



UNIVERSIDAD NACIONAL DE MOQUEGUA  
COMISIÓN ORGANIZADORA

**RESOLUCIÓN DE COMISIÓN ORGANIZADORA  
N° 617-2017-UNAM**

Moquegua, 17 de Noviembre de 2017

VISTOS, el Informe N° 332-2017-DIGA/CO/UNAM de 15 de Noviembre de 2017, Acuerdo de Sesión Extraordinaria de Comisión Organizadora de fecha 17 de Noviembre 2017, y;

**CONSIDERANDO:**

Que, el párrafo cuarto del artículo 18° de la Constitución Política del Estado, concordante con el artículo 8° de la Ley N° 30220, Ley Universitaria, reconoce la autonomía universitaria, en el marco normativo, de gobierno, académico, administrativo y económico, que guarda concordancia con el Capítulo IV del Estatuto de la UNAM.

Que, de acuerdo a lo estipulado en el Artículo 121° del Reglamento de Ley N° 29151, Ley General del Sistema Nacional de Bienes, (aprobado mediante Decreto Supremo N° 007-2008- VIVIENDA), se describe que el Inventario es el Procedimiento que consiste en verificar físicamente, codificar y registrar los bienes muebles e inmuebles con que cuenta cada entidad a una determinada fecha, con el fin de verificar la existencia de sus bienes, contratar su resultado con el registro contable, investigar las diferencias que pudieran existir y proceder a las regulaciones que correspondan. Bajo responsabilidad del de la Oficina General de Administración o la que haga sus veces, se efectuara un inventario anual en todas las entidades, con fecha de cierre al 31 de Diciembre del año inmediato anterior al de su presentación. Asimismo de acuerdo a lo preceptuado en los Artículos 22° y 25° del Reglamento para el Inventario Nacional de Bienes Muebles del Estado (aprobado mediante Resolución N° 039-98/SBN), el Director General de Administración o quien haga sus veces, propondrá a la Alta Dirección de la Entidad, la constitución de una Comisión de Inventario que estará encargada de realizar la toma de inventario de la institución, e integrada como mínimo por un representante del Área de Control Patrimonial y por el personal debidamente calificado que deberá ser de la misma Entidad.

Que, con Informe N° 332-2017-DIGA/CO/UNAM de 15 de Noviembre de 2017, el Director General de Administración, solicita al despacho de la Presidencia de la Comisión Organizadora el acto resolutorio para la conformación de la Comisión de Inventario Físico de Bienes Inmuebles periodo 2017.

Que, la Comisión Organizadora de la Universidad Nacional de Moquegua, en Sesión Extraordinaria de Comisión Organizadora de 17 de Noviembre 2017, por UNANIMIDAD acordó la conformación de la Comisión de Inventario Físico de Bienes Inmuebles Periodo 2017 de la Universidad Nacional de Moquegua.

Por las consideraciones precedentes, en uso de las atribuciones que le concede la Ley Universitaria N° 30220, el Estatuto de la Universidad Nacional de Moquegua y lo acordado en Sesión Extraordinaria de Comisión Organizadora de 17 de Noviembre 2017.

**SE RESUELVE:**

**ARTÍCULO PRIMERO.- CONFORMAR**, la COMISIÓN DE INVENTARIO FÍSICO DE BIENES INMUEBLES DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE MOQUEGUA, PERIODO 2017; la misma que estará integrada de la siguiente manera:

INTEGRANTES	DENOMINACIÓN
RONALD ROY CHUQUIMIA AYMA	PRESIDENTE
RENE ARNALDO VARGAS MAMANI	INTEGRANTE
CHARLES ARTURO ROSADO CHAVEZ	INTEGRANTE
CARLOS SANTIAGO GUEVARA ZÚÑIGA	INTEGRANTE
RAUL PALOMINO HUAMAN	INTEGRANTE

**ARTÍCULO SEGUNDO.- ENCARGAR**, a la Dirección General de Administración, disponer las acciones administrativas necesarias para el cumplimiento de la presente resolución.

Regístrese, Comuníquese, Publíquese y Archívese.



DR. WASHINGTON ZEBALLOS GÁMEZ  
PRESIDENTE



ABOG. GUILLERMO S. KUONG CORNEJO  
SECRETARIO GENERAL

Presidencia  
VIPAC  
VIPPI  
DIGA  
Interesados  
Arch. (2)



"Año del Buen Servicio al Ciudadano"

**INFORME N° 332-2017-DIGA/CO/UNAM**

A : Dr. WASHINGTON ZEBALLOS GAMEZ  
PRESIDENTE DE LA COMISIÓN ORGANIZADORA - UNAM

ASUNTO : Solicito Acto resolutivo.

FECHA : MOQUEGUA, 15 DE NOVIEMBRE DE 2016.



Mediante el presente me dirijo a usted, para saludarlo muy cordialmente y la vez solicitarle la emisión de acto resolutivo para la conformación de la Comisión de Inventario Físico de Bienes Inmuebles período 2017 según el siguiente detalle:



INTEGRANTES	DENOMINACION
RONALD ROY CHUQUIMIA AYMA	PRESIDENTE
RENE ARNALDO VARGAS MAMANI	INTEGRANTE
CHARLES ROSADO CHAVEZ	INTEGRANTE
CARLOS SANTIAGO GUEVARA ZUÑIGA	INTEGRANTE
RAUL PALOMINO HUAMAN	INTEGRANTE

Es todo cuanto informo y solicito a usted, para los fines que estime por conveniente.

Atentamente,



MG. CPCC. EDILBERTO WILFREDO SARRA QUISPE  
DIRECTOR GENERAL DE ADMINISTRACIÓN



UNIVERSIDAD NACIONAL DE MOQUEGUA  
SECRETARIA GENERAL

PROVEIDO : 1426  
FECHA : 17-11-17  
PASEA : J. Cueva  
PARA :



Teléfonos: Celular #962254938

---

---

## *CURRICULUM VITAE*

---

*PALOMINO HUAMÁN RAÚL*  
*CONTADOR PÚBLICO COLEGIADO*

*Código de Matricula*  
*Colegio de Contadores Públicos de Apurímac*  
*N° 023-0868*

*2016*

# CURRICULUM VITAE

(Hoja de vida a diciembre 2016)

## I. RESUMEN EJECUTIVO

Palomino Huamán Raúl de Profesión Contador Público con Registro en el Colegio de Contadores Públicos de Apurímac con matrícula N° 023-0868, con aproximadamente 07 años en el ejercicio Laboral y Profesional; habiendo desempeñado cargos en Entidades Públicas y Privadas como; Universidad Nacional de Barranca - Lima, Universidad Nacional "José María Arguedas" Estudio Contable Gubernamental y Tributario "JAAN Consultores" E.I.R.L Municipalidad Distrital de Uranmarca, cargos de Director, Asesor, Operador, Integrador en Gestión Pública y otros, siguientes:

### 1.1 RESUMEN DE CARGOS MAS IMPORTANTES DESEMPEÑADOS

- ❖ Director General de Administración Universidad Nacional de Barranca - Lima.
- ❖ Jefe de la Oficina de Contabilidad Universidad Nacional José María Arguedas.
- ❖ Jefe de la Oficina de Tesorería Universidad Nacional José María Arguedas.
- ❖ Programador de Presupuesto Universidad Nacional José María Arguedas.
- ❖ Integrador Contable en la Oficina de Contabilidad Universidad Nacional José María Arguedas.
- ❖ Procesador del Sistema Integrado de la Administración Financiera SIAF/SP Oficina de Logística y Patrimonio Universidad Nacional "José María Arguedas"
- ❖ Operador del manejo del Sistema Integrado de la Administración Financiera SIAF/SP Oficina de Presupuesto y Finanzas Universidad Nacional "José María Arguedas"

### 1.2 OTROS CARGOS DESEMPEÑADOS

- ❖ Integrador del Sistema Integrado de la Administración Financiera SIAF/SP Estudio Contable Gubernamental y Tributario "JAAN Consultores" EIRL.
- ❖ Integrador del Sistema Integrado de la Administración Financiera SIAF/SP Municipalidad Distrital de Uranmarca.

## II. COMPETENCIAS GENERALES

Alto nivel de responsabilidad y sentido ético, trabajo en equipo, probidad, responsabilidad, vocación de servicio, metódico, de carácter amable, comunicación positiva a todo nivel, capacidad, solución de conflictos, logros de metas y gestiones específicas en base al manejo de relaciones y coordinaciones personales e inter institucionales y capacidad para trabajar bajo presión y en equipo.

### III. DATOS PERSONALES

APELLIDOS Y NOMBRES : PALOMINO HUAMÁN, Raúl  
PROFESION : Contador Público Colegiado.  
MATRICULA : N° 023-0868.  
LUGAR Y FECHA DE NACIMIENTO : Andahuaylas 27 de Agosto 1986.  
DOCUMENTOS DE IDENTIDAD : DNI N° 48005350.  
ESTADO CIVIL : Soltero.  
DOMICILIO ACTUAL : Jr. Las codornices N° 256  
Distrito de Andahuaylas  
Provincia de Andahuaylas  
Departamento de Apurímac

CELULAR : #962254938  
CORREO ELECTRONICO : satriani\_r8@hotmail.com  
RUC : 10480053503

### IV. ESTUDIOS

POSGRADO GESTIÓN PÚBLICA : Universidad Cesar Vallejo de Trujillo (Estudios Concluidos)  
SUPERIOR : Universidad Tecnológica de los Andes – Apurímac.  
SECUNDARIA : Glorioso Colegio “Juan Espinoza Medrano”  
Andahuaylas  
PRIMARIA : Escuela de Menores Divino Maestro N° 55005  
Andahuaylas

### V. GRADOS Y/O TITULOS

TITULO PROFESIONAL : Contador Público Colegiado “Universidad Tecnológica de Los Andes” – Apurímac  
GRADO ACADEMICO : Bachiller en Ciencias Contables y Financieras  
“Universidad Tecnológica de Los Andes” – Apurímac.

### VI. ESPECIALIZACION

- POSGRADO – Maestría en Gestión Pública Universidad Cesar Vallejo de Trujillo (Estudios Concluidos)
- Diploma de Estudios en Buen Gobierno de la Universidad Pública otorgado por la Escuela de Gobierno y Políticas Públicas de la Pontificia Universidad Católica del Perú.
- Certificado en Gestión de las Contrataciones del Estado - Organismo Supervisor de Contrataciones del Estado en convenio con La Escuela de Gobierno y Políticas Publicas de la Pontificia Universidad Católica del Perú.
- Vengo laborando en la Universidad Pública por más de 6 años, en cargos administrativos de Dirección, Asesoramiento, Integrador y otros.

