



UNIVERSIDAD NACIONAL DE MOQUEGUA
COMISIÓN ORGANIZADORA

**RESOLUCIÓN DE COMISIÓN ORGANIZADORA
N° 698-2017-UNAM**

Moquegua, 19 de Diciembre de 2017

VISTOS, el Oficio N° 516-2017-VIPAC-CO/UNAM de 18 de Diciembre 2017, Informe N° 207-2017/DADM/VIPAC/UNAM de 18 de Diciembre 2017, Acuerdo de Sesión Ordinaria de Comisión Organizadora de fecha 19 de Diciembre de 2017, y;

CONSIDERANDO:

Que, el párrafo cuarto del artículo 18° de la Constitución Política del Estado, concordante con el artículo 8° de la Ley N° 30220, Ley Universitaria, reconoce la autonomía universitaria, en el marco normativo, de gobierno, académico, administrativo y económico, que guarda concordancia con el Capítulo IV del Estatuto de la UNAM.

Que, el Artículo 98°. Proceso de admisión, de la Ley N° 30220, Ley Universitaria establece: *La admisión a la universidad se realiza mediante concurso público, previa definición de plazas y máximo una vez por ciclo. El concurso consta de un examen de conocimientos como proceso obligatorio principal y una evaluación de aptitudes y actitudes de forma complementaria opcional. El Estatuto de cada universidad establece las modalidades y reglas que rigen el proceso ordinario de admisión y el régimen de matrícula al que pueden acogerse los estudiantes. Ingresan a la universidad los postulantes que alcancen plaza vacante y por estricto orden de mérito. Las universidades determinan el número de vacantes, (...).*

Que en ese sentido, con Informe N° 207-2017/DADM/VIPAC/UNAM de 18 de Diciembre 2017, el Director de Admisión remite a Vicepresidencia Académica, los documentos del Proceso de Admisión 2018-I, de la Universidad Nacional de Moquegua, con las debidas correcciones para la aprobación mediante acto resolutivo correspondiente.

Que, con Oficio N° 516-2017-VIPAC-CO/UNAM de 18 de Diciembre 2017, Vicepresidencia Académica en atención al Informe N° 207-2017/DADM/VIPAC/UNAM de 18 de Diciembre 2017, solicita al despacho de la Presidencia de la Comisión Organizadora, la aprobación mediante acto resolutivo del Plan de Trabajo del Proceso de Admisión 2018-I, Reglamento General de Admisión, Prospecto de Admisión 2018-I, Cuadro de Vacantes por Escuela Profesional 2018-I y Guía para Supervisor de Aulas y de Comisiones 2018-I, los mismos que tienen por finalidad, seleccionar alumnos para el Ciclo Académico 2018-I, para el ingreso a las diferentes Escuelas Profesionales que oferta la Universidad Nacional de Moquegua, conforme lo peticionado por el Director de Admisión.

Que, la Comisión Organizadora de la Universidad Nacional de Moquegua, en Sesión Ordinaria de fecha 19 de Diciembre de 2017, por UNANIMIDAD, acordó aprobar el Reglamento General de Admisión de la Universidad Nacional de Moquegua, el mismo que se encuentra contenido en Diez (10) folios.

Por las consideraciones precedentes y en uso de las atribuciones que le concede la Ley Universitaria N° 30220, el Estatuto de la Universidad Nacional de Moquegua y lo acordado en Sesión Ordinaria de Comisión Organizadora de fecha 19 de Diciembre de 2017.

SE RESUELVE:

ARTÍCULO PRIMERO.- APROBAR, el REGLAMENTO GENERAL DE ADMISIÓN DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE MOQUEGUA, el mismo que se encuentra contenido en Diez (10) folios y que forma parte de la presente resolución.

ARTÍCULO SEGUNDO.- ENCARGAR, a la Vicepresidencia Académica adoptar las acciones administrativas necesarias para el cumplimiento de la presente resolución.

Regístrese, Comuníquese, Publíquese y Archívese.




