



UNIVERSIDAD NACIONAL DE MOQUEGUA  
COMISIÓN ORGANIZADORA

**RESOLUCIÓN DE COMISIÓN ORGANIZADORA  
N° 0165-2016-UNAM**

Moquegua, 26 de Julio de 2016

VISTOS, el Acuerdo de Sesión Extraordinaria de de Comisión Organizadora de fecha 26 de Julio del 2016, y;

**CONSIDERANDO:**

Que, el párrafo cuarto del artículo 18° de la Constitución Política del Estado, concordante con el artículo 8° de la Ley N° 30220, Ley Universitaria, reconoce la autonomía universitaria, en el marco normativo, de gobierno, académico, administrativo y económico, que guarda concordancia con el artículo 6° del Estatuto Universitario y artículo 11° del Reglamento General de la UNAM;

Que, la Ley Marco del Empleo Público N° 28175, norma transversal que vincula a todas las modalidades de contratación de servidores del Estado, en su Art. 4 Inciso 2, clasificando al personal de empleados públicos, define el caso del empleado de confianza precisando que “se encuentra en el entorno de quien lo designa o remueve libremente (...)”.

Que, de acuerdo a la norma citada precedentemente, en la medida que los empleados de confianza ingresan a la administración pública -vía designación- sin la preexistencia de un concurso público de méritos, no tienen derecho a la estabilidad laboral, por lo que su remoción *no genera derecho alguno de indemnización*.

Que, la Ley N° 30057, Ley del Servicio Civil **precisa** en su Artículo 79° “De la contratación y designación. El vínculo entre los servidores de confianza y la entidad se establece en un contrato escrito de naturaleza temporal, cuya vigencia se condiciona a la confianza de quien los designa, y donde se precisan las condiciones de empleo, el puesto a ocupar y la contraprestación a percibir, conforme a lo establecido en el artículo 31 de la presente Ley. (...)”.

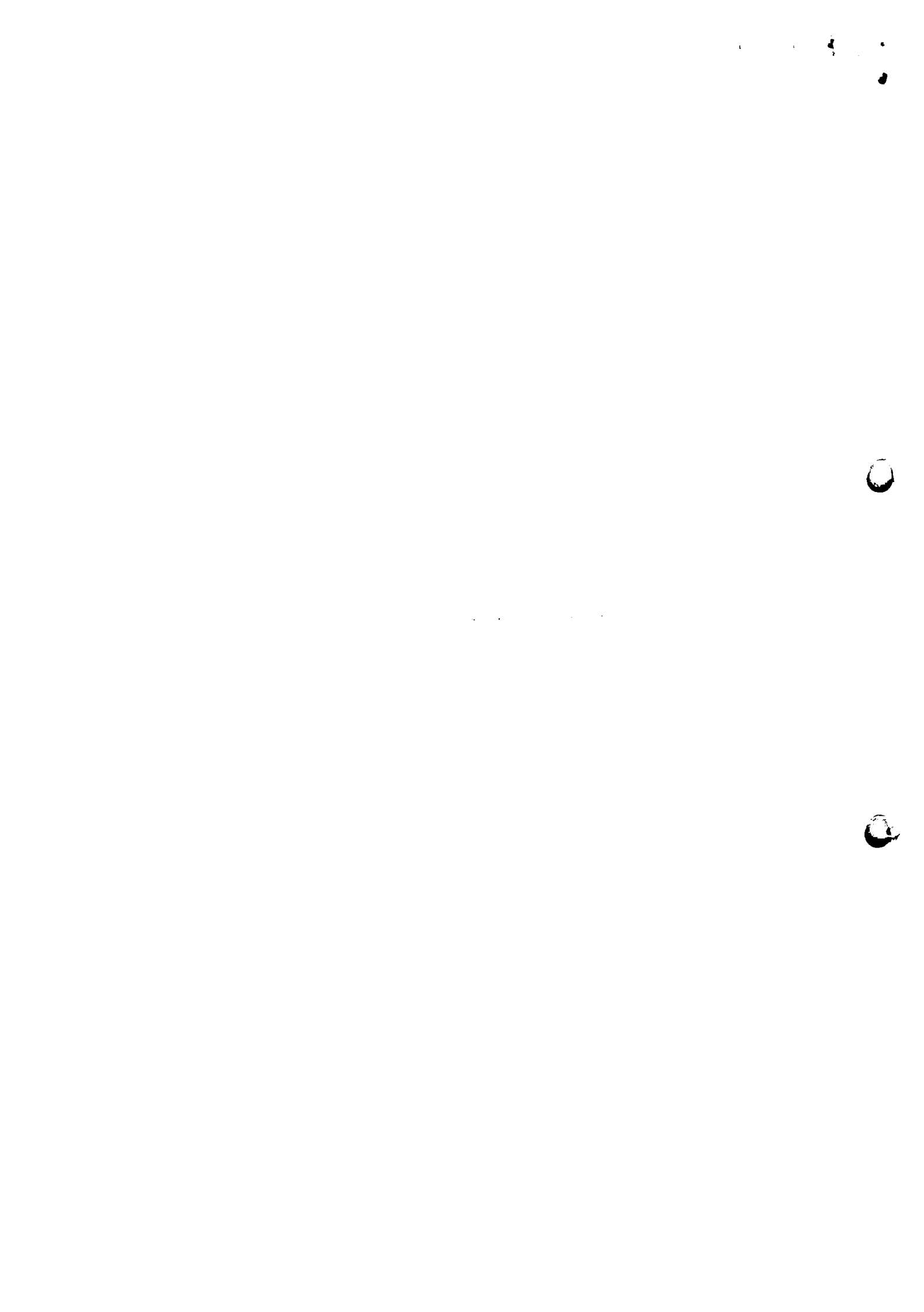
Que, la Comisión Organizadora de la UNAM, en sesión extraordinaria del 26 de Julio de 2016, por UNANIMIDAD acuerda dar por concluido al 02.08.2016 la designación como Jefe de la Oficina de Recursos Humanos de la Universidad Nacional de Moquegua, plaza de confianza desempeñada por el Dr., José Luis Morales Rocha, agradeciéndole los servicios prestados y designar desde el 03.08.2016 como jefe de la Oficina de Recursos Humanos de la Universidad Nacional de Moquegua, a C.P.C. Lidia Esther Tito Cutipa, plaza de confianza;

Estando a los considerandos precedentes, en uso de las atribuciones que le concede la Ley Universitaria N° 30220, el Estatuto de la Universidad Nacional de Moquegua y lo acordado en Sesión Extraordinaria de Comisión Organizadora de fecha 26 de Julio 2016;

**SE RESUELVE:**

**ARTÍCULO PRIMERO.- DAR POR CONCLUIDO, al 02 de Agosto del 2016** la designación como Jefe de la Oficina de Recursos Humanos de la Universidad Nacional de Moquegua, plaza de confianza desempeñada por el **DR. JOSE LUIS MORALES ROCHA**, agradeciéndole los servicios prestados.







