



PERÚ

CONAFU

Consejo Nacional para la
Autorización de Funcionamiento
de Universidades

UNAM

Universidad Nacional de Moquegua

PRES

Presidencia de Comisión
Organizadora

SEGE

Secretaría General

"Decenio de las Personas con Discapacidad en el Perú"

"Año de la Integración Nacional y el Reconocimiento de Nuestra Diversidad"

RESOLUCIÓN C.O. N° 344-2012-UNAM

Moquegua, 21 de Agosto del 2012

-1-

VISTO:

El Informe N° 542-2012-INFU-VAD-UNAM, de fecha 16.08.2012, de la Oficina de Infraestructura Universitaria; el Oficio N° 110-2012-VAD/CO/UNAM, de fecha 16.08.2012 de Vicepresidencia Administrativa; el acuerdo de Sesión Extraordinaria de Comisión Organizadora de fecha 20.08.2012, y;

CONSIDERANDO:

Que, la Constitución Política del Perú en su Artículo 18° establece que "Cada Universidad es autónoma en su régimen normativo, de gobierno, académico, administrativo y económico. Las universidades se rigen por sus propios Estatutos en el marco de la Constitución y las Leyes";

Que, el Artículo 6° numeral 2 del Estatuto, en concordancia con el artículo 11° del Reglamento General, establece que la Universidad Nacional de Moquegua para el cumplimiento de sus fines, principios y objetivos, en ejercicio de sus atribuciones y autonomía, está facultada para organizar su sistema normativo, de gobierno, académico, administrativo y económico;

Que, el numeral 7.10.2 de la Directiva para la Ejecución de Proyectos de Inversión Pública en la Modalidad de Ejecución Presupuestaria Directa de la Universidad Nacional de Moquegua, establece que las ampliaciones de plazo son aquellas que modificaran la fecha del término programada y podrán fundamentarse solo en las siguientes causales: a) Demora por desabastecimiento sostenido de materiales y/o insumos u otros casos de fortuitos o de fuerza mayor, debidamente probados; b) Ejecución de actividades complementarias y/o modificaciones al expediente técnico aprobado; y, c) Paralizaciones aprobadas de índole social que puedan poner en peligro la integridad física del trabajador así como la seguridad del proyecto;

Que, mediante Resolución C.O. N° 088-2012-UNAM, de fecha 27 de marzo del 2012, se aprueba el cambio de denominación de la ficha "Mantenimiento y Acondicionamiento de Comedor y Auditorio de la Universidad Nacional de Moquegua", por "Mantenimiento y Acondicionamiento del Pabellón Bloque D de la Universidad Nacional de Moquegua", con un presupuesto de S/.73,189.67 Nuevos Soles, con un plazo de Ejecución de 30 días calendarios;

Que, mediante Informe N° 542-2012-INFU-VAD-UNAM, de fecha 16.08.2012, el Jefe de la Oficina de Infraestructura Universitaria, con respecto a las justificaciones técnicas subsanadas de la Ficha Técnica "Mantenimiento y Acondicionamiento del Pabellón Bloque D de la Universidad Nacional de Moquegua", por el Responsable Técnico, solicita la ampliación de plazos por 44 días calendarios sin incremento presupuestal;

Que, mediante Oficio N° 110-2012-VAD/CO/UNAM, de fecha 16.08.2012 el Vicepresidente Administrativo, solicita la aprobación de la Ficha Técnica Modificada "Mantenimiento y Acondicionamiento del Pabellón Bloque D de la Universidad Nacional de Moquegua", con ampliación de plazo sin incremento presupuestal;

Que, estando a las consideraciones precedentes y en uso de las atribuciones que concede la Ley Universitaria N° 23733, el Estatuto de la Universidad y a lo acordado en Sesión Extraordinaria de Comisión Organizadora de fecha 20.08.2012;

SE RESUELVE

ARTÍCULO PRIMERO.- APROBAR, la ampliación de plazo por 44 días, sin ampliación presupuestal, de la Ficha Técnica Modificada "Mantenimiento y Acondicionamiento del Pabellón Bloque D de la Universidad Nacional de Moquegua", con las siguientes condicionantes:





PERÚ

CONAFU

Consejo Nacional para la
Autorización de Funcionamiento
de Universidades

UNAM

Universidad Nacional de Moquegua

PRES

Presidencia de Comisión
Organizadora

SEGE

Secretaría General

"Decenio de las Personas con Discapacidad en el Perú"

"Año de la Integración Nacional y el Reconocimiento de Nuestra Diversidad"

RESOLUCIÓN C.O. N° 344-2012-UNAM

Moquegua, 21 de Agosto del 2012

-2-



Plazo de Ejecución Modificado

74 Días Calendarios

Modalidad de Ejecución

Administración Directa

Presupuesto Estimado: (Nuevos Soles)

Costo Directo

60,991.39

Gastos de Dirección Técnica 12%

7,318.97

Gastos de Supervisión 3%

1,829.74

Gastos de Gestión Administrativa 3%

1,829.74

Gastos de Liquidación

1,219.83

PRESUPUESTO TOTAL

73,189.67

ARTÍCULO SEGUNDO.- ENCARGAR a la Vicepresidencia Administrativa, disponer las medidas necesarias para el cumplimiento de la presente Resolución.

REGÍSTRESE, COMUNÍQUESE Y CÚMPLASE



UNIVERSIDAD NACIONAL DE MOQUEGUA
DR. ERASMO MANRIQUE ZEGARRA
PRESIDENTE



UNIVERSIDAD NACIONAL DE MOQUEGUA
Msc. Alcides Nicanor Sanchez Parra
SECRETARIO GENERAL

DISTRIBUCION:
PRESIDENCIA
VPAC
VPAD
ARCHIVO (2)



1

UNIVERSIDAD NACIONAL DE MOQUEGUA
COMISION ORGANIZADORA
SECRETARIA GENERAL
RECIBIDO
17 AGO. 2012
Hora 8:20am N° Reg. 960
Firma [Signature] Folio 48

"Decenio de las Personas con Discapacidad en el Perú"
"Año de la Integración Nacional y el Reconocimiento de Nuestra Diversidad"

Moquegua, 16 de Agosto del 2012

OFICIO N° 110-2012-VAD/CO/UNAM

Señor:
Dr. ERASMO MANRIQUE ZEGARRA
Presidente de la Comisión Organizadora
Universidad Nacional de Moquegua
Presente.

