



**UNIVERSIDAD NACIONAL DE MOQUEGUA
COMISIÓN ORGANIZADORA
SECRETARÍA GENERAL**

01

"Año de la Unión Nacional Frente a la Crisis Externa"

RESOLUCIÓN C.O. N° 180-2009-UNAM

Samegua, 15 de Julio del 2009

-1-

VISTO

El Oficio N° 0551-2009-VAD/CO/UNAM de fecha 01 de Julio del 2009, elevado por la Vicepresidencia Administrativa sobre participación en Curso de Capacitación denominado "Valor Referencial" organizado por el OSCE- Ex Consucode en la Ciudad del Cuzco y el acuerdo en Sesión Ordinaria de Comisión Organizadora de la Universidad Nacional de Moquegua de fecha 14 de Julio del 2009, y;

CONSIDERANDO:

Que, la Constitución Política del Perú en su Artículo 18° establece que "Cada Universidad es autónoma en su régimen normativo, de gobierno, académico, administrativo y económico. Las universidades se rigen por sus propios Estatutos en el marco de la Constitución y las Leyes";

Que, mediante Ley N° 28520 se crea la Universidad Nacional de Moquegua como persona jurídica de derecho público interno; mediante Resolución N° 336-2007- CONAFU, de fecha 12 de diciembre del 2007, se resuelve otorgar la autorización de funcionamiento provisional y mediante Resolución N° 277-2008-CONAFU del 21 de Julio del 2008 se designa al Dr. Javier Pedro Flores Arocutipá como nuevo Presidente de la Comisión Organizadora;

Que, mediante Informe N° 006-2009-EFQ-UNLSG/UNAM de fecha 18 de Junio del 2009 presentado por el Ing. Edgar Flores Ortega solicitando autorización para asistir al curso Taller denominado "Valor Referencial" organizado por el organismo Supervisor de las Contrataciones del Estado (OSCE – EX CONSUCODE) a desarrollarse en la Ciudad del Cuzco los días 16 y 17 de Julio del 2009 con un costo de S/. 130.00 Nuevos Soles;

Que, mediante Informes N° 309-2009-ULSG/DIGAF/CO/UNAM de fecha 18 de Junio del 2009 de la Unidad de Logística y Servicios Generales e Informe N° 303-2009-UNAM-VDA-DIGAF de fecha 22 de Junio del 2009 presentado por la Dirección General de Administración y Finanzas elevando la solicitud del Ing. Edgar Flores Ortega para su participación en el referido Curso;

Que, mediante Oficio N° 0551-2009-VAD/CO/UNAM de fecha 01 de Julio del 2009, la Vicepresidencia Administrativa eleva los Informes que anteceden sobre la participación en el Curso de Capacitación denominado "Valor Referencial" organizado por el organismo Supervisor de las Contrataciones del Estado (OSCE – EX CONSUCODE) a desarrollarse en la Ciudad del Cuzco los días 16 y 17 de Julio del 2009 con un costo de S/. 130.00 Nuevos Soles;

Que, visto en Sesión Ordinaria de Comisión Organizadora del 14 de Julio del 2009; el Oficio N° 0551-2009-VAD/CO/UNAM de fecha 01 de Julio del 2009; la Comisión Organizadora acuerda por unanimidad aprobar la participación del Ing. Edgar Flores Ortega en el Curso Taller denominado "Valor Referencial" organizado por el organismo Supervisor de las Contrataciones del Estado (OSCE – EX CONSUCODE) a desarrollarse en la Ciudad del Cuzco los días 16 y 17 de Julio del 2009 con un costo de S/. 130.00 Nuevos Soles;

Que, estando a las consideraciones precedentes y en uso de las atribuciones que le concede la Ley Universitaria N° 23733;



002621



UNIVERSIDAD NACIONAL DE MOQUEGUA
COMISIÓN ORGANIZADORA
SECRETARÍA GENERAL

02

"Año de la Unión Nacional Frente a la Crisis Externa"

RESOLUCIÓN C.O. N° 180-2009-UNAM

Samegua, 15 de Julio del 2009

-2-

SE RESUELVE:

ARTÍCULO PRIMERO.- APROBAR la participación del Ing. Edgar Flores Ortega en el Curso Taller denominado "Valor Referencial" organizado por el organismo Supervisor de las Contrataciones del Estado (OSCE – EX CONSUCODE) a desarrollarse en la Ciudad del Cuzco los días 16 y 17 de Julio del 2009 con un costo de S/. 130.00 Nuevos Soles.