## VII. EXPERIENCIA PROFESIONAL Y LABORAL

Siete años y meses, de experiencia Laboral y Profesional, habiendo desempeñado desde el año de 2009 hasta la actualidad; cargos de Director General de Administración Universidad Nacional de Barranca Lima. Jefe de la Oficina de Contabilidad Universidad Nacional José María Arguedas. Jefe de la Oficina de Tesorería Universidad Nacional José María Arguedas. Programador de Presupuesto Universidad Nacional José María Arguedas. Integrador Contable en la Oficina de Contabilidad Universidad Nacional José María Arguedas; ejerciendo otros cargos.

## VIII. MANEJO DE HERRAMIENTAS INFORMATICAS Y APTITUDES TÉCNICAS

Administración de Servidores en:

- SIAFS/SP Sistema Integrado de la Administración Financiera Sector Público.
- PDT Programa de Declaración Telemática – SUNAT.
- SISCO Sistema de Sinceramiento Contable.
- SIGA Sistema Integrado de Gestión Administrativa.
- SEACE Sistema Electrónico de Adquisiciones y Contrataciones del Estado.

Programación en Conocimiento de Computo:

- Microsoft Windows 2013
- Microsoft Office Word 2013
- Microsoft Office Excel 2013
- Microsoft Office Power Point 2013

## IX. RESUMEN DE EXPERIENCIA LABORAL Y PROFESIONAL

N°	CARGOS DE DIRECCION Y GERENCIA	MODALIDAD DE CONTRATO	ENTIDAD	Documento	DESDE	HASTA
01	Director General de Administración	CAS	Universidad Nacional de Barranca - Lima	Resolución de Comisión Organizadora N° 052-2016-CO-UNAB y Resolución de Comisión Organizadora N° 527-2016-CO-UNAB.	01/07/2015	18/11/2016
02	Asesor Presidencia Encargado de la Dirección General de Administración	CAS	Universidad Nacional de Barranca - Lima	Resolución Presidencial N° 010-2015-CO/P-UNAB	01/06/2015	31/06/2015
03	Jefe de la Oficina de Contabilidad	Decreto Legislativo 276	Universidad Nacional José María Arguedas - Andahuaylas	Resolución de Comisión de Gobierno N° 0135-2015-CG-UNAJMA y Resolución de Comisión de Gobierno N° 189-2015-CG-UNAJMA	24/02/2015	30/05/2015

04	Jefe de la Oficina de Tesorería	Decreto Legislativo 276	Universidad Nacional José María Arguedas - Andahuaylas	Resolución Presidencial N° 004-2014-P/CG-UNAJMA Y Resolución Comisión de Gobierno N° 135-2015-CG-UNAJMA	16/01/2014	23/02/2015
05	Programador de Presupuesto	Decreto Legislativo 276	Universidad Nacional José María Arguedas - Andahuaylas	Memorándum Múltiple N° 067-2013-RRHH-UNAJMA, Memorándum N° 270-2013-UNAJMA-PCO Certificado de Trabajo Resolución de Comisión Organizadora N° 261-2013-CO-UNAJMA.	09/09/2013	14/01/2014
06	Integrador Contable – Oficina de Contabilidad	Decreto Legislativo 276	Universidad Nacional José María Arguedas - Andahuaylas	Resolución de Comisión Organizadora N° 240-2013-CO-UNAJMA. Resolución de Comisión Organizadora N° 0652-2012-CO-UNAJMA.	02/01/2013	06/09/2013
07	Apoyo Administrativo – Oficina de Logística Y Patrimonio	Decreto Legislativo 276	Universidad Nacional José María Arguedas - Andahuaylas	Resolución de Comisión Organizadora N° 052-2012-CO-UNAJMA. Resolución de Comisión Organizadora N° 0440-2012-CO-UNAJMA.	02/01/2012	31/12/2012
08	Procesador del Sistema Integrado de la Administración Financiera SIAF/SP	CAS	Universidad Nacional José María Arguedas - Andahuaylas	Resolución de Comisión Organizadora N° 280-2011-CO-UNAJMA. Resolución de Comisión Organizadora N° 0335-2011-CO-UNAJMA.	01/04/2011	31/12/2011
09	Procesador del Sistema integrado de la Administración Financiera SIAF/SP	Locación de Servicios	Universidad Nacional José María Arguedas - Andahuaylas	Resolución de Comisión Organizadora N° 054-2011-CO-UNAJMA.	14/01/2011	31/03/2011
10	Oficina de Presupuesto y Finanzas Procesador del Sistema Integrado de la Administración Financiera SIAF/SP	Locación de Servicios	Universidad Nacional José María Arguedas - Andahuaylas	Resolución de Comisión Organizadora N° 297-2010-CO-UNAJMA.	26/08/2010	31/12/2010
11	Procesador del Sistema Integrado de la Administración Financiera SIAF/SP	Locación de Servicios	Estudio Contable Gubernamental y Tributario "JAAN Consultores" EIRL	Constancia de Trabajo	04/01/2010	23/08/2010

## X. RESUMEN DE CURSOS SEMINARIOS CERTIFICADOS Y CONGRESOS

1. Curso "Taller de Implantación de Sistema Integrado de Gestión Administrativa del Ministerio de Economía y Finanzas en la Universidad Pública" organizado el 06 de mayo del 2016 con una duración de 12 horas académicas, desarrollado en el auditorio de la Universidad Nacional de Ucayali Ciudad de Ucayali.
2. Seminario "Taller Técnico de Licenciamiento Institucional" Realizado el 21 de Enero 2016 en la ciudad de Lima.
3. Seminario Taller "Elaboración del Plan Estratégico Institucional" Realizado los meses de Julio y Agosto 2015 – Barranca.
4. Seminario Taller "Tributa Barranca" Realizado el 14 de julio del 2015 con 01 créditos - Barranca.
5. Seminario Primer Taller "Programas y Líneas de Investigación de la UNAB" Realizado el 16 de julio del año 2015 con 05 créditos - Barranca.
6. Participación en el IV Simposio Nacional Del Sistema Integrado de la Administración Financiera 2014 SIAF/SP "Liderazgo Responsable para la Sostenibilidad de la reforma Administrativa del estado y el fortalecimiento de la Gobernabilidad" realizado los días 16,17 y 18 de octubre del año 2014 con 30 horas lectivas – Cusco.
7. Seminario Taller "La organización de los archivos en la Universidad Nacional José María Arguedas" realizado el día 06 de mayo del año 2014 - Andahuaylas.
8. Seminario Taller "Organización y gestión de bibliotecas" realizado los días 03 y 04 de abril 2014 - Andahuaylas, con una duración de 24 horas académicas.
9. Seminario Taller "Formulación y Evaluación de Proyectos de Inversión bajo el marco metodológico del sistema nacional de inversión pública" realizado el 28 de marzo 2014 - Andahuaylas, con una duración de 24 horas académicas.
10. Foro Macro Regional "Retomando el debate político, ideológico y ética de la política" realizado el 28 de noviembre del año 2013 - Andahuaylas, con una duración de 12 horas académicas.
11. Seminario Taller "Elaboración de Materiales multimedia como herramientas didáctica en la Educación Superior" realizado los días 09 y 16 noviembre del año 2013 - Andahuaylas, con una duración de 40 horas académicas.
12. Seminario Taller "Capacitación en MYPES" realizado los meses de Julio, Agosto, setiembre y octubre del año 2013 - Andahuaylas, con una duración de 60 horas académicas.
13. Seminario Taller "Realidad Macroeconómica de américa latina y el mundo" realizado los días 08 de junio y 06 de julio del año 2013 - Andahuaylas, con un valor de 02 créditos académicos.
14. Capacitación "Conciliación en el marco legal de presupuesto del año 2013 operatividad en el SIAF/SP de la Consolidación del Marco legal del presupuesto 2013 y transferencias electrónicas en el SIAF/SP" Realizado los el 26 de julio del año 2013 - Andahuaylas.

15. Taller "Servidores Administrativos que crecen - Contrataciones del estado bajo la óptica de sus precedentes Administrativos" realizado los días 14 y 15 de mayo del año 2013 - Andahuaylas, comprende 18 horas lectivas más 48 horas de complementación de lectura y trabajo grupal final - equivale a 003 créditos académicos.
16. Seminario "Gestión Empresarial y liderazgo social" realizado del 27 al 31 de mayo del año 2013 - Andahuaylas, con una duración de 30 horas académicas.
17. Curso Taller "Retomando el debate descentralizado" realizado del 14 de setiembre del 2012 - Abancay, con una duración de 16 horas académicas.
18. Seminario de Capacitación "Construyamos Juntos Un País Mejor" Realizado el 15 de Octubre de 2012. Organizado por la Federación SUNAT.
19. Seminario de Capacitación "Incentivos Laborales por CAFAE, Legislación por los servidores del D.L. 1057 y la nueva Ley del servicio Civil" realizado el 31 de marzo de 2012. Organizado por la Federación Nacional de Trabajadores de las Universidades del Perú.
20. Curso Taller Computarizado Actualización en "SIAF-SP (Módulos Presupuestales, Administrativos, Contables y Planillas) Cierre Anual 2011" realizado del 11 al 12 de Febrero del 2012 - Arequipa, con una duración de 22 horas académicas.
21. Curso Taller computarizado "Saneamiento Contable y Elaboración de Estados Financieros y Presupuestales en el SIAF Versión 11.08.1 Al Primer Semestre del 2011" realizado del 23 al 25 de Setiembre del 2011 - Cusco, con una duración de 32 horas académicas.
22. Curso Taller "Liquidación de Obras Públicas Técnico – Financiero" Realizado del 10 al 11 de Julio 2010 - Andahuaylas, con una duración de 20 horas académicas.
23. Curso "Actualización Contable en MIPES, Formación de MIPES Aspecto laboral, Aspecto Tributario, formación y financiamiento" Realizado el 04 de Junio 2010 - Andahuaylas, con una duración de 40 horas académicas.
24. Curso Taller "Actualización SIAF 2010 V. 10.3 (GN. GL. GR-) y Liquidación de Obras Publicas" realizado del 14 al 16 de Mayo 2010 - Puno, con una duración de 40 horas académicas.
25. Curso Taller "Soporte Técnico al Sistema Integrado de Administración Financiera para Gobiernos Locales SIAF - GL Versión 10.22" realizado del 26 al 28 de marzo 2010 - Cusco, con una duración de 40 horas académicas
26. Evento XV CREASUR - 2009 "Gestión del Conocimiento e Innovación Frente a los TLC y la Crisis Financiera" realizado del 28 de junio al 04 de Julio del 2010 - Andahuaylas con una duración de 28 horas académicas.
27. Evento denominado "I Encuentro de experiencias empresariales Andahuaylas 2010" realizado del 03 al 05 de Junio 2010 - Andahuaylas, con una duración de 72 horas académica.
28. Curso Practico "Cierre Contable y Presupuestal 2009" realizado del 27 al 28 de febrero 2010 - Cusco, con una duración de 24 horas académicas.