14:52 hrs
17 AGO 2012
Universidad Nacional de Moquegua
VPAD
48 folios
03 files

ASUNTO : SOLICITO APROBACIÓN DE FICHA TECNICA MODIFICADA "MANTENIMIENTO Y ACONDICIONAMIENTO DEL PABELLON BLOQUE D" CON AMPLIACION DE PLAZO SIN INCREMENTO PRESUPUESTAL

REFERENCIA : INFORME N° 542-2012-INFU-VAD-UNAM

Mediante el presente me dirijo a usted, para expresarle mi cordial saludo, y en atención al documento en referencia, derivó a su despacho la Ficha Técnica Modificada, por el Ing. Ezequiel Campos Sánchez, "Mantenimiento y Acondicionamiento del Pabellón Bloque D", para su aprobación mediante acto Resolutivo.

Sin otro particular, hago propicia la ocasión para reiterarle los sentimientos de mi especial consideración y estima personal.

Adjunto: 46 folios 03 files.

Atentamente,

UNIVERSIDAD NACIONAL DE MOQUEGUA
SECRETARIA GENERAL

UNIVERSIDAD NACIONAL DE MOQUEGUA
[Signature]
Dr. LUIS FERNANDO TORRES CABRERA
VICEPRESIDENTE ADMINISTRATIVO

PROVEÍDO N° _____
Pase a: _____
Para: Sr. C. O.
Luis M. Cayo
Moq. 20 08 del 2012



PRESIDENCIA - UNAM
Prov. 3253 Folio: 48 folios de 03 files
Para: S.G. Fecha: 16 AGO. -
Para: reunión de C. O.
UNIVERSIDAD NACIONAL DE MOQUEGUA
SECRETARIA GENERAL
PRESIDENTE



**UNIVERSIDAD NACIONAL DE MOQUEGUA
OFICINA DE INFRAESTRUCTURA UNIVERSITARIA
SUPERVISION**

UNIVERSIDAD NACIONAL DE MOQUEGUA
OFICINA DE INFRAESTRUCTURA UNIVERSITARIA
RECIBIDO

16 AGO. 2012

Reg. 1275 Folios Nº 9
Hora: 8:28 Firma: *[Firma]*

INFORME N° 021-2012-JMTZ-SUPERVISION-INFU/UNAM.

A : ING. OSMAR CUENTAS TOLEDO
JEFE DE LA OFICINA DE INFRAESTRUCTURA UNIVERSITARIA - UNAM

DE : ARQ. JUAN M. TALAVERA ZUÑIGA
SUPERVISOR DE MANTENIMIENTO
MANTENIMIENTO "BLOK D".

ASUNTO : Aprobación de Ficha Técnica modificada.

REFERENCIA : INFORME 0049-2012-R.T./UNAM
INFORME 0050-2012-R.T./UNAM
PROVEHIDO DEL 03 /08/12
PROVEHIDO DEL 03 /08/12

FECHA : llo, 14 de Agosto del 2012

3 files

Mediante el presente me dirijo a usted, para indicarle lo siguiente:
Hacer llegar a su despacho, la FICHA TECNICA MODIFICADA, CON AMPLIACION DE PLAZO SIN INCREMENTO PRESUPUESTAL para seguir el tramite de aprobación mediante acto resolutivo.

Antecedentes:

Se pone como principal antecedente, el inicio de las actividades sin haberse subsanado las observaciones realizadas a la ficha técnica original, el cual debió de realizarlo la unidad de estudios o el responsable de la elaboración de la ficha técnica, estas observaciones fueron presentadas por el ingeniero responsable con el Informe de compatibilidad N° 02-2012-R.T./UNAM de fecha 09-04-12. Otra principal causa de modificación de ficha es que se tuvo que realizar otras actividades en campo, los cuales fueron necesarios, debido a que los elementos estructurales de la infraestructura a intervenir, estuvieron muy dañados y deteriorados.

PLAZO DE EJECUCION FICHA ORIGINAL:	30 DIAS CALENDARIO
MODALIDAD DE EJECUCION FICHA ORIGINAL :	ADMINISTRACION DIRECTA
PRESUPUESTO ESTIMADO FICHA ORIGINAL: (Nuevos soles)	
COSTO DIRECTO	60,991.39
GASTOS DE DIRECCION TECNICA 12%	7,318.97
GASTOS DE SUPERVISION 3%	1,829.74
GASTOS GESTION ADMINISTRATIVA 3%	1,829.74
GASTOS DE LIQUIDACION 2%	1,219.83
===== TOTAL_PRESUPUESTO	73,189.67

De las modificaciones realizadas en campo

ANOTACIONES DEL CUADERNO DE OBRA

- 1) En el Asiento N° 001 de fecha 18/04/12 del R.T. se indica que se coordina con el supervisor la realización de servicios varios como: Confección de puertas, instalaciones eléctricas, colocación de vidrios y cristales en sistema moduglas, construcción de tabiques divisorios en sistema drywall, para simplificar el pago y la contratación de mano de obra calificada para realizar estos trabajos.



UNIVERSIDAD NACIONAL DE MOQUEGUA
OFICINA DE INFRAESTRUCTURA UNIVERSITARIA
SUPERVISION

señala el desabastecimiento de agregados por parte de logística el cual no consigue proveedor de agregados, aduciendo que es muy poca la cantidad solicitada, por ello se plantea al supervisor la utilización de agregados sobrantes de otras actividades, esto demanda la utilización de mano de obra en otras actividades no contempladas retrasando el avance de obra.

- 12) Asiento N° 02 del Supervisor fecha 30-04-12 Certifica y da por conveniente la ejecución de partidas nuevas no contempladas por lo que se hace necesario la utilización de mayor mano de obra y materiales los cuales deberán incluirse en la ficha técnica modificada, esto justifica una ampliación de plazo por ejecución de partidas no contempladas.*
- 13) En asientos N° 015 de fecha 05-05-12 y N° 16 del R.T. de fecha 07-05-12 Se señala que se realizan mayores metrados en trabajos de resane de paredes interiores con yeso el cual demanda una ampliación de plazo por mayores metrados y otras actividades como zarandeo de agregados con traslado.*
- 14) En asientos N° 17 de fecha 08-05-12 y 19 de fecha 10-05-12 del R.T. Se señala que se presentan un retraso de 06 días en el inicio de los trabajos de instalaciones eléctricas por parte del proveedor de este servicio y esto ameritara una ampliación de plazo para culminar con estos trabajos puesto que este servicio tiene un periodo de ejecución de 15 días programados.*
- 15) En asiento N° 18 de fecha 09-05-12 del R.T. Se señala que se presenta un retraso en la elección del proveedor del servicio de construcción de tabique en sistema drywall por parte de la oficina de logística, esto amerita una ampliación de plazo por falta de abastecimiento de servicios ya que se presento este requerimiento el 20-04-12 con la debida anticipación hasta esa fecha no se atiende este pedido.*
- 16) Asiento N° 04 del Supervisor fecha 11-05-12 Se constata que el supervisor tiene conocimiento de los retrasos en el inicio de los trabajos de instalaciones eléctricas, además que da su consentimiento y aprobación para ejecutar la partida adicional de tabiques en sistema drywall, ya que son necesarios*
- 17) En el asiento N° 20 de fecha 11-05-12 N° 22 de fecha 14-05-12 del R.T. Se señala que se presenta retrasos en la entrega de la totalidad de la pintura oleo mate esmalte y látex por parte del proveedor aduciendo este que aun no llega el pedido de pintura de lima, además que hasta la fecha no se cuenta con los proveedores de servicios como: Camión volquete, Tabiques en sistema Drywall, Confección de puertas contraplacadas y colocación de vidrios y cristales en sistema moduglas. Esto amerita una ampliación de plazo por desabastecimiento de materiales y servicios por parte de la oficina de logística, puesto que estos servicios se solicitaron con anticipación con fecha 20-04-12. Además se señala que recién se inician con los trabajos de instalaciones eléctricas con un retraso de 10 días.*
- 18) En asiento N° 25 de fecha 17-05-12 del R.T. Se señala que recién con esta fecha la oficina de logística consigue el proveedor del servicio de confección de puertas lo que amerita una ampliación de plazo de 15 días para ejecutar el trabajo de confección y colocado de puertas, además que hasta la fecha no se cuenta con las pinturas por parte del proveedor, por lo que se solicita al supervisor una ampliación de plazo de 15 días calendario para concluir los servicios de instalaciones eléctricas, confección de*