UNIVERSIDAD NACIONAL DE MOQUEGUA  
COMISIÓN ORGANIZADORA

---

**RESOLUCIÓN DE COMISIÓN ORGANIZADORA  
N° 0165-2016-UNAM**

**ARTÍCULO SEGUNDO.-** DESIGNAR, a partir del 03 de Agosto del 2016 a la C.P.C. LIDIA ESTHER TITO CUTIPA en el cargo de confianza, como Jefe de la Oficina de Recursos Humanos de la Universidad Nacional de Moquegua.

**ARTÍCULO TERCERO.-** DEJAR SIN EFECTO, toda disposición o acto resolutivo que se oponga a la presente.

**ARTÍCULO CUARTO.-** NOTIFÍQUESE a la Presidencia, Oficina de Recursos Humanos, y demás oficinas pertinentes, así también al interesado para su conocimiento y demás fines.

**Regístrese, Comuníquese, Publíquese y Archívese.**



DR. WASHINGTON ZEBALLOS GÁMEZ  
PRESIDENTE



ABOG. GUILLERMO S. KUONG CORNEJO  
SECRETARIO GENERAL

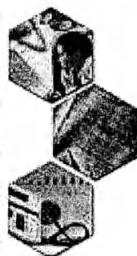
Presidencia  
VIPAC  
VIDI  
DIGA  
ORH  
DR. JOSE LUIS MORALES ROCHA  
C.P.C. LIDIA ESTHER TITO CUTIPA  
Arch. (2)

1.

2.

3.

# TITO CUTIPA LIDIA ESTHER



## 1. INFORMACION PERSONAL:

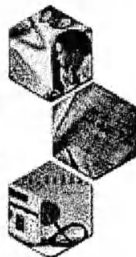
1.	APELLIDOS	:	TITO CUTIPA
2.	NOMBRES	:	LIDIA ESTHER
3.	LUGAR DE NACIMIENTO	:	MOQUEGUA - PERÚ
4.	FECHA DE NACIMIENTO	:	30 - 10 - 1983
5.	D.N.I.	:	42360764
7.	R.U.C.	:	10423607641
7.	DOMICILIO	:	CALLE SIGLO # 396
8.	CORREO ELECTRÓNICO	:	lidia_crj@hotmail.com
9.	TELÉFONO FIJO	:	(053) 63 4064
10.	CELULAR	:	(053) 966 616 556
11.	SEXO	:	FEMENINO
12.	AFILIADO A	:	AFP INTEGRA
13.	CUSPP	:	606170LTCO10

## 2. FORMACIÓN ACADÉMICA:

### ESTUDIOS SUPERIORES:

1. UNIVERSIDAD ALAS PERUANAS  
FACULTAD DE CIENCIAS CONTABLES Y FINANCIERAS 2007 AL 2009  
TITULO: **CONTADOR PUBLICO**
2. UNIVERSIDAD ALAS PERUANAS  
FACULTAD DE CIENCIAS CONTABLES Y FINANCIERAS 2007 AL 2009  
GRADO ACADEMICO: **BACHILLER EN CIENCIAS CONTABLES Y FINANCIERAS**
3. "CEOGNE EXE TEC" MOQUEGUA 2004.  
CERTIF. **TÉCNICO EN COMPUTACIÓN**

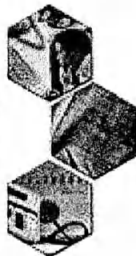
# TITO CUTIPA LIDIA ESTHER



## EXPERIENCIA LABORAL:

- 1) **GOBIERNO REGIONAL MOQUEGUA** (Enero del 2010 – Octubre del 2015)  
Asistente Contable en la Dirección de Recursos Humanos, encargada de la Declaración Jurada del PDT Formulario 601 – Planillas Electrónicas; efectuar Fase Devengado de Planillas por toda fuente en SIAF; cálculo de retención mensual de Impuesto a la Renta 5ta. Categoría, entre otras labores.
- 2) **MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE MARISCAL NIETO** (Enero del 2008 – Julio del 2009)  
Asistente Contable en la Sub Gerencia de Logística y Servicios Generales, encargada de la Elaboración de Ordenes de Compra, elaboración de PECOSAS y registro de la fase compromiso en SIAF – GL, entre otras labores.
- 3) **MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE TORATA** (Enero del 2007 – Diciembre del 2007)  
Asistente Contable en la Sub Gerencia de Logística, encargada de la elaboración de Cuadros comparativos de Cotizaciones, apoyo en elaboración de Órdenes de Compra y Compromisos en el SIAF-GL.
- 4) **MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE TORATA** (Marzo del 2006 – Diciembre del 2006)  
Asistente Contable en la Sub Gerencia de Logística, encargada de la elaboración de Cuadros comparativos de Cotizaciones, apoyo en elaboración de Órdenes de Compra y Compromisos en el SIAF-GL.
- 5) **MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE MARISCAL NIETO** (Octubre del 2005 – Abril del 2006)  
Asistente Contable en el Proyecto "Fortalecimiento Institucional", Meta: Saneamiento Físico – Financiero De Bienes Municipales, desarrollando las siguientes tareas:  
Formulación del inventario ambiental  
Clasificación del estado de conservación de los bienes  
Apoyo en la formulación del inventario financiero  
Análisis de la información contable de construcciones en curso de los años 1999 a 1995 entre otros.
- 6) **GOBIERNO REGIONAL MOQUEGUA** (Febrero del 2005 – Julio del 2005)  
Asistente Administrativo en la Dirección Regional de Logística y Servicios Generales, encargada del Manejo del Sistema Integrado de Administración Financiera – SIAF – GL y otras tareas asignadas.