DR. WASHINGTON ZEBALLOS GÁMEZ
PRESIDENTE

Presidencia
VIPAC
VIPI
DADM
Arch. (2)




ABOG. GUILLERMO S. KUONG CORNEJO
SECRETARIO GENERAL



Universidad Nacional de Moquegua
Vicepresidencia Académica

"Año del Buen Servicio al Ciudadano"

Moquegua, 18 de Diciembre del 2017.

OFICIO N° 516 -2017-VIPAC-CO/UNAM

SEÑOR:
Dr. WASHINGTON ZEBALLOS GAMEZ
PRESIDENTE DE LA COMISIÓN ORGANIZADORA
UNIVERSIDAD NACIONAL DE MOQUEGUA
Presente.-



ASUNTO : PLAN DE TRABAJO DEL PROCESO DE ADMISION 2018-i, REGLAMENTO GENERAL DE ADMISION, PROSPECTO DE ADMISION 2018-I, CUADRO DE VACANTES POR ESCUELA PROFESIONAL 2018-I, Y GUIA PARA SUPERVISOR DE AULAS Y DE COMISIONES 2018-I

REFERENCIA : INFORME N° 207-2017/DAMD/VIPAC/UNAM

Mediante el presente es grato dirigirme a usted, para saludarlo cordialmente y en atención al documento de la referencia solicito se emita acto resolutivo de aprobación del PLAN DE TRABAJO DEL PROCESO DE ADMISION 2018-i, REGLAMENTO GENERAL DE ADMISION, PROSPECTO DE ADMISION 2018-I, CUADRO DE VACANTES POR ESCUELA PROFESIONAL 2018-I, Y GUIA PARA SUPERVISOR DE AULAS Y DE COMISIONES 2018-I, el mismo que tiene por finalidad, seleccionar alumnos para el Ciclo Académico 2018-I para el ingreso a las diferentes escuelas profesionales que oferta esta casa superior de estudio; conforme lo peticionado por el Dr. JORGE JINCHUÑA HUALPA Director de Admisión. Según informe adjunto.

Agradeciendo la atención al presente, hago propicia la ocasión para reiterarle los sentimientos de mi especial consideración y estima personal.

Atentamente,

RESIDENCIA - UNAM Prov. 5725
Folios: -84- Paso a: 56
Fecha: Para: Sesión 08
Comisión ORGANIZADORA
Firma

MEEJVIPAC

Moquegua, Prolongación Calle Ancash S/N Telefax 053 - 461227 053 - 463514 Anexo (202) 053-461471

www.unam.edu.pe

Vice_presidencia@unam.edu.pe

- RCO698
- RCO699
- RCO700
- RCO701
- RCO702



INFORME N° 207-2017/DADM/VIPAC/UNAM

A : DRA. MARÍA ELENA ECHEVARRÍA JAIME
Vicepresidente Académico - UNAM

DE : Dr. JORGE JINCHUÑA HUALLPA
Director Admisión - UNAM

ASUNTO : REMITO PARA LA APROBACIÓN EL PLAN DE TRABAJO DEL PROCESO DE ADMISIÓN 2018-I, REGLAMENTO GENERAL DE ADMISIÓN, PROSPECTO DE ADMISIÓN 2018-I, CUADRO DE VACANTES POR ESCUELA PROFESIONAL 2018-I, Y GUÍA PARA SUPERVISOR DE AULAS Y DE COMISIONES 2018-I

REF. : a) PROVEÍDO N° 5774 VIPAC del Informe N° 105-2017-DGCAU/VIPAC/UNAM recibido el 14.Dic.2017
b) INFORME N° 207-2017/DADM/VIPAC/UNAM del 05.dic.2017

FECHA : Moquegua, 18 de diciembre de 2017

Es grato dirigirme a usted, para saludarlo cordialmente y en atención al Proveído n° 5774 VIPAC, remito los documentos del PROCESO DE ADMISIÓN 2018-I con las debidas correcciones, lo que remito a vuestro despacho, para la aprobación mediante Acto resolutivo los siguientes documentos:

- 1) Plan de Trabajo del Proceso de Admisión 2018-I (15 folios).
- 2) Reglamento General del Concurso de Admisión (10 folios).
- 3) Prospecto de Admisión 2018-I (43 folios).
- 4) Cuadro de Vacantes del Proceso de Admisión 2018-I (02 folios).
- 5) Guía para Supervisor de Aulas, Responsables de Aula y de Comisiones 2018-I (08 folios).