# René Arnaldo Vargas Mamani

INGENIERO CIVIL

DNI : 01343396  
Reg. CIP : 86032 (31/Mar/2006)  
Dirección : Villa Paraiso Mza. 38 Lote 02 – Ilo – Moquegua - Perú  
Teléfono : 996060390  
Email : rene.aldo@gmail.com / rene\_aldo@hotmail.com



## EDUCACIÓN

UNIVERSIDAD NACIONAL DEL ALTIPLANO - PUNO  
08/Mar/2006 - **Ingeniero Civil.**  
30/Ene/2004 - **Bachiller en Ingeniería Civil.**  
27/Oct/2003 - **VI Semestre de E. P. de Administración.**

## EDUCACION COMPLEMENTARIA

**ENADE – OSCE (2015)**  
Programa de Especialización en Contrataciones del Estado, 96 hr.

**UTRIVIUM – OSCE (2015)**  
Curso de Obras Publicas – OPU, 24 hr.

**INSTITUTO DE CONSTRUCCION Y GERENCIA – ICG (2013)**  
Ejecución de Obras Publicas con la Ley de Contrataciones, 12 hr.

**ACIDE (2012)**  
Contrataciones del Estado, 80 horas académicas.

**OSCE (2009)**  
Nueva Normativa de Contrataciones del Estado y su Reglamento, 16 hr.

**ESCUELA NACIONAL DE CONTROL - CGR (2008)**  
Programa de Gestión y Supervisión de Obras Públicas, 55 hr.

**GOBIERNO REGIONAL DE PUNO (2007)**  
Supervisión de Obras Públicas por Ejecución Presupuestaria Directa, 16 hr.

**INSTITUTO DE CONSTRUCCION Y GERENCIA – ICG (2007)**  
Supervisión de Obras, 16 hr.

**SENCICO (2004)**  
Diseño de Plantas de Tratamiento de Aguas Servidas, 40 hr.

## PERFIL

Ingeniero Civil con más de 11 años de experiencia profesional en cargos directivos, áreas de diseño y supervisión de proyectos, residente de obras, administrador de contratos.

Ex-Funcionario del OSCE, PRONIED – Ministerio de Educación, Ministerio de Transportes y Comunicaciones y Gobiernos Regionales y Municipales.

Consultor de Obras (C25731) y funcionario certificado por el OSCE 003704 - 3936.

## REFERENCIAS

Ing. Jorge Limachi Mozo  
Celular - 952800050  
Gerente de Ingeniería Municipal –  
Municipalidad Provincial de Puno.

Lic. Luis Espezua Gallegos  
Celular – 051-351721  
Administrador Programa de Caminos  
Departamentales – DRTCVC – Puno

Ing. Gerónimo Camacho Yanarico  
Celular – 970002395  
Gerente Regional de Infraestructura-G. R.  
Puno.

Dra. Susana Gutiérrez Díaz  
Celular – 051-354757  
Responsable de Oficina Desconcentrada  
OSCE Puno.

Villa Paraiso Mza. 38 – Lote 02 – Ilo - Moquegua  
Jr. Jamaica N° 228 – Juliaca – Puno  
Cel. 996060390

## ★ EXPERIENCIA GENERAL

### **MINISTERIO DE VIVIENDA, CONSTRUCCION Y SANEAMIENTO – PROCOES**

Residente de Obra: Mejoramiento y Ampliación Del Servicio de Agua Potable y Disposición Sanitaria de Excretas en los Sectores Cenepa y Pucara de la Comunidad Campesina Lacalaca, Distrito Huacullani - Chucuito - Puno; encargándome de la Dirección Técnica y Financiera de la Obra, dependiente de la Sub Gerencia de Infraestructura.

Periodo: 03/Oct/2016 – 01/Mar/2017.

### **GOBIERNO REGIONAL MOQUEGUA**

Coordinador de Contratos de Obra y Supervisión: Ampliación y Mejoramiento del Hospital Moquegua Nivel II-2; encargándome de la administración de los contratos de Ejecución de Obra y Supervisión de obra, dependiente de la Coordinación y Administración de Contratos.

Periodo: 09/Ago/2015 – 30/Set/2016.

### **PROGRAMA NACIONAL DE INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA – PRONIED – MINISTERIO DE EDUCACION**

Monitor de Campo del Programa de Mantenimiento en el ámbito territorial de la Unidad Zonal Puno - Tacna; encargándome de Monitoreo del programa de mantenimiento de los locales escolares de la región Puno y Tacna, dependiente de la Jefatura Zonal del PRONIED Puno – Tacna.

Periodo: 02/Dic/2015 – 12/Ago/2016.

### **ORGANISMO SUPERVISOR DE LAS CONTRATACIONES DEL ESTADO – OSCE**

Especialista Técnico de la Oficina Desconcentrada Puno; encargándome de la evaluación técnica de la documentación e información presentada ante el Registro Nacional de Proveedores, dependiente de la Jefatura de la Oficina Desconcentrada de Puno.

Periodo: 01/Set/2015 – 01/Dic/2015.

### **GOBIERNO REGIONAL MOQUEGUA – SUB REGIÓN ILO**

Residente de Obra: Mejoramiento Red Vial Vecinal MO-543, Tramo San Gerónimo - El Algarrobal, Provincia De Ilo, Región Moquegua; encargándome de la Dirección Técnica y Financiera de la Obra, dependiente de la Sub Gerencia de Infraestructura.

Periodo: 12/Ene/2015 – 19/Jul/2015.

### **MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ILO**

Residente de la Obra: Mejoramiento De La Infraestructura Vial en la Av. 2 y 3 de la Asociación Parque Industrial, Siglo XXI, Pacocha, José Carlos Mariátegui, Distrito De Ilo, Provincia De Ilo - Moquegua; encargándome de la Dirección Técnica y Financiera de la Obra, dependiente de la Sub Gerencia de Ejecución de Proyectos; encargándome de la Dirección Técnica y Financiera de la Obra, dependiente de la Sub Gerencia de Ejecución de Proyectos.

Periodo: 01/Nov/2013 – 31/Dic/2014.

### **MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ILO**

Mejoramiento de Infraestructura Vial a Nivel de Pistas y Veredas de la Calle Apurímac del P. J. John F. Kennedy, Distrito y Provincia de Ilo - Moquegua; encargándome de la Dirección Técnica y Financiera de la Obra, dependiente de la Sub Gerencia de Ejecución de Proyectos.

Periodo: 16/May/2013 – 09/Set/2013.

**MINISTERIO DE TRANSPORTES Y COMUNICACIONES - DIRECCIÓN REGIONAL DE TRANSPORTES Y COMUNICACIONES – PUNO**

Administrador de contratos de los servicios de mantenimiento de la red vial departamental de Puno; encargándome de la administración de los contratos de obra y supervisión de mantenimiento de carreteras de la red vial departamental, dependiente del Programa de Caminos Departamentales.

Periodo: 06/Nov/2012 – 30/Abr/2013.

**MINISTERIO DE TRANSPORTES Y COMUNICACIONES - DIRECCIÓN REGIONAL DE TRANSPORTES Y COMUNICACIONES – PUNO**

Supervisión de ejecución de servicios de mantenimiento de la red vial departamental de Puno; encargándome de la supervisión de mantenimiento de carreteras de la red vial departamental, dependiente del Programa de Caminos Departamentales.

Periodo: 13/Feb/2012 – 30/Abr/2013.

**MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUANCANÉ**

Supervisor de obra: Construcción de Sistema de Agua Potable e Instalación de letrinas en la Comunidad de Huinihui del Distrito y Provincia de Huancané; encargándome de la Supervisión Técnica y Financiera de la Obra, dependiente del Sub Gerencia de Supervisión y Liquidación de Obras.

Periodo: 16/May/2011 – 30/Nov/2011.

**MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PICHIGUA – ESPINAR**

Residente de la Obra: Mejoramiento de Trocha Carrozable CC Alccasana a Sector Santo Domingo; encargándome de la Dirección Técnica y Financiera de la Obra, dependiente del Departamento de Infraestructura y Medio Ambiente.

Periodo: 01/Jul/2011 – 30/Set/2011.

**MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE PUNO – PUNO**

Residente de la Obra: Construcción y Mejoramiento de Acceso Vial Sur de la Ciudad de Puno - Puno; encargándome de la Dirección Técnica y Financiera de la Obra, dependiente de la Sub Gerencia de Obras Publicas y Mantenimiento.

Periodo: 01/Dic/2010 – 11/Abr/2011.

**MINISTERIO DE TRANSPORTES Y COMUNICACIONES - DIRECCIÓN REGIONAL DE TRANSPORTES Y COMUNICACIONES – PUNO**

Especialista en Trazo y Topografía – Especialista en Costos y Presupuestos del Proyecto Construcción y Mejoramiento de la Carretera Desvió Vilquechico – Sina – Yanahuaya; encargándome de la elaboración de estudios básicos en diseño vial y topografía – elaboración de costos y presupuestos, dependiente de la Dirección Regional de Transportes – Puno.

Periodo: 01/Jun/2010 – 31/Dic/2010.

**MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE PUNO**

Residente de la Obra: Construcción de Pistas y Veredas en la Urbanización Pampilla del Lago de la Ciudad de Puno - Puno; encargándome de la Dirección Técnica y Financiera de la Obra, dependiente de la Sub Gerencia de Obras Publicas y Mantenimiento.

Periodo: 01/Abr/2010 – 30/Nov/2010.

#### **MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE PUNO**

Residente de la Obra: Construcción de Pistas y Veredas del Jr. Retamas y Prolongación Av. Panamá de la Ciudad de Puno - Puno; encargándome de la Dirección Técnica y Financiera de la Obra, dependiente de la Sub Gerencia de O

Periodo: 01/Dic/2009 – 30/Mar/2010.

#### **MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ACORA – PUNO**

Residente de la Obra: Residente de la Obra: Construcción de Centro de Salud Cocosani - I Etapa; encargándome de la Dirección Técnica y Financiera de la Obra, dependiente de la Sub Gerencia de Obras y Proyectos.

Periodo: 13/Nov/2009 – 30/Dic/2009.

#### **DIRECCIÓN REGIONAL DE AGRICULTURA – PERPEC – CUSCO**

Residente de la Obra: Residente de la Obra: Defensa Ribereña en la Margen Izquierda del Río Vilcanota Sector Paucarbamba – Maras - Urubamba; encargándome de la Dirección Técnica y Financiera de la Obra, dependiente de la Coordinación Técnica del PERPEC – Cusco.

Periodo: 01/Ago/2009 – 30/Oct/2009.

#### **MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE PUNO – PUNO**

Proyectista; encargándome de la elaboración de Expedientes Técnicos de Área Obras Viales, dependiente de la Sub Gerencia de Estudios y Proyectos.

Periodo: 01/Feb/2009 – 30/Jun/2009.