**UNIVERSIDAD NACIONAL DE MOQUEGUA
OFICINA DE INFRAESTRUCTURA UNIVERSITARIA
SUPERVISION**

28) Asiento N° 48 del R.T. fecha 13-05-12. Se solicita al supervisor realizar una sola ampliación de plazo hasta que se culminen con los trabajos de instalaciones eléctricas y confección de puertas.

29) Asiento N° 12 del supervisor fecha 13-06-12 El supervisor da su autorización para que continúen los trabajos de instalaciones eléctricas y confección de puertas contraplacadas.

Asiento N° 12 del supervisor fecha 29-06-12 después de concluidas y dar conformidad a los trabajos de servicios pendientes el supervisor solicita la presentación del informe de ampliación de plazo por 44 días calendario.

Conclusiones:

Se apruebe mediante acto administrativo, Aprobación de la Ficha técnica modificada de mantenimiento con ampliación de plazo sin incremento presupuestal.
Con las siguientes condicionantes:

PLAZO DE EJECUCION MODIFICADO:
MODALIDAD DE EJECUCION :

74 DIAS CALENDARIO
ADMINISTRACION DIRECTA

PRESUPUESTO ESTIMADO: (Nuevos soles)

COSTO DIRECTO	60,991.39
GASTOS DE DIRECCION TECNICA 12%	7,318.97
GASTOS DE SUPERVISION 3%	1,829.74
GASTOS GESTION ADMINISTRATIVA 3%	1,829.74
GASTOS DE LIQUIDACION 2%	1,219.83
===== TOTAL PRESUPUESTO	73,189.67

SON : SETEN TITRES MIL CIENTO OCHENTA Y NUEVE Y 67/100 NUEVOS SOLES

Solicito se continúe el tramite solicitado por el responsable técnico el Ing^o Ezequiel Campos Sánchez, basados en el sustento anexo.

Atentamente,


.....
Arq. Juan M. Talavera Zuñiga
Supervisor de Mantenimiento
CAP 6396

ADJUNTO:
SUSTENTO TECNICO
FICHA TECNICA MODIFICADA
AMPLIACION DE PLAZO
C.C.: ARCHIVO
C.C.: JMTZ

UNIVERSIDAD NACIONAL DE MOQUEGUA
OFICINA DE INFRAESTRUCTURA

Moquegua, 16 / 08 / 2012

PASE A: Arq. VAD

PARA: Arq. VAD

.....
FIRMA



OFICINA DE INFRAESTRUCTURA UNIVERSITARIA

UNIVERSIDAD NACIONAL DE MOQUEGUA

INFORME N° 017 -2012-CVVM – SUP-MAPD

A : ING. OSMAR CUENTAS TOLEDO
 Jefe de la Oficina de Infraestructura Universitaria

DE : ARQ. CLAUDIA VANESSA VELÁSQUEZ MORENO
 Supervisora de Actividad

ASUNTO : REMITO OBSERVACIONES

REFERENCIA : INFORME N° 046 Y 047-2012-R.T./UNAM
 FICHA: "MANTENIMIENTO Y ACONDICIONAMIENTO DEL
 PABELLON BLOQUE "D"

FECHA : MOQUEGUA, 18 DE JULIO DEL 2012



Tengo el agrado de dirigirme a Ud. para saludarlo y a la vez hacerle llegar las observaciones realizadas a la Justificación Técnica remitida por el Responsable Técnico con Informe N° 046-2012-R.T./UNAM de fecha 13 de Julio. Siendo las siguientes:

- Hacer una revisión exhaustiva de los errores ortográficos en toda la documentación, un informe no sólo debe demostrar el profesionalismo sino el respeto con que éste se presenta a la institución.
- Cuando haga referencia a informes o documentos emitidos o recibidos debe indicar la fecha en que fueron recepcionados.
- Cuando haga referencia a los asientos del supervisor, éstos deberán ser transcritos de manera literal como se indican el cuaderno de obra.
- Con respecto al ítem 3. OBSERVACIONES A LA FICHA TECNICA ORIGINAL; hace mención que no se han considerados partidas necesarias en los acabados de cocina, así como tarrajes y cerámico entre otros, también menciona que se realizó el deductivo de partidas de la ficha aprobada, así como también de variaciones en los costos unitarios. Por lo que se solicita realizar cuadros comparativos, en las que se indiquen las partidas deducidas y las partidas adicionadas.
- Con respecto a las partidas modificadas por costos unitarios, éstas deben ser justificadas mediante cotizaciones de lo insumos utilizados, así como los cálculos de los rendimientos. Los cuales no están anexados a la presente justificación.
- Revisar otras anotaciones realizadas dentro del informe remitido.

UNIVERSIDAD NACIONAL DE MOQUEGUA
OFICINA DE INFRAESTRUCTURA

Moquegua, 19/07/2012

PASE A: Unidad Ingeniería
Resp. Tec. Ing. Ezequiel Campos S
PARA: Subscripción observaciones
de la ficha de su Informe.



UI
Recibido cali
f. 19/07
h. 11:30

UNIVERSIDAD NACIONAL DE MOQUEGUA

INFORME N° 46- 2012- R.T. / UNAM

A : Ing. OSMAR CUENTAS TOLEDO
(e) Oficina de Infraestructura

ASUNTO : JUSTIFICACION TECNICA "MANTENIMIENTO Y
ACONDICIONAMIENTO DEL PABELLON BLOQUE "D"

REFERENCIA : INFORME N°008-2012-CVVM-SUP-MAPD.

