



UNIVERSIDAD NACIONAL DE MOQUEGUA
COMISIÓN ORGANIZADORA

**RESOLUCIÓN DE COMISIÓN ORGANIZADORA
N° 227-2017-UNAM**

Moquegua, 19 de Mayo de 2017

VISTOS, el Oficio 168-2017-VIPAC-CO/UNAM, de 16 de Mayo de 2017, Informe N° 056-2017-DASA/VIPAC/UNAM, de 16 de Mayo de 2017, Informe Legal N° 265-2017-UNAM-CO/OAL, de 08 de Mayo de 2017, Informe N° 011-2017-BIBLIO-CENTRAL/UNAM, de 28 de Abril de 2017, Sesión Ordinaria de Comisión Organizadora de fecha 17 de Mayo de 2017, y;

CONSIDERANDO:

Que, el párrafo cuarto del artículo 18° de la Constitución Política del Estado, concordante con el artículo 8° de la Ley N° 30220, Ley Universitaria, reconoce la autonomía universitaria, en el marco normativo, de gobierno, académico, administrativo y económico, que guarda concordancia con el Capítulo IV del Estatuto de la UNAM;

Que, mediante Resolución de Comisión Organizadora N° 298-2009-UNAM, de fecha 02 de Noviembre del 2009, se aprueba el "Reglamento de Biblioteca" de la Universidad Nacional de Moquegua; asimismo, con Resolución de Comisión Organizadora N° 179-2016-UNAM, de fecha 05 de Agosto del 2016, se aprueba el Sistema de Gestión de Biblioteca "Manual del Usuario", con la finalidad de contar con una buena automatización de los usuarios y encargados de Biblioteca; sin embargo, en aras de implementar el sistema de Gestión de Biblioteca, a través del Informe N° 011-2017-BIBLIO-CENTRAL/UNAM, de 28 de Abril de 2017, emitido por la Lic. Matilde Conde Espinoza, responsable de la Unidad de Biblioteca de la UNAM, presenta la propuesta de Manual de Sistema de Gestión de Biblioteca "Manual del Personal de Biblioteca" de la UNAM, cuyo sustento sería contar con la automatización del referido Sistema de Gestión de Biblioteca;

Que, con Oficio 168-2017-VIPAC-CO/UNAM, de 16 de Mayo de 2017, la Dra. María Elena Echevarría Jaime, Vicepresidenta Académica de la UNAM, en atención al Informe N° 056-2017-DASA/VIPAC/UNAM, de 16 de Mayo de 2017, presentado por el Director de Actividades y Servicios Académicos, eleva a la Presidencia el Manual del Personal de Biblioteca para su aprobación en sesión de Comisión Organizadora;

Que, con Informe Legal N° 273-2017-UNAM-CO/OAL de 11 de Mayo de 2017, el Asesor Legal de la UNAM, emite opinión considerando que resulta PROCEDENTE aprobar el Manual de Sistema de Gestión de Biblioteca "Manual de Personal de Biblioteca" de la UNAM, debiendo por consiguiente elevarse los actuados al Pleno de la Comisión Organizadora para su determinación final y posterior emisión del acto resolutivo;

Que, el Art. 8 de la Resolución Viceministerial N° 038-2016-MINEDU, establece como funciones de las Comisiones Organizadoras, (...) aprobar los reglamentos internos, así como vigilar su cumplimiento; del mismo modo, es su función aprobar los demás instrumentos de gestión académica y administrativa que corresponda;

Que, la Comisión Organizadora de la UNAM, en Sesión Ordinaria del 17 de Mayo de 2017, por UNANIMIDAD acuerda Aprobar el Manual de Personal de Biblioteca de la Universidad Nacional de Moquegua, como instrumento normativo que complementa el Sistema de Gestión de Biblioteca, que consta de ocho (08) folios;

Por las consideraciones precedentes, en uso de las atribuciones que le concede la Ley Universitaria N° 30220, el Estatuto de la Universidad Nacional de Moquegua y lo acordado en Sesión Ordinaria de Comisión Organizadora, de fecha 17 de Mayo del 2017;

SE RESUELVE:

ARTÍCULO PRIMERO.- APROBAR, el "MANUAL DE PERSONAL DE BIBLIOTECA", de la Universidad Nacional de Moquegua, como instrumento normativo que complementa el "Sistema de Gestión de Biblioteca", que consta de ocho (08) folios y que como Anexo forma parte integrante de la presente resolución.





UNIVERSIDAD NACIONAL DE MOQUEGUA
COMISIÓN ORGANIZADORA

RESOLUCIÓN DE COMISIÓN ORGANIZADORA N° 227-2017-UNAM

ARTÍCULO SEGUNDO.- ENCARGAR, a la Vicepresidencia Académica, adoptar las acciones administrativas necesarias para el cumplimiento oportuno de la presente resolución.

Regístrese, Comuníquese, Publíquese y Archívese



DR. WASHINGTON ZEBALLOS GÁMEZ
PRESIDENTE



ABOG. GUILLERMO S. KUONG CORNEJO
SECRETARIO GENERAL

Presidencia
VIPAC
VIPI
Biblioteca
Arch. (2)

2.9
50-14-5-12



**Universidad Nacional de Moquegua
Vicepresidencia Académica**

“Año del Buen Servicio al Ciudadano”

Moquegua, 16 de Mayo de 2017

OFICIO N° 168 -2017-VIPAC-CO/UNAM

SEÑOR:
Dr. WASHINGTON ZEBALLOS GAMEZ
PRESIDENTE DE LA COMISIÓN ORGANIZADORA
UNIVERSIDAD NACIONAL DE MOQUEGUA
Presente.-

**UNIVERSIDAD NACIONAL MOQUEGUA
COMISION ORGANIZADORA
PRESIDENCIA
RECIBIDO**

16 MAY 2017 1951

Hora: 3:50 am N° Reg:
 Firma: (Firma) Folio: -18 + 2 JUEGOS DEL MANUAL + a Cd.

ASUNTO : APROBACIÓN DE MANUAL DEL PERSONAL DE BIBLIOTECA

REFERENCIA : INFORME N° 56-2017-DASA/VIPAC/UNAM
INFORME N° 128-2017-SEGE-PRES/UNAM

Mediante el presente es grato dirigirme a usted, para saludarlo cordialmente y en atención a los documentos de la referencia y habiéndose efectuado la evaluación y corrección respectiva se remite el MANUAL DEL PERSONAL DE BIBLIOTECA para su aprobación en sesión de comisión organizadora.

Agradeciendo la atención al presente, hago propicia la ocasión para reiterarle los sentimientos de mi especial consideración y estima personal.

Atentamente,

UNIVERSIDAD NACIONAL DE MOQUEGUA
(Firma)
 Dra. MARÍA ELENA ECHEVARRÍA JAIME
 VICEPRESIDENTA ACADÉMICA

PRESIDENCIA - UNAM Prov. 1951

Folios: -18 + 2 JUEGOS DEL MANUAL + a Cd. Pase a: 56
 Fecha: 16 MAYO 2017 Para: SESION DE COMISION ORGANIZADORA

UNIVERSIDAD NACIONAL DE MOQUEGUA
PRESIDENTE

**UNIVERSIDAD NACIONAL DE MOQUEGUA
SECRETARIA GENERAL
RECIBIDO**

17 MAYO 2017

Hora: 9:25 N° REG: 233
 Firma: (Firma) Folios: 18 + 2 JUEGOS DEL MANUAL + a Cd.

**UNIVERSIDAD NACIONAL DE MOQUEGUA
SECRETARIA GENERAL**

PROVEIDO: []
 FECHA: 18/05/2017
 PASE A: Dr. Juan Carlos
 PARA: (Firma)

UNIVERSIDAD NACIONAL DE MOQUEGUA
SECRETARIA GENERAL

MEEJ/VIPAC
 MASM/Sec.
 C.c./Archivo.

"Año del Buen Servicio al Ciudadano"

INFORME N°056-2017-DASA/VIPAC/UNAM

UNIVERSIDAD NACIONAL DE MOQUEGUA
COMISION ORGANIZADORA
VICEPRESIDENCIA ACADEMICA
RECIBIDO
16 MAY 2017
Hora 11:40 N° Reg. 1647
Firma Folio 15

A : Dra. MARIA ELENA ECHEVARRIA JAIME
Vicepresidenta Académica – UNAM

DE : Lic. VICTOR DAMIAN CAHUANA QUISPE
Jefe de la Dirección de Actividades y Servicios Académicos

ASUNTO : SOLICITO APROBACION DE MANUAL DE PERSONAL DE BIBLIOTECA

REFERENCIA : INFORME N° 043-2017-DASA/VIPAC/UNAM
OFICIO N° 139-2017-VIPAC-CO/UNAM
INFORME LEGAL N° 265-2017-UNAM-CO/OAL
INFORME N° 0128-2017-SEGE-PRES/UNAM

FECHA : Moquegua, 16 de mayo de 2017

Mediante el presente me dirijo a usted, a fin de saludarla cordialmente y al mismo tiempo manifestarle en relación a los documentos en referencia, sobre aprobación del Manual del Personal de Biblioteca.