ARTÍCULO SEGUNDO.- ENCARGAR a la Vicepresidencia Administrativa, así como a la Dirección General de Administración y Finanzas – DIGAF, Recursos Humanos, disponer las medidas necesarias para su cumplimiento.

ARTICULO TERCERO.- ENCARGAR a la Oficina de Informática de la Universidad Nacional de Moquegua, la Publicación de la presente Resolución en el Portal Web de la Institución.

Regístrese, comuníquese y archívese.



UNIVERSIDAD NACIONAL DE MOQUEGUA

Abog. Ignacio Juan Cueva Quispe
SECRETARIO GENERAL (e)



UNIVERSIDAD NACIONAL DE MOQUEGUA

Ing. Pedro Flores
PRESIDENTE

002622



UNIVERSIDAD NACIONAL DE MOQUEGUA
PRESIDENCIA

REGISTRO N° 2863

DOCUMENTO: Oficio N° 0551-2009 VAD/UC/UNAM

SE DERIVA A:

- | | |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> VICEPRESIDENCIA ACADÉMICA | <input type="checkbox"/> OFICINA DE INFORMÁTICA Y SISTEMAS |
| <input type="checkbox"/> VICEPRESIDENCIA ADMINISTRATIVA | <input type="checkbox"/> OFICINA DE INFRAESTRUCTURA |
| <input type="checkbox"/> OFICINA DE ASESORIA LEGAL | <input type="checkbox"/> PROGRAMACIÓN E INVERSIONES - OPI |
| <input type="checkbox"/> OFICINA DE CONTROL INTERNO - OCI | <input type="checkbox"/> OF. DE BIENESTAR UNIVERSITARIO |
| <input type="checkbox"/> OFICINA DE PLANIFICACIÓN Y PRESUPUESTO | <input type="checkbox"/> OFICINA DE TESORERÍA |
| <input checked="" type="checkbox"/> OFICINA DE SECRETARÍA GENERAL | <input type="checkbox"/> SECRETARÍO DE PRESIDENCIA |
| <input type="checkbox"/> DIRECCIÓN GRAL. DE ADM. FINANCIERA DIGAF | <input type="checkbox"/> COORDINADORES (e) DE CARRERAS |
| <input type="checkbox"/> OFICINA DE RELACIONES PÚBLICAS | <input type="checkbox"/> CENTRO PREUNIVERSITARIO |
| <input type="checkbox"/> OFICINA DE CONTABILIDAD | <input type="checkbox"/> CONSEJO UNIVERSITARIO |
| <input type="checkbox"/> OFICINA DE LOGÍSTICA | <input type="checkbox"/> OFICINA DE ACREDITACIÓN |
| <input type="checkbox"/> OFICINA DE PERSONAL | <input type="checkbox"/> CENTRO DE IDIOMAS |

03

PARA:

- | | |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> OPINIÓN | <input type="checkbox"/> PROYECTAR OFICIO |
| <input type="checkbox"/> SU ATENCIÓN | <input type="checkbox"/> PROYECTAR CONVENIO |
| <input checked="" type="checkbox"/> CONOCIMIENTO Y ACCIONES | <input type="checkbox"/> PROPONER PROYECTO |
| <input type="checkbox"/> ELABORAR PROPUESTA | <input type="checkbox"/> PROYECTAR RESOLUCIÓN |
| <input type="checkbox"/> ELABORAR INFORME | <input type="checkbox"/> ARCHIVO |
| <input type="checkbox"/> DIFUSIÓN | <input type="checkbox"/> COTIZAR |

ANOTACIONES:

C.O.