# TITO CUTIPA LIDIA ESTHER



### **3. FORMACIÓN COMPLEMENTARIA, CURSOS Y OTROS:**

- 1) **V CONVENCION NACIONAL DE INFORMATICA CONTABLE – INFOCONT 2015**  
Colegio de Contadores Públicos de Moquegua  
Moquegua, Noviembre del 2015.
- 2) **CURSO PRESENCIAL: MAPEO DE PUESTOS EN LAS ENTIDADES PUBLICAS  
SERVIR**  
Lima, Junio del 2015.
- 3) **CURSO PRESENCIAL: METODOLOGIA PARA ELABORAR PERFILES DE PUESTOS EN  
LAS ENTIDADES PUBLICAS  
SERVIR**  
Lima, Junio del 2015
- 4) **SEMINARIO: “BUENAS PRACTICAS DE LA COMUNICACIÓN Y NUEVAS  
TECNOLOGIAS AL SERVICIO DE LA CIUDADANIA”**  
Gobierno Regional Moquegua  
Moquegua, Mayo del 2014
- 5) **IV CONVENCION NACIONAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL Y  
ADMINISTRACION PUBLICA GUBER 2013**  
Colegio de Contadores Públicos de Moquegua  
Moquegua, Octubre del 2013.
- 6) **SEMINARIO DE CAPACITACION: “LEY N° 30057 – LEY DEL SERVICIO CIVIL”**  
Dirección Regional de Trabajo y Promoción del Empleo  
Moquegua, Agosto del 2013.
- 7) **SEMINARIO TALLER: “ADMINISTRACIÓN FINANCIERA DEL SECTOR PUBLICO Marco  
Normativo y Aplicaciones Prácticas en el SIAF-SP”**  
Ministerio de Economía y Finanzas  
Lima, Octubre del 2012.
- 8) **CURSO TALLER: “PLANILLA ELECTRONICA, PRINC. OBLIGAC. LABORALES, LEY DE  
INSPEC. Y NUEVA LEY PROCESAL DEL TRABAJO, RESPONSAB. SOCIAL EMPRES.”**  
Dirección Regional de Trabajo y Promoción del Empleo Moquegua  
Moquegua, Setiembre del 2012.
- 9) **TALLER DE CAPACITACION: “PLANILLA ELECTRONICA – PLAME Y REGISTRO DE  
DERECHOHABIENTES”**  
Gobierno Regional Moquegua  
Moquegua, Julio del 2011

# TITO CUTIPA LIDIA ESTHER



- 10) SEMINARIO DE CAPACITACION: "CONTRATACION ADMINISTRATIVA DE SERVICIOS (D.LEG. N° 1057) Y LA RECIENTE SENTENCIA DEL TRIBUNAL CONSTITUCIONAL"  
Dirección Regional de Trabajo y Promoción del Empleo Moquegua  
Moquegua, Febrero del 2011.
- 11) SEMINARIO TALLER: "PLAN CONTABLE GENERAL EMPRESARIAL CONCORDADO CON LAS NUEVAS NIIF 2011"  
Asesor Empresarial  
Moquegua, Diciembre del 2010.
- 12) SEMINARIO TALLER: "PLAN CONTABLE EMPRESARIAL CASUISTICA Y SU ADECUACION A LAS NIIF'S"  
Asesor Empresarial  
Ilo, Setiembre del 2009.
- 13) SEMINARIO: NUEVO PLAN CONTABLE GUBERNAMENTAL 2009 Y LOS NUEVOS CLASIFICADORES PRESUPUESTARIOS  
Instituto de Gerencia Intercontinental  
Tacna, Febrero del 2009.
- 14) CURSO: "TRIBUTOS ADUANEROS EN EL REGIMEN DE IMPORTACION"  
Municipalidad Provincial Mariscal Nieto  
Moquegua, Febrero del 2009.
- 15) FORO – PANEL: "ANALISIS DEL PLAN CONTABLE GENERAL EMPRESARIAL"  
Universidad Alas Peruanas Filial – Arequipa  
Arequipa, diciembre del 2008.
- 16) SEMINARIO "LEY DE CONTRATACIONES Y ADQUISICIONES DEL ESTADO"  
Municipalidad Provincial Mariscal Nieto  
Moquegua, Mayo del 2008.
- 17) SEMINARIO TALLER: "DECLARACION JURADA PDT CIERRE CONTABLE Y TRIBUTARIO 2007 APERTURA 2008. DECLARACIONES JURADAS PERSONAS NATURALES Y JURIDICAS"  
Asesor Empresarial  
Moquegua, Marzo del 2008
- 18) CONFERENCIA MAGISTRAL "ANALISIS SITUACIONAL TRIBUTARIO VIGENTE Y PROSPECTIVO FRENTE A LA EVASIÓN Y ELUSIÓN TRIBUTARIA EN EL PERÚ"  
Universidad Alas Peruanas Filial – Arequipa  
Arequipa, Julio del 2007.