Al respecto, precisar en cuanto a la observación del punto 6 en el informe legal, que la Universidad Nacional de Moquegua cuenta con el "Reglamento de Biblioteca" el mismo que fue aprobado mediante Resolución C.O. N° 298-2009-UNAM el cual se encuentra vigente y dicta las acciones administrativas y normativas del funcionamiento de la biblioteca (personal, funciones, prestamos, sanciones, etc). Asimismo, mediante Resolución C.O. N° 179-2016-UNAM se aprobó el Sistema de Gestión de Biblioteca" el cual se desprende del mismo; cuya finalidad es la automatización de los procedimientos propios de la Biblioteca Central.

En tal sentido, en aras de complementar el sistema de Gestión de Biblioteca, es que SOLICITO la aprobación del "Manual del Personal de Biblioteca" mediante acto resolutivo.

Es cuanto tengo que informar, para su conocimiento y demás fines.

Atentamente,


UNIVERSIDAD NACIONAL DE MOQUEGUA
LIC. VICTOR DAMIAN CAHUANA QUISPE
Dirección de Actividades y Servicios Académicos

VICEPRESIDENCIA ACADEMICA
1647
Fecha: Prov. N°
Folios: Pasa a: Ac. V. Quispe
Para: Acto Resolutivo
Firma



INFORME LEGAL N° 265-2017-UNAM-CO/OAL

08 MAY 2017

AL DR. WASHINGTON ZEBALLOS GAMEZ
Presidente de la Comisión Organizadora - UNAM

ASUNTO Sobre propuesta de Manual de Sistema de Gestión de Biblioteca "Manual del Personal de Biblioteca"

REF. Oficio N° 139-2017-VIPAC-CO/UNAM
Informe N° 43-2017-DASA/VIPAC/UNAM
Informe N° 011-2017-BIBLIO-CENTRAL/UNAM

FECHA Moquegua, 08 de mayo de 2017.

hora: 14:20 pm N° Reg. 1797

Biblioteca: "Manual del Personal de Biblioteca" Folio: 12-



Estando al asunto y documento de la referencia, sobre propuesta de Manual de Sistema de Gestión de Biblioteca "Manual del Personal de Biblioteca" de la UNAM, este despacho se permite precisar lo siguiente:

1. La Universidad Nacional de Moquegua, se regula por las disposiciones contenidas en la Constitución Política del Estado, Ley Universitaria, Reglamento y Directivas Internas de la Universidad, en cuyo marco debe obedecer las decisiones que adopte las autoridades universitarias, ello en cumplimiento del principio de legalidad.
2. Con Informe N° 011-2017-BIBLIO-CENTRAL/UNAM, emitido por la Lic. Matilde Conde Espinoza – responsable de la Unidad de Biblioteca Central de la UNAM, presenta la propuesta de Manual de Sistema de Gestión de Biblioteca "Manual del Personal de Biblioteca" de la UNAM, cuyo sustento sería contar con la automatización de dicho sistema de gestión de biblioteca.
3. Si bien el Artículo 29° de la Ley N° 30220, Ley Universitaria, señala, *Aprobada la ley de creación de una universidad pública, el Ministerio de Educación constituye una Comisión Organizadora (...)* Esta comisión tiene a su cargo la aprobación del Estatuto, reglamentos y documentos de gestión académica y administrativa de la universidad, formulados en instrumentos de planeamiento (...). Asimismo, el artículo 8° de la Resolución Viceministerial N° 038-2016-MINEDU, establece como funciones de las Comisiones Organizadoras, (...) aprobar los reglamentos internos, así como vigilar su cumplimiento; del mismo modo es su función aprobar los demás instrumentos de gestión académica y administrativa que corresponda.
4. Del contenido del Manual del personal de Biblioteca se tiene que está orientado a establecer las pautas y funciones con que debe cumplir el personal que labora en la Biblioteca universitaria (registro de material bibliográfico, agregar libro nuevo, agregar nueva tesis, agregar nuevo informe de prácticas), así como del procedimiento de préstamos de textos y sanciones en caso de incumplimiento de devoluciones dentro del plazo establecido
5. Resulta necesario establecer a través de un manual sencillo, las pautas, orientación e información básica sobre la estructura, organización y servicios que ofrece la biblioteca universitaria, para facilitar su labor e integración en la misma, respecto del personal que labora en la misma, así como de sus usuarios que vienen a ser los estudiantes, docentes y personal no docente.
6. Para ello, primero debe implementarse las acciones administrativas y normativas previas que regulen la actividad de la biblioteca a nivel de toda la universidad, vale decir, debemos premunimos de la existencia, aprobación y vigencia de un Reglamento General de Biblioteca, donde debe estar previsto las funciones y/o acciones que debe desarrollar el personal que labora en la biblioteca (*registro de material bibliográfico, agregar libro nuevo, agregar nueva tesis, agregar nuevo informe de prácticas y otros*), se debe prever las condiciones y procedimiento de préstamos de material bibliográfico, las condiciones de utilización temporal de material bibliográfico, normas de acceso a las salas de lectura de la biblioteca, las sanciones a imponerse en caso de incumplimiento de devolución de material bibliográfico, y otras que atañen a dicha labor.

CONCLUSION:

En opinión de este despacho, previo a la aprobación del Manual de Sistema de Gestión de Biblioteca "Manual del Personal de Biblioteca" de la UNAM, se debe implementar las acciones administrativas y normativas que se describe en el considerando 6 del presente informe; debiendo por consiguiente, devolverse los actuados a la Vicepresidencia Académica de la universidad.
Es cuanto cumpla con informar a su autoridad, para los fines que estime conveniente.
Atentamente:

Cc.
Arch.2017
Folios ()
REG. 718

PRESIDENCIA - UNAM Prov. 1797

Folios: -12- Pase a: 56

Fecha: 09 MAYO 2017 Para: SESION DE LA COMISION ORGANIZADORA



UNIVERSIDAD NACIONAL DE MOQUEGUA
OFICINA DE ASESORIA LEGAL

Abog. OSCAR LEONIDAS LAOZ CALSIN
ICAP N° 1734
ASESOR LEGAL

www.unam.edu.pe Prolong. Calle Ancash S/N
Moquegua 53, Perú
Telef. 053-463514
Anexo: 207

"Año Internacional del Turismo Sostenible para el Desarrollo"

INFORME N° 011-2017-BIBLIO-CENTRAL/UNAM

A : Lic. Victor Cahuana Quispe
Dirección de Actividades y Servicios Académicos

DE : Lic. Matilde Conde Espinoza
Unidad de Biblioteca

ASUNTO : SISTEMA DE GESTION DE BIBLIOTECA "MANUAL DEL
PERSONAL DE BIBLIOTECA"

FECHA : Moquegua, 28 abril 2017

Es grato dirigirme a usted; para saludarlo cordialmente y en razón al proceso de Licenciamiento y contar con la automatización de un Sistema de Gestión de Biblioteca para usuarios y encargados de biblioteca; presento el "MANUAL DEL PERSONAL DE BIBLIOTECA" DEL SISTEMA DE GESTION DE BIBLIOTECA; que consta de 09 folios.

Es cuanto informo a usted para su conocimiento, acciones y fines pertinente, sin otro particular quedo de Ud.