FECHA : Moquegua, 12 de Julio del 2012.

UNIVERSIDAD NACIONAL DE MOQUEGUA
OFICINA DE INFRAESTRUCTURA
15 JUL. 2012
Reg. 1074 Folios N° 01 + 2 file
Hora: 10:12 Firma: [Firma]

Mediante la presente me dirijo a usted para saludarlo muy cordialmente y manifestarle lo siguiente:

- Con fecha 09 de abril del presente año se realizó el informe de compatibilidad de la ficha de mantenimiento encontrándose observaciones como lo indica el informe, en una de las conclusiones se indica que la unidad de estudios debe de levantar las observaciones las mismas que han sido levantadas con informe N°08-2012-JCCM-UEP/INFU/UNAM de fecha 27 de junio del presente, así mismo en otra conclusión del informe de compatibilidad se indica que pueden haber más observaciones debido a los vicios ocultos y propios de la ejecución.
- A pesar de haber informado oportunamente a la oficina de infraestructura sobre las deficiencias de la ficha técnica, se emite el memorando N°039-2012-INFU/UNAM donde se exhorta a iniciar la ejecución de la ficha e indica que cualquier incompatibilidad será resuelta en campo.
- Se indica que la ficha de mantenimiento se encuentra ya finalizada y habiendo hecho uso de la buena ingeniería ha habido partidas nuevas pero no han generado mayor costo por lo no se ha solicitado mayor ampliación presupuestal pero si ampliación de plazo debido a las nuevas partidas ya contempladas en la ficha modificada.
- Así mismo se indica que las aprobaciones de las partidas nuevas son tacitas o explícitas por lo que las partidas nuevas ejecutadas también fueron solicitadas en el asiento n°05 de fecha 23 de abril no teniendo respuestas estas se dan por aprobadas.

A continuación se adjunta: un análisis más detallado de justificación de las partidas nuevas y ficha técnica modificada.

Es todo cuanto informo a usted, para su conocimiento y fines correspondientes.

Atentamente,

UNIVERSIDAD NACIONAL DE MOQUEGUA

OFICINA DE INFRAESTRUCTURA
C.c. Archivo.

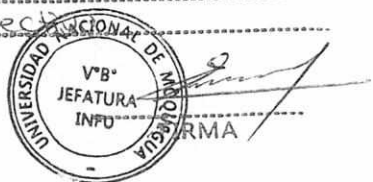
Moquegua, 13/07/2012

PASE A: Superi Sora

Mrs. Claudia Velasquez M.

PARA: su Revisión e Informe

res. de ch



Ing. Ezequiel Campos Sánchez
RESPONSABLE TECNICO



COPIA

“Decenio de las Personas con Discapacidad en el Perú”
 “Año de la Integración Nacional y el Reconocimiento de Nuestra Diversidad”
INFORME N°180 - 2012-UI-INFU/UNAM

UNIVERSIDAD NACIONAL DE MOQUEGUA
 COMISION ORGANIZADORA
 VICEPRESIDENCIA ADMINISTRATIVA
RECIBIDO
 16 AGO. 2012
 Hora 8:30 N° Reg.
 Firma Folio 26

A : Ing. OSMAR CUENTAS TOLEDO
 (e) Oficina de Infraestructura

ASUNTO : PROYECTO OBU MOQUEGUA Y OBU ILO.

REFERENCIA : MEMORANDO N°190-2012-VAD/CO/UNAM.

FECHA : Moquegua, 15 de Agosto del 2012.

Mediante la presente me dirijo a usted para saludarlo cordialmente y manifestarle que no corresponde a esta unidad la evaluación técnica y financiera por no ser sus funciones, pero en atención al memorando se hace llegar los siguientes alcances:

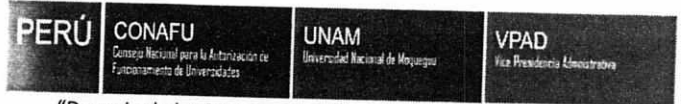
RESPECTO A OBU MOQUEGUA

- De la ficha SNIP del PIP 176076 “MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS DE BIENESTAR UNIVERSITARIO DE LA SEDE DE MARISCAL NIETO DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE MOQUEGUA”. Se tiene un cronograma de inversión según componentes el cual considera, para el estudio definitivo (expediente técnico) lo siguiente:

Estudio Definitivo de Infraestructura de Servicios	69,221
Estudio Definitivo Componente Equipamiento	32,648
Tota estudio definitivo	101,869

- Del cronograma de componentes físicos el estudio debió estar concluido el primer semestre es decir tener una duración de realización de cuatro meses (Adjunto el mismo).
- Del certificado Vs marco presupuestal se tiene un certificado de S/ 100,101.10 y un saldo de aproximado de 1,767.00 (adjunto el mismo).
- Del expediente técnico se remitió al Supervisor del Expediente Técnico Ing. Jesús Chalco.
- Al parecer el expediente técnico fue realizado en planta de lo cual puede dar fe la unidad de estudios y proyectos y la oficina de recursos humanos.
- Se ha obtenido para este alcance una copia del informe presentado por el supervisor Ing. Jesús Chalco en el cual hace una serie de observaciones y en resumen indica el estado actual del expediente técnico presenta una serie de deficiencias (...).
- Al parecer los profesionales que realizaron el expediente técnico ya no laboran en esta entidad esto se debe corroborar en la oficina de recursos humanos, por lo cual si se realizó en planta debió tener sus respectivos planes de trabajo uno para estudio definitivo de infraestructura y otro para estudio definitivo equipamiento.
- Al parecer no se estaría cumpliendo con el objetivo que es obtener el estudio definitivo para su ejecución.

OP-OP-12
ncro: 08:12DH



"Decenio de las Personas con Discapacidad en el Perú"
"Año de la Integración Nacional y el Reconocimiento de Nuestra Diversidad"

MEMORANDO N°190-2012-VAD/CO/UNAM

DE : DR. LUIS FERNANDO TORRES CABRERA
VICEPRESIDENTE ADMINISTRATIVO - UNAM

A : ING. EZEQUIEL CAMPOS SANCHEZ
(E) DE LA UNIDAD DE INGENIERIA DE OBRAS.

ASUNTO : REMITIR INFORME

FECHA : Moquegua, 07 de agosto del 2012

Sírvase remitir un informe de evaluación Técnica y Económica del Proyecto OBU Moquegua y OBU Ilo, la información requerida deberá presentar el 15 de agosto del presente mes.