FIRMA Y SELLO

Moquegua, 03/04/2009

002623



UNIVERSIDAD NACIONAL DE MOQUEGUA
COMISION ORGANIZADORA
VICEPRESIDENCIA ADMINISTRATIVA

2863

16 21

"AÑO DE LA UNIÓN NACIONAL FRENTE A LA CRISIS EXTERNA"

Moquegua, 30 de junio del 2009

OFICIO N°0551-2009-VAD/CO/UNAM

Señor

DR. JAVIER PEDRO FLORES AROCUTIPA
PRESIDENTE DE LA COMISIÓN ORGANIZADORA
UNIVERSIDAD NACIONAL DE MOQUEGUA
Presente.-

ASUNTO : SOLICITA PARTICIPACIÓN EN CURSO DE CAPACITACIÓN

REFERENCIA : INFORME N° 313-2009-UNAM-VDA-DIGAF del 26/06/09

Mediante el presente me dirijo a usted, para expresarle mi cordial saludo, y en atención al documento de la referencia presentado por la Dirección General de Administración y Finanzas, con el cual comunica que la Unidad de Logística está solicitando autorización para que el Ing. Edgar Flores Ortega participe en el curso taller denominado "**Valor Referencial**" organizado por el Organismo Supervisor de las Contrataciones del Estado (OSCE -EX CONSUCODE), el cual se llevará a cabo los días 16 y 17 de julio del 2009 en la ciudad de Cusco, siendo el costo de dicho curso de S/. 130.00 nuevos soles. Asimismo la DIGAF solicita ir al mencionado curso.

Al respecto remito el documento de la referencia, para que sea tratado en Sesión de Comisión Organizadora. Se adjunta en siete (07) folios.

Sin otro particular, hago propicia la ocasión para reiterarle los sentimientos de mi especial consideración y estima personal.

Atentamente,

UNIVERSIDAD NACIONAL DE MOQUEGUA

J. Flores
Dr. Javier Pedro Flores Arocutipá
Presidente de la Comisión Organizadora

JVRP/VAD
gma/sec
Cc.: Archivo

002624

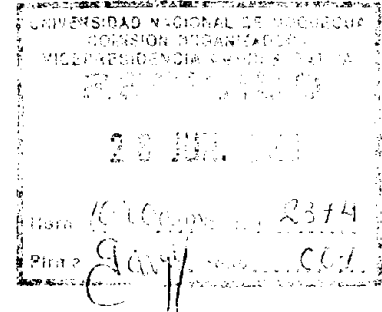
UNIVERSIDAD NACIONAL DE MOQUEGUA

05

D I G A F

"AÑO DE LA UNION NACIONAL FRENTE A LA CRISIS EXTERNA"

INFORME N° 313-2009-UNAM-VDA-DIGAF



A : Dr. JUAN RODRIGUEZ PANTIGOSO
Vicepresidente Administrativo

De : Lic. Adm. MARIO GARCILAZO DE LA FLOR
Director General de Administración y Finanzas

ASUNTO : Asistencia a Curso de Capacitación

REFERENCIA : Informe N°215-2009-OP/UNAM

FECHA : 26 de Junio del 2009

Por medio del presente me dirijo a Ud. Para saludarlo y a la vez hacerle llegar adjunto al presente el informe de referencia con la finalidad de que tome conocimiento, para su determinación. Asimismo indicarle que por segunda vez al suscrito se le niega participar en estos cursos, no entendiendo la razón, siendo necesario que se me dé un motivo por el cual no autorizan mi participación, que al final será en beneficio de la institución. Tampoco entiendo porque se le pide Opinión a la Unidad Personal para que autorice mi asistencia siendo subordinado jerárquicamente, en todo caso su despacho debería decidir mi participación. No queriendo pensar que es un asunto personal en mi contra.

Es todo cuanto informo a Ud. Para los fines pertinentes.