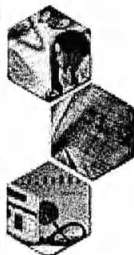


## TITO CUTIPA LIDIA ESTHER



- 19) **DIPLOMADO "ADMINISTRACIÓN Y LOGÍSTICA"**  
Universidad José Carlos Mariátegui – "Asociación Educativa Manuel Abastos Hurtado"  
Programa de DIPLOMADOS UNIVERSITARIOS DE LA ESCUELA DE POST GRADO  
Moquegua, mayo del 2007.
- 20) **SEMINARIO: "CIERRE CONTABLE TRIBUTARIO EJERCICIO 2006 – PLANEAMIENTO 2007 DECLARACIONES JURADAS PERSONAS NATURALES Y JURÍDICAS"**  
Entrelíneas – Actualización, orientación y aplicación.  
Moquegua, marzo del 2007.
- 21) **PROGRAMA "MS EXCEL AVANZADO 2003"**  
Ceogne Exe Tec  
Moquegua, Abril del 2005.
- 22) **PROGRAMA "SISTEMA INTEGRADO DE ADMINISTRACIÓN FINANCIERA – SIAF – SP"**  
Ceogne Exe Tec  
Moquegua, Marzo del 2005.
- 23) **SEMINARIO TALLER "COMPLEMENTOS INFORMÁTICOS PARA LA OFICINA"**  
Ceogne Exe Tec  
Moquegua, Agosto del 2004.
- 24) **TALLER "FORMULACIÓN DE ESTADOS FINANCIEROS Y AJUSTES"**  
ISTP José Carlos Mariátegui  
Moquegua, Junio del 2002.
- 25) **CURSO TALLER "CONTABILIDAD COMPUTARIZADA CONCAR"**  
Ceogne Exe Tec  
Moquegua, Mayo del 2002.
- 26) **SEMINARIO TALLER "PLANEAMIENTO TRIBUTARIO ESTRATÉGICO 2002 – RESET. TAX PLANNING"**  
Universidad Privada De Moquegua – Escuela Profesional De Contabilidad – entrelíneas  
Moquegua, Mayo del 2002
- 27) **CURSO TALLER "DESARROLLO MONOGRÁFICO DE UNA EMPRESA COMERCIAL"**  
ISTP José Carlos Mariátegui  
Moquegua, Diciembre del 2001.
- 28) **CURSO TALLER "SISTEMAS DE CONTABILIDAD COMPUTARIZADA SISCON"**  
ISTP José Carlos Mariátegui  
Moquegua, Octubre del 2001.

# TITO CUTIPA LIDIA ESTHER



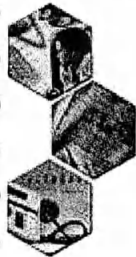
## 4. PRÁCTICAS PROFESIONALES:

- 1) **GOBIERNO REGIONAL MOQUEGUA** (Octubre del 2004 – Enero del 2005)  
CERTIFICADO DE PRÁCTICAS PRE PROFESIONALES EFECTUADAS EN LA DIRECCIÓN DE LOGÍSTICA Y SERVICIOS GENERALES CON UNA DURACIÓN DE 496 HORAS EFECTIVAS.
- 2) **MUNICIPALIDAD PROVINCIAL MARISCAL NIETO – MOQUEGUA** (Enero 2004 – Mayo 2004)  
CERTIFICADO DE PRÁCTICAS PRE PROFESIONALES EFECTUADAS EN LA SUB GERENCIA DE CONTABILIDAD, CON UNA DURACIÓN DE 832.37 HORAS EFECTIVAS.
- 3) **DIRECCIÓN REGIONAL DE TRANSPORTES Y COMUNICACIONES MOQUEGUA** (Enero 2003 – Febrero 2003)  
CERTIFICADO DE PRÁCTICAS PRE PROFESIONALES EFECTUADAS EN LA OFICINA DE ABASTECIMIENTO CON UNA DURACIÓN DE 224 HORAS EFECTIVAS.

## 5. PROYECCIÓN A LA COMUNIDAD:

- 1) **GOBIERNO REGIONAL DE ICA** ( Setiembre del 2007)  
Constancia otorgada por la Gerencia Regional de Recursos Naturales y Gestión del Medio Ambiente por apoyo a la población damnificada de la Región Ica, con el manejo de Herramientas en Prevención y Atención de Desastres: SUMA, EDAN, SAT Y ESFERA.
- 2) **RES. EJEC. REG.L Nº 0575 – 2007 – GORE ICA / PR;** Reconocimiento y agradecimiento por el apoyo a favor de la población damnificada de la Región Ica.
- 3) **TALLER REGIONAL "INTERCAMBIO DE EXPERIENCIAS ENTRE COMUNIDADES" PREPARAT. PARA DESASTRES Y GESTIÓN LOCAL DE RIESGO – REGIÓN ANDINA,** Proyecto Sistematiz. y Disemin. de Exper. Exitosas en Preparat. para Desastres y Gestión Local de Riesgo PNUD – ECHO - Manizales – Colombia, Junio – Julio del 2005.
- 4) **I TALLER "PROCESO DE PLANIFICACIÓN DE PROYECTO"**  
Sociedad Peruana de la Cruz Roja  
Chaclacayo – Lima, Noviembre del 2004.
- 5) **FORO REGIONAL "SOCIEDAD, DESARROLLO Y DESASTRE"**  
CARITAS Sede– Moquegua, Gobierno Regional Moquegua, UGE Mcal. Nieto Moquegua, Setiembre del 2004.

## TITO CUTIPA LIDIA ESTHER



- 6) **CONVERSATORIO "LA CIUDAD DE MOQUEGUA: HACIA EL DESARROLLO SEGURO, ORDENADO Y SOSTENIBLE O HACIA EL RIESGO DE NUEVOS DESASTRES"**  
Munic. Prov. Mcal. Nieto, Colegio de Ingenieros Moquegua, Dir. Reg. de Vivienda, Constr. y Saneamiento, y el Centro de Estudios y Prevención de Desastres – PREDES, OXFAM Moquegua, febrero del 2004.
- 7) **PROYECTO "DESARROLLO DE CAPACIDADES LOCALES PARA PREVENIR DESASTRES EN COMUNIDADES VULNERABLES A TERREMOTOS EN MOQUEGUA, SAMEGUA Y TORATA"**  
Centro de Estudios y Prev. de Desastres – PREDES; auspicio Programa Dipecho ECHO Moquegua Diciembre 2002 a Julio del 2003.
- 8) **I TALLER CAPACITACIÓN: "RADIO OPERADORES DE EMERGENCIA Y DESASTRES"**  
Centro de Estudios y Prevención de Desastres – PREDES Moquegua, Abril del 2003.
- 9) **CAPACITACION: "SISTEMA DE ALERTA TEMPRANA (SAT), SISTEMA DE MANEJO DE SUMINISTRO DE EMERGENCIA (SUMA)**  
Centro de Estudios y Prevención de Desastres – PREDES Moquegua, Abril del 2003.
- 10) **CAPACITACIÓN "CARTA HUMANITARIA Y NORMAS MÍN. DE RPTA. HUMANIT. EN CASOS DESASTRE (ESFERA), EVALUAC. DE DAÑOS Y ANÁLISIS DE NECES. (EDAN)**  
Centro de Estudios y Prevención de Desastres – PREDES Moquegua, Abril del 2003.
- 11) **APOYO COMO INSTRUCTORA EN TALLER REFORZAMIENTO Y EVALUACIÓN DE HABILIDADES Y DESTREZAS DE JÓVENES VOLUNTARIOS EN PREVENCIÓN DE DESASTRES" EN EL TEMA IDENTIFICACIÓN DE TIPOS DE FRACTURAS, PROCEDIMIENTOS Y TÉCNICAS DE ESTABILIZACIÓN**  
Centro de Estudios y Prevención de Desastres – PREDES Moquegua, Abril del 2003.
- 12) **FORO TÉCNICO "DIAGNÓSTICO DE RIESGOS Y PLANES PARA LA PREVENCIÓN, RECONSTRUCCIÓN Y DESARROLLO DE MOQUEGUA"**  
Centro de Estudios y Prevención de Desastres – PREDES Moquegua, Febrero del 2003.
- 13) **TALLER "SALUD EN DESASTRES"**  
Sociedad Peruana de la Cruz Roja – Filial Mariscal Nieto Moquegua Moquegua, Setiembre del 2001.