#### **MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE POMACANCHI – ACOMAYO – CUSCO**

Residente de la Obra: Sistema de Riego por Aspersión Moccopata San Juan; encargándome de la Dirección Técnica y Financiera de la Obra, dependiente de la Gerencia de Obras y Proyectos.

Periodo: 01/Nov/2008 – 31/Mar/2009.

#### **MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE POMACANCHI – ACOMAYO – CUSCO**

Residente de la Obra: Sistema de Saneamiento Básico Integral de San Juan; encargándome de la Dirección Técnica y Financiera de la Obra, dependiente de la Gerencia de Obras y Proyectos.

Periodo: 01/Nov/2008 – 30/Abr/2009.

#### **MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE JOSÉ DOMINGO CHOQUEHUANCA – AZÁNGARO – PUNO**

Supervisor de la Obra: Construcción de Aulas IESA Simón Bolívar; cumpliendo las funciones de Supervisión Técnica y Financiera de la Obra, dependiente del Área de Infraestructura.

Periodo: 20/Oct/2008 – 07/Feb/2009.

#### **MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE JOSÉ DOMINGO CHOQUEHUANCA – AZÁNGARO – PUNO**

Supervisor de la Obra: Construcción Salón de Usos Múltiples Barrio Pampilla; cumpliendo las funciones de Supervisión Técnica y Financiera de la Obra, dependiente del Área de Infraestructura.

Periodo: 01/Oct/2008 – 30/Nov/2008.

#### **MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE JOSÉ DOMINGO CHOQUEHUANCA – AZÁNGARO – PUNO**

Supervisor de la Obra: Construcción Talleres Artesanales; cumpliendo las funciones de Supervisión Técnica y Financiera de la Obra, dependiente del Área de Infraestructura.

Periodo: 29/Ago/2008 – 28/Oct/2008.

**GOBIERNO REGIONAL PUNO – PROGRAMA REGIONAL DE RIEGO Y DRENAJE PRORRIDREPRASTER,**  
Director de Obras; cumpliendo las funciones de Programar, Supervisar, Organizar, Dirigir y Evaluar la ejecución de las obras de Infraestructura Hidráulica de Riego ejecutadas por el Gobierno Regional de Puno; dependiente de la Dirección Ejecutiva.  
Periodo: 05/Dic/2007 – 06/Oct/2008.

**MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE JOSÉ DOMINGO CHOQUEHUANCA – AZÁNGARO – PUNO**  
Jefe de Infraestructura; cumpliendo las funciones de Programar, Supervisar, Organizar, Dirigir y Evaluar la ejecución de las obras de Infraestructura de la Municipalidad; dependiente de la Alcaldía.  
Periodo: 03/Jul/2006 – 30/Nov/2007.

**MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE POMACANCHI–ACOMAYO–CUSCO**  
Residente de la Obra: Pavimentación Jr. Bellas Artes; encargándome de la Dirección Técnica y Financiera de la Obra, dependiente de la Gerencia de Obras y Proyectos.  
Periodo: 16/Mar/2006 – 31/Jul/2006.

**MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE POMACANCHI–ACOMAYO–CUSCO**  
Residente de las Obras: Canalización Río Seco, Canalización Río Pumachapi; encargándome de la Dirección Técnica y Financiera de la Obra, dependiente de la Gerencia de Obras y Proyectos.  
Periodo: 16/Mar/2006 – 31/Jul/2006.

**PROGRAMA NACIONAL DE MANEJO DE CUENCAS HIDROGRÁFICAS Y CONSERVACIÓN DE DESUELOS–PRONAMACHCS–ZONAL PUNO**  
Residente de las Obras: Mejoramiento Canal de Riego Tacasaya, Mejoramiento Canal de Riego Sur Paylla, Mejoramiento Canal de Riego Carcapunco; encargándome de la Dirección Técnica y Financiera de la Obra, dependiente del Área de Infraestructura Rural Gerencia Departamental Puno.  
Periodo: 01/Abr/2005 – 31/Dic/2005.

**MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE JOSÉ DOMINGO CHOQUEHUANCA–AZÁNGARO–PUNO**  
Asistente del Área de Ingeniería; cumpliendo las funciones de elaboración de Expedientes Técnicos para el Programa A Trabajar Urbano.  
Periodo: 03/Ene/2005 – 18/Mar/2005.

**MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SANDIA–PUNO**  
Residente de la Obra: Construcción de Defensa Ribereña de Río Chichanaco – Sandia; encargándome de la Dirección Técnica y Financiera de la Obra, dependiente de la Gerencia de Desarrollo Local.  
Periodo: 05/Set/2004 – 27/Dic/2004.

**PROGRAMA DE EMERGENCIA SOCIAL PRODUCTIVO URBANO “A TRABAJAR URBANO”–ZONAL PUNO**  
Digitador del Área de Supervisión; cumpliendo las funciones de Revisar, registrar, la información de los expedientes de supervisión en la base de datos de supervisión.  
Periodo: 02/Jun/2004 – 31/Ago/2004.

**MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE JOSÉ DOMINGO CHOQUEHUANCA–AZÁNGARO–PUNO**  
Asistente del Área de Ingeniería; cumpliendo las funciones de elaboración de Expedientes Técnicos y Residencia de Obras.  
Periodo: 03/Mar/2003 – 28/May/2004.



## EXPERIENCIA EN CONSULTORIA DE OBRAS – PROYECTOS

### **MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CRUCERO – CARABAYA, OCTUBRE 2013.**

Elaboración del Expediente Técnico del Proyecto de Inversión Pública: Instalación del Sistema de Agua Potable y Letrinas Sanitarias en la Comunidad De Cayconi, Distrito de Crucero - Carabaya – Puno.

### **MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CRUCERO – CARABAYA, OCTUBRE 2013.**

Elaboración del Expediente Técnico del Proyecto de Inversión Pública: Instalación del Sistema de Agua Potable y Letrinas Sanitarias en la Comunidad de Rosariuni, Distrito de Crucero - Carabaya – Puno.

### **MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CRUCERO – CARABAYA, OCTUBRE 2013.**

Elaboración del Expediente Técnico del Proyecto de Inversión Pública: Instalación del Sistema de Agua Potable y Letrinas Sanitarias en las Localidades de Huatapampa, Alcamarini, Chicuruni y Ccollpatira, Crucero-Carabaya-Puno.

### **MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CRUCERO – CARABAYA, OCTUBRE 2013.**

Elaboración del Expediente Técnico del Proyecto de Inversión Pública: Instalación del Sistema de Agua Potable y Letrinas Sanitarias en la Comunidad de Quispampa, Distrito de Crucero - Carabaya – Puno.

### **MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ORURILLO – MELGAR, AGOSTO 2013.**

Elaboración Perfil de Proyecto Ampliación y Mejoramiento Integral de los Sistemas de Agua Potable y Desagüe – Orurillo – Distrito de Orurillo – Melgar - Puno.

### **MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE QUIACA – SANDIA, FEBRERO 2013.**

Consultor de Proyecto Mejoramiento de Infraestructura Vial Urbana de la Localidad de Quiaca, Distrito de Quiaca – Sandia – Puno.

### **MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE QUIACA – SANDIA, FEBRERO 2013.**

Consultor de Proyecto Actualización de Expediente Técnico Mejoramiento Puesto de Salud Quiaca, Distrito de Quiaca – Sandia – Puno.

### **MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE VILQUECHICO – HUANCANÉ, DICIEMBRE 2012.**

Consultor de Proyecto Mejoramiento del Servicio Educativo Inicial de las I.E.I. Solitario, Distrito de Vilquechico – Huancané – Puno.

### **MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE VILQUECHICO – HUANCANÉ, DICIEMBRE 2012.**

Consultor de Proyecto Mejoramiento del Servicio Educativo Inicial de las I.E.I. Calahuyo, Distrito de Vilquechico – Huancané – Puno.

### **MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE VILQUECHICO – HUANCANÉ, DICIEMBRE 2012.**

Consultor de Proyecto Mejoramiento del Servicio Educativo Inicial de las I.E.I. Quejoni, Distrito de Vilquechico – Huancané – Puno.

### **MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE VILQUECHICO – HUANCANÉ, DICIEMBRE 2012.**

Consultor de Proyecto Mejoramiento del Servicio Educativo Inicial de las I.E.I. Huijipata, Distrito de Vilquechico – Huancané – Puno.

**MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE VILQUECHICO – HUANCANÉ, DICIEMBRE 2012.**

Consultor de Proyecto Mejoramiento del Servicio Educativo Inicial de las I.E.I. Tiquitiqui, Distrito de Vilquechico – Huancané – Puno.

**MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE VILAVILA – LAMPA, NOVIEMBRE 2012.**

Consultoría de obra: Instalación Del Sistema de Agua Potable y Saneamiento Rural en la Parcialidad de Chivay del Distrito de Vilavila Lampa Puno.

**MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE VILAVILA – LAMPA, NOVIEMBRE 2012.**

Consultoría de obra: Instalación del Sistema de Agua Potable y Saneamiento Rural en la Comunidad de Angara Quepa y Gast del Distrito De Vilavila Lampa Puno

**MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE VILAVILA – LAMPA, NOVIEMBRE 2012.**

Consultoría de obra: Mejoramiento de la Capacidad Resolutiva de los Servicios del Puesto de Salud Vilavila Micro Red Palca Redess Lampa Diresa Puno, Distrito de Vilavila Lampa Puno.

**MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PATAMBUCO – SANDIA, ENERO 2012.**

Consultor de Proyecto a nivel de Estudio Definitivo: Construcción de Mercado de Patambuco, Distrito de Patambuco – Sandía – Puno.

**MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PATAMBUCO – SANDIA, NOVIEMBRE 2011.**

Consultor de Proyecto a nivel de Estudio Definitivo: Mejoramiento de dos aulas en la IEI Nro. 381 de la Comunidad de Campesina de Puna Ayllu, Distrito de Patambuco – Sandía – Puno.

**MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PATAMBUCO – SANDIA, NOVIEMBRE 2011.**

Consultor de Proyecto a nivel de Estudio Definitivo: Mejoramiento del Puente en la Comunidad de Campesina de Puna Ayllu, Distrito de Patambuco – Sandía – Puno.

**MANCOMUNIDAD MUNICIPAL DE LA AMAZONIA DE PUNO, OCTUBRE 2011.**

Consultor de Proyecto a nivel de Perfil: Creación del Puesto de Salud de Quiaca, Red de Salud de Sandía del Distrito de Quiaca – Sandía - Puno.

**MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PICHIGUA – ESPINAR, MAYO 2011 – JUNIO 2011.**

Consultor de Proyecto a nivel de Estudio Definitivo: Ampliación y Mejoramiento de Infraestructura Vial Pichigua – Yauri Centro Poblado Menor San Miguel.