Atentamente,

c.c Presidencia
OCI
Archivo

UNIVERSIDAD NACIONAL DE MOQUEGUA
LIC. ADM. MARIO GARCILAZO DE LA FLOR
DIRECTOR GENERAL DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

002625



UNIVERSIDAD NACIONAL DE MOQUEGUA
COMISION ORGANIZADORA
OFICINA DE RECURSOS HUMANOS

INFORME N° 215-2009- OP/UNAM

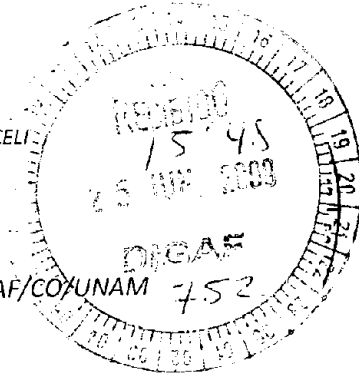
A : Lic. MARIO GARCILAZO DE LA FLOR
(e) OFICINA DIGAF

DE : CPC. ESQUIVEL MELGAREJO LINDA ARACELI
(e) OFICINA DE RECURSOS HUMANOS

ASUNTO : REGISTRO N° 2308

REFERENCIA INFORME N° 303-2009-ULSG/DIGAF/CO/UNAM

FECHA : Moquegua, 25 de JUNIO del 2009



LOS TRABAJADORES COMPRENDIDOS EN LOS ALCANCES DEL DECRETO LEGISLATIVO N° 1057 CONTRATOS ADMINISTRATIVOS DE SERVICIO, PUEDEN PARTICIPAR EN CAPACITACIONES COMO LO INDICA EL D. L. 1023-1025, POR LO CUAL ES PROCEDENTE LO SOLICITADO POR EL SUSCRITO, TODA VEZ QUE LA NORMA HA CAMBIADO EN ESTE AÑO Y ES UN DEBER ESTAR ACTUALIZANDOSE EN LOS PROCESOS DE ADQUISICION PARA NO INCURRIR EN ERRORES,

POR LO CUAL DEBERIA AUTORIZARSE A QUE EL ENCARGADO DE LAS ADQUISICIONES PUEDA PARTICIPAR EN EL TALLER DE VALOR REFERENCIAL. QUE SE DARA EN LA CIUDAD DEL CUSCO.

SALVO MEJOR OPINION DE LOS MIEMBROS DE LA COMISION ORGANIZADORA DE LA UNAM.

Atentamente.

LAEM/OP
Cca.

UNIVERSIDAD NACIONAL DE MOQUEGUA

CPC. Linda Araceli Esquivel Melgarejo
CPC N° 2525
(e) OFICINA DE RECURSOS HUMANOS

002626



**UNIVERSIDAD NACIONAL DE MOQUEGUA
VICEPRESIDENCIA ADMINISTRATIVA**

FECHA : 22 JUN 2009

Nº REGISTRO :

2308

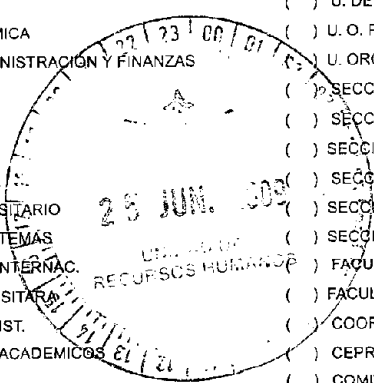
HORA : 11:35am

DOCUMENTO : Informe N° 303 - 2009 - C.O. / D.G.A.F. / U.N.M.