Atentamente,



UNIVERSIDAD NACIONAL DE MOQUEGUA
UNIDAD ORGANICA DE BIBLIOTECA CENTRAL

Lic. Matilde Conde Espinoza
BIBLIOTECA

UNIVERSIDAD NACIONAL DE MOQUEGUA	
VICEPRESIDENCIA ACADÉMICA	
OFICINA DE ACTIVIDADES Y SERVICIOS ACADÉMICOS	
RECIBIDO	
28 ABR 2017	
Hora 11:39 am	N° Reg. -
Firma <i>[Signature]</i>	Folio 09



UNIVERSIDAD NACIONAL DE MOQUEGUA
COMISIÓN ORGANIZADORA
SECRETARÍA GENERAL

"Año de la Unión Nacional Frente a la Crisis Externa"

RESOLUCIÓN C.O. N° 298-2009-UNAM

Samegua, 02 de Noviembre del 2009



-1-

VISTO:

El Oficio N° 1020-2009-VAD/CO/UNAM, de fecha 16 de Octubre del 2009, remitido por el Vicepresidente Administrativo sobre aprobación de Reglamento de Biblioteca de la UNAM, Informe N° 055-2009-BIBLIO-CENTRAL/UNAM, Oficio N° 902-2009-VAC/CO/UNAM, Informe N° 207-2009/JROH-AL/UNAM y el acuerdo en Sesión Ordinaria de Comisión Organizadora de fecha 28 de Octubre al 02 de Noviembre del 2009, y;

CONSIDERANDO:

Que, la Constitución Política del Perú en su Artículo 18° establece que "Cada Universidad es autónoma en su régimen normativo, de gobierno, académico, administrativo y económico. Las universidades se rigen por sus propios Estatutos en el marco de la Constitución y las Leyes";

Que, mediante Ley N° 28520 se crea la Universidad Nacional de Moquegua como persona jurídica de derecho público interno; mediante Resolución N° 336-2007- CONAFU, de fecha 12 de diciembre del 2007, se resuelve otorgar la autorización de funcionamiento provisional y mediante Resolución N° 277-2008-CONAFU del 21 de Julio del 2008 se designa al Dr. Javier Pedro Flores Arocutipá como nuevo Presidente de la Comisión Organizadora;

Que, mediante Informe N° 055-2009-BIBLIO-CENTRAL/UNAM de fecha 16 de Julio del 2009, la Lic. Matilde Conde Espinoza responsable de la Biblioteca solicita que se evalúe y se apruebe el Reglamento de Biblioteca de la Universidad Nacional de Moquegua; para tal efecto eleva el proyecto de Reglamento;

Que, mediante Oficio N° 902-2009-VAC/CO/UNAM de fecha 15 de Octubre del 2009 la Vicepresidencia Académica remite el Reglamento de Biblioteca teniendo en consideración la opinión emitida por el Órgano de Asesoría Legal de la Universidad;

Que, mediante Informe N° 207-2009/JROH-AL/UNAM de fecha 21 de Septiembre del 2009 la Oficina de Asesoría Legal eleva opinión legal favorable respecto a la formalidad del Reglamento de Biblioteca de la Universidad la misma que solicita sea aprobada por el Pleno de la Comisión Organizadora;

Que, mediante Oficio N° 01020-2009-VAD/CO/UNAM de fecha 16 de Octubre del 2009 la Vicepresidencia Administrativa solicita que el Reglamento de Biblioteca de la UNAM sea tratado en Sesión de Comisión Organizadora para su respectiva aprobación;

Que, visto en Sesión Ordinaria Permanente de Comisión Organizadora de fecha 28 de Octubre al 02 de Noviembre del 2009, el Oficio N° 1020-2009-VAD/CO/UNAM, de fecha 16 de Octubre del 2009, remitido por el Vicepresidente Administrativo, Informe N° 055-2009-BIBLIO-CENTRAL/UNAM, Oficio N° 902-2009-VAC/CO/UNAM, Informe N° 207-2009/JROH-AL/UNAM; los miembros de la Comisión Organizadora acuerdan por unanimidad Aprobar el Reglamento de Biblioteca de la Universidad Nacional de Moquegua, el mismo que consta de Once Capítulos y Treinta y Nueve Artículos y Una Disposición Complementaria;





UNIVERSIDAD NACIONAL DE MOQUEGUA
COMISIÓN ORGANIZADORA
SECRETARÍA GENERAL

UNAM
PRESIDENCIA
FOLIO N°
014

"Año de la Unión Nacional Frente a la Crisis Externa"

RESOLUCIÓN C.O. N° 298-2009-UNAM

Samegua, 02 de Noviembre del 2009

-2-

Que, estando a las consideraciones precedentes y en uso de las atribuciones que le concede la Ley Universitaria N° 23733;

SE RESUELVE:

ARTÍCULO PRIMERO.- APROBAR el Reglamento de Biblioteca de la Universidad Nacional de Moquegua, el mismo que consta de Once Capítulos y Treinta y Nueve Artículos y Una Disposición Complementaria y que como anexo forma parte de la presente Resolución.

ARTÍCULO SEGUNDO.- ENCARGAR a las Vicepresidencias Académica y Administrativa, así como a la Unidad de Biblioteca disponer las medidas necesarias para el cumplimiento de la presente Resolución.

ARTÍCULO TERCERO.- ENCARGAR a la Oficina de Informática de la Universidad Nacional de Moquegua, la Publicación de la presente Resolución en el Portal Web de la Institución conforme a Ley.

Regístrese, comuníquese y archívese



UNIVERSIDAD NACIONAL DE MOQUEGUA
SECRETARÍA GENERAL
Abog. Ignacio Juan Quispe
SECRETARIO GENERAL (e)



MOQUEGUA
Copias

UNIVERSIDAD NACIONAL DE MOQUEGUA
COMISIÓN ORGANIZADORA
VICE PRESIDENCIA ACADÉMICA

Pase a:

Para:

.....

.....

.....

Moquegua

Post Fixado



UNIVERSIDAD NACIONAL DE MOQUEGUA
COMISIÓN ORGANIZADORA

RESOLUCIÓN DE COMISIÓN ORGANIZADORA N° 179-2016-UNAM

Moquegua, 05 de Agosto de 2016

VISTOS, Informe N° 025-2016-BIBLIO-CENTRAL/UNAM, de 12 de Julio del 2016, Informe N° 110-2016-OASA/VIPAC/UNAM de 13 de Julio del 2016, el Oficio N° 0316-2016-VIPAC-CO/UNAM de 13 de Julio de 2016 y el Acuerdo de Sesión Extraordinaria de Comisión Organizadora de 05 de Agosto de 2016, y;

CONSIDERANDO:

Que, el párrafo cuarto del artículo 18° de la Constitución Política del Estado, concordante con el artículo 8° de la Ley N° 30220, Ley Universitaria, reconoce la autonomía universitaria, en el marco normativo, de gobierno, académico, administrativo y económico, que guarda concordancia con el artículo 6° del Estatuto Universitario y artículo 11° del Reglamento General de la UNAM;

Que, con Informe N° 025-2016-BIBLIO-CENTRAL/UNAM de fecha 12 de Julio del 2016, la Unidad Orgánica de Biblioteca Mariscal Nieto, en razón al licenciamiento y contar con la automatización de un Sistema de gestión de Biblioteca para usuarios y encargados de biblioteca; remite el "Manual del Usuario" del Sistema de Gestión de Biblioteca, el mismo que consta de 08 folios, y que con Informe N° 110-2016-OASA/VIPAC/UNAM, la Oficina de Actividades y Servicios Académicos por medio de la Unidad de Registros académicos en coordinación con la Oficina de Tecnologías de la Información, ha elaborado el "Manual del Usuario del Sistema de Gestión de Biblioteca", con la finalidad de disponer y proponer la emisión vía acto resolutivo,

Que, con Oficio N° 0316-2016-VIPAC-CO/UNAM de fecha 13 de Julio de 2016, la Vicepresidencia Académica UNAM, remite el Sistema de Gestión de Biblioteca "Manual del Usuario", para su evaluación y/o aprobación vía acto resolutivo;

Que, en el Art. 29 de la Ley N° 30220, Ley Universitaria señala, Aprobada la ley creación de una universidad pública, el Ministerio de Educación constituye una Comisión Organizadora (...). Esta comisión tiene a su cargo la aprobación de Estatutos, reglamentos y documentos de gestión académica y administrativa de la Universidad, formulados en Instrumentos de planeamiento;

Que, la Comisión Organizadora de la Universidad Nacional de Moquegua, en Sesión Extraordinaria del 05 de Agosto del 2016, por UNANIMIDAD, acordó APROBAR el Sistema de Gestión de Biblioteca "Manual del Usuario", el mismo que estará bajo la supervisión de Vicepresidencia Académica, conforme anexo en ocho (08 folios);

Estando a los considerandos precedentes, en uso de las atribuciones que le concede la Ley Universitaria N° 30220, el Estatuto de la Universidad Nacional de Moquegua y lo acordado en Sesión Extraordinaria de Comisión Organizadora de fecha 05 de Agosto del 2016;

SE RESUELVE:

ARTÍCULO PRIMERO.- APROBAR, el "SISTEMA DE GESTIÓN DE BIBLIOTECA "MANUAL DEL USUARIO", con la finalidad de contar con una buena automatización de los usuarios y encargados de biblioteca, anexo en ocho (08 folios).

ARTÍCULO SEGUNDO.- ENCARGAR, a Vicepresidencia Académica y Dirección General de Administración adoptar las acciones administrativas necesarias para el cumplimiento oportuno de la presente Resolución.

ARTÍCULO TERCERO.- ENCARGAR, a la Oficina de Tecnología de la Información, la publicación de la presente resolución en el Portal Institucional.