**INFORMÁTICA**

Conocimientos medios-altos a nivel usuario:

- Windows, Microsoft Word, Excel, Power Point, Access e Internet.
- S10, AutoCAD, Civil 3D, Microsoft Project, Otros.

**OTROS DATOS DE INTERÉS**

Carnet de Conducir A-I, Disponibilidad para Viajar.

Soy responsable, trabajador y sé coordinar el trabajo de otras personas.

Ilo, 05 de Marzo del 2017.

Villa Paraíso Mza. 38 – Lote 02 – Ilo - Moquegua  
Jr. Jamaica N° 228 – Juliaca – Puno  
Cel. 996060390

# CURRICULUM VITAE

## I. DATOS PERSONALES.

**APELLIDOS** : ROSADO CHÁVEZ  
**NOMBRES** : CHARLES ARTURO  
**FECHA DE NACIMIENTO** : 04-05-1972  
**LUGAR DE NACIMIENTO** : Moquegua  
**LIBRETA ELECTORAL** : 04435193  
**LIBRETA MILITAR** : 3079051722  
**RUC N°** : 10044351931  
**DOMICILIO** : Jr. Callao N° 292-B - Moquegua  
**TELÉFONO** : Celular No 953919219

## II. ESTUDIOS REALIZADOS.

TÍTULO O GRADO	CENTRO DE ESTUDIOS	ESPECIALIDAD	CIUDAD
MAESTRÍA	Universidad Nacional San Agustín de Arequipa	Egresado En ciencias de la Educación con Mención en Educación Superior	Arequipa
	Universidad Cesar Vallejo	Egresado de Gestión Pública	Moquegua
DIPLOMADO	Universidad Nacional de Ancash Santiago Antúnez de Mayolo	Gerencia Y Calidad en el Desarrollo Organizacional	Ancash
	Universidad Nacional San Agustín de Arequipa	Elaboración, Evaluación, y Gestión de Proyectos de Inversión Pública	Moquegua
TÍTULO PROFESIONAL TÉCNICO O UNIVERSITARIO	Universidad Nacional Jorge Basadre Grohmann	Ingeniero en Informática y Sistemas	Tacna
BACHILLER / EGRESADO	Universidad Nacional Jorge Basadre Grohmann	Ciencias con mención en Informática y Sistemas	Tacna

ESTUDIOS TÉCNICOS (computación, idiomas entre otros)	Interamericano	Inglés Americano	Arequipa
--	----------------	------------------	----------

### **III. TÍTULOS Y GRADOS OBTENIDOS.**

- *Bachiller en Ciencias con mención en Informática y Sistemas.*
- *Ingeniero en Informática y Sistemas.*
- *Egresado de la Maestría en Ciencias de la Educación con mención en Educación Superior.*
- *Egresado de la Maestría en Gestión Pública.*
- *Diplomado en "Elaboración, Evaluación, y Gestión de Proyectos de Inversión Pública"*
- *Diplomado en "Gerencia y Calidad en el Desarrollo Organizacional"*

### **IV. EXPERIENCIA LABORAL.**

Nº	Nombre de la Entidad o Empresa	Cargo desempeñado	Fecha de Inicio	Fecha de culminación
1	UNIVERSIDAD NACIONAL DE MOQUEGUA	Responsable de Proyecto	01/07/2016	Hasta la Actualidad
2	FMC MEDICAL CENTER SAC	Coordinador Zona Sur	16/05/2015	19/12/2015
3	GOBIERNO REGIONAL DE MOQUEGUA - GERENCIA GENERAL REGIONAL.	Jefe de la Oficina de Cómputo e Informática	15/10/2013	31/12/2014
4	GOBIERNO REGIONAL DE MOQUEGUA - GERENCIA REGIONAL DE DESARROLLO SOCIAL	Locador de servicios en proyectos TICs en la unidad formuladora de la GRDS	19/01/2013	30/08/2013
5	GOBIERNO REGIONAL DE MOQUEGUA - GERENCIA REGIONAL DE DESARROLLO SOCIAL.	Residente de obra de proyecto de inversión pública de Tecnologías en la educación.	17/01/2012	31/12/2012
6	ENTIDAD PRESTADORA DE SERVICIOS DE SANEAMIENTO EPS MOQUEGUA S.A.	Jefe de la Oficina de Planificación y Presupuesto.	06/07/2011	04/01/2012
7	ENTIDAD PRESTADORA DE SERVICIOS DE SANEAMIENTO EPS MOQUEGUA S.A.	Servicio de Consultoría para la elaboración de documentos de gestión.	15/02/2011	15/04/2011
8	UNIVERSIDAD JOSE CARLOS MARIATEGUI.	Docente de la carrera profesional de ingeniería de sistemas e informática.	24/01/2011	31/12/2013

9	UNIVERSIDAD ANDINA NESTOR CACERES VELASQUEZ	Docente de la carrera profesional de ingeniería industrial	01/04/2010	31/12/2010
10	ENTIDAD PRESTADORA DE SERVICIOS DE SANEAMIENTO EPS SEDA JULIACA S.A.	Jefe de Planificación y Presupuesto.	01/04/2009	13/09/2010
11	ENTIDAD PRESTADORA DE SERVICIOS DE SANEAMIENTO EPS SEDA JULIACA S.A.	Jefe de la División de Abastecimientos.	01/03/2009	31/03/2009
12	ENTIDAD PRESTADORA DE SERVICIOS DE SANEAMIENTO EPS SEDA JULIACA S.A.	Jefe de Planificación y Presupuesto.	21/01/2008	28/02/2009
13	ENTIDAD PRESTADORA DE SERVICIOS DE SANEAMIENTO EPS MOQUEGUA S.A	Jefe de Informática.	05/01/2007	28/02/2008
14	INSTITUTO SUPERIOR PEDAGOGICO PUBLICO MERCEDES CABELLO DE CARBONERA	Docente de la carrera de Computación e Informática	03/04/2006	31/12/2006
15	UNIVERSIDAD JOSE CARLOS MARIATEGUI.	Docente de las carreras profesionales de ingeniería de sistemas e informática.	29/03/2004	28/12/2007
16	INSTITUTO SUPERIOR TECNOLOGICO PUBLICO "ALIANZA ICHUÑA BELGICA"	Docente de la carrera de Computación e Informática	25/03/2002	18/07/2003
17	SEGURO SOCIAL DE SALUD, GERENCIA DEPARTAMENTAL - PASCO.	Jefe de la unidad de inscripción y acreditación.	01/07/2000	31/08/2001
18	SEGURO SOCIAL DE SALUD, GERENCIA DEPARTAMENTAL- AREQUIPA.	Analista de sistemas.	01/02/1998	31/12/1998
19	INSTITUTO PERUANO DE SEGURIDAD SOCIAL, GERENCIA DEPARTAMENTAL- TACNA	Supervisor del sistema de inscripción y cuentas corrientes.	01/01/1997	28/01/1998

V. **CURSOS DE CAPACITACIÓN REALIZADOS:**

Nº	NOMBRE DEL CURSO Y/O ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN	CENTRO DE ESTUDIOS	FECHA INICIO	FECHA FIN
1º	TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN PARA LA EFICIENCIA EN LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA	GOBIERNO REGIONAL MOQUEGUA	02/06/2014	30/06/2014
2º	INCLUSIÓN SOCIAL, EDUCACIÓN Y SALUD, EL RETO PARA LOS GOBIERNOS	GILAT AT TO HOME PERÚ S.A	21/06/2013	21/06/2013

<b>REGIONALES</b>				
3°	<b>SEMINARIO BUENAS PRACTICAS DE LA COMUNICACIÓN Y NUEVAS TECNOLOGIAS AL SERVICIO DE LA CIUDADANIA</b>	<b>GOBIERNO REGIONAL MOQUEGUA</b>	16/05/2014	16/05/2014
4°	<b>VIII CONGRESO INTERNACIONAL DE COMPUTACIÓN EN INFORMÁTICA Y SISTEMAS</b>	<b>UNIVERSIDAD JOSÉ CARLOS MARIÁTEGUI</b>	14/10/2013	20/10/2013
5°	<b>VII CONGRESO INTERNACIONAL DE COMPUTACIÓN EN INFORMÁTICA Y SISTEMAS</b>	<b>UNIVERSIDAD JOSÉ CARLOS MARIÁTEGUI</b>	29/10/2012	02/11/2012
6°	<b>SISTEMAS ESTRATÉGICOS DE INFORMACIÓN POR RESULTADOS EN LA ADMINISTRACIÓN PUBLICA</b>	<b>COLEGIO DE INGENIEROS DEL PERÚ CONSEJO DEPARTAMENTAL AL MOQUEGUA</b>	16/03/2011	17/03/2011
7°	<b>LIBROS ELECTRÓNICOS VINCULADOS A ASUNTOS TRIBUTARIOS</b>	<b>COLEGIO DE CONTADORES PÚBLICOS DE PUNO</b>	15/08/2010	16/08/2010
8°	<b>GESTIÓN DE PLANES DE FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES EMPRESARIALES EPS</b>	<b>DIRECCION NACIONAL DE SANEAMIENTO - MVCS</b>	04/11/2009	06/11/2009
9°	<b>OBTENCION DE INFORMACION MEDIANTE TABLAS DINAMICAS</b>	<b>CENTRO INTERAMERICA NO DE FORMACION TECNICA SUPERIOR EPS SEDAJULIACA S.A.</b>	15/10/2009	16/10/2009
10°	<b>AUDITORIA DE LA INFORMACIÓN PRESUPUESTARIA</b>	<b>ESCUELA NACIONAL DE CONTROL</b>	17/07/2009	18/07/2009
11°	<b>PROGRAMACIÓN Y FORMULACIÓN DE PRESUPUESTOS PARA EL AÑO FISCAL 2010 Y APLICACIÓN DE GESTIÓN POR RESULTADOS</b>	<b>R&amp;C CONSULTING</b>	24/06/2009	27/06/2009
12°	<b>EL MARKETING Y LA CRISIS INTERNACIONAL: OPORTUNIDADES Y DESAFIOS</b>	<b>UNIVERSIDAD JOSÉ CARLOS MARIÁTEGUI</b>	19/05/2009	21/05/2009
13°	<b>LEY DE CONTRATACIONES DE ESTADO Y LA APLICACIÓN PRACTICA DE SU REGLAMENTO</b>	<b>GRUPO PACIFICO PERUANO S.A</b>	19/02/2009	21/02/2009
14°	<b>SISTEMAS DE GESTIÓN PARA LA GESTIÓN DE VALOR Y COMPETITIVIDAD</b>	<b>UNIVERSIDAD JOSÉ CARLOS</b>	17/11/2008	21/11/2008