Es cuanto informo a usted, para su conocimiento y acción correspondiente.

Atentamente,




Dr. JORGE JINCHUÑA HUALLPA
Director de Admisión
UNAM



Adjunto: Doc. Ref. (03)
Documentos para el proceso de admisión 2018-I (78 folios)
JJH/DADM
c.c.: Archivo



INFORME N° 105- 2017/DGCAU/VIPAC/UNAM

A : **Dra. MARIA ELENA ECHEVARRIA JAIME**
Vicepresidenta Académico

ASUNTO : Remito sugerencias

REFERENCIA : PROVEÍDO N° 5684-VIPAC

FECHA : Moquegua, 11 de diciembre del 2017



Mediante el presente me dirijo a usted para saludarla cordialmente, al mismo tiempo remito las siguientes sugerencias:

DICE	SUGERENCIA
REGLAMENTO GENERAL DEL CONCURSO DE ADMISIÓN	REGLAMENTO GENERAL DE ADMISIÓN
Art. 10° ...educación secundaria ...(incluir)	(Educación Básica Regular y Alternativa) y los egresados con estudios en el extranjero equivalente a la educación secundaria de nuestro País...
Art. 11° (incluir)	a. Solicitud de inscripción del postulante debidamente llenado (inscripción virtual). b. Certificado de estudios originales de educación secundaria visado por la UGEL c. Partida de nacimiento original d. Copia legalizada del DNI NOTA: Eliminar ítem "f", porque no recibe ningún beneficio.
Art. 14° están exonerados del procedimiento de examen ordinario... (corregir)	Se someten al examen extraordinario... • Considerar - Víctimas del terrorismo - Traslado interno
Art. 15° ... y a una evaluación especial de Aptitud Académica (corregir)	A un examen con los siguientes componentes:
Art. 21° ... participar en la última examen ordinario (corregir)	Participar en el último examen ordinario ...
Art. 22° Los postulantes por la modalidad de exonerados por poseer título profesional o grado académico otorgado por una universidad del Perú o del extranjero y los titulados en otros centros educativos de	Verificar si esta Casa Superior de Estudios tiene convenio.

nivel superior con los cuales la universidad tiene convenio aprobado por la Sunedu. Deberán acreditar su condición...	
Art. ...	Considerar requisitos para víctimas del terrorismo y traslado interno. De ser considerado en el Art. 14°
Cronograma de inscripción del concurso de Admisión 2018-I	Se observa que dentro del cuadro de extraordinario se menciona víctimas del terrorismo el cual no está contemplado dentro del reglamento (revisar)

En tal sentido elevo a su despacho para que se realice el trámite correspondiente.

Atentamente,




Dr. Gregorio Arroyo Japura
DIRECTOR DE GESTIÓN DE LA CALIDAD
Y ACREDITACIÓN UNIVERSITARIA
UNAM

GAJ/DGCAU
Saq/sec
c.c.: Archivo

VICEPRESIDENCIA ACADÉMICA

Fecha: Prov. N°: **5774**
 Folios: Pasa a: **D. Admisión**
 Para: **levantar observación**
según de curso

Firma





UNIVERSIDAD NACIONAL DE MOQUEGUA

VICEPRESIDENCIA ACADÉMICA

DIRECCIÓN DE ADMISIÓN



**REGLAMENTO GENERAL
DE ADMISIÓN**



MOQUEGUA – PERÚ

2018



REGLAMENTO GENERAL DE ADMISIÓN	03
Cap. I: Base legal	03
Cap. II: Disposiciones generales.....	03
Cap. III: De las modalidades de Admisión.....	04
Cap. IV: Del examen ordinario.....	04
Cap. V: Del examen extraordinario.....	05
Cap. VI: Del Centro Pre Universitario.....	07
Cap. VII: De la inscripción al concurso de admisión.....	08
Cap. VIII: Del examen de admisión.....	09
Cap. IX: De la calificación del examen de admisión.....	09
Cap. X: De las sanciones.....	09
Cap. XI: Disposición complementarias.....	10