Regístrese, Comuníquese, Publíquese y Archívese.



DR. WASHINGTON ZEBALLOS GÁMEZ
PRESIDENTE



ABOG. GUILLERMO S. KUONG CORNEJO
SECRETARIO GENERAL

"Año del Buen Servicio al Ciudadano"



INFORME N° 0128-2017-SEGE-PRES/UNAM

A : DRA. MARIA ELENA ECHEVARRIA JAIME
VICEPRESIDENCIA ACADÉMICA DE LA COMISIÓN ORGANIZADORA – UNAM

DE : ABOG. GUILLERMO SANTIAGO KUONG CORNEJO
SECRETARIO GENERAL

ASUNTO : EVALUACIÓN

REFERENCIA : ACTA DE SESIÓN EXTRAORDINARIA DEL 09 DE MAYO DEL 017

FECHA : MOQUEGUA, 15 DE MAYO DE 2017

Por medio del presente me dirijo a usted para saludarla cordialmente; a la vez manifestarle que en atención a la de Sesión extraordinaria que se llevó a cabo el día 09 de mayo del presente año, el punto 2.10 del Informe Legal N° 265-2017-UNAM-CO/OAL de fecha 08-05-2017, presentado por el Asesor Legal, sobre Propuesta de Manual de Sistema de Gestión de Biblioteca "Manual del Personal de Biblioteca", se acordó derivar a su despacho para su evaluación.

Por lo que agradeceré pueda hacer la evaluación respectiva a dicho documentación que adjunto al presente.

Es todo cuanto informo a usted, para su conocimiento y acciones correspondientes.

Atentamente,



UNIVERSIDAD NACIONAL DE MOQUEGUA

Abog. Guillermo Santiago Kuong Cornejo
SECRETARIO GENERAL





Universidad Nacional de Moquegua
Vicepresidencia Académica

UNAM PRESIDENCIA FOLIO N° 011

RECIBIDO

5 MAY 2017

1756

11: 20:00 N° Reg.

Firma: [Signature] Folio: - 11 -

"Año del Buen Servicio al Ciudadano"

Moquegua, 03 de Mayo de 2017

OFICIO N° 139 -2017-VIPAC-CO/UNAM

SEÑOR:

Dr. WASHINGTON ZEBALLOS GAMEZ
PRESIDENTE DE LA COMISIÓN ORGANIZADORA
UNIVERSIDAD NACIONAL DE MOQUEGUA

Presente.-

ASUNTO : APROBACIÓN DEL MANUAL DE SISTEMA DE GESTIÓN DE BIBLIOTECA
"MANUAL DEL PERSONAL DE BIBLIOTECA"

REFERENCIA : INFORME N° 43-2017-DASA/VIPAC/UNAM

Mediante el presente es grato dirigirme a usted, para saludarlo cordialmente y a la vez solicitarle la aprobación mediante acto resolutivo del SISTEMA DE GESTIÓN DE BIBLIOTECA "MANUAL DEL PERSONAL DE BIBLIOTECA"

Agradeciendo la atención al presente, hago propicia la ocasión para reiterarle los sentimientos de mi especial consideración y estima personal.

Atentamente,

UNIVERSIDAD NACIONAL DE MOQUEGUA

[Signature]
Dra. MARÍA ELENA ECHEVARRIA JAIME
VICEPRESIDENTA ACADÉMICA

PRESIDENCIA - UNAM Prov. 1756

Folios: 102-11-0 Pase a: OAL

Fecha: 05 MAY 2017 Para: Opinión

UNAM PRESIDENTE Firma

UNIVERSIDAD NACIONAL DE MOQUEGUA ASESORIA LEGAL

RECIBIDO

05 MAYO 2017

HORA: 15:46 N° REG: 418

FIRMA: [Signature] FOLIOS: 4

Adjunto (10) folios

MEE/JVIPAC
masm/sec
Cc: Archivo.

Moquegua, Prolongación Calle Ancash S/N Telefax 053 – 461227 053 – 463514 Anexo (202) 053-461471

www.unam.edu.pe

Vice_presidencia@unam.edu.pe

"Año del Buen Servicio al Ciudadano"

INFORME N°43-2017-DASA/VIPAC/UNAM

A : **Dra. MARIA ELENA ECHEVARRIA JAIME**
Vicepresidenta Académica

DE : **Lic. VICTOR DAMIAN CAHUANA QUISPE**
Jefe de la Dirección de Actividades y Servicios Académicos

ASUNTO : Solicito la aprobación del manual de sistema de gestión de biblioteca
"Manual del Personal de Biblioteca" mediante acto resolutivo

FECHA : **Moquegua, 03 de Mayo de 2017**

Stamp: VICEPRESIDENCIA ACADEMICA, FOLIO N° 010, N° Reg. 1429, Folia 10.

Mediante el presente me dirijo a usted para saludarlo cordialmente y al mismo tiempo manifestar que; la Licenciada Matilde Conde Espinoza Encargada de la Unidad de Biblioteca, solicita la aprobación del **Sistema de Gestión de Biblioteca "Manual del personal de biblioteca"**.

Por lo que; elevo a su despacho para que sea **aprobado mediante un Acto Resolutivo** que consta de 09 folios. Esto con la finalidad de contar con la automatización de un Sistema de Gestión de Biblioteca para usuarios y encargados de biblioteca.

Es todo cuanto informo a usted, para su conocimiento y demás fines que estime conveniente.

Atentamente,


UNIVERSIDAD NACIONAL DE MOQUEGUA
LIC. VICTOR DAMIAN CAHUANA QUISPE
Dirección de Actividades y Servicios Académicos

Stamp: VICEPRESIDENCIA ACADEMICA, N° 1429, Fecha: ..., Folios: ..., Pasa a: Presidencia, Para: atención, Firma

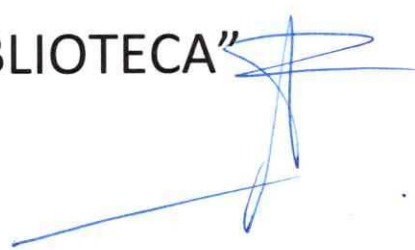


VICEPRESIDENCIA ACADEMICA
OFICINA DE ACTIVIDADES Y SERVICIOS ACADEMICOS
UNIDAD DE BIBLIOTECA

UNIVERSIDAD NACIONAL DE MOQUEGUA



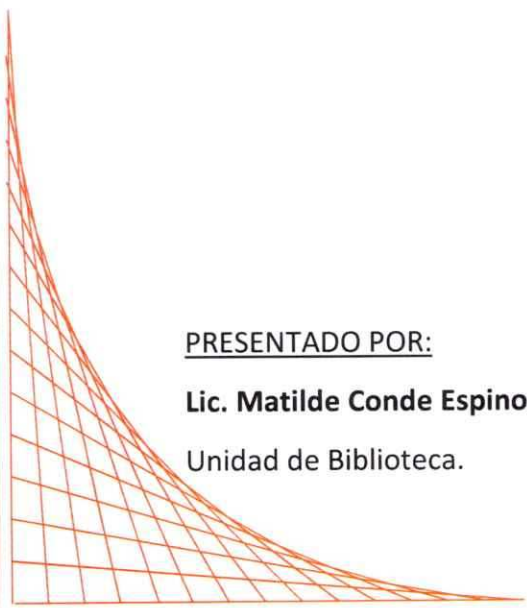
SISTEMA DE GESTION DE BIBLIOTECA "MANUAL DEL PERSONAL DE BIBLIOTECA"



PRESENTADO POR:

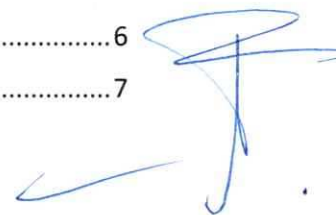
Lic. Matilde Conde Espinoza.

Unidad de Biblioteca.



Contenido

1.	Ingreso al Sistema / Ventana de bienvenida.....	2
2.	Registro de material bibliográfico	2
2.1	Formularios para registrar un nuevo libro	3
2.2	Formulario para registrar una nueva tesis	4
2.3	Formulario para registrar un informe de prácticas	4
3	Préstamo de material Bibliográfico	5
3.1	Atender solicitud de préstamo de material bibliográfico	5
3.2	Devolución de material bibliográfico	6
3.3	Plazos de préstamo.	6
4	Reportes	7



SISTEMA DE GESTION DE BIBLIOTECA

MANUAL DEL PERSONAL

1. Ingreso al Sistema / Ventana de bienvenida.

Presione doble clic sobre el icono



A continuación, tendremos la siguiente ventana de bienvenida donde ingresaremos el DNI y contraseña.

Una firma manuscrita en tinta azul que se extiende desde la parte superior derecha hacia abajo y a la izquierda.