	EMPRESARIAL	MARIÁTEGUI		
15°	METODOLOGÍA PARA DESARROLLAR PROGRAMAS DE EDUCACIÓN SANITARIA	GTZ - EPS SEDAJULIACA S.A.	03/09/2008	03/09/2008
16°	SUPERVISION DE OBRAS PUBLICAS POR EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA DIRECTA	GOBIERNO REGIONAL DE PUNO	29/08/2008	30/08/2008
17°	CAPACITACIÓN PRESUPUESTAL Y FINANCIERA 2008	EPS SEDAJULIACA S.A.	21/05/2008	22/05/2008
18°	LIQUIDACION DE OBRAS, CONTRATACION DEL ESTADO Y SISTEMAS ADMINISTRATIVOS	EPS SEDAJULIACA S.A.	06/02/2008	07/02/2008
19°	MÉTODO DE PLANIFICACIÓN POR PROCESOS DE IMPACTO - MPPI	EPS SEDAJULIACA S.A.	05/08/2008	06/08/2008
20°	SEMINARIO DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL	EPS SEDAJULIACA S.A.	15/07/2008	15/07/2008
21°	NORMAS QUE REGULAN LA EJECUCIÓN DE OBRAS PUBLICAS POR ADMINISTRACIÓN DIRECTA	EPS SEDAJULIACA S.A.	23/05/2008	23/05/2008
22°	PREPARACIÓN Y PRESENTACIÓN DE INFORMACIÓN FINANCIERA, PRESUPUESTARIA Y METAS DE LA INVERSIÓN PARA LA ELABORACIÓN DE LA CUENTA GENERAL DE LA REPUBLICA 2007, POR LAS EMPRESAS Y ENTIDADES DEL ESTADO	MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS - DIRECCIÓN NACIONAL DE CONTABILIDAD PUBLICA	15/02/2008	15/02/2008
23°	III TALLER MACROREGIONAL DE CAPACITACION A LOS GOBIERNOS LOCALES EN LOGISTICA ALIMENTARIA DE LOS PROGAMAS SOCIALES TRANSFERIDOS	PROGRAMA NACIONAL DE ASISTENCIA ALIMENTARIA - PRONAA	22/04/2005	22/04/2005
24°	LINEAMIENTOS PARA LA GESTION INSTITUCIONAL 2005	PROGRAMA NACIONAL DE ASISTENCIA ALIMENTARIA - PRONAA	23/02/2005	23/02/2005

ING. CHARLES A. ROSADO CHÁVEZ.

CIP No 86005



**RONALD ROY, CHUQUIMIA AYMA**

DNI 41396062  
 Urbanización Ilo B – 15 - ILO  
 Cel. 952878757  
 959177194  
 roychuquimia@gmail.com

**I. RESUMEN GENERAL**

**Ingeniero Civil, CIP 107132**, con amplia experiencia en trabajos de Residente de Obra, Coordinador y Administrador de Contratos en proyectos estratégicos, asimismo actualizando conocimientos y nuevas tendencias en la construcción, Ingeniero de Obras con conocimientos en control de calidad, revisión de protocolos y dossier de calidad. Habiendo realizado trabajos de Movimientos de Tierras, Carreteras, infraestructuras viales e infraestructura hidráulica, Diques, Compactaciones y Conformaciones, habiendo laborado en climas de altura mayores a los 4000 msnm. Realizando diversos tipos de trabajos en concretos como son Puentes, Canales, Infraestructuras Viales, etc. Y otros, con conocimientos en Presupuestos por Administración Directa y Obras por Contrato. Asimismo haber realizado trabajos de licitaciones para Obras Públicas y Privadas.

**II. EXPERIENCIA LABORAL**

**Empresa:** MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PACOCHA Octubre 2016 - Actualmente  
**CARGO:** SUB GERENTE DE INVERSIONES Y DESARROLLO URBANO

**Empresa:** Gobierno Regional de Moquegua Febrero 2016 – Setiembre 2016  
**Proyecto:** "AMPLIACION Y MEJORAMIENTO DEL HOSPITAL DE MOQUEGUA".  
**CARGO:** COORDINADOR Y ADMINISTRADOR DE CONTRATOS DE OBRA.  
 Supervisión: Asesores Técnicos Asociados S.A.  
 Contratista: Consorcio Hospitalario Moquegua.  
 Equipamiento: Consorcio Equipador Moquegua.

**Empresa:** Gobierno Regional de Moquegua Setiembre 2015 – Diciembre 2015  
**Cargo:** Residente Componente Equipamiento  
**Proyecto:** "AMPLIACION Y MEJORAMIENTO DEL HOSPITAL MOQUEGUA NIVEL II-2", COMPONENTE EQUIPAMIENTO.

**Empresa:** Gobierno Regional de Moquegua Agosto 2015 – Setiembre 2015  
 Sub Región de ILO  
**Cargo:** Sub Gerencia de Infraestructura.

**Empresa:** Gobierno Regional de Moquegua Julio 2015 – Agosto 2015  
 Sub Región de ILO  
**Cargo:** Dirección de Supervisión - ILO.

**Empresa:** Gobierno Regional de Moquegua Enero 2015 – Julio 2015  
 Sub Región de ILO  
**Cargo:** Sub Gerencia de Infraestructura.

**Empresa:** Municipalidad Provincial de Ilo Junio 2014 – Diciembre 2014  
**Proyecto:** "REHABILITACION Y MEJORAMIENTO DE LAS REDES DE AGUA Y ALCANTARILLADO EN LA AV. 02 Y 03 DE LA ASOCIACION PARQUE INDUSTRIAL, SIGLO XXI. PACOCHA, JOSE CARLOS MARIATEGUI, ACCESO A LA CALLE BOULEVARD 01 DEL PROMUVI II, DISTRITO Y PROVINCIA DE ILO - MOQUEGUA". Usuario: Municipalidad Provincial De Ilo – Obra Por Administración Directa.  
**CARGO:** RESIDENTE DE OBRA.

**Empresa:** Municipalidad Provincial de Ilo Setiembre 2013 – Mayo 2014  
**Proyecto:** "MEJORAMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA VIAL DEL OVALO DE NUEVO ILO, ACCESO DE LA AVENIDA 01 Y LA CALLE P DEL PROMUVI IV, PAMPA INALAMBRICA".  
**CARGO:** RESIDENTE DE OBRA.  
 Usuario: Municipalidad Provincial De Ilo – Obra Por Administración Directa.

CARGO: RESIDENTE DE OBRA.

**Empresa: HTV Ingenieros S.A.C.**

Agosto 2012 – Agosto 2013

1. **Proyecto:** "MEJORAMIENTO DEL CANAL DE RIEGO EL FRIJOL II ETAPA DE SAN PEDRO DE LLOC - PROVINCIA DE PACASMAYO - LA LIBERTAD".
2. **Proyecto:** "MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DEL ASENTAMIENTO HUMANO DE CHOCOFAN, DISTRITO DE SAN PEDRO DE LLOC, PROVINCIA DE PACASMAYO - LA LIBERTAD".

Usuario: Municipalidad Provincial De Pacasmayo – Obras Por Contrato.

CARGO: COORDINADOR DE PROYECTO / JEFE DE CONTROL DE CALIDAD.

**Empresa: CyM Vizcarra S.A.C.**

Julio 2012

**Proyecto:** "CAMINO DE ACCESO AL PROYECTO PUMARCA".

Usuario: Minsur – Pucamarca

CARGO: JEFE DE CONTROL DE CALIDAD.

**Empresa: CyM Vizcarra S.A.C.**

Marzo 2012 - junio 2012

**Proyecto:** "CONSTRUCCION DE LOS CANALES DE CORONACION PARA LAS RELAVERAS 1, 2, 3 Y CIERRE DE BOCAMINAS Y CHIMENEAS".

Usuario: Minsur – San Rafael

CARGO: JEFE DE CONTROL DE CALIDAD.

**Empresa: CyM Vizcarra S.A.C.**

Diciembre 2011- febrero 2012

**Proyecto:** "REFORZAMIENTO DEL DIQUE DE DEPÓSITO DE RELAVES BOFEDAL III".

Usuario: Minsur – San Rafael

CARGO: JEFE DE CONTROL DE CALIDAD.

**Empresa: CyM Vizcarra S.A.C.**

Agosto 2011 - noviembre 2011

**Proyecto:** "MEJORAMIENTO DE LA ESTABILIDAD DEL DEPOSITO DE RELAVES BOFEDAL II Y III". Usuario: Minsur – San Rafael

CARGO: JEFE DE CONTROL DE CALIDAD.

**Empresa: M&H S.A.C.**

Junio 2011 - Julio 2011

**Proyecto:** "REPARACION DEL INVERT DEL CANAL DE RELAVES EN UN TRAMO DE 4 110 m. EN LOS TÚNELES - TRABAJOS DE PARADA DE PLANTA 2011".

Usuario: Southern Peru Copper Corporation. Contrato 5417-13, Cuacone.

CARGO: RESIDENTE DE OBRA.

**Gobierno Regional de Moquegua**

marzo 2011 – Junio 2011

**Proyecto:** "Construcción de la Carretera Quinistaquillas-Matalaque. Construcción de la Carretera Sijuaya – Candahua F2".

Usuario: Gobierno Regional de Moquegua.

CARGO: RESIDENTE DE OBRA.

**Constructora López S.A.C.**

Septiembre 2010 – diciembre 2010

**Proyecto:** "Construcción de Cercos Perimétricos para Antenas de Retransmisión".

Usuario: Anglo American Quellaveco

CARGO: CONSULTOR EXTERNO.

**Gobierno Regional de Moquegua**

enero 2010 – Marzo 2011

**Proyecto: Construcción de la Carretera Quinistaquillas-Matalaque**

Residente de la Obra: Construcción del Puente Carrozable Chichilaque. Long. 15 m.

Residente de la Obra: Construcción del Puente Carrozable Candahua. Long. 31 m.

Residente de la Obra: Construcción del Puente Carrozable Cota. Long. 15 m.

Residente de la Obra: Construcción del Puente Carrozable Yolgache. Long. 15 m.

Usuario: Gobierno Regional de Moquegua.

CARGO: RESIDENTE DE OBRA.

**Municipalidad Distrital de Pacocha**

Setiembre 2009 – Diciembre 2009

Consultor: Elaboración de Expedientes Técnicos

- Elaboración del Expediente Técnico: Mantenimiento Parque el Minero.

- Actualización del Expediente Técnico: Construcción del Parque del Niño II Etapa.

- Elaboración del Expediente Técnico: Mantenimiento de Electrobomba Estadio Municipal.

- Elaboración del Expediente Técnico: Ampliación Institución Municipal de Pacocha.

CARGO: CONSULTOR EXTERNO.

**Municipalidad Distrital de Tarucachi**

Abril. 2009 – Agosoto. 2009

Residente de Obra, Ingeniero de Obras

- Construcción del Canal Sutula I etapa, Elaboración de Términos de Referencia para nuevas Obras. Gestión de Proyectos Municipales. Obras de Mantenimiento.  
CARGO: RESIDENTE DE OBRA.