ASUNTO : Indicaciones en curso

SE DERIVA A:

- | | |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> PRESIDENCIA | <input type="checkbox"/> U. DE CONTABILIDAD |
| <input type="checkbox"/> VICEPRESIDENCIA ACADEMICA | <input type="checkbox"/> U. O. PRESUPUESTO |
| <input type="checkbox"/> DIRECCION GRAL. DE ADMINISTRACION Y FINANZAS | <input type="checkbox"/> U. ORGANICA DE BIBLIOTECA |
| <input type="checkbox"/> SECRETARIA GENERAL | <input checked="" type="checkbox"/> SECCION DE PROG. E INVERSIONES OPI |
| <input type="checkbox"/> OF. ASESORIA LEGAL | <input type="checkbox"/> SECCION DE CAJA |
| <input type="checkbox"/> OF. DE CONTROL INTERNO | <input type="checkbox"/> SECCION DE PATRIMONIO |
| <input type="checkbox"/> OF. DE INFRAESTRUCTURA | <input type="checkbox"/> SECCION DE ALMACEN |
| <input type="checkbox"/> OF. DE BIENESTAR UNIVERSITARIO | <input type="checkbox"/> SECCION DE DE MANTENIMIENTO Y SS. |
| <input type="checkbox"/> OF. DE INFORMÁTICA Y SISTEMAS | <input type="checkbox"/> SECCION DE VIGILANCIA |
| <input type="checkbox"/> OF. DE COOP. NACIONAL E INTERNAC. | <input type="checkbox"/> FACULTAD DE INGENIERIA |
| <input type="checkbox"/> OF. ACREDITACION UNIVERSITARIA | <input type="checkbox"/> FACULTAD DE HUMANIDADES |
| <input type="checkbox"/> OF. DE RR.PP. E IMAGEN INST. | <input type="checkbox"/> COORDINACIÓN SEDE ILO |
| <input type="checkbox"/> OF. DE ACTIVIDADES Y SS. ACADEMICOS | <input type="checkbox"/> CEPREUNAM |
| <input type="checkbox"/> OF. DE PLANIFICACIÓN | <input type="checkbox"/> COMITÉ DE ADQUISICIONES |
| <input type="checkbox"/> OF. DE ADMISIÓN | <input type="checkbox"/> TRAMITE DOCUMENT. Y ARCHIVO CENTRAL. |
| <input checked="" type="checkbox"/> U. DE RECURSOS HUMANOS | <input checked="" type="checkbox"/> SECRETARIA DE LA VAD |
| <input type="checkbox"/> U. DE LOGÍSTICA Y SEVICIOS GENERALES | <input type="checkbox"/> OTROS _____ |



PARA:

- | | | |
|---|--|--|
| <input checked="" type="checkbox"/> OPINIÓN | <input type="checkbox"/> SU ATENCIÓN | <input type="checkbox"/> CONOCIMIENTOS Y ACCIONES |
| <input type="checkbox"/> INFORMAR | <input type="checkbox"/> COTIZAR | <input type="checkbox"/> PROYECTAR RESOLUCIÓN VAD |
| <input type="checkbox"/> DIFUSIÓN | <input type="checkbox"/> REVISAR | <input type="checkbox"/> ELABORAR PROPUESTA |
| <input type="checkbox"/> TENERLO A LA VISTA | <input type="checkbox"/> FIRMAR | <input type="checkbox"/> PROYECTAR CONVENIO |
| <input type="checkbox"/> SESIÓN DE C.O. | <input checked="" type="checkbox"/> ELABORAR DOCUMENTO | <input type="checkbox"/> ADJUNTAR A SUS ANTECEDENTES |
| <input type="checkbox"/> DAR RESPUESTA | <input type="checkbox"/> ACCIÓN NECESARIA | <input type="checkbox"/> ARCHIVO |
| <input type="checkbox"/> CONSULTAR CON: _____ | | |

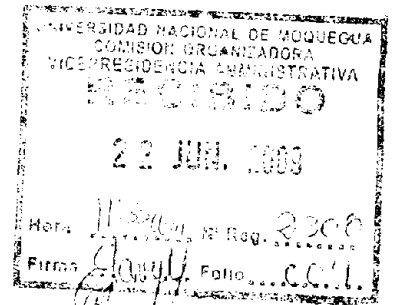
OBSERVACIONES:

Quiso a Pde por p. se trate en sesion
Indicaciones al jefe de area

[Firma]
FIRMA Y SELLO

FECHA 22/06/2009

002627



UNIVERSIDAD NACIONAL DE MOQUEGUA

D I G A F

"AÑO DE LA UNION NACIONAL FRENTE A LA CRISIS EXTERNA"