2. Registro de material bibliográfico

Para registrar material bibliográfico hacer click en el icono



Seguidamente se le mostrara los tipos de materiales bibliográficos. Seleccione el adecuado

AGREGAR LIBRO

- > Libros
- > Tesis
- > Informes de Práctica
- > Hemeroteca
- > CD/DVD

2.1 Formularios para registrar un nuevo libro

Ingrese los datos correspondientes del libro y haga click en el botón **guardar** para efectuar el registro.



AGREGAR NUEVO LIBRO

CARRERA GESTION PUBLICAY DDSS ▾
MATERIA CIENCIAS ▾

ISBN _____
TITULO _____
TEMA _____
AUTOR _____
INCLUYE _____

AÑO PUBLICACION _____
EDICION _____
AÑO EDICION _____
EDITORIAL _____
PAIS _____
PAGINAS _____
AÑO INGRESO _____

- GUARDAR -

2.2 Formulario para registrar una nueva tesis

Ingrese los datos correspondientes de la tesis y haga click en el botón **guardar** para efectuar el registro

AGREGAR NUEVA TESIS



CARRERA GESTION PUBLICA Y DESARROLLO SOCIAL ▾

TITULO _____

AUTOR _____

INCLUYE _____

AÑO PUBLICACION _____

PAIS/CIUDAD _____

PAGINAS _____

AÑO RECEPCION _____

- GUARDAR -

2.3 Formulario para registrar un informe de prácticas

Ingrese los datos correspondientes del informe y haga clic en el botón **guardar** para efectuar el registro



AGREGAR NUEVO INFORME DE PRACTICAS



CARRERA NO ASIGNADA ▾

TITULO _____

REALIZADO EN _____

AUTOR _____

INCLUYE _____

AÑO PUBLICACION _____

PAIS/CIUDAD _____

PAGINAS _____

AÑO RECEPCION _____

- GUARDAR -

3 Préstamo de material Bibliográfico.

3.1 Atender solicitud de préstamo de material bibliográfico

Hacer click en el botón



A continuación visualizara lo siguiente:

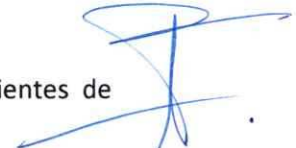
SOLICITUD DE LIBROS

N	USUARIO	TITULO	FECHA RESERVA	HORA RESERVA	SALA	CASA	ELIMINA RESERVA
1	DNI: 45501188 Tipo: Estudiante UNAM Nombres: LENNIN MIGUEL TORRES MAHANI Cod.Univ.: 2013101033	CODIGO: 2-176 Materia: NO ESPECIFICADO TITULO: QUIMICA INORGANICA AUTOR: HOUSECROFT, CATHERINE E-SHARPE, ALAN G	25-04-2017	14:48:20			

LIBROS PENDIENTES DE DEVOLUCION

N	USUARIO	TITULO	LUGAR	FECHA PRESTAMO	HORA PRESTAMO	BIBLIOTECARIO	DEVOLVER
1	DNI: 29663272 Tipo: Docente UNAM Nombres: RICHARD MOISES CANAZA CHOQUE Cod.Univ.:	CODIGO: 0-12 Materia: INGENIERIA TITULO: ALGEBRA Y TRIGONOMETRIA AUTOR: SULLIVAN, MICHAEL		01-03-2017	15:30:26	MATILDE	
2	DNI: 47768232 Tipo: Estudiante UNAM Nombres: CHRISTIAN JHON ZAPANA NEIRA Cod.Univ.: 2015101079	CODIGO: 1-1020 Materia: NO ESPECIFICADO TITULO: CONSTITUCION POLITICA DEL PERU DE 1993 AUTOR: RIOJA BERMUDEZ, ALEXANDER		06-09-2016	09:10:23	MATILDE	
3	DNI: 29594083 Tipo: Docente UNAM Nombres: MARIBEL ROCIO PACHECO CERTEHO Cod.Univ.:	CODIGO: 2-529 Materia: NO ESPECIFICADO TITULO: MANUAL DE EVALUACION AMBIENTAL DE PROYECTOS. AUTOR: COLLAZOS CERRONI, JESUS		07-11-2016	16:22:05	LUZ MARINA	
4	DNI: 29663272 Tipo: Docente UNAM Nombres: RICHARD MOISES CANAZA CHOQUE Cod.Univ.:	CODIGO: 1-595 Materia: NO ESPECIFICADO TITULO: ANALISIS MATEMATICO IV AUTOR: ESPINOZA RAMOS, EDUARDO		08-03-2017	16:09:24	MATILDE	
5	DNI: 71974275 Tipo: Estudiante UNAM Nombres: ROSA ANGELICA QUISPE VIZCARRA Cod.Univ.: 2016101023	CODIGO: 1-112 Materia: NO ESPECIFICADO TITULO: ADMINISTRACION PUBLICA VOL III AUTOR: CATTILLO CHAVEZ, JOSE		13-07-2016	12:47:51	MATILDE	
6	DNI: 45598223 Tipo: Estudiante UNAM Nombres: CLIVER ALFREDO FLORES QUISPE Cod.Univ.: 2012103047	CODIGO: 2-82 Materia: NO ESPECIFICADO TITULO: INGEO TUNELES - VOL I AUTOR: LOPEZ JIMENO, CARLOS		15-09-2016	09:31:24	MATILDE	

En el apartado de **solicitud de libros** se mostrara los usuarios pendientes de atención de solicitud de préstamo.



SOLICITUD DE LIBROS

N	USUARIO	TITULO	FECHA RESERVA	HORA RESERVA	SALA	CASA	ELIMINA RESERVA
1	DNI: 45501188 Tipo: Estudiante UNAM Nombres: LENNIN MIGUEL TORRES MAHANI Cod.Univ.: 2013101033	CODIGO: 2-176 Materia: NO ESPECIFICADO TITULO: QUIMICA INORGANICA AUTOR: HOUSECROFT, CATHERINE E-SHARPE, ALAN G	25-04-2017	14:48:20			

LIBROS PENDIENTES DE DEVOLUCION

N	USUARIO	TITULO	LUGAR	FECHA PRESTAMO	HORA PRESTAMO	BIBLIOTECARIO	DEVOLVER
1	DNI: 29663272 Tipo: Docente UNAM Nombres: RICHARD MOISES CANAZA CHOQUE Cod.Univ.:	CODIGO: 0-12 Materia: INGENIERIA TITULO: ALGEBRA Y TRIGONOMETRIA AUTOR: SULLIVAN, MICHAEL		01-03-2017	15:30:26	MATILDE	
2	DNI: 47768232 Tipo: Estudiante UNAM Nombres: CHRISTIAN JHON ZAPANA NEIRA Cod.Univ.: 2015101079	CODIGO: 1-1020 Materia: NO ESPECIFICADO TITULO: CONSTITUCION POLITICA DEL PERU DE 1993 AUTOR: RIOJA BERMUDEZ, ALEXANDER		06-09-2016	09:10:23	MATILDE	
3	DNI: 29594083 Tipo: Docente UNAM Nombres: MARIBEL ROCIO PACHECO CERTEHO Cod.Univ.:	CODIGO: 2-529 Materia: NO ESPECIFICADO TITULO: MANUAL DE EVALUACION AMBIENTAL DE PROYECTOS. AUTOR: COLLAZOS CERRONI, JESUS		07-11-2016	16:22:05	LUZ MARINA	
4	DNI: 29663272 Tipo: Docente UNAM Nombres: RICHARD MOISES CANAZA CHOQUE Cod.Univ.:	CODIGO: 1-595 Materia: NO ESPECIFICADO TITULO: ANALISIS MATEMATICO IV AUTOR: ESPINOZA RAMOS, EDUARDO		08-03-2017	16:09:24	MATILDE	
5	DNI: 71974275 Tipo: Estudiante UNAM Nombres: ROSA ANGELICA QUISPE VIZCARRA Cod.Univ.: 2016101023	CODIGO: 1-112 Materia: NO ESPECIFICADO TITULO: ADMINISTRACION PUBLICA VOL III AUTOR: CATTILLO CHAVEZ, JOSE		13-07-2016	12:47:51	MATILDE	
6	DNI: 45598223 Tipo: Estudiante UNAM Nombres: CLIVER ALFREDO FLORES QUISPE Cod.Univ.: 2012103047	CODIGO: 2-82 Materia: NO ESPECIFICADO TITULO: INGEO TUNELES - VOL I AUTOR: LOPEZ JIMENO, CARLOS		15-09-2016	09:31:24	MATILDE	

Usted hará clic en el botón si el préstamo es para efectuarlo en la sala de

lectura o clic en el botón si el préstamo es para domicilio del usuario.