REGLAMENTO GENERAL DE ADMISIÓN UNAM

CAPÍTULO I

BASE LEGAL

Artículo 1° El Presente Reglamento norma el Proceso de Admisión a las diferentes Escuelas Profesionales de la Universidad Nacional de Moquegua (UNAM), teniendo como base legal los dispositivos que se indican seguidamente:

- Constitución Política del Perú.
- Ley Universitaria N° 30220
- Ley General de Educación N° 28044.
- Ley de Creación de la Universidad N° 28520.
- Ley del Procedimiento Administrativo General N° 27444.
- Resolución del CONAFU que autoriza el funcionamiento provisional de la Universidad. Res. 336-2007-CONAFU.
- Estatuto de la Universidad.

CAPÍTULO II

DISPOSICIONES GENERALES

Artículo 2° El Concurso de Admisión es el proceso que permite a la Universidad Nacional de Moquegua, seleccionar a los estudiantes que deben iniciar o continuar sus estudios en el área de su elección, evaluando los intereses vocacionales y aptitudes, para acceder a una de las vacantes aprobadas mediante resolución de la COMISIÓN ORGANIZADORA DE LA UNAM.

Artículo 3° La Universidad realiza su proceso de admisión dos veces al año conforme al calendario académico anual de la UNAM, aprobado por la Comisión Organizadora.

Artículo 4° El Proceso de Admisión está a cargo de la Comisión de Admisión, la cual es nombrada mediante acto resolutivo por acuerdo de la Comisión Organizadora, y tiene bajo su responsabilidad, la organización y ejecución de las acciones concernientes al mencionado proceso.

Artículo 5° El Proceso de Admisión será supervisado por la Vicepresidencia Académica de la Universidad, la Vicepresidencia de Investigación y el Presidente de la Comisión Organizadora.

Artículo 6° El Concurso de Admisión no es un proceso discriminatorio por lo cual no contiene requisitos que constituyan discriminación o anulación de derechos, más bien garantiza las mismas oportunidades para todos los postulantes.

Artículo 7° El número total de vacantes para el Concurso de Admisión está de acuerdo a lo aprobado por la SUNEDU. Cualquier variación o redistribución del número de vacantes será autorizado por la COMISIÓN ORGANIZADORA DE LA UNAM.

Artículo 8° No podrán participar en la conducción del proceso de admisión, quienes tengan parentesco hasta el cuarto grado de consanguinidad o segundo grado de afinidad con algún postulante o mantengan relación con alguna academia preuniversitaria. Quienes incurran en esta falta serán sancionados de acuerdo a Ley.

CAPÍTULO III

DE LAS MODALIDADES DE ADMISIÓN

Artículo 9° El concurso de admisión a la Universidad se efectúa en las Modalidades siguientes:

- a. Examen Ordinario.
 - Ordinario General.
 - Ordinario Centro Pre universitario de la Universidad Nacional de Moquegua.
 - Las demás que las leyes establezcan.
- b. Examen Extraordinario.

CAPÍTULO IV

DEL EXAMEN ORDINARIO

Artículo 10° El Concurso de Admisión Ordinario, está orientado para los egresados de educación secundaria, a dichos postulantes se les aplicará una prueba general, con los siguientes componentes:

- a. Aptitud académica (50%) y
- b. Conocimientos (50%), según contenidos del diseño curricular de educación secundaria nacional y regional.

No son postulantes ordinarios regulares los alumnos que a la fecha del examen de admisión no han culminado la educación secundaria.

Artículo 11° Los postulantes a la universidad por esta modalidad deberán presentar los siguientes documentos:

- a. Solicitud de inscripción del postulante (se descarga en página Web de la UNAM)
- b. Declaración jurada, que cumple con los requisitos para ingresar a la UNAM por el Concurso de Admisión.
- c. Recibo de pago por derecho examen de admisión y prospecto.
- d. Certificado de estudios originales de educación secundaria; los certificados de estudios de las instituciones educativas (colegios) de provincias, deberán estar visados por la Unidad de Gestión Educativa Local o la Dirección Regional de Educación según sea el caso.
- e. Partida de nacimiento original, con una antigüedad de emisión no mayor de un año
- f. Copia legalizada de Documento Nacional de Identidad
- g. (02) fotografías recientes a color, en fondo blanco, tamaño carnet.