Atentamente,

UNIVERSIDAD NACIONAL DE MOQUEGUA

[Signature]
.....
Dr. LUIS FERNANDO TORRES CABRERA
VICEPRESIDENTE ADMINISTRATIVO

LFTC/VAD.
JCM/sec
c.c. Archivo

Unidos por la Institucionalización de la UNAM

Persona Responsable de la Unidad Ejecutora:	Dr. Eli Joaquin Atencia Espinoza
---	----------------------------------

2 ESTUDIOS

2.1 Nivel Actual del Estudio del Proyecto de Inversión Pública

Nivel	Fecha	Autor	Costo (Nuevos Soles)	Nivel de Calificación
PERFIL	29/03/2011	Ing. Luis E. Roque Salazar	9,680	APROBADO

2.2 Nivel de Estudio propuesto por la UF para Declarar Viabilidad: PERFIL

3 JUSTIFICACIÓN DEL PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA

3.1 Planteamiento del Problema

El problema central identificado es: Deficiente Prestación de Servicios de Bienestar Universitario en la sede de mariscal Nieto de la UNAM. De acuerdo al trabajo de campo y a las encuestas realizadas a los estudiantes universitarios respecto a la prestación del servicio de Bienestar Universitario, se hace notar que el personal encargado de estas oficinas cumplen con las actividades y la atención necesaria para el bienestar de los estudiantes, a pesar de las dificultades relacionados a la infraestructura y equipamiento carente. El 67% de alumnos manifiesta que la oficina existe pero no se ha implementado para el ofrecimiento de los servicios respectivos; El 33% de los alumnos entrevistados manifestó No conocer servicio alguno de la oficina de Bienestar Universitario

3.2 Beneficiarios Directos

3.2.1 Número de los Beneficiarios Directos 468 (N° de personas)

3.2.2 Característica de los Beneficiarios

En cuanto al sostenimiento economico del hogar del estudiante el 35% de los hogares de cada estudiante lo sostienen el padre y la madre, el 40% lo sostiene solo el padre, el 14% el sostenimiento lo realiza la madre, el 3% lo realiza la familia- tutor, un 7% se sostiene el mismo alumno y el 1% lo hace la madre y el estudiante. (informacion OBU-UNAM). En cuanto a la condicion laboral del hogar del estudiante, tenemos que el 48% es dependiente, el 43% es independiente, el 1% se encuentra en condicion de desocupado, el 4% en condicion de dependiente e independiente y finalmente existe el 4% del alumnado que no sabe de las condiciones laborales del del hogar de los estudiantes (fuente: OBU-UNAM). En relacion a los ingresos economicos de los hogares de los estudiantes se tiene que el 11% tienen ingresos menores de S/. 550.00, el 44% registra ingresos entre S/. 551.00 y S/. 1000.00, el 13% tiene ingresos entre S/. 1001-1500.00, el 7% tiene ingresos de S/. 1501.00-2000.00, el 5% registra ingresos mayores a S/. 2000.00 y un 20% de los alumnos aun no saben del nivel de ingresos que registran sus hogares. En relacion al lugar donde viven los estudiantes, tenemos que el 66% de los estudiantes viven con sus padres, el 17% solamente viven con uno de sus padres, el 6% se encuentra como alojado en una vivienda familiar, el 2% vive como cuidante de casa y el 9% vive en cuarto alquilado. En cuanto al seguro medico del estudiantado, tenemos que el 9% pertenece al SIS, el 10% tiene seguro de ESSALUD y el 81% de alumnos no tiene ningun tipo de seguro medico. Y finalmente en cuanto al riesgo familiar, tenemos el 83% de los alumnos cuenta con sus padres vivos, el 3% de los alumnos son huerfanos de madre, el 8% son huerfanos de padre y un 5% de los estudiantes vive solo.

3.3 Objetivo del Proyecto de Inversión Pública

El Objetivo Central con el que contribuirá el presente proyecto, es el de Mejora de Prestación de Servicios de Bienestar Universitario en la sede de Mariscal Nieto de la UNAM.

3.4 Análisis de la demanda y oferta

Tramo	Longitud	IMD	Costo por tramo
-------	----------	-----	-----------------

4 ALTERNATIVAS DEL PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA (Las tres mejores alternativas)

4.4.2 Medidas de reducción de riesgos de desastres

4.4.3 Costos de inversión asociado a las medidas de reducción de riesgos de desastres

5 COMPONENTES DEL PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA
(En la Alternativa Recomendada)

5.1 Cronograma de Inversión según Componentes:

COMPONENTES	Semestres(Nuevos Soles)			Total por componente
	2do Semestre 2011	1er Semestre 2012	2do Semestre 2012	
Estudio Definitivo de Inmfraestructura de Servicios	69,221	0	0	69,221
Estudio Definitivo Componente Equipamiento	32,648	0	0	32,648
Componente 01: Infraestructura	0	1,730,518	0	1,730,518
Componente 02: Equipamiento	0	0	544,136	544,136
Gastos de Supervision	0	30,000	38,240	68,240
Gastos de Liquidacion	0	25,000	20,493	45,493
Gastos Generales	0	100,000	127,465	227,465
Gastos Administrativos	0	35,000	33,240	68,240
Gastos Inprevistos	0	12,000	10,747	22,747
Utilidad (Infraestructura)	0	181,972	0	181,972
Impuesto General	0	250,000	269,985	519,985
Total por periodo	101,869	2,364,490	1,044,306	3,510,665

5.2 Cronograma de Componentes Físicos:

COMPONENTES	Unidad de Medida	Semestres			Total por componente
		2do Semestre 2011	1er Semestre 2012	2do Semestre 2012	
Estudio Definitivo de Inmfraestructura de Servicios	Estudio	1	0	0	1
Estudio Definitivo Componente Equipamiento	Estudio	1	0	0	1
Componente 01: Infraestructura	m2	0	1,221	0	1,221
Componente 02: Equipamiento	unidad	0	0	4,601	4,601
Gastos de Supervision	Global	0	1	1	2
Gastos de Liquidacion	Global	0	1	1	2
Gastos Generales	Global	0	1	1	2
Gastos Administrativos	Global	0	1	1	2
Gastos Inprevistos	Global	0	1	1	2
Utilidad (Infraestructura)	Global	0	1	0	1
Impuesto General	Global	0	1	1	2

5.3 Operación y Mantenimiento:

COSTOS		Años (Nuevos Soles)									
		2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022
Sin	Operación	66,162	66,162	66,162	66,162	66,162	66,162	66,162	66,162	66,162	66,162
PIP	Mantenimiento	3,218	3,218	3,218	3,218	3,218	3,218	3,218	3,218	3,218	3,218
Con	Operación	224,700	224,700	224,700	224,700	224,700	224,700	224,700	224,700	224,700	224,700
PIP	Mantenimiento	11,826	11,826	11,826	11,826	11,826	11,826	11,826	11,826	11,826	11,826