3.2 Devolución de material bibliográfico

Haz clic en el botón



En el apartado **libros pendientes de devolución**, visualizará los usuarios que realizaron prestamos de material bibliográfico y que aún no han sido devueltos.

SOLICITUD DE LIBROS

N	USUARIO	TITULO	FECHA DE SEJMA	FECHA DE SEJMA	SALA	CASA	ELIMINA RE SERVA
1	DNI: 45501188 Tipo: Estudiante UNAM Nombres: LEWIN FIGUEROA TORRES HAHIANI Cod.Univ.: 2013101033	CODIGO: 2-176 Materia: NO ESPECIFICADO TITULO: QUIMICA INORGANICA AUTOR: HOUSECROFT, CATHERINE E-SHARPE, ALAN G	25-04-2017	14:48:20			

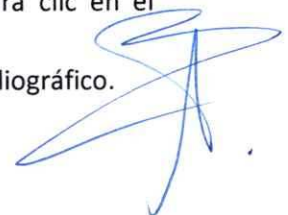
LIBROS PENDIENTES DE DEVOLUCION

N	USUARIO	TITULO	LUGAR	FECHA PRE SEJMO	HORA PRE SEJMO	BIBLIOTECARIO	DEVOLVER
1	DNI: 29663272 Tipo: Docente UNAM Nombres: RICHARD NOISES CANAZA CHOQUE Cod.Univ.: 2015101079	CODIGO: 0-12 Materia: INGENIERIA TITULO: ALGEBRA Y TRIGONOMETRIA AUTOR: SULLIVAN, MICHAEL		01-03-2017	15:00:26	MATILDE	
2	DNI: 4768232 Tipo: Estudiante UNAM Nombres: CHRISTIAN JHON ZAPANA NEIRA Cod.Univ.: 2015101079	CODIGO: 1-1020 Materia: NO ESPECIFICADO TITULO: CONSTITUCION POLITICA DEL PERU DE 1993 AUTOR: RIOJA BERMUDEZ, ALEXANDER		06-09-2016	09:30:23	MATILDE	
3	DNI: 29594083 Tipo: Docente UNAM Nombres: MARIBEL ROCIO PACHECO CENTENO Cod.Univ.:	CODIGO: 2-529 Materia: NO ESPECIFICADO TITULO: MANUAL DE EVALUACION AMBIENTAL DE PROYECTOS. AUTOR: COLLADOS CERRON, JESUS		07-11-2016	16:22:05	LUZ MARINA	
4	DNI: 29663272 Tipo: Docente UNAM Nombres: RICHARD NOISES CANAZA CHOQUE Cod.Univ.:	CODIGO: 1-595 Materia: NO ESPECIFICADO TITULO: ANALISIS MATEMATICO IV AUTOR: ESPINOZA RAMOS, EDUARDO		08-03-2017	16:09:24	MATILDE	
5	DNI: 71974275 Tipo: Estudiante UNAM Nombres: ROSA ANGELICA QUISEP VIZCARRA Cod.Univ.: 2016101023	CODIGO: 1-112 Materia: NO ESPECIFICADO TITULO: ADMINISTRACION PUBLICA VOL. III AUTOR: CATTILO CHAVEZ, JOSE		13-07-2016	12:47:51	MATILDE	
6	DNI: 45598203 Tipo: Estudiante UNAM Nombres: CLINER ALFREDO FLORES QUISEP Cod.Univ.: 2012103047	CODIGO: 2-82 Materia: NO ESPECIFICADO TITULO: INGENIO TUNELES - VOL I AUTOR: LOPEZ JIMENO, CARLOS		15-09-2016	09:31:24	MATILDE	
7	DNI: 71309394 Tipo: Estudiante UNAM Nombres: RICARDO MARCEL ARENAS ARENAS Cod.Univ.: 2015103009	CODIGO: 2-150 Materia: NO ESPECIFICADO TITULO: ANALISIS MATEMATICO III AUTOR: ESPINOZA RAMOS, EDUARDO		18-07-2016	08:04:02	MATILDE	
8	DNI: 76527748 Tipo: Estudiante UNAM Nombres: CLAUDIA CASO LOPE Cod.Univ.: 2016101026	CODIGO: 1-636 Materia: NO ESPECIFICADO TITULO: PRINCIPIOS DE ECONOMIA AUTOR: HANKS, GREGORY H.		18-10-2016	08:19:20	MATILDE	

Cuando un usuario devuelva el material bibliográfico prestado, hará clic en el



botón para confirmar que el usuario ha devuelto el material bibliográfico.



3.3 Plazos de préstamo y sanciones.

El Sistema de Gestión de Biblioteca verifica los días que van transcurriendo, de cada préstamo de material bibliográfico, desde que estos fueron atendidos en el sistema. Basándose en la duración del préstamo:

- Docentes : Tres (03) días hábiles.
- Estudiantes : Dos (02) días hábiles.
- Administrativos y egresados : Un (01) día hábil.

Si el préstamo excede los días máximos de duración según el tipo de usuario, el sistema automáticamente advertirá resaltando la fecha de préstamo de color rojo, de aquellos prestamos que aún no han sido devueltos. Esto se podrá apreciar en el apartado de **libros pendientes de devolución**.

USUARIOS PEDIENTES DE SANCION

N	USUARIO	TITULO	LUGAR	FECHA PRESTAMO	HORA PRESTAMO	BIBLIOTECARIO	DEVOLVER
1	DNI: 29663272 Tipo: Docente UNAM Nombres: RICHARD MOISES, CANAZA CHOQUE Cod.Univ.:	CODIGO: 0-12 Materia: INGENIERIA TITULO: ALGEBRA Y TRIGONOMETRIA AUTOR: SULLIVAN, MICHAEL		01-03-2017	15:30:26	MATILDE	
2	DNI: 47768232 Tipo: Estudiante UNAM Nombres: CHRISTIAN JHON ZAPANA NEIRA Cod.Univ.: 2015101079	CODIGO: 1-1020 Materia: NO ESPECIFICADO TITULO: CONSTITUCION POLITICA DEL PERU DE 1993 AUTOR: RIOJA BERMUDEZ, ALEXANDER		06-09-2016	09:10:23	MATILDE	



Clic en este botón, para guardar el registro de sanción.

- Detalle de la Observación.
- Situación de la Sanción.

4 Reportes

Haga clic en el botón:



Usted visualizara las siguientes opciones de reportes.

REPORTES

- * Relación de Libros: [GESTIÓN PÚBLICA Y DESARROLLO SOCIAL.](#)
- * Relación de Libros: [INGENIERÍA AGROINDUSTRIAL.](#)
- * Relación de Libros: [INGENIERÍA DE MINAS.](#)
- * Relación de [INFOMES DE PRACTICA: GESTION PUBLICA](#)
- * Relación de [INFOMES DE PRACTICA: GESTION MINAS](#)
- * Relación de [INFOMES DE PRACTICA: GESTION AGROINDUSTRIAL](#)
- * Relación de [prestamos / FECHA.](#)
- * Relación de [Libros Pendientes de Devolución.](#)
- * [Prestamos por Fecha/Bibliotecario.](#)

Seleccione el tipo de reporte que usted desea obtener y los podrá visualizar para su consulta respectiva.

Sanciones?

VICEPRESIDENCIA ACADEMICA
OFICINA DE ACTIVIDADES Y SERVICIOS ACADEMICOS
UNIDAD DE BIBLIOTECA

UNIVERSIDAD NACIONAL DE MOQUEGUA



SISTEMA DE GESTION DE BIBLIOTECA "MANUAL DEL PERSONAL DE BIBLIOTECA"



PRESENTADO POR:

Lic. Matilde Conde Espinoza.

Unidad de Biblioteca.