Artículo 12° Si existiera un empate en el último lugar entre dos o más postulantes en esta modalidad, se cubrirá la última vacante tomando en cuenta el promedio de notas de los estudios cursados en la educación secundaria. En ningún caso se puede aceptar mayor número de ingresantes al aprobado por la SUNEDU.

Artículo 13° Las vacantes consideradas en cada escuela profesional, se cubrirán en orden de mérito con puntaje igual o superior a 33 puntos sobre los 100 puntos. En el área de ingenierías si existiera vacantes en la segunda opción serán cubiertas también por orden de méritos con un puntaje igual o superior a 33 puntos.

CAPÍTULO V

DEL EXAMEN EXTRAORDINARIO

Artículo 14° Están exonerados del procedimiento de examen ordinario de admisión a la universidad:

- a. Los titulados o graduados
- b. Quienes hayan aprobado por lo menos cuatro periodos lectivos semestrales o dos anuales o setenta y dos (72) créditos (traslado externo)
- c. Los dos primeros puestos del orden de mérito de las instituciones educativas del nivel secundario, de cada región en todo país
- d. Los deportistas calificados, acreditados como tales por el Instituto Peruano del Deporte (IPD)
- e. Las personas con discapacidad registradas por el Consejo Nacional de la Integración de la persona discapacidad (CONADIS – Ley 29973)
- f. Víctimas del terrorismo, según Ley 27277

Artículo 15° Los postulantes comprendidos en el artículo 14, se sujetan a los requisitos que establece la Universidad, existencia de vacantes y a una evaluación de Aptitud Académica con los siguientes componentes:

- a. Razonamiento lógico y matemático 50%
- b. Razonamiento verbal 50 %

Artículo 16° El número de vacantes por la modalidad de ingreso extraordinario, ofrecidas en cada escuela profesional no podrá ser superior al 40% del total de vacantes.

Artículo 17° La asignación de vacantes en cada escuela profesional por esta modalidad, se cubrirán en estricto orden de mérito con puntaje igual o superior a 33 puntos sobre los 100 puntos, de acuerdo al cuadro de vacantes.

Artículo 18° La prueba de aptitud académica para los postulantes por la modalidad de examen extraordinario de admisión se aplicará en la fecha y lugar que la Comisión de Admisión señale oportunamente, para lo cual la Comisión mencionada realizará las publicaciones correspondientes.

Artículo 19° Los postulantes que alcanzaron vacante podrán solicitar convalidación de estudios realizados de acuerdo a ley.

Artículo 20° Si existiera empate de dos o más postulantes en esta modalidad en el último lugar, se tomará en cuenta el promedio de notas de los estudios cursados en la educación secundaria.

Artículo 21° Los postulantes por la modalidad de examen extraordinario que no logren

ocupar vacante en la Escuela Profesional elegida, podrán participar del examen ordinario general, cumpliendo los requisitos requeridos en el Artículo 11° del presente Reglamento.

Artículo 22° Los postulantes por la modalidad de exonerados por poseer **Título Profesional o Grado Académico de Bachiller** otorgado por una universidad del Perú o del extranjero, deberán acreditar su condición de tal, presentando los siguientes documentos:

- Fotocopia autenticada por la universidad de origen del título o grado académico, Si la universidad de origen fuera extranjera deberá presentar título o grado académico revalidado.
- En el caso que el título o grado del postulante haya sido obtenido en Escuelas de Oficiales de las Fuerzas Armadas y de la Policía Nacional, el postulante deberá presentar el documento que lo acredite.
- Certificados oficiales en original de los estudios universitarios o análogos en Centros de educación superior, con calificación aprobatoria y sin enmendaduras.
- Los documentos requeridos en el Artículo 11° del presente reglamento.