5.4 Inversiones por reposición:

	Años (Nuevos Soles)										Total por componente
	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	
Inversiones por reposición	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

5.5 Fuente de Financiamiento (Dato Referencial): DONACIONES Y TRANSFERENCIAS

5.6 Modalidad de Ejecución Prevista: ADMINISTRACIÓN DIRECTA

	los Servicios de Bienestar Universitario.	Unversitario en 06 meses, según las características de especificaciones técnicas de Uso. Implementación de 492 unidades de equipo y utensilios para el Centro de Servicios Médicos en 06 meses, según las características de especificaciones técnicas de Uso.	por las ofinas de la UNAM, despues del proceso de Adquisición. - Informe de Liquidación de las Adquisiciones, generados por el Ejecutor al término del periodo de ejecución.	materializa, al Segundo año de ejecución del presente proyecto.
Actividades	Se ha realizado los Estudios Definitivos de Infraestructura de Servicios de OBU de la UNAM. Se ha construido Ambiente de Comedor y Oficinas de Ss. Medicos y adminsitrativas. Se ha Construido lozas multiusos. Se ha realizado los Estudios Definitivos del Equipamiento de los servicios de OBU de la UNAM. Se ha realizado la Implementación de Equipos de Comedor Universitario. Se	Elaborac. Exp. Tec. S/. 69,220.73 , construccin ambientes S/. 2232,900.34, const. Amb. lozas multiusos S/. 360,454.28, exp. comp. equipamiento S/. 32648.14, Implementac. equipos serv. medicos S/. 487,795.57	Informe Técnico de Aprobación de Estudios definitivos y Resolución de Aprobación, generados por la Ofic. De Infraestructura y las resoluciones de aprobación. Informe de Avance de Obra, cuadernos de Obra gnerados por la Oficina de infraestructura en forma diaria. Informe Técnico de Aprobación de Estudios Definitivos y Resolución de Aprobación, generados por la Ofic. De Infraestructura. - Informes de Ejecución Presupuestal mensual y Trimestral, generados por oficina de Planificación y of. de Infraestructura. - Ordenes de Servicio y Compras Mensuales Generados por la Dirección de Logística. - Informes Mensuales de Supervisión, Generados por la of. de Infraestructura de	1. Los precios de compra de suministros de obra y equipos no se incrementan por encima del 20% de los valores presupuestados.

Especialista que Recomienda la Viabilidad: Econ. Yobita Zuñiga Davila

Jefe de la Entidad Evaluadora que Declara la Viabilidad: DR. ERASMO MANRIQUE ZEGARRA

Fecha de la Declaración de Viabilidad: 13/12/2011

11 COMPETENCIAS EN LAS QUE SE ENMARCA EL PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA

11.1 La Unidad Formuladora declaró que el presente PIP es de competencia Nacional.

Asignación de la Viabilidad a cargo de UF UNIVERSIDAD NACIONAL DE MOQUEGUA

Nombre:	UNIVERSIDAD NACIONAL DE MOQUEGUA
Persona Responsable de la Unidad Ejecutora:	Dr. Erasmo Manrique Zegarra

2 ESTUDIOS

2.1 Nivel Actual del Estudio del Proyecto de Inversión Pública

Nivel	Fecha	Autor	Costo (Nuevos Soles)	Nivel de Calificación
PERFIL	26/04/2011	Ing. Luis E. Roque Salazar	10,120	APROBADO

2.2 Nivel de Estudio propuesto por la UF para Declarar Viabilidad: PERFIL

3 JUSTIFICACIÓN DEL PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA

3.1 Planteamiento del Problema

El problema central identificado es: Deficiente Prestación de Servicios de Bienestar Universitario en la sede Ilo de la UNAM. De acuerdo al trabajo de campo y a las encuestas realizadas a los estudiantes universitarios respecto a la prestación del servicio de Bienestar Universitario, se hace notar que el personal encargado de estas oficinas cumplen con las actividades y la atención necesaria para el bienestar de los estudiantes, a pesar de las dificultades relacionados a la infraestructura y equipamiento carente. El 35% manifiesta que la oficina existe pero no se ha implementado para el ofrecimiento de los servicios respectivos; El 65% de los entrevistado manifestó No conocer servicio alguno de la oficina de Bienestar Universitario.

3.2 Beneficiarios Directos

3.2.1 Número de los Beneficiarios Directos 421 (N° de personas)

3.2.2 Característica de los Beneficiarios

En cuanto al sostenimiento económico del hogar del estudiante, el 34% de los hogares de cada estudiante lo sostiene el padre y la madre, el 37% lo sostiene solamente el padre, el 12% el sostenimiento lo realiza la madre, el 4% lo realiza la madre, el 4% lo realiza la familia-tutor, un 4% el mismo alumno se sostiene, el 3% lo hace la madre y el mismo estudiante y el 5% lo sostiene el padre y el mismo alumno. En cuanto a la condición laboral del hogar del estudiante, tenemos que 45% es dependiente, el 38% es independiente, el 0% se encuentra en condición de desocupado, el 16% en condición de dependiente e independiente y finalmente existe un 1% del alumnado que no se sabe de las condiciones laborales del hogar del estudiante. En relación a los ingresos económicos de los hogares de los estudiantes, tenemos que el 13% tiene ingresos menos de S/. 550.00, el 41% registra ingresos entre S/. 551.00 y S/. 1000.00, el 17% tiene ingresos entre S/. 1001-1500.00, el 6% tiene ingresos de S/. 1501-2000.00, el 5% registra ingresos mayores a S/. 2000.00 y un 17% de los alumnos aun no se sabe del nivel de ingresos que registran sus hogares. En relación al lugar donde viven los estudiantes, tenemos que el 55% de los estudiantes viven con sus padres, el 13% solamente viven con uno de sus padres, el 12% se encuentra como alojado en una vivienda, el 1% vive como cuidante en vivienda, el 17% vive en cuarto alquilado y el 2% manifestaron en otros lugares. En cuanto al seguro médico del estudiantado, tenemos que el 6% pertenece al SIS, el 9% tiene seguro de ESSALUD, el 1% tiene seguro privado y el 84% de alumnos no tiene ningún tipo de seguro médico. Y finalmente en cuanto al riesgo familiar, tenemos el 80% de los alumnos cuentan con sus padres vivos, el 1% de alumnos son huérfanos de madre, el 14% son huérfanos de padre, el 1% cuentan con familia propia, 0% de alumnos son huérfanos de padre y madre y un 5% de los estudiantes viven solos. (fuente: OBU_UNAM)

3.3 Objetivo del Proyecto de Inversión Pública

El Objetivo Central con el que contribuirá el presente proyecto, es el de Mejora de Prestación de Servicios de Bienestar Universitario en la sede de Ilo de la UNAM.