INFORME N° 303-2009-UNAM-VDA-DIGAF

06

A : Dr. JUAN RODRIGUEZ PANTIGOSO
Vicepresidente Administrativo

De : Lic. Adm. MARIO GARCILAZO DE LA FLOR
Director General de Administración y Finanzas

ASUNTO : Participación en Curso de Capacitación

REFERENCIA : Informe N° 309-2009-ULSG/DIGAF/CO/UNAM

FECHA : 22 de Junio del 2009

Por medio del presente me dirijo a Ud. Para saludarlo y a la vez hacerle llegar adjunto al presente el Informe de referencia en el cual la Responsable de la Unidad de Logística solicita se le autorice al Ing. Edgar Flores Ortega, encargado de preparar las Bases para los Procesos de Adquisiciones de la institución, para que pueda Participar en el Curso Taller denominado "Valor Referencial" organizado por el OSCE a realizarse los días 16 y 17 de Julio 2009 en la ciudad del Cuzco. Asimismo solicito autorización para el suscrito para participar de igual forma en este curso teniendo en consideración que soy el Presidente del Comité Especial Permanente de los Procesos de Adquisiciones de la UNAM, siendo necesario la asistencia por la responsabilidad que conlleva, ya que se trataran actualizaciones, además como responsable en la preparación de las Bases, conjuntamente con los miembros del Comité.

Es todo cuanto informo a Ud. Para los fines pertinentes.

Atentamente,

c.c Presidencia

Archivo

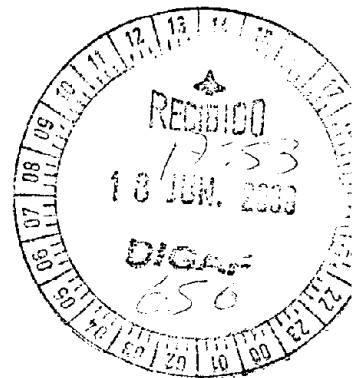
UNIVERSIDAD NACIONAL DE MOQUEGUA

LIC. ADM. MARIO GARCILAZO DE LA FLOR
DIRECTOR GENERAL DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

002628



UNIVERSIDAD NACIONAL DE MOQUEGUA
UNIDAD DE LOGÍSTICA Y SERVICIOS GENERALES



"Año de la unión nacional frente a la crisis externa "

INFORME N°309 -2009-ULSG/DIGAF/CO/UNAM

PARA : LIC. MARIO GARCILAZO DE LA FLOR
 (e) Dirección General de Administración y Finanzas de la CO-UNAM

DE : C.P.C. ROSARIO GUTIERREZ PEREZ
 (e) Unidad de logística y servicios generales

ASUNTO : Curso de Capacitación

REFERENCIA : Informe N°006-2009-EFO-UNLSG/UNAM

FECHA : Moquegua, 18 de Junio del 2009

Mediante la presente me dirijo a usted para saludarlo cordialmente y a la vez de acuerdo al documento de la referencia; solicito autorización para que el Ing. Edgar Flores Ortega encargado de adquisiciones de la universidad ; asista al curso taller denominado "Valor Referencial" organizado por el Organismo Supervisor de las Contrataciones del Estado (OSCE-EX CONSUCODE); que se llevará a cabo entre los días 16 y 17 de Julio del 2009, en la ciudad de Cusco; el costo de dicho curso es de S/. 130.00 nuevos soles.