# COLEGIO DE CONTADORES PÚBLICOS REGIÓN MOQUEGUA

## CONSTANCIA DE HABILITACIÓN

La Decana del Colegio de Contadores Públicos de la Región Moquegua, que suscribe deja constancia, que en los Registros de la institución Don(ña):

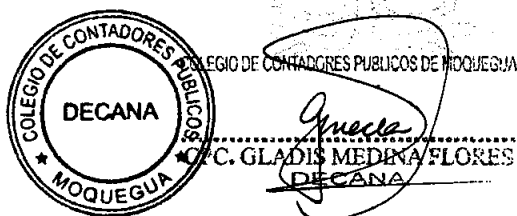
**CPC TITO CUTIPA LIDIA ESTHER  
MATRICULA N° 20 - 366**

Cumple con los requisitos de Habilitación, para el ejercicio profesional de las competencias del Contador Público, que le faculta la Ley N° 13253 de Profesionalización del Contador Público y Ley N° 28951 de Actualización de la Ley N° 13253; y de Creación de los Colegios de Contadores Públicos y conforme a los Estatutos y Reglamento Interno del Colegio.

Por lo cual se encuentra habilitado hasta 31 de octubre del 2016

En fe de lo cual y a solicitud de su parte, se expide la presente para los efectos y usos que estime conveniente.

Moquegua, 01 de agosto del 2016



**N° 002555**

REPUBLICA DEL PERÚ

A NOMBRE DE LA NACIÓN

# EL RECTOR DE LA UNIVERSIDAD ALAS PERUANAS

**POR CUANTO:** la Facultad de

CIENCIAS EMPRESARIALES

ha declarado aprobado para optar el Título Profesional, de conformidad con la legislación universitaria vigente, a Don (ña):

**LIDIA ESTHER TITO CUTIPA**

**POR TANTO:** le confiere el Título Profesional de:

**CONTADOR PÚBLICO**

y le expide el presente DIPLOMA para que se le reconozca como tal con los derechos y prerrogativas de ley.

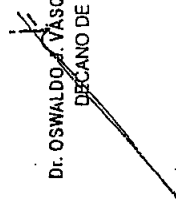
Lima, 08 de FEBRERO de 2011

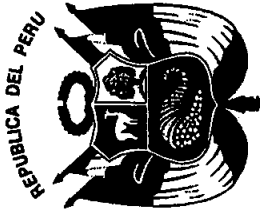
  
Dr. CARLOS A. HINOJOSA UCHOFEN, Ph. D.  
SECRETARIO GENERAL





Dr. FIDEL RAMIREZ PRADO, Ph. D.  
RECTOR

  
Dr. OSWALDO VÁSQUEZ CERNA, Ph. D.  
DECANO DE FACULTAD



REPÚBLICA DEL PERÚ

A NOMBRE DE LA NACIÓN

# EL RECTOR DE LA UNIVERSIDAD ALAS PERUANAS

**POR CUANTO:** la Facultad de

*Ciencias Empresariales*

ha declarado aprobado para optar el Grado Académico de Bachiller, de conformidad con la legislación universitaria vigente, a Don (ñeas):

*Lidia Esther Tio Cutipa*

**POR TANTO:** le confiere el **Grado Académico de:**

*Bachiller en Ciencias Contables y Financieras*

y le expide el presente DIPLOMA para que se le reconozca como tal con los derechos y prerrogativas de ley.

Lima, 08 de abril de 2010

Dr. CARLOS A. HINOJOSA UCHOFEN, Ph. D.  
SECRETARIO GENERAL

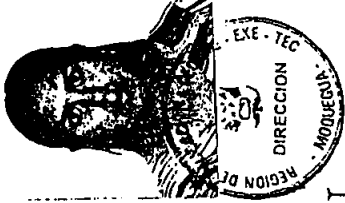
Dr. FIDEL RAMIREZ PRADO, Ph. D.  
RECTOR

Dr. OSWALDO J. VÁSQUEZ CERNA, Ph. D.  
DECANO DE FACULTAD

SERIE : C N° 050650



MINISTERIO DE EDUCACIÓN  
EDUCACIÓN OCUPACIONAL



# CERTIFICADO OFICIAL DE CAPACITACIÓN

CENTRO DE EDUCACION OCUPACIONAL DE GESTION

NO ESTATAL "EXE-TEC" MOQUEGUA -RDSR 00443-93

## CERTIFICA

Que, **LIDIA ESTHER TITO CUTIPA**

está capacitado(a) para desempeñarse en la ocupación de:

**TECNICO EN COMPUTACION-PERFECCIONAMIENTO**

en mérito de haber aprobado el curso correspondiente, con una duración de **740** horas.