**MPI (Municipalidad Provincial de ILO)** Nov. 2008 - Dic. 2008  
Asistente en apoyo de Proyectos en Desarrollo Urbano.

- Modificaciones en Planos de Catastro de ILO.
- Levantamientos Topográficos.
- Elaboración de Formatos MPI (FUHU y FUE).

**El Portillo SRL. Misceláneos SPCC.** Ene. 2008 – Oct. 2008  
Ago. 2008 Parada de Planta

1. Asistencia en Costos y Presupuestos.
2. Supervisión en Obras de mantenimiento para SPCC.

- Instalación de Nuevo Intercambiador de Placas.
- Fabricación y Montaje de 18 m. de paneles de Ángulos Conectores, entre los ejes 13 y 16 de la nave de Convertidores.

**Southern Perú. Prácticas Profesionales.** Set. 2007 – Dic. 2007  
Asistencia en Oficinas de Ingeniería de Planta

- Apoyo en elaboración de información para planos As Built.
- Elaboración de Planoteca En Fundición.

**GRM (Gobierno Regional de Moquegua) Sub Región ILO**  
**Servicios de Mantenimiento "MIRA COMO PROGRESAMOS"**

1. Asistencia Residencia en Colegio Miguel Grau Alto Ilo – ILO. Ago. 2007 – Set 2007
2. Asistencia Residencia en Centro de Salud PRITE - ILO. Ago. 2007 – Set 2007

**El Portillo SRL. Ayuda del Cobre.** May. 2007 – Jun. 2007  
**Residente de Obra (Estudios Preliminares)**

- Metrados en obra (replanteos).
- Revisión de Presupuesto.
- Requerimientos y Análisis de Costos Unitarios.

**Ingecons S.A.C.** Ago. 2006 – Nov. 2006  
**Ingenieros y Constructores del Perú**

- Asistente de Ingeniería
- Metrados en obra (replanteos).
- Revisión de Presupuesto.
- Requerimientos y Análisis de Costos Unitarios.

**T. y C. Topografía y construcciones** Ago. 2005 – Oct. 2005

- Elaboración de Metrados y Valorizaciones
- Asistente de Residente

## III. FORMACIÓN

1. **DOCENTE UNIVERSITARIO**  
Universidad Privada José Carlos Mariátegui. SEDE ILO  
Carrera: Ingeniería Civil.  
ILO, agosto - diciembre 2014
2. **DOCENTE UNIVERSITARIO**  
Universidad Alas Peruanas. SEDE ILO  
Carrera: Ingeniería Civil.  
ILO, agosto - diciembre 2014
3. **2° Programa de Actualización Profesional "CONSTRUCCIONES PORTUARIAS".**  
Colegio de Ingenieros del Perú – ECOE  
Curso a nivel de POST GRADO. Lima 08 de mayo del año 2013.
4. **Programa de Actualización Profesional "SUPERVISOR DE OBRA".**  
Colegio de Ingenieros del Perú – ECOE  
Curso a nivel de POST GRADO. Lima 11 de mayo del año 2013.

5. **Estudios Superiores**  
Universidad Católica de Santa María  
Ingeniero Civil, Arequipa 2000 – 2007
6. **Estudios Secundarios y Primarios**  
Colegio: Américo Garibaldi Guersy – ILO - PACOCHA

### III.1 ESTUDIOS COMPLEMENTARIOS

7. **Cype 3D y Metal 3D versión 2005.1**  
Colegio de Ingenieros del Perú.  
Arequipa 2006.
8. **Curso de Ingeniería de Transporte**  
Universidad Católica de Santa María  
Arequipa 2004.
9. **Curso de Edificaciones de Concreto Armado**  
Universidad Católica de Santa María  
Arequipa 2004.
10. **Curso de Diseño y Construcción en Albañilería**  
Universidad Católica de Santa María  
Arequipa 2003.
11. **Curso de Diseño en Edificaciones en Concreto Armado y Albañilería**  
Universidad Católica de Santa María  
Arequipa 2003.
12. **Idiomas - Nivel Básico e Intermedio**  
Instituto de Idiomas Universidad Católica de Santa María  
Arequipa 2006.
13. **Computación**  
Office 2005  
Instituto de Informática Universidad Católica de Santa María  
Arequipa 2006.
14. **Curso de Actualización para obtener Grado Profesional "Ingeniero Civil".**
  - 1.- Administración de Operaciones en Construcción.
  - 2.- Diseño Sísmico de Edificios de Concreto Armado.
  - 3.- Finanzas en la Construcción.
  - 4.- Pavimentos.
  - 5.- Riego Tecnificado.Junio – diciembre 2008

### IV. OTROS CONOCIMIENTOS

- Autocad 2008  
Nivel Básico e Intermedio
- SAP 2000 v11  
Diseño Antisísmico Norma E – 030 "Sismo resistente"
- S10 Versión 2005  
Programa Profesional de Ingeniería Civil UCSM  
Arequipa 2005
- MS Project 2003

### V. INFORMACIÓN ADICIONAL

Brevete: A – 1 N° K41396062.

ILO, 15 de Febrero del año 2017

# **CURRICULUM VITAE**

## **I. DATOS PERSONALES**

- Apellidos : Guevara Zúñiga
- Nombres : Carlos Santiago
- Lugar de Nacimiento : Moquegua
- Fecha de Nacimiento : 11 – 11 – 1980
- L.E. : 40727721
- L.M. : 3079275800
- Estado Civil : Soltero
- Domicilio Real : Asoc. José Olaya M-6  
(Pampa San Francisco)
- Celular : 988010668
- Teléfono : 053 463243

## **II. ESTUDIOS REALIZADOS**

- Estudios Primarios : Colegio Parroquial Juan XXIII
- Estudios Secundarios : Colegio Nacional Rafael Díaz
- Estudios Superiores : Universidad "José Carlos Mariategui"  
Moquegua

## **III. NIVEL ACADEMICO**

- **CONTADOR PUBLICO COLEGIADO**
- **TITULO PROFESIONAL DE CONTADOR PUBLICO**
- Bachiller en Contabilidad

**IV. DIPLOMADOS**

- Diplomado de Especialización en: **LOGISTICA DE ALMACENES, MENCIÓN: ESPECIALISTA EN LOGISTICA DE ALMACENES Y CONTROL DE INVENTARIOS**, con un valor de 240 horas académicas y consta de 16 créditos.
- Diplomado de Especialización en: **SISTEMA INTEGRADO DE ADMINISTRACION FINANCIERA – SIAF, MENCIÓN: ESPECIALISTA EN MANEJO DEL SISTEMA DE ADMINISTRACION FINANCIERA SIAF-GL**, con un valor de 220 horas académicas y consta de 15 créditos.
- Diplomado en el Programa de Especialización de Extensión Universitaria en: **DIRECCION Y GERENCIA DE LOS SISTEMAS DE CONTROL**, con un valor de 720 horas lectivas y consta de 24 créditos.

**V. EXPERIENCIA LABORAL**

**ENTIDAD: UNIVERSIDAD NACIONAL DE MOQUEGUA**

Encargado de la Unidad de Almacén, en la Oficina de Logística, por Locación de Servicios, del 01 de Febrero del 2013 al 28 de Febrero del 2013

**ENTIDAD: UNIVERSIDAD NACIONAL DE MOQUEGUA**

Encargado de la Unidad de Almacén, en la Oficina de Logística, bajo el Régimen del Decreto Legislativo N° 276, del 04 de Octubre del 2012 al 31 de Enero del 2013

**ENTIDAD: UNIVERSIDAD NACIONAL DE MOQUEGUA**

Encargado de la Unidad de Almacén, en la Oficina de Logística, bajo el Régimen Especial de Contratación Administrativa de Servicios (CAS), del 14 de Agosto del 2009 al 03 de Octubre del 2012

**ENTIDAD: DIRECCIÓN REGIONAL DE TRANSPORTES Y COMUNICACIONES- MOQUEGUA**

Prestación de Servicios Profesionales en la Oficina de Almacén y Control Patrimonial del 01 de Enero del 2009 al 31 de Julio del 2009

- ENTIDAD: UNIVERSIDAD JOSÉ CARLOS MARIATEGUI**  
Asistente Académico en la Escuela de Post Grado del 01 de Abril del 2008 al 30 de Abril del 2008
- ENTIDAD: UNIVERSIDAD JOSÉ CARLOS MARIATEGUI**  
Asistente Académico en la Escuela de Post Grado del 01 de Febrero del 2008 al 31 de Marzo del 2008
- ENTIDAD: UNIVERSIDAD JOSÉ CARLOS MARIATEGUI**  
Docente Jefe de Practicas en la Escuela de Post Grado del 01 de Agosto del 2007 al 31 de Diciembre del 2007
- ENTIDAD: UNIVERSIDAD JOSÉ CARLOS MARIATEGUI**  
Docente Jefe de Practicas en la Escuela de Post Grado del 02 de Mayo del 2007 al 31 de Julio del 2007
- ENTIDAD: UNIVERSIDAD JOSÉ CARLOS MARIATEGUI**  
Jefe de Practicas en la Escuela de Post Grado del 02 de Enero del 2007 al 30 de Abril del 2007
- ENTIDAD: UNIVERSIDAD JOSÉ CARLOS MARIATEGUI**  
Jefe de Practicas de la facultad de Ciencias Jurídicas, Empresariales y Pedagógicas - Carrera Profesional de Contabilidad del 01 de Agosto del 2006 al 30 de Diciembre del 2006
- ENTIDAD: UNIVERSIDAD JOSÉ CARLOS MARIATEGUI**  
Jefe de Practicas de la facultad de Ciencias Jurídicas, Empresariales y Pedagógicas - Carrera Profesional de Contabilidad del 05 de Abril del 2006 al 31 de Julio del 2006
- ENTIDAD: UNIVERSIDAD JOSÉ CARLOS MARIATEGUI**  
Jefe de Practicas de la facultad de Ciencias Jurídicas, Empresariales y Pedagógicas - Carrera Profesional de Contabilidad del 05 de Septiembre del 2005 al 05 de Enero del 2006
- ENTIDAD: UNIVERSIDAD JOSÉ CARLOS MARIATEGUI**  
Jefe de Practicas en la Dirección de la Carrera Profesional de Contabilidad del 01 de Septiembre del 2004 al 31 de Diciembre del año 2004