Se adjunta folleto del curso taller Valor Referencial

Atentamente,

UNIVERSIDAD NACIONAL DE MOQUEGUA
 C.P.C. Rosario Gutierrez Perez
 UNIDAD DE LOGÍSTICA Y SERVICIOS GENERALES

CC. Arch.

002629



08

INFORME N° 006- 2009-EFO- UNLSG/UNAM

A : **CPC. ROSARIO GUTIERREZ PEREZ**
(e) *Unidad de Logística y Servicios Generales UNAM.*

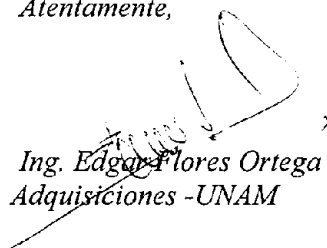
ASUNTO : **Curso de Capacitación**

FECHA : *Moquegua, 18 de Junio del 2009.*

Tengo a bien de dirigirme a Ud. Con la finalidad de manifestarle que siendo necesario tener una permanente actualización en conocimiento teórico y herramientas practicas en la elaboración de Expedientes de Contratación, es que solicito autorización para asistir al curso Taller denominado "Valor Referencial" organizado por el Organismo Supervisor de las Contrataciones del Estado (OSCE – Ex CONSUCODE), que se llevara a cabo entre los días 16 y 17 de Julio del Presente año, el costo de dicho curso es de S/. 130.00 Nuevos Soles.

Es todo cuanto informo a usted para su conocimiento y demás fines. Adjunto cartilla del curso.

Atentamente,


Ing. Edgar Flores Ortega
Adquisiciones -UNAM

CC. /Archivo



*Recibido
el 18/06/09*

TALLER VALOR REFERENCIAL

OBJETIVO:

Brindar los conocimientos teóricos y herramientas prácticas a los responsables de elaborar el Expediente de Contratación, con la finalidad de que puedan disponer de información que les permita establecer adecuadamente, entre otros aspectos, el valor referencial de los procesos.

DIRIGIDO A:

Funcionarios Públicos

REQUISITOS:

- ✓ Tener estudios de la Normativa de Contrataciones.
- ✓ Pertenecer al Órgano encargado de las Contrataciones.

EXPOSITORES:

Reconocidos Profesionales del OSCE.

CONTENIDO TEMÁTICO:

SESIÓN 1

Discurso Teórico: Fuentes Válidas

Ejercicio de Servicio

Ejercicio de Bien

SESIÓN 2

Discurso Teórico: Determinación del Valor Referencial

Ejercicio de Servicio

Ejercicio de Bien

SESIÓN 3

Discurso Teórico: Resumen Ejecutivo

Discurso Teórico: Modelo de Resumen Ejecutivo

Ejercicio: Resumen Ejecutivo de un Servicio

HORARIO:

16:00 - 20:00 (1er. día)

09:00 - 13:00 y 16:00 - 20:00 (2do. día)

LOCAL:

POR DEFINIR

INVERSIÓN:

CIENTO TREINTA NUEVOS SOLES (S/130.00) incluido el I.G.V.

Incluye: Participación al evento, Guía para el participante, TUO, Lapicero y refrigerios. Se entregará constancia o certificado.

INSCRIPCIONES:

Capacidad 80 personas

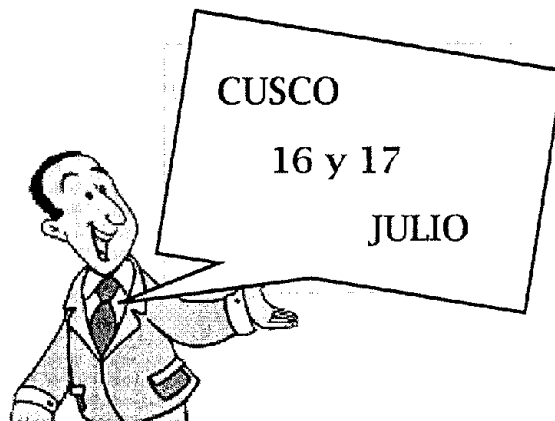
FORMAS DE PAGO:

Banco de la Nación CTA. CTE. M.N. 0-000-870803 a nombre de OSCE Faxear comprobante de depósito, Ficha de Inscripción, Formato de Factura a Crédito (este sólo para órdenes de servicio) al telefax abajo indicado)

INFORMES:

SUBDIRECCIÓN DE CAPACITACIÓN

Telefax: 462-1011 / 460-2147



VACANTES LIMITADAS