Artículo 23° Para inscribirse como postulante en la modalidad de **traslado externo**, deberán acreditar poseer los siguientes documentos:

- Certificados originales de estudios universitarios que acrediten haber aprobado por lo menos cuatro periodos lectivos semestrales o dos anuales o setenta y dos (72) créditos.
- Constancia original de ingreso de la universidad de procedencia.
- Constancia de no haber sido separado de su institución de procedencia por medida disciplinaria o falta grave.
- Los documentos requeridos en el Artículo 11° del presente reglamento.

Artículo 24° En el caso de los postulantes que quieran acogerse a la exoneración del Concurso de Admisión Ordinario por haber ocupado los **dos primeros puestos** de su respectivo Centro Educativo de Nivel Secundario, de cada región en todo el país, deberán acreditar su condición de tal, presentando:

- Constancia o Certificado original otorgado por el Director del Centro Educativo del cual procede, que acredite el orden de mérito en el que se encuentra, debidamente visado por la UGEL o Dirección Regional de Educación respectiva.
- Haber concluido los estudios secundarios en los dos años anteriores inmediatos a la fecha de inscripción.
- Declaración Jurada de no haber hecho uso del derecho de admisión del primer o segundo puesto en ninguna Universidad pública o privada a nivel nacional
- Los documentos requeridos en el Artículo 11° del presente reglamento.

Artículo 25° Los egresados de los colegios de alto rendimiento del año 2017, podrán postular al examen extraordinario 2018-I, bajo la modalidad de los primeros y segundos puestos, presentando los siguientes documentos:

- Certificado de estudios originales, debidamente visado por la UGEL o Dirección Regional de Educación respectiva.
- Constancia de haber egresado de un colegio de alto rendimiento del año 2017, expedido por el colegio de origen, debidamente visado por la UGEL o Dirección Regional de Educación respectiva.
- Declaración Jurada de no haber hecho uso de esta modalidad en otras Universidades.
- Los documentos requeridos en el Artículo 11° del presente reglamento.

Artículo 26° Los **deportistas calificados** peruanos debidamente reconocidos en el ámbito regional, nacional e internacional, que acrediten su condición de seleccionado nacional y/o haber participado dentro de los dos últimos años en certámenes nacionales y/o internacionales, tienen derecho de solicitar ingreso a la universidad mediante esta modalidad.

Artículo 27° Los **deportistas calificados**, para inscribirse como postulante en esta modalidad es necesario presentar los siguientes documentos:

- a. Credencial como miembro de la selección departamental o nacional y/o haber participado en certámenes nacionales o internacionales dentro de los dos últimos años y tener actividad permanente en el deporte de su elección.
- b. Carta de presentación del Presidente del Instituto Peruano del Deporte o quien haga sus veces y alternativamente del Director del IPD de la localidad.
- c. Constancia de no haber sido sancionado por falta grave o actividades antideportivas por los Tribunales o Comisión de Justicia de la Federación o Comisión Nacional respectiva.
- d. Compromiso de participación en la representación del equipo de la universidad en el deporte de su especialidad, y en todos los eventos deportivos en que la universidad lo requiera.
- e. Los documentos requeridos en el Artículo 11° del presente Reglamento.

Artículo 28° La Comisión de Admisión, con el apoyo del IPD Departamental que corresponda, realizará la evaluación de documentos presentados por el postulante el mismo que tendrá el carácter de eliminatorio y se considera en el siguiente orden:

- a. Seleccionado Nacional con participación oficial internacional.
- b. Seleccionado Nacional sin participación oficial internacional.
- c. Pre Seleccionado Nacional.
- d. Seleccionado Departamental con participación en certámenes nacionales.

Artículo 29° Los postulantes mediante esta modalidad, para adquirir la condición de ingresante a la universidad deberán someterse a una evaluación vocacional, aptitudinal y socio emocional que será diseñado por la Comisión de Admisión.

Artículo 30° En cumplimiento del Artículo 26° de la **Ley 27050**, Ley General de la **persona con discapacidad**, la universidad reserva el 5% de las vacantes autorizadas, para personas con discapacidad, quienes accederán a este centro de estudios previa evaluación.