Moquegua, 31 de diciembre de 2004

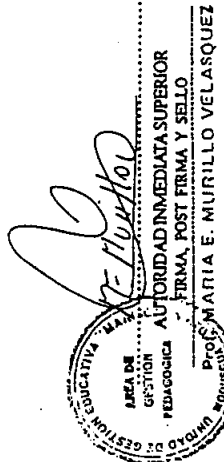
*[Signature]*  
DIRECTORA DEL CENTRO  
DE EDUCACION OCUPACIONAL

**LUZ ZABALAGA DE TOBALA**  
DIRECTORA

CEMOQUE "EXE-TEC" N°

*[Signature]*  
DOCENTE  
FIRMA, POST FIRMA Y SELLO

**Luis Angel Mamani Sotomayor**



AUTORIZACION  
AUTORIDAD INMEDIATA SUPERIOR  
PEDAGOGICA

*[Signature]*  
FIRMA, POST FIRMA Y SELLO  
Prof. MATHIA E. MURILLO VELASQUEZ

## CERTIFICADO DE TRABAJO

N° 1460- 2015-DRH-DRA/G.R.MOQ.

El Director de Recursos Humanos del Gobierno Regional Moquegua

### CERTIFICA:

Que, la CPC. TITO CUTIPA LIDIA ESTHER, N° 42360764, ha laborado en el Gobierno Regional Moquegua, en condición de **Contratada**, por servicios personales con cargo a Proyectos de Inversión en la **Dirección de Recursos Humanos. CONSTRUCCION DE LA CARRETERA SAN ACRISTOBAL EMPALME A LA CARRETERA MO- 104 EN LA PROGRESIVA 39+420.**

Con el cargo: Del 11 de Enero al 31 de Diciembre del 2010  
**PDT DEVENGUE**

Con el cargo: Del 01 de Febrero al 28 de Febrero del 2011  
Del 22 de Mayo al 31 de Diciembre del 2011  
**CONTADORA**

Con el cargo: Del 09 de Enero al 31 de Diciembre del 2012  
**CONTADORA**

Con el cargo: Del 02 de Enero al 31 de Julio del 2013  
**CONTADORA**

Con el cargo: Del 01 de Agosto del 2013 al 10 de Agosto 2014  
Del 08 de Noviembre al 31 de Diciembre del 2014  
**REPONSABLE DE AREA**

Con el cargo: Del 01 de Enero al 30 de Abril del 2015  
Del 01 de Junio al 31 de Octubre del 2015  
**ASISTENTE CONTABLE**

Se expide el presente **Certificado** a solicitud de la interesada para los fines que crea conveniente.

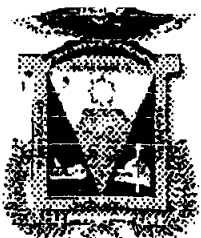
Moquegua, 20 de Noviembre 2015



GOBIERNO REGIONAL MOQUEGUA  
ABOG. CHARLES WILSON RAMOS QUSPE  
DIRECTOR DE RECURSOS HUMANOS

RCI/ Archivo





MUNICIPALIDAD PROVINCIAL  
MARISCAL NIETO  
MOQUEGUA  
RUC 20154469941  
SUB GERENCIA DE PERSONAL  
Y BIENESTAR SOCIAL

Nro. 234-2009-SPBS/GA/MPMN

## CERTIFICADO DE TRABAJO

LA QUE SUSCRIBE SUB GERENTE DE PERSONAL Y BIENESTAR SOCIAL DE LA  
MUNICIPALIDAD PROVINCIAL MARISCAL NIETO - MOQUEGUA

Certifica que E(La) Sr.(a)(ta):

**TITO CUTIPA, LIDIA ESTHER**

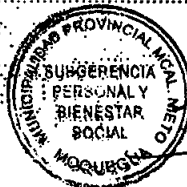
Identificado(a) con DNI N° 42360764 ha laborado como **TECNICO ADMINISTRATIVO - ORDENES DE COMPRA** en la Sub - Gerencia de Logística y Servicios Generales en el programa de Inversiones de la Municipalidad Provincial Mariscal Nieto - Moquegua.

### PERIODOS DE TRABAJO:

- \* Del 08 de Enero del 2008 al 09 de Junio del 2008.
- \* Del 20 de Junio del 2008 al 21 de Agosto del 2008.
- \* Del 01 de Setiembre del 2008 al 31 de Diciembre del 2008.
- \* Del 07 de Enero del 2009 al 31 de Julio del 2009.

Se expide el presente a solicitud de el(la) interesado(a) para los fines que estime conveniente.

Moquegua, 31 de Agosto del 2009.



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL MARISCAL NIETO  
MOQUEGUA

*M. M. Huancu*  
Abog. Horacio Huancu Sarmiento  
Subgerente de Personal y Bienestar Social



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE TORATA  
MOQUEGUA

# CERTIFICADO DE TRABAJO

EL SUB GERENTE DE RECURSOS HUMANOS Y BIENESTAR  
SOCIAL DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE TORATA:

## CERTIFICA:

Que la Srta. LIDIA ESTHER TITO CUTIPA identificada con DNI. N° 42360764 ha laborado como APOYO en la Elaboración de Cuadros Comparativos en la Unidad de Procesos de Selección e Inversión Pública de la Sub Gerencia de Logística y Control Patrimonial desde el 08 de Enero del 2007 al 31 de Diciembre del 2007.

Durante el desempeño de sus funciones en la Municipalidad Distrital de Torata demostró eficiencia, puntualidad, responsabilidad y dedicación en el trabajo encomendado.

Se expide el presente Certificado a solicitud del interesado, para los fines que estime conveniente.

Torata, 24 de Enero del 2008

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE TORATA

  
Prof. *Hector Elvís Gutiérrez*  
SUB-GERENTE DE RECURSOS HUMANOS



MUNICIPALIDAD DISTRITAL TORATA  
MOQUEGUA

## CERTIFICADO DE TRABAJO

El que suscribe, Sub Gerente de Recursos Humanos de la Municipalidad Distrital de Torata.

