

El encuentro regional se desarrollará de la siguiente manera:

A. Exposiciones en un eje específico

Refiere a ponencias desarrolladas para los jóvenes, los mismos que contribuirán a tener una mirada más amplia y profunda sobre los ejes abordados.

B. Taller didáctico

Se conformarán grupos de trabajo en el cual se contará con un facilitador

C. Espacio de reflexión

La importancia de competencias mediante las actividades impartidas por el equipo COREJU.

D. Espacio cultural

Los jóvenes serán parte del intercambio

VI. METAS

1. Los jóvenes participarán del encuentro que concentrará a especialistas de diferentes sectores sobre ejes que tienen que ver con espacios juveniles, identidad cultural y ambiental acompañado de números culturales.
2. Sensibilizar a los asistentes sobre el empoderamiento juvenil.
3. Integrar a las instituciones con organizaciones, y a los asistentes como aliados estratégicos.
4. Fortalecer capacidades y habilidades en las organizaciones en relación al liderazgo y educación.

VII. CERTIFICACIÓN

COREJU – Gobierno Regional Moquegua por una duración de 12 horas académicas

VIII. ACCIONES PREVIAS

Es conveniente realizar una reunión previa con los asesores técnicos, para intercambiar ideas, evitar reiteraciones en las exposiciones, delimitar los enfoques parciales, establecer el mejor orden de las participaciones, calcular el tiempo de cada expositor, etc.

La planificación se dará antes durante y después del evento.

IX. LUGAR, FECHA Y HORA DEL EVENTO

Se realizará el día viernes 15 y sábado 16 de diciembre del presente año en el Auditorio Central de la UNAM, a partir de las 08:30 horas.

X. RECURSOS

HUMANOS:

- ✓ Los Organizadores del evento a desarrollarse el 15 y 16 de diciembre del presente año son: EQUIPO COREJU

Como participantes estará compuesto por los jóvenes de la región Moquegua.

MATERIALES:

- ✓ INFRAESTRUCTURA. - La actividad de del encuentro se desarrollará en el auditorio de la Universidad Nacional de Moquegua.
- ✓ MOBILIARIO, EQUIPO Y OTROS. - está conformado por Laptop, equipo multimedia, micrófonos y parlantes.

DOCUMENTOS TÉCNICO – EDUCATIVO. - entre ellos tenemos: material informativo.

XI. FINANCIAMIENTO

El monto de inversión de este evento, será financiado por el Gobierno Regional, asimismo el costo del auditorio será financiado por la Dirección de Responsabilidad Social y Ambiental de la Universidad Nacional de Moquegua en calidad de coorganizador de este evento.

XII. PRESUPUESTO

Gastos a realizar

DESCRIPCION	UNID	CANT	COSTO UNIT.	COSTO TOTAL
Ponentes:	Unid.	01	50.00	50.00
Materiales:				
2. instrucciones	Unid.	100	1.00	100.00
3. Lapiceros	Unid.	100	0.50	50.00
4. Fólderes	Unid.	100	1.00	100.00
5. Folleto	Unid.	100	0.50	50.00
6. Llaveros	Unid.	100	0.90	90.00
7. hojas	Paq.	1	13.00	13.00



8. impresiones	Unid.	100	0.10	10.00
9. certificados	Unid.	100	1.00	100
10. bolsas de tela	Unid.	100	1.00	100
Publicidad:				
11. Gigantografía	Unid.	1	100.00	100.00
12. Volantes	Unid.	250	0.50	125.00
13. Spot radial	Unid.	1	110.00	110.00
14. Difusión radial	Unid.	1	170.00	170.00
15. Nota de prensa	Unid.	1	100.00	100.00
Servicio:				
16. Movilidad	Unid.	2	300.00	600.00
17. Viaje de coordinaciones	Unid.	4	50.00	200.00
18. Auditorio	Unid.	1	380.00	380.00
Alimentos:				
19. Bebida en vaso	Unid	100	2.00	200.00
20. Empanadas	Unid.	100	1.00	200.00
21. Bocaditos	Ciento	2	30.00	60.00
22. Desayuno	Unid.	100	5.00	1500.00
23. Almuerzo	Unid.	100		
24. Cena	Unid.	100		
TOTAL, s/.				4,408.00

XIII. CRONOGRAMA

NRO.	ACTIVIDAD	FECHA	RESPONSABLE
1	Elaboración del Plan de la actividad	06 diciembre	EQUIPO DEL CONSEJO REGIONAL DE JUVENTUDES - MOQUEGUA
2	Aprobación del Plan de Trabajo	08 de diciembre	
3	Difusión radial, televisiva, redes sociales	08 de diciembre	
4	ENCUENTRO REGIONAL DE JUVENTUDES	15 Y 16 de diciembre	

XIV. ACCIONES A DESARROLLAR

Las acciones para el desarrollo del encuentro están respaldadas por un programa que permitirá a los asistentes capitalizar los temas y el esfuerzo realizado. Permitiendo mejorar la calidad de los recursos humanos.

Programa de la primera sesión – 15 de diciembre

VI ENCUENTRO REGIONAL DE JUVENTUDES	
HORA	ACTIVIDAD
8:00 – 8:30	Inscripciones de los participantes
9:00 – 9:15	Palabras de la instalación de la mesa de trabajo
9:15 – 9:35	Según la segunda sesión se llevará el desarrollo de la tercera sesión
9:35 – 9:55	
9:55 – 10:15	
10:15 – 10:35	
10:35 – 10:50	Acuerdo y compromisos de las instituciones
10:50 – 11:00	Cierre y clausura de la III sesión ordinaria

14:30 – 15:30	Registro de participantes
15:30 – 15:45	Ceremonia de inauguración - Palabras de bienvenida
15:45 – 16:00	Objetivos y metodología del VI encuentro
16:00 – 16:20	Dinámica de presentación
16:20 – 16:50	Habilidades interpersonales para la participación juvenil: Motivación y Liderazgo
16:50 – 17:00	Refrigerio
17:00 – 17:45	Identidad cultural y ambiental
17:45 – 18:00	Experiencia cultural y ambiental de Japón
18:00 – 18:15	Instrucciones para el campeonato FUTBOL (varones, damas) y VOLEY mixto
18:15 – 18:50	Escenificación, Números artísticos
18:50 – 19:00	Cierre del primer día



SEGUNDO DIA	
HORA	ACTIVIDAD
9:00 – 9:30	Registro de participantes
9:30 – 9:45	Apertura del evento
9:45 - 10:00	Dinámica de presentación
10:00 – 10:20	Experiencia del VII Congreso Nacional de Juventudes Puno
10:20 - 10:30	Refrigerio
10:30 – 11:30	Taller: Fortalecimiento de Capacidades en emprendimiento Juvenil
11:30 – 12:00	Caso práctico: experiencia como emprendedor
12:00 – 12:30	Clausura y entrega de certificados
14:00 – 14:30	Inauguración del campeonato – parque ecológico
14:30 – 15:00	Equipo A vs B (vóley mixto)
15:00 – 15:30	Equipo C vs D (vóley mixto)
15:30 – 16:00	Final vóley mixto
14:30 – 15:00	Equipo A vs B (futbol varones)
15:00 – 15:30	Equipo A vs B (futbol Mujeres)
15:30 – 16:00	Equipo C vs D (futbol varones)
16:00 – 16:30	Final futbol varones