Artículo 31° Para inscribirse como postulante en esta modalidad es necesario presentar los siguientes documentos:

- a. Documento que acredite estar inscrito en el Registro Nacional de la Persona con Discapacidad, expedida por el Consejo Nacional para la Integración de la persona con Discapacidad (Resolución de CONADIS)
- b. Copia legalizada de carné expedida por el Consejo Nacional para la Integración de la persona con Discapacidad (CONADIS)
- c. Los documentos requeridos en el artículo 11 del presente Reglamento.

Artículo 32° En el caso de los postulantes de víctimas de terrorismo, previstas en la Ley n°

27277 - Ley que establece vacantes de ingreso a las Universidades para víctimas de terrorismo, para inscribirse como postulante deberán presentar los siguientes documentos:

- a. Constancia del Consejo Nacional de Calificación, según Art. 2° del D.S. 051-88- PCM, o Dirección de Bienestar de la Policía Nacional del Perú, o Comando Conjunto de las Fuerzas Armadas, que acredite su situación como tal.
- b. Declaración Jurada de no haber hecho uso de este derecho o modalidad en otra Universidad del país.
- c. Los documentos requeridos en el artículo 11 del presente Reglamento.

CAPÍTULO VI

DEL CENTRO PRE UNIVERSITARIO

Artículo 33° Se concederá un 25% del total de vacantes ofrecidas en cada Escuela Profesional para el ingreso por la modalidad de Concurso de Admisión mediante el Centro Preuniversitario, siempre que se compruebe una asistencia por lo menos del 85% a las clases dictadas en él, y que además hayan sido sometidos a evaluación permanente y hayan obtenido nota aprobatoria. Excepcionalmente este porcentaje puede ser diferente, previa autorización de la autoridad competente.

Artículo 34° Las vacantes para ingresar a la universidad mediante esta modalidad serán cubiertas por estricto orden de mérito.

Artículo 35° Los postulantes que no alcancen vacante por la modalidad del Centro Pre Universitario podrán participar del examen ordinario general, cumpliendo los requisitos requeridos en el Artículo 11° del presente Reglamento.

Artículo 36° Las vacantes que no sean cubiertas por cualquiera de las modalidades de admisión extraordinaria o mediante el Centro Preuniversitario, se incrementarán a las vacantes por modalidad de concurso de admisión ordinario, lo cual deberá estar previsto en el cronograma del Proceso de Admisión.

CAPÍTULO VII

DE LA INSCRIPCIÓN AL CONCURSO DE ADMISIÓN

Artículo 37° La inscripción del postulante al Concurso de Admisión es personal. Se identificarán con su DNI si son mayores de edad, en caso de ser menores de edad el DNI respectivo. Los miembros de las Fuerzas Armadas y Policía Nacional, se identificarán con su carné de identidad; los extranjeros con el carné de extranjería o pasaporte con visa de residente o estudiante.

Artículo 38° El calendario de inscripción, la fecha y los lugares en los cuales se rendirá el examen serán invariables y anunciados mediante aviso en la página web www.unam.edu.pe y las oficinas de la Comisión Central de Admisión.

Artículo 39° Al momento de su inscripción el postulante presentará los documentos aludidos en el Art. 11, sin borrones ni enmendaduras.

Artículo 40° Al inscribirse, el postulante recibirá un carné de identificación que deberá presentar el día del examen de admisión, además de su documento de identidad.

Artículo 41° El postulante se inscribe a la escuela profesional de su preferencia y adicionalmente si lo desea puede inscribirse, como segunda opción, en otra escuela profesional que pertenezca a la misma área de la primera opción, mientras que los postulantes a la escuela profesional de Gestión Pública y Desarrollo Social solo podrán postular a dicha escuela profesional. Realizada la inscripción no se acepta cambio alguno, ni se devolverá los importes por derechos abonados.

Artículo 42° Si el postulante extraviase su carné, puede solicitar duplicado hasta 24 horas antes del examen, presentando los siguientes documentos:

- a. Solicitud dirigida al Presidente de la Comisión de Admisión.
- b. Recibo de pago por derecho de Duplicado de Carné.

Artículo 43° Suscribir falsa Declaración Jurada, dará lugar a la anulación del expediente del postulante para todos sus efectos, sin perjuicio de la aplicación de las acciones legales correspondientes.