### CERTIFICA

Que la Srta. LIDIA ESTHER TITO CUTIPA identificada con D.N.I. N° 42360764, ha laborado en nuestra institución en la Sub Gerencia de Logística con el cargo de ASISTENTE CONTABLE desde el 13 de Marzo del 2006 hasta el 31 de Diciembre del 2006, desempeñándose con eficiencia, responsabilidad, honestidad y puntualidad en las labores encomendadas.

Se expide el presente a solicitud del interesado.

Torata, 30 de Diciembre del 2006.



MUNICIPALIDAD DISTRITAL  
DE TORATA  
*Luis A. Rivadeneira Gámez*  
Luis A. Rivadeneira Gámez  
RECURSOS HUMANOS  
JEFATURA



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL  
MARISCAL NIETO  
MOQUEGUA

## CONSTANCIA DE PRESTACION DE SERVICIOS

EL SUB GERENTE DE RECURSOS HUMANOS DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE MARISCAL NIETO, que suscribe:

### HACE CONSTAR:

Que, la Téc. en Contabilidad **LIDIA ESTHER TITO CUTIPA**, identificada con D.N.I. N° 42360764, ha laborado en el Proyecto Fortalecimiento Institucional, Meta Saneamiento Físico - Financiero de Bienes Municipales, bajo la modalidad de Servicios No Personales, realizando los siguientes trabajos eventuales:

- Formulación de inventario ambiental.
- Clasificación del Estado de Conservación de los bienes.
- Elaboración de información sobre ajuste y depreciación de bienes.
- Apoyo en la Formulación del Inventario financiero.
- Apoyar en sus actividades al Contador Analista.
- Registrar la información emitida y mantener el inventario financiero actualizado.
- Efectuar el análisis de los asientos contables de los años 1995 a 2005 hasta su conclusión.
- Conciliar los registros contables versus documentos de los años 2004 a 1995 hasta su conclusión.
- Revisar la información contable de construcciones en curso de los años 1999 a 1995 presentando el reporte final.
- Documentar las carpetas patrimoniales con información técnica, legal y contable.

### PERIODO DE TRABAJO:

1. Del 25 de Octubre del 2005 al 31 de Diciembre del 2005.
2. Del 01 de Enero del 2006 al 15 de Abril del 2006.

Se expide la presente constancia a solicitud de la interesada para los fines que crea por conveniente.

Moquegua, 06 de Setiembre del 2006.



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL MARISCAL NIETO

Abog. Daniel Juárez Juárez  
Sub Gerente de Recursos Humanos

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL MARISCAL NIETO  
MOQUEGUA

C.P.D. Manuel R. Vizcarra Salazar  
GERENTE DE ADMINISTRACIÓN

## CONSTANCIA DE TRABAJO

EL QUE SUSCRIBE, DIRECTOR DE LOGÍSTICA Y SERVICIOS GENERALES DEL GOBIERNO REGIONAL MOQUEGUA.

### CERTIFICA:

QUE, LA SEÑORITA LIDIA ESTHER TITO CUTIPA, A PRESTADO SUS SERVICIOS EN ÉSTA INSTITUCIÓN, POR LA MODALIDAD DE SERVICIOS PRESTADOS POR TERCEROS, DESDE EL MES DE FEBRERO DEL 2005 HASTA JULIO DEL 2005. DESEMPEÑÁNDOSE EN LAS LABORES:

- INGRESO DE LA FASE COMPROMISO EN EL SIAF, DE ORDENES DE COMPRA Y SERVICIO DE LA SEDE CENTRAL, Y DE LOS DIFERENTES SECTORES, POR LAS DISTINTAS FUENTES DE FINANCIAMIENTO.
- INGRESO DE LA FASE DEVENGADO EN EL SIAF, DE ORDENES DE COMPRA Y SERVICIO DE LA SEDE CENTRAL Y DE LOS DIFERENTES SECTORES POR LAS DISTINTAS FUENTES DE FINANCIAMIENTO.

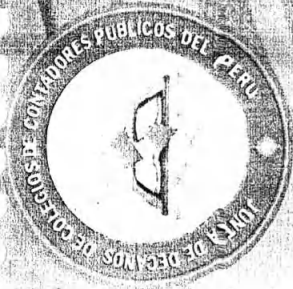
DURANTE TODO ESTE TIEMPO HA DEMOSTRADO DEDICACIÓN, PUNTUALIDAD Y RESPONSABILIDAD EN LAS LABORES QUE SE LE ENCOMENDÓ.

SE OTORGA EL PRESENTE A SOLICITUD DE LA PARTE INTERESADA PARA LOS FINES QUE ESTIME POR CONVENIENTE.

MOQUEGUA, 2005 AGOSTO 23.

GOBIERNO REGIONAL MOQUEGUA

JUAN CORASI DELGADO  
DIRECTOR DE LOGÍSTICA



**JUNTA DE DECANOS DE COLEGIOS DE CONTADORES PUBLICOS DEL PERU**

**COLEGIO DE CONTADORES PUBLICOS DE MOQUEGUA**

**V CONVENCIÓN NACIONAL DE INFORMÁTICA CONTABLE**

**INFOCONT 2015**



# CERTIFICADO

Otorgado a : **CPC. LIDIA ESTHER TITO CUTIPA**

Por su participación en calidad de : **Pleno**

En la **V CONVENCIÓN NACIONAL DE INFORMÁTICA CONTABLE - INFOCONT 2015** realizada del 12 al 14 de Noviembre en la Ciudad de Moquegua.



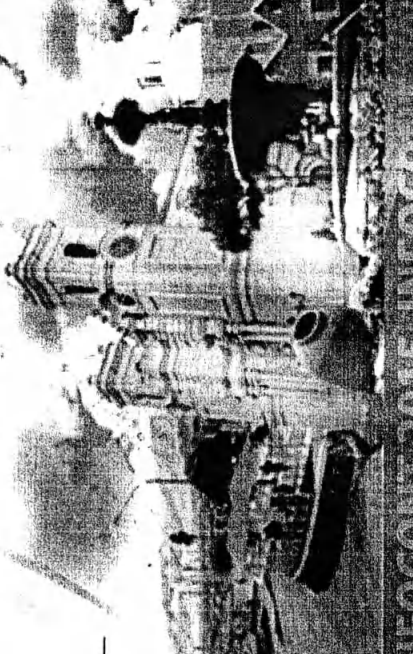
**CPC. PABLO LEANDRO CAMPOS**  
PRESIDENTE DE LA JDCCPP



**MG. WILFREDO SAIRO QUISEPÉ**  
DECANO C.C.P. MOQUEGUA

**MOS. KARLA YUFRA COAGUIZA**  
COMISION ORGANIZADORA

Moquegua, Noviembre del 2015.