Contenido

1. Ingreso al Sistema / Ventana de bienvenida2

2. Registro de material bibliográfico2

 2.1 Formularios para registrar un nuevo libro.....3

 2.2 Formulario para registrar una nueva tesis.....4

 2.3 Formulario para registrar un informe de prácticas4

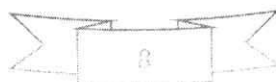
3 Préstamo de material Bibliográfico.5

 3.1 Atender solicitud de préstamo de material bibliográfico.....5

 3.2 Devolución de material bibliográfico.....6

 3.3 Plazos de préstamo.....6

4 Reportes.....7



SISTEMA DE GESTION DE BIBLIOTECA

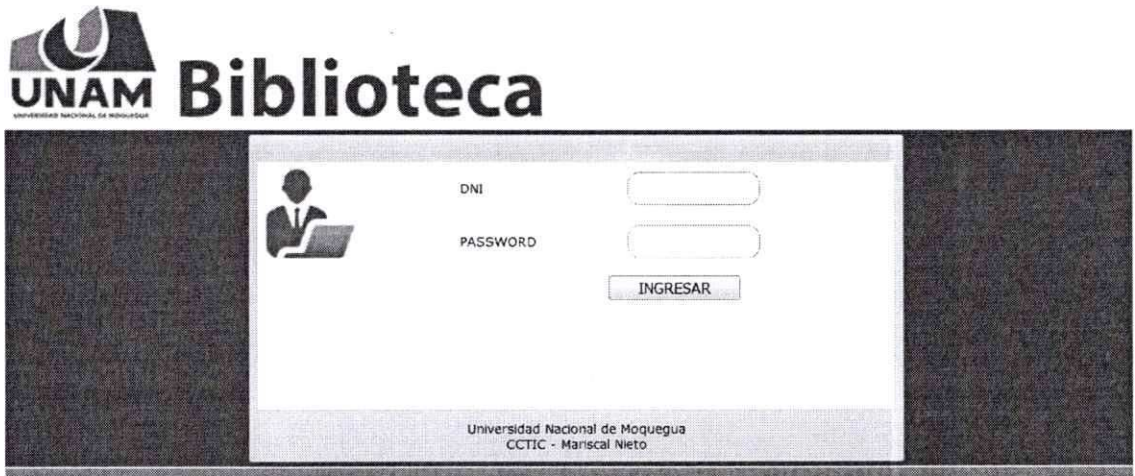
MANUAL DEL PERSONAL

1. Ingreso al Sistema / Ventana de bienvenida.

Presione doble clic sobre el icono



A continuación, tendremos la siguiente ventana de bienvenida donde ingresaremos el DNI y contraseña.



2. Registro de material bibliográfico

Para registrar material bibliográfico hacer click en el icono



Seguidamente se le mostrara los tipos de materiales bibliográficos. Seleccione el adecuado

AGREGAR LIBRO

- > Libros
- > Tesis
- > Informes
de Práctica
- > Hemeroteca
- > CD/DVD

2.1 Formularios para registrar un nuevo libro

Ingrese los datos correspondientes del libro y haga click en el botón **guardar** para efectuar el registro.



AGREGAR NUEVO LIBRO

CARRERA GESTION PUBLICAY DDSS ▾

MATERIA CIENCIAS ▾

ISBN

TITULO

TEMA

AUTOR

INCLUYE

AÑO PUBLICACION

EDICION

AÑO EDICION

EDITORIAL

PAIS

PAGINAS

AÑO INGRESO

- GUARDAR -



2.2 Formulario para registrar una nueva tesis

Ingrese los datos correspondientes de la tesis y haga click en el botón **guardar** para efectuar el registro

AGREGAR NUEVA TESIS



CARRERA	GESTION PUBLICA Y DESARROLLO SOCIAL ▾
TITULO	<input type="text"/>
AUTOR	<input type="text"/>
INCLUYE	<input type="text"/>
AÑO PUBLICACION	<input type="text"/>
PAIS/CIUDAD	<input type="text"/>
PAGINAS	<input type="text"/>
AÑO RECEPCION	<input type="text"/>

- GUARDAR -

2.3 Formulario para registrar un informe de prácticas

Ingrese los datos correspondientes del informe y haga clic en el botón **guardar** para efectuar el registro

AGREGAR NUEVO INFORME DE PRACTICAS



CARRERA	NO ASIGNADA ▾
TITULO	<input type="text"/>
REALIZADO EN	<input type="text"/>
AUTOR	<input type="text"/>
INCLUYE	<input type="text"/>
AÑO PUBLICACION	<input type="text"/>
PAIS/CIUDAD	<input type="text"/>
PAGINAS	<input type="text"/>
AÑO RECEPCION	<input type="text"/>

- GUARDAR -

3 Préstamo de material Bibliográfico.

3.1 Atender solicitud de préstamo de material bibliográfico

Hacer click en el botón



A continuación visualizara lo siguiente:

SOLICITUD DE LIBROS

N	USUARIO	TITULO	FECHA RESERVA	HORA RESERVA	SALA	CASA	ELIMINA RESERVA
1	DNI: 45501188 Tipo: Estudiante UNAM Nombres: LENNIN FIGUEROA TORRES MAHANI Cod.Univ.: 2013101033	CODIGO: 2-176 Materia: NO ESPECIFICADO TITULO: QUIMICA INORGANICA AUTOR: HOUSECROFT, CATHERINE E-SHARPE, ALAN G	25-04-2017	14:48:20			

LIBROS PENDIENTES DE DEVOLUCION

N	USUARIO	TITULO	LUGAR	FECHA PRESTAMO	HORA PRESTAMO	BIBLIOTECARIO	DEVOLVER
1	DNI: 29663272 Tipo: Docente UNAM Nombres: RICHARD HOISES, CANAZA CHOQUE Cod.Univ.: 2015101079	CODIGO: 0-12 Materia: INGENIERIA TITULO: ALGEBRA Y TRIGONOMETRIA AUTOR: SULLIVAN, MICHAEL		01-03-2017	15:30:26	MATILDE	
2	DNI: 47768232 Tipo: Estudiante UNAM Nombres: CHRISTIAN JHON ZAPANA NEIRA Cod.Univ.: 2015101079	CODIGO: 1-1020 Materia: NO ESPECIFICADO TITULO: CONSTITUCION POLITICA DEL PERU DE 1993 AUTOR: RIOJA BERMUDEZ, ALEXANDER		06-09-2016	09:10:23	MATILDE	
3	DNI: 29594083 Tipo: Docente UNAM Nombres: MARIBEL ROCIO, PACHECO CENTENO Cod.Univ.: 2016101023	CODIGO: 2-529 Materia: NO ESPECIFICADO TITULO: MANUAL DE EVALUACION AMBIENTAL DE PROYECTOS. AUTOR: COLLAZOS CERRON, JESUS		07-11-2016	16:22:05	LUZ MARINA	
4	DNI: 29663272 Tipo: Docente UNAM Nombres: RICHARD HOISES, CANAZA CHOQUE Cod.Univ.: 2015101079	CODIGO: 1-595 Materia: NO ESPECIFICADO TITULO: ANALISIS MATEMATICO IV AUTOR: ESPINOZA RAMOS, EDUARDO		08-03-2017	16:09:24	MATILDE	
5	DNI: 71974275 Tipo: Estudiante UNAM Nombres: ROSA ANGELICA, QUISEP VIZCARRA Cod.Univ.: 2016101023	CODIGO: 1-112 Materia: NO ESPECIFICADO TITULO: ADMINISTRACION PUBLICA VOL III AUTOR: CATELLO CHAVEZ, JOSE		13-07-2016	12:47:51	MATILDE	
6	DNI: 45598223 Tipo: Estudiante UNAM Nombres: CLINER ALFREDO, FLORES QUISEP Cod.Univ.: 2012103047	CODIGO: 2-82 Materia: NO ESPECIFICADO TITULO: INGENIERIA DE TUNELES - VOL I AUTOR: LOPEZ JIMENO, CARLOS		15-09-2016	09:31:24	MATILDE	

En el apartado de solicitud de libros se mostrara los usuarios pendientes de atención de solicitud de préstamo.

SOLICITUD DE LIBROS

N	USUARIO	TITULO	FECHA RESERVA	HORA RESERVA	SALA	CASA	ELIMINA RESERVA
1	DNI: 45501188 Tipo: Estudiante UNAM Nombres: LENNIN FIGUEROA TORRES MAHANI Cod.Univ.: 2013101033	CODIGO: 2-176 Materia: NO ESPECIFICADO TITULO: QUIMICA INORGANICA AUTOR: HOUSECROFT, CATHERINE E-SHARPE, ALAN G	25-04-2017	14:48:20			