CAPÍTULO VIII

DEL EXAMEN DE ADMISIÓN

Artículo 44° El examen general de admisión en todas las modalidades, a las que se refiere el presente reglamento, será de selección múltiple y de calificación anónima, a excepción de la modalidad de ingreso por el Centro Preuniversitario de la universidad

Artículo 45° El examen de admisión ordinario consta de una prueba de Aptitud Académica y de Conocimientos. La sección de aptitud académica evalúa la capacidad de razonamiento verbal y matemático del postulante, mientras que la de conocimientos evalúa el aprendizaje básico del postulante según contenidos del diseño curricular de educación secundaria nacional y regional y elaborada en base al temario establecido en el prospecto de admisión. La elaboración y aplicación del examen de admisión es de responsabilidad de la Comisión de Admisión.

Artículo 46° La prueba del examen de Admisión se aplicará en una sola fecha. En ningún caso se concederá nueva fecha a los postulantes que no se presenten o que lleguen tarde el día y hora fijada.

Artículo 47° En garantía de transparencia e imparcialidad, por ningún motivo se permitirá el ingreso de los postulantes que lleguen después de iniciado el examen.

CAPÍTULO IX

DE LA CALIFICACIÓN DEL EXAMEN DE ADMISIÓN

Artículo 48° El procesamiento de calificación y elaboración de los cuadros de mérito se efectuará a través de un sistema electrónico computarizado.

Artículo 49° La relación de postulantes que lograron su ingreso a la universidad se establecerá en estricto orden de mérito con puntaje igual o superior a 33 puntos sobre los 100 puntos, para cada una de las Escuelas Profesionales; en las Escuelas profesionales de ingenierías, se considerara la segunda opción siempre y cuando queden vacantes, mientras que en la Escuela Profesional de Gestión Pública y Desarrollo Social el orden de mérito será solo para dicha escuela profesional, los resultados serán publicados en los locales de la universidad y en la página web, dentro de las 12 horas siguientes de finalizado la Prueba del mencionado examen.

Artículo 50° Los ingresantes deberán presentar los documentos requeridos en la Declaración Jurada para obtener su Constancia de Ingreso, dentro de las 72 horas a partir de la publicación de los resultados, de no presentar los documentos requeridos y comprometidos mediante Declaración Jurada perderán su derecho de admisión automáticamente, estas vacantes serán cubiertas de acuerdo al orden de méritos respectivo y con un puntaje igual o superior a 33 puntos, sin ningún tipo de derecho a reclamo.

Artículo 51° Los postulantes que no alcancen una vacante en el Concurso de Admisión por cualquiera de las modalidades, tendrán un plazo de 30 días contados a partir de la publicación de los resultados para solicitar a la Oficina Central de Admisión la devolución de los documentos personales que hubieran entregado al inscribirse.

CAPÍTULO X

DE LAS SANCIONES

Artículo 52° Cualquier falta o infracción cometida por el postulante durante el Proceso de Admisión (Datos personales falsos, falsificación de documentos, suplantación, etc.) dará lugar a la anulación de la inscripción y registros respectivos para todos sus efectos, sin perjuicio de la aplicación de las acciones legales correspondientes.

Artículo 53° El postulante perderá su derecho de participar en el proceso si incurre en alguna de las faltas siguientes:

- a. Ser suplantado por otra persona o suplantar a un postulante en el examen.
- b. Participar en la sustracción de la prueba de admisión.
- c. Presentar documentos falsos o adulterados en la inscripción o en algún acto posterior.
- d. Proporcionar datos falsos.
- e. Atentar contra la integridad y honorabilidad de los miembros de la universidad o contra el patrimonio de la misma.
- f. Perturbar el proceso en cualquiera de sus etapas, mediante cualquier tipo de actividad que atente contra su normal desarrollo.
- g. En general toda muestra de indisciplina o acto doloso en cualquiera de las etapas del proceso de admisión, será causal de eliminación inmediata del postulante.

CAPÍTULO XI

DISPOSICIÓN COMPLEMENTARIA

Artículo 54° La Comisión de Admisión será responsable del cumplimiento del presente Reglamento, resolviendo los casos no contemplados en él en primera instancia. La Vicepresidencia Académica lo resolverá en segunda instancia.