3.4 Análisis de la demanda y oferta

Tramo	Longitud	IMD	Costo por tramo
-------	----------	-----	-----------------

PELIGRO	NIVEL
---------	-------

4.4.2 Medidas de reducción de riesgos de desastres

4.4.3 Costos de inversión asociado a las medidas de reducción de riesgos de desastres

5 COMPONENTES DEL PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA
(En la Alternativa Recomendada)

5.1 Cronograma de Inversión según Componentes:

COMPONENTES	Semestres(Nuevos Soles)			
	2do Semestre 2011	1er Semestre 2012	2do Semestre 2012	Total por componente
Estudio Definitivo de Infraestructura de Servicios	68,538	0	0	68,538
Estudio Definitivo Componente Equipamiento	32,648	0	0	32,648
Componente 01: infraestructura	0	1,713,452	0	1,713,452
Componente 02: Equipamiento	0	0	544,136	544,136
Gastos de supervision	0	30,000	37,728	67,728
Gastos de Liquidacion	0	0	45,152	45,152
Gastos Generales	0	125,000	100,759	225,759
Gastos de Gestion Administrativa	0	37,000	30,728	67,728
Gastos imprevistos	0	12,000	10,576	22,576
Utilidad (infraestructura)	0	180,607	0	180,607
Impuestos	0	0	516,083	516,083
Total por periodo	101,186	2,098,059	1,285,162	3,484,407

5.2 Cronograma de Componentes Físicos:

COMPONENTES	Unidad de Medida	Semestres			Total por componente
		2do Semestre 2011	1er Semestre 2012	2do Semestre 2012	
Estudio Definitivo de Infraestructura de Servicios	Estudio	1	0	0	1
Estudio Definitivo Componente Equipamiento	Estudio	1	0	0	1
Componente 01: infraestructura	m2	0	2,167	0	2,167
Componente 02: Equipamiento	Unidad	0	0	4,601	4,601
Gastos de supervision	Global	0	0	1	1
Gastos de Liquidacion	Global	0	0	1	1
Gastos Generales	Global	0	0	1	1
Gastos de Gestion Administrativa	Global	0	0	1	1
Gastos imprevistos	global	0	0	1	1
Utilidad (infraestructura)	global	0	1	0	1
Impuestos	global	0	0	1	1

5.3 Operación y Mantenimiento:

COSTOS		Años (Nuevos Soles)									
		2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022
Sin PIP	Operación	66,152	66,152	66,152	66,152	66,152	66,152	66,152	66,152	66,152	66,152
PIP	Mantenimiento	3,218	3,218	3,218	3,218	3,218	3,218	3,218	3,218	3,218	3,218
Con PIP	Operación	224,700	224,700	224,700	224,700	224,700	224,700	224,700	224,700	224,700	224,700
PIP	Mantenimiento	11,826	11,826	11,826	11,826	11,826	11,826	11,826	11,826	11,826	11,826

5.4 Inversiones por reposición:

	Años (Nuevos Soles)										
	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	Total por componente
Inversiones por reposición	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

5.5 Fuente de Financiamiento (Dato Referencial): DONACIONES Y TRANSFERENCIAS

Componentes	Bienestar Universitario. Se ha Implementado los Servicios de Bienestar Universitario.	de 4109 unidades de equipos, mobiliario y utensilios para Servicios de comedor Universitario en 06 meses, según las características de especificaciones técnicas de Uso. Implementación de 492 unidades de equipo y utensilios para el Centro de Servicios Médicos en 06 meses, según las características de especificaciones técnicas de Uso.	Conformidad de Entrega de Equipos generados por las oficinas de la UNAM, después del proceso de Adquisición. - Informe de Liquidación de las Adquisiciones, generados por el Ejecutor al término del periodo de ejecución.	administrativa de la Universidad Nacional de Moquegua se materializa, al Segundo año de ejecución del presente proyecto.
Actividades	Se ha realizado los Estudios Definitivos de Infraestructura de Servicios de OBU de la UNAM. Se ha construido Ambiente de Comedor y Oficinas de Ss. Medicos y administrativas. Se ha Construido los Ambientes de Ss. Deportivos. Se ha realizado los Estudios Definitivos del Equipamiento de los servicios de OBU de la UNAM. Se ha realizado la	Est. Definitivos Infraestructura S/. 68,538.07, Est. Definitivo Equipamiento S/. 32,648.14, Const. Ambientes Comedor y Oficinas Ss. Medicos y Administrativas S/. 2247,715.05, Const. los Ambientes de SS. Deportivos S/. 320,063.76, Implementacion equipos comedor, S/. 327,646.16, Implementacion	Informe Técnico de Aprobación de Estudios definitivos y Resolución de Aprobación, generados por la Ofic. De Infraestructura y las resoluciones de aprobación. Informe de Avance de Obra, cuadernos de Obra generados por la Oficina de infraestructura en forma diaria. Informe Técnico de Aprobación de Estudios Definitivos y Resolución de Aprobación, generados por la Ofic. De Infraestructura. - Informes de Ejecución Presupuestal mensual y Trimestral, generados por oficina de Planificación y of. de Infraestructura. - Ordenes de Servicio y Compras Mensuales Generados por la Dirección de Logística. - Informes Mensuales de	1. Los precios de compra de suministros de obra y equipos no se incrementan por encima del 20% de los valores presupuestados.

INFORME No 047-2011-UEP-INFU	30/09/2011	ENTRADA	UNIVERSIDAD NACIONAL DE MOQUEGUA
Informe Nro. 076 - 2011-UPI/OPP/UNAM	14/12/2011	SALIDA	UNIVERSIDAD NACIONAL DE MOQUEGUA
Informe Tecnico Nro. 011-UPI/OPP/UNAM	14/12/2011	SALIDA	UNIVERSIDAD NACIONAL DE MOQUEGUA

9.2 Documentos Complementarios

No se han registrado Documentos Complementarios

10 DATOS DE LA DECLARATORIA DE VIABILIDAD

N° Informe Técnico: Informe Tecnico Nro. 011-UPI/OPP/UNAM

Especialista que Recomienda la Viabilidad: Econ. Yobita Zuñiga Davila

Jefe de la Entidad Evaluadora que Declara la Viabilidad: DR. ERASMO MANRIQUE ZEGARRA

Fecha de la Declaración de Viabilidad: 14/12/2011

11 COMPETENCIAS EN LAS QUE SE ENMARCA EL PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA**11.1 La Unidad Formuladora declaró que el presente PIP es de competencia Nacional.**