LIBROS PENDIENTES DE DEVOLUCION

N	USUARIO	TITULO	LUGAR	FECHA PRESTAMO	HORA PRESTAMO	BIBLIOTECARIO	DEVOLVER
1	DNI: 29663272 Tipo: Docente UNAM Nombres: RICHARD HOISES, CANAZA CHOQUE Cod.Univ.: 2015101079	CODIGO: 0-12 Materia: INGENIERIA TITULO: ALGEBRA Y TRIGONOMETRIA AUTOR: SULLIVAN, MICHAEL		01-03-2017	15:30:26	MATILDE	
2	DNI: 47768232 Tipo: Estudiante UNAM Nombres: CHRISTIAN JHON ZAPANA NEIRA Cod.Univ.: 2015101079	CODIGO: 1-1020 Materia: NO ESPECIFICADO TITULO: CONSTITUCION POLITICA DEL PERU DE 1993 AUTOR: RIOJA BERMUDEZ, ALEXANDER		06-09-2016	09:10:23	MATILDE	
3	DNI: 29594083 Tipo: Docente UNAM Nombres: MARIBEL ROCIO, PACHECO CENTENO Cod.Univ.: 2016101023	CODIGO: 2-529 Materia: NO ESPECIFICADO TITULO: MANUAL DE EVALUACION AMBIENTAL DE PROYECTOS. AUTOR: COLLAZOS CERRON, JESUS		07-11-2016	16:22:05	LUZ MARINA	
4	DNI: 29663272 Tipo: Docente UNAM Nombres: RICHARD HOISES, CANAZA CHOQUE Cod.Univ.: 2015101079	CODIGO: 1-595 Materia: NO ESPECIFICADO TITULO: ANALISIS MATEMATICO IV AUTOR: ESPINOZA RAMOS, EDUARDO		08-03-2017	16:09:24	MATILDE	
5	DNI: 71974275 Tipo: Estudiante UNAM Nombres: ROSA ANGELICA, QUISEP VIZCARRA Cod.Univ.: 2016101023	CODIGO: 1-112 Materia: NO ESPECIFICADO TITULO: ADMINISTRACION PUBLICA VOL III AUTOR: CATELLO CHAVEZ, JOSE		13-07-2016	12:47:51	MATILDE	
6	DNI: 45598223 Tipo: Estudiante UNAM Nombres: CLINER ALFREDO, FLORES QUISEP Cod.Univ.: 2012103047	CODIGO: 2-82 Materia: NO ESPECIFICADO TITULO: INGENIERIA DE TUNELES - VOL I AUTOR: LOPEZ JIMENO, CARLOS		15-09-2016	09:31:24	MATILDE	

Usted hará clic en el botón si el préstamo es para efectuarlo en la sala de

lectura o clic en el botón si el préstamo es para domicilio del usuario.

3.2 Devolución de material bibliográfico

Haz clic en el botón



En el apartado **libros pendientes de devolución**, visualizara los usuarios que realizaron prestamos de material bibliográfico y que aún no han sido devueltos.

SOLICITUD DE LIBROS

#	USUARIO	TITULO	FECHA RESERVA	HORA RESERVA	SALA	CASA	ELIMINA RESERVA
1	DNI: 45501188 Tipo: Estudiante UNAM Nombres: LENNY MIGUEL, TORRES HAHANI Cod.Umv.: 2015101033	CODIGO: 2-176 Materia: NO ESPECIFICADO TITULO: QUIMICA INORGANICA AUTOR: HOUSECROFT, CATHERINE E SHARPE, ALAN G	25-04-2017	14:48:20			

LIBROS PENDIENTES DE DEVOLUCION

N	USUARIO	TITULO	LUGAR	FECHA PRESTAMO	HORA PRESTAMO	ESBLIBOTECARIO	DEVOLVER
1	DNI: 29663272 Tipo: Docente UNAM Nombres: RICHARD MOISES, CANAZA CHOQUE Cod.Umv.: 2015101079	CODIGO: 0-12 Materia: INGENIERIA TITULO: ALGEBRA Y TRIGONOMETRIA AUTOR: SULLIVAN, MICHAEL		01-03-2017	15:30:26	MATILDE	
2	DNI: 47768232 Tipo: Estudiante UNAM Nombres: CHRISTIAN JHON, ZAPANA HEIRA Cod.Umv.: 2015101079	CODIGO: 1-1020 Materia: NO ESPECIFICADO TITULO: CONSTITUCION POLITICA DEL PERU DE 1993 AUTOR: RIOJA BERMUDEZ, ALEXANDER		06-09-2016	09:10:23	MATILDE	
3	DNI: 29594083 Tipo: Docente UNAM Nombres: MARIBEL, ROJAS, PACHECO CENENO Cod.Umv.: 2015101033	CODIGO: 2-529 Materia: NO ESPECIFICADO TITULO: MANUAL DE EVALUACION AMBIENTAL DE PROYECTOS. AUTOR: COLLAZOS CERRON, JESUS		07-11-2016	16:22:05	LUZ MARINA	
4	DNI: 29663272 Tipo: Docente UNAM Nombres: RICHARD MOISES, CANAZA CHOQUE Cod.Umv.: 2015101079	CODIGO: 1-595 Materia: NO ESPECIFICADO TITULO: ANALISIS MATEMATICO IV AUTOR: ESPINOZA RAMOS, EDUARDO		08-03-2017	16:09:24	MATILDE	
5	DNI: 71574275 Tipo: Estudiante UNAM Nombres: ROSA ANGELICA, QUISEP VIZCARRA Cod.Umv.: 2015101033	CODIGO: 1-112 Materia: NO ESPECIFICADO TITULO: ADMINISTRACION PUPLICA VOL III AUTOR: CATTILO CHAVEZ, JOSE		13-07-2016	12:47:51	MATILDE	
6	DNI: 45598223 Tipo: Estudiante UNAM Nombres: ELIBER ALFREDO, FLORES QUISEP Cod.Umv.: 2015103047	CODIGO: 2-82 Materia: NO ESPECIFICADO TITULO: INGEO TUNELES - VOL I AUTOR: LOPEZ ZIMBRIO, CARLOS		15-09-2016	09:51:24	MATILDE	
7	DNI: 71309394 Tipo: Estudiante UNAM Nombres: RENATO MARCEL, ARENAS ARENAS Cod.Umv.: 2015103009	CODIGO: 2-150 Materia: NO ESPECIFICADO TITULO: ANALISIS MATEMATICO III AUTOR: ESPINOZA RAMOS, EDUARDO		13-07-2016	08:04:02	MATILDE	
8	DNI: 76927726 Tipo: Estudiante UNAM Nombres: CLAUDIA, CASAS LOPE Cod.Umv.: 2015101036	CODIGO: 1-636 Materia: NO ESPECIFICADO TITULO: PRINCIPIOS DE ECONOMIA AUTOR: MARCINI, GREGORY N.		18-10-2016	08:19:20	MATILDE	

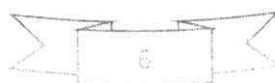
Cuando un usuario devuelva el material bibliográfico prestado, hará clic en el botón para confirmar que el usuario ha devuelto el material bibliográfico.

3.3 Plazos de préstamo y sanciones.





El Sistema de Gestión de Biblioteca verifica los días que van transcurriendo, de cada préstamo de material bibliográfico, desde que estos fueron atendidos en el sistema. Basándose en la duración del préstamo:

- Docentes : Tres (03) días hábiles.
- Estudiantes : Dos (02) días hábiles.
- Administrativos y egresados : Un (01) día hábil.

Si el préstamo excede los días máximos de duración según el tipo de usuario, el sistema automáticamente advertirá resaltando la fecha de préstamo de color rojo, de aquellos prestamos que aún no han sido devueltos. Esto se podrá apreciar en el apartado de **libros pendientes de devolución**.



USUARIOS PEDIENTES DE SANCION

N	USUARIO	TITULO	LUGAR	FECHA PRESTAMO	HORA PRESTAMO	BIBLIOTECARIO	DEVOLVER
1	DNI: 29663272 Tipo: Docente UNAM Nombres: RICHARD MOISES, CANAZA CHOQUE Cod.Univ.:	CODIGO: 0-12 Materia: INGENIERIA TITULO: ALGEBRA Y TRIGONOMETRIA AUTOR: SULLIVAN, MICHAEL		01-03-2017	15:30:26	MATILDE	
2	DNI: 47768232 Tipo: Estudiante UNAM Nombres: CHRISTIAN JHON, ZAPANA NEIRA Cod.Univ.: 2015101079	CODIGO: 1-1020 Materia: NO ESPECIFICADO TITULO: CONSTITUCION POLITICA DEL PERU DE 1993 AUTOR: RIOJA BERMUDEZ, ALEXANDER		06-09-2016	09:10:23	MATILDE	



Clic en este botón, para guardar el registro de sanción.

- Detalle de la Observación.
- Situación de la Sanción.

4 Reportes

Haga clic en el botón:



Usted visualizara las siguientes opciones de reportes.

REPORTES

- * Relación de Libros: GESTIÓN PÚBLICA Y DESARROLLO SOCIAL.
- * Relación de Libros: INGENIERÍA AGROINDUSTRIAL.
- * Relación de Libros: INGENIERÍA DE MINAS.
- * Relación de INFOMES DE PRACTICA: GESTION PUBLICA
- * Relación de INFOMES DE PRACTICA: GESTION MINAS
- * Relación de INFOMES DE PRACTICA: GESTION AGROINDUSTRIAL
- * Relación de prestamos / FECHA.
- * Relación de Libros Pendientes de Devolución.
- * Prestamos por Fecha/Bibliotecario.

Seleccione el tipo de reporte que usted desea obtener y los podrá visualizar para su consulta respectiva.