- ENTIDAD: SOCIEDAD DE BENEFICENCIA PÚBLICA DE MOQUEGUA**  
Apoyo en la Sub-Gerencia de Asistencia Social como Encuestador, en el "Diagnóstico de la Problemática Social de Chen Chen" del 16 de Julio del 2004 al 17 de Agosto del 2004.
- ENTIDAD: UNIVERSIDAD JOSÉ CARLOS MARIATEGUI**  
Personal Administrativo en el Área de Contabilidad del 01 de Noviembre del 2003 al 31 de Diciembre del 2003
- ENTIDAD: DIRECCIÓN REGIONAL DE TRANSPORTES Y COMUNICACIONES- MOQUEGUA**  
Personal como Servicios no Personales, en la Unidad de Contabilidad y Tesorería de la Dirección Regional de Transportes y Comunicaciones, del 01 de Octubre del 2002 hasta Marzo del 2003
- ENTIDAD: COLEGIO NACIONAL SIMON BOLIVAR - MOQUEGUA**  
Personal como Técnico Administrativo en la Oficina de Abastecimientos, del 08 de Abril del 2002 al 15 de Agosto del 2002
- ENTIDAD: DIRECCIÓN REGIONAL DEL MINISTERIO DE SALUD - MOQUEGUA**  
Practicas Pre-Profesionales en la Oficina de Logística, del 06/12/1999 al 14/01/2000
- ENTIDAD: DIRECCIÓN REGIONAL AGRARIA - MOQUEGUA**  
Practicas Pre-Profesionales en la Oficina de Tesorería, del 03/09/1999 al 03/11/1999

**VI. MEMORANDO POR ENCARGATURA, APOYO EN FUNCIONES**

- MEMORANDO N° 040-2012-OLS-VPAD-UNAM, Encargatura Temporal de la Unidad de Patrimonio
- MEMORANDO N° 018-2012-OLS-VPAD-UNAM, apoyo en realizar funciones de cotizaciones para la contratación de bienes y servicios.
- MEMORANDO N° 013-2012-OLS-VPAD-UNAM, encargatura de la Oficina de Logística y Servicios por el día 07 de Marzo del 2012
- MEMORANDO N° 002-2012-OLS-VPAD-UNAM, encargatura de la Oficina de Logística y Servicios por los días 12 y 13 de Enero del 2012

- MEMORANDO N° 033-UNAM-VPAD-OLS, encargatura de la Oficina de Logística y Servicios por los días 25, 26, 27 y 28 de Octubre del 2011
- MEMORANDO N° 031-2011-UNAM-VPAD-OLS, encargatura de la Oficina de Logística y Servicios por los días 13 y 14 de Octubre del 2011
- MEMORANDO N° 030-UNAM-VPAD-OLS, encargatura de la Oficina de Logística y Servicios por los días 06 y 07 de Octubre del 2011
- MEMORANDO N° 028-2011-OLS/UNAM, apoyo en lo que corresponde a elaboración de Planilla de Viáticos (Previsión y Compromiso en el SIAF)
- MEMORANDO N° 499-2011-VAD/CO/UNAM, encargatura de la Oficina de Logística y Servicios por los días 25 y 26 de Agosto del 2011
- MEMORANDO MULTIPLE N° 002-2011-VAD/CO/UNAM, distribuciones de funciones
- MEMORANDO N° 038-2010-ULSG/DIGAF/UNAM, encargatura de la Oficina de Logística y Servicios Generales por el día 19 de Noviembre del 2010
- MEMORANDO N° 037-2010-ULSG/DIGAF/UNAM, encargatura de la Oficina de Logística y Servicios Generales por los días 04 y 05 de Noviembre del 2010
- MEMORANDO N° 033-2010-ULSG/DIGAF/UNAM, encargatura de la Oficina de Logística y Servicios Generales por los días 22, 23 y 24 de Setiembre del 2010
- MEMORANDO N° 027-2010-ULSG/DIGAF/UNAM, encargatura de la Oficina de Logística y Servicios Generales por los días 05 y 06 de Agosto del 2010
- MEMORANDO N° 025-2010-ULSG/DIGAF/UNAM, encargatura de la Oficina de Logística y Servicios Generales por el día 08 de Julio del 2010

**VII. CONOCIMIENTO DE PROGRAMAS Y/O SISTEMAS ADMINISTRATIVOS RELACIONADO CON EL SISTEMA DE ABASTECIMIENTO**

- Certificado de Capacitación por haber participado en el Curso Taller "ORGANIZACIÓN Y GESTIÓN ADMINISTRATIVA PÚBLICA", realizado el mes de Diciembre del 2012, con un Valor Académico 120 horas lectivas – 03 créditos.
- Certificado de Capacitación por haber participado en el Curso Taller "VALORIZACION Y LIQUIDACION DE OBRAS PUBLICAS POR ADMINISTRACION DIRECTA", realizado el mes de Octubre del 2012, con un Valor Académico 120 horas lectivas – 03 créditos.

- Certificado de Capacitación por haber participado en el Curso Taller "EL SISTEMA NACIONAL DE INVERSION PUBLICA Y LA VINCULACION CON LOS SISTEMAS DE PLANIFICACION Y PRESUPUESTO", realizado el mes de Junio del 2012, con un Valor Académico 120 horas lectivas – 03 créditos.
- Certificado de Capacitación por haber participado en el Curso Taller "EL ABC DE LAS CONTRATACIONES ESTATALES 2012", realizado el mes de Julio del 2012, con un Valor Académico 120 horas lectivas – 03 créditos.
- Certificado como Asistente en los "CURSOS DE GESTION ADMINISTRATIVA – 1 ETAPA", desarrollado del 03 de Abril al 22 de Mayo del 2012, con una duración de 80 horas académicas
- Constancia expedida por el Jefe de la Oficina de Logística y Servicios de la Universidad Nacional de Moquegua, donde consta el manejo del Sistema Integrado de Administración (SISAD)
- Certificado de Capacitación por haber participado en el Curso Taller "Sistema Integrado de Administración Financiera – SIAF 2012", realizado el mes de Abril del 2012, con un Valor Académico 120 horas lectivas – 03 créditos.
- Certificado por haber Aprobado el Curso Taller de Especialización: "Sistema Integrado de Administración Financiera – SIAF 2011 versión 11.08", realizado durante los meses de Octubre, Noviembre y Diciembre del 2011, con una validez de 100 horas académicas.

#### **VIII. CAPACITACIONES**

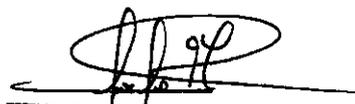
- Certificado como Asistente al Seminario: "Derechos Individuales y Contratos de Trabajo", realizado el 30 de Marzo del 2012, con un total de 10 horas lectivas.
- Certificado como Asistente al Curso de Capacitación: "Contratación Laboral Directa e Indirecta", realizado el 13 de Octubre del 2011, con una duración de 10 horas lectivas.
- Certificado como Asistente al Curso de Capacitación: "Inspección del Trabajo", realizado el 15 de Setiembre del 2011, una duración de 10 horas lectivas.
- Certificado como Asistente al Seminario de Capacitación: "Libertad Sindical y Negociación Colectiva", realizado el 08 de Setiembre del 2011, con una duración de 10 horas lectivas.

- Certificado como Asistente en la conferencia "Estrategias de Negociación", realizado el 20 de mayo del 2011, realizado el 20 de Mayo del 2011
- Certificado como Asistente al Seminario Taller "Formulación y Programación de Presupuesto por Resultados 2012", realizado el 17 de mayo del 2011
- Certificado como Asistente al Seminario Taller "Liderazgo Transaccional y Transformacional - Coaching", realizado en febrero del 2011, con una validez de 10 horas académicas.
- Certificado como Asistente al Seminario Taller "Musicoterapia en la Gestión de los Recursos Humanos", realizado los días 20 y 21 de Julio del 2010, con acreditación de 60 horas académicas.
- Certificado como Participante al Seminario "I Universiada Cultural: Inversión Pública", realizado el 30 de Noviembre del 2009 al 04 de Diciembre del 2009, con una duración de 28 horas académicas.
- Certificado como Asistente del Curso: "Actualización NICS, NIFS y Tributación", realizado los días 15 y 16 de Setiembre del 2006, con una duración de 20 horas académicas.
- Certificado como Asistente del "Curso Taller del SIAF SP - GL", realizado los días 24 y 25 de Junio del 2005, con una duración de 20 horas académicas.
- Certificado como Asistente "II Seminario Pedagógico Regional de Capacitación", realizado del 21 de Febrero del 2005 al 05 de Marzo del 2005, equivalente a 100 horas pedagógicas.
- Certificado de "Informática Avanzada" a nombre de la Universidad José Carlos Mariátegui, dictado del 20 de Junio del 2003 al 15 de Agosto del 2003, con una duración de 128 horas cronológicas.
- Certificado de "Informática Básica" a nombre de la Universidad José Carlos Mariátegui, dictado del 07 de Abril del 2003 al 20 de Junio del 2003, con una duración de 128 horas cronológicas.

#### **IX. RESOLUCIONES Y RECONOCIMIENTOS**

- Resolución C.O. N° 347-2012-UNAM, como miembro del Comité Especial para la "Equipos y Mobiliario" del Componente 02: Equipamiento, del PIP "Desarrollo Institucional de la UNAM"

- Resolución C.O. N° 346-2012-UNAM, como miembro del Comité Especial para la "Adquisición de Unidades Móviles" del Componente 02: Equipamiento, del PIP "Desarrollo Institucional de la UNAM"
- Resolución C.O. N° 318-2012-UNAM, como miembro del Comité Especial Permanente para la Contratación de la Consultora para la Elaboración del Expediente Técnico del Plan Director de la UNAM
- Resolución Presidencial N° 213-2012-UNAM, como integrante del Comité Especial Permanente de Contrataciones de Bienes y Servicios de la UNAM para el ejercicio del Año Fiscal 2012
- Resolución C.O. N° 101-2012-UNAM, como miembro de la Comisión de Inventarios 2011 de la UNAM
- Resolución Presidencial N° 037-2012-UNAM, reconocimiento por la contribución en la actividad de Fiestas Navideñas año 2011, programada por el área de Salud Integral de la UNAM
- Resolución Presidencial N° 016-2012-UNAM, como integrante del Comité Especial Permanente de Contrataciones de Bienes y Servicios de la UNAM para el ejercicio del Año Fiscal 2012
- Resolución C.O. N° 282-2011-UNAM, como responsable del manejo del Fondo para Pagos en Efectivo
- Resolución C.O. N° 041-2011-UNAM, como miembro de la Comisión de Inventarios 2011 de la UNAM
- Carta de Agradecimiento y Reconocimiento como encargado de la Unidad de Tesorería de la UNAM, del 16 de Setiembre al 16 de Noviembre del 2010
- Resolución C.O. N° 313-2010-UNAM, como encargado de la Unidad de Tesorería de la UNAM, del 16 de Setiembre al 16 de Noviembre del 2010
- Memorandum N° 370-2009-AMJC/DIGAF/UNAM de felicitaciones por el diseño de los formatos SOLICITUD DE COMBUSTIBLE para la Oficina de Logística y Servicios Generales - Unidad de Almacén.

  
C.P.C. CARLOS SANTIAGO GUENARA ZURICA  
MAT. N° 20-146