Asignación de la Viabilidad a cargo de UF UNIVERSIDAD NACIONAL DE MOQUEGUA



CERTIFICADOS Vs MARCO PRESUPUESTAL - 2012
 (EN NUEVOS SOLES)

SECTOR : 10 EDUCACION
 PLIEGO : 545 U.N. DE MOQUEGUA
 EJECUTORA : 001 UNIVERSIDAD NACIONAL DE MOQUEGUA [001230]

PRGPRODIPROY ACTIATIOBR FUDIVF GRPF

M E N S U A L I Z A D O

SEC.	FUNC	FF	CATEGORIA ESPECIFICA DET	PIM	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	TOTAL CERTIFICADO	SALDO	
RESUMEN ...																			
			TOTAL FUENTE 4	101,869	0.00	2,073.00	27,477.10	2,500.00	54,625.00	4,500.00	8,926.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	100,101.10	1,767.9	
			TOTAL	101,869	0.00	2,073.00	27,477.10	2,500.00	54,625.00	4,500.00	8,926.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	100,101.10	1,767.9	

Arquitectura

Se pudo revisar en su totalidad, dado que se tenía los planos impresos y firmados, la memoria y la copia digital, se emitió observaciones según INFORME N° 010 EAMP 2012, emitido por el Arq. Eber Antonio Mozombite Paco, quedando a la espera de la absolución de estas.

Estructuras

Solo se pudieron revisar los planos impresos y firmados, ya que no se contaba con la parte digital completa, pero se emitió las observaciones respectivas, quedando a la espera de la absolución de estas.

Demolición

No se contaba con ninguna información

Instalaciones sanitarias

No se contaba con ninguna información

Instalaciones eléctricas

No se contaba con ninguna información

Plan de seguridad

No se contaba con ninguna información

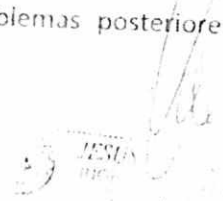
Estudio de impacto ambiental.

No se contaba con ninguna información.

Posteriormente mediante CARTA N° 013-2012-INFU/UNAM de fecha 24 de julio del 2012 me fue entregado documentos adicionales según el siguiente detalle:

- Expediente técnico demoliciones
- Instalaciones electricas
- Instalaciones sanitarias
- Impacto ambiental
- Plan de seguridad e higiene en obra
- Digital de la unidad de estructuras.
- Digital componente de arquitectura.

Debo indicar que no me parece correcta la entrega de los componentes del expediente en partes y teniendo en cuenta que el expediente es un todo y como tal todas sus partes deben tener compatibilidad entre si, de lo contrario se generaria problemas posteriores en la ejecución de obra.



Estudio de impacto ambiental.


Mediante documento CARTA N° 016-2012-JLUB de fecha 06 de julio del 2012 se me entrego el estudio de impacto ambiental, el cual tiene algunas observaciones, las cuales mostrare posteriormente.

En resumen el estado actual del expediente tecnico, presenta muchas deficiencias, lo cual debe resuelto en la brevedad posible, se pide la mayor seriedad a las personas encargadas de la ejecución de los componentes de este expediente de lo contrario se generaran problemas muy graves en la ejecución de obra.

Se devuelven todo los archivadores (05) y las 07 copias digitales, todo esto me fue entregado con documento, CARTA N° 013-2012-INFU/UNAM de fecha 24 de julio del 2012, con el fin de que sean subsanadas las observaciones respectivas.

Por otro lado adjunto a este informe, los documentos adicionales conteniendo las observaciones respectivas para su absolución, esperando sean absueltas en un plazo máximo de 7 días calendario, adicionalmente solicito la compatibilidad de todo el expediente, el cual me debe ser entregado en su totalidad, para la revisión final, no aceptare entregas parciales e incompletas, porque esto retrasa la culminación de la supervisión y posterior conformidad.

Atentamente

 JESUS CHALCO
INGENIERO CIVIL
CIP 14522

ING. JESUS CHALCO

SUPERVISOR DEL PROYECTO



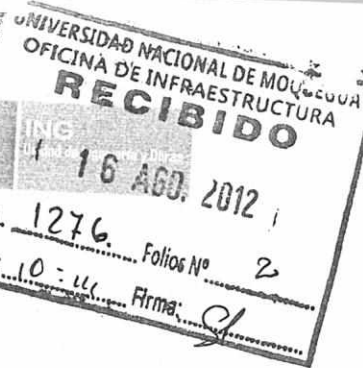
PERÚ

CONAFU
Consejo Nacional para la
Autorización de Funcionamiento
de Universidades

UNAM
Universidad Nacional de
Moquegua

VPAD
Vice Presidencia
Administrativa

ONF
Oficina de Infraestructura
Universitaria



“Decenio de las Personas con Discapacidad en el Perú”
“Año de la Integración Nacional y el Reconocimiento de Nuestra Diversidad”
INFORME N°182 - 2012-UI-INFU/UNAM

A : Ing. OSMAR CUENTAS TOLEDO
(e) Oficina de Infraestructura

ASUNTO : SOLICITO AUTORIZACION PARA REINICIO DE OBRA, DIA 17 DEL PRESENTE.

REFERENCIA : INFORME N°038-2012-DMM/RO/MS CEPRE UNAM.
OBRA "MEJORAMIENTO DEL SERVICIO EN EL CENTRO PRE UNIVERSITARIO DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE MOQUEGUA - SEDE ILO"

FECHA : Moquegua, 16 de Agosto del 2012.

Mediante la presente me dirijo a usted para saludarlo cordialmente y manifestarle que en la obra de referencia se tiene un disponibilidad presupuestal de S/58,448.19 según la unidad de presupuesto, el residente con visto bueno del supervisor solicita autorización para el reinicio de obra. Esta unidad opina que es procedente reiniciar la obra debiéndose cumplir el calendario de gastos adjunto, se hace de conocimiento que el saldo presupuestal solo alcanzara para trabajos de un mes, la ampliación de plazo y presupuestal serán entregadas el día viernes según informe adjunto esto conllevara a solicitar disponibilidad presupuestal y así concluir la obra.

Por lo cual se solicita su autorización para reiniciar la obra, debiendo hacer de conocimiento a las Oficinas de Logística y Abastecimiento, Oficina de Planificación y Presupuesto, todo ello debe comunicarse también a la comisión organizadora.

Es todo cuanto informo a usted para su conocimiento y fines correspondientes.

Atentamente,



UNIVERSIDAD NACIONAL DE MOQUEGUA
OFICINA DE INFRAESTRUCTURA
Moquegua, 16 / 08 / 2012
PASE A: *Jerel*
PARA: *Ing. UAO*

FIRMA

C.c. Archivo
ECS/UI