**VÁLIDO POR: 60 HORAS ACADÉMICAS.**

INFOCONT 2015 - CONVENCIÓN NACIONAL DE INFORMÁTICA CONTABLE - INFOCONT 2015

La Autoridad Nacional del Servicio Civil – SERVIR emite la presente.

**CONSTANCIA**

Otorgada a

**TITO CUTIPA LIDIA ESTHER**

Por haber participado en el curso presencial de

**"Mapeo de Puestos en las Entidades Públicas"**

desarrollado los días 08 y 09 de junio de 2015, con una duración de nueve (9) horas.



**Magali Meza Mundaca**

Gerente

Gerencia de Desarrollo del Sistema  
de Recursos Humanos

Lima, 09 de Junio de 2015

La Autoridad Nacional del Servicio Civil – SERVIR emite la presente

## CONSTANCIA

Otorgada a

**TITO CUTIPA LIDIA ESTHER**

Por haber participado en el curso presencial de

### "Metodología para elaborar Perfiles de Puestos en las Entidades Públicas"

desarrollado los días 04 y 05 de junio de 2015, con una duración de doce (12) horas.



Magali Meza Mundaca

Gerente

Gerencia de Desarrollo del Sistema  
de Recursos Humanos

Lima, 05 de Junio de 2015



# GOBIERNO REGIONAL MOQUEGUA

Buenas prácticas de la comunicación y nuevas tecnologías al servicio de la ciudadanía

## CERTIFICADO

(ASISTENTE)

LIDIA ESTHER TITO CUTIPA

Otorgado a:

Por haber participado en el : SEMINARIO BUENAS PRACTICAS DE LA COMUNICACIÓN Y NUEVAS TECNOLOGIAS AL SERVICIO DE LA CIUDADANIA

Realizado en el Auditorio del Gobierno Regional Moquegua, el día 16 de mayo del 2014 con una duración de 10 horas académicas.



ING. MARTIN VIZCARRA CORNEJO  
PRESIDENTE REGIONAL



ING. EDMER TRUJILLO-MORI  
GERENTE GENERAL



# JUNTA DE DECANOS DE COLEGIOS DE CONTADORES PUBLICOS DEL PERU



COLEGIO DE CONTADORES PUBLICOS DE MOQUEGUA

IV CONVENCION NACIONAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL Y ADMINISTRACION PUBLICA - GUBER 2013

# CERTIFICADO

Dirigido a: **CPG. LIDIA ESPERANZA**  
Por su participación en calidad de **CPG. CONTADOR**

En la **IV CONVENCION NACIONAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL Y ADMINISTRACION PUBLICA - GUBER 2013** realizada del 10 al 12 de Octubre en la ciudad de Moquegua



Moquegua, Octubre del 2013

*[Signature]*

CPG. MARIA ANTONIETA OLIVARES TORRE  
PRESIDENTA DE LA JUNTA DE DECANOS



CPG. CARLOS MARTO PONCE ZAMBRANO  
DECANO C. CP. MOQUEGUA





"Por un Desarrollo Concertado"



PERÚ

Ministerio  
de Trabajo  
y Promoción del Empleo

# CERTIFICADO

**OTORGADO A: LIDIA ESTHER TITO CUTIPA**

Por haber participado en calidad de **ASISTENTE** del Seminario de Capacitación: "LEY N° 30057 - LEY DEL SERVICIO CIVIL", organizado por la Dirección Regional de Trabajo y Promoción del Empleo en coordinación con el Despacho Ministerial del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo de Lima; con un total de 10 Horas Lectivas.

**PONENTE**

DR. OXAL VICTOR AVALOS JARA  
Asesor del Despacho Ministerial  
del MTPE



*Gloria Dora de Chávez*  
ABOG. GLORIA DORA VALDIVIA DE CHÁVEZ  
Directora Regional de Trabajo y Promoción  
del Empleo Moquegua

Moquegua, Agosto 2013

## CERTIFICADO

**LIDIA ESTHER TITO CUTIPA**

---

Participó en el

**SEMINARIO TALLER: "ADMINISTRACIÓN FINANCIERA DEL SECTOR PÚBLICO  
Marco Normativo y Aplicaciones Prácticas en el SIAF-SP"**

realizado en la ciudad de Lima, los días 15 y 16 de octubre de 2012  
con 20 horas lectivas.



*W. Rolando Silva Lozada*

**Wilfredo Rolando Silva Lozada**  
Presidente del CAFAE MEF



# DIRECCIÓN REGIONAL DE TRABAJO Y PROMOCIÓN DEL EMPLEO MOQUEGUA

Velando por el cumplimiento de las Normas Socio laborales de Seguridad, Salud en el Trabajo

## Certificado

Otorgado a: LIDIA ESTHER TITO CUTIPA

Por haber participado en calidad de ASISTENTE al CURSO TALLER Organizado por la Dirección Regional de Trabajo y Promoción del Empleo Moquegua, llevado a cabo el día 20 y 21 de Setiembre del 2012 con un total de 20 horas lectivas.

**TEMAS:**

Planilla Electrónica, Principales Obligaciones Laborales, Ley de Inspecciones y la Nueva Ley Procesal del Trabajo, Responsabilidad Social Empresarial.

Moquegua, 21 de Setiembre del 2012



*[Signature]*  
Mag. Abog. Gloria Doris Valdivia de Ortañez  
Directora Regional de Trabajo y Promoción del Empleo - Moquegua





# GOBIERNO REGIONAL MOQUEGUA

## CERTIFICADO

Otorgado a: **LIDIA ESTHER TITO CUTIPA.**

### EXPOSITORES:

Abog. Maldonado Copca César

TEMA:  
"Registro Derechohabientes"

Abog. Pacci Cárdenas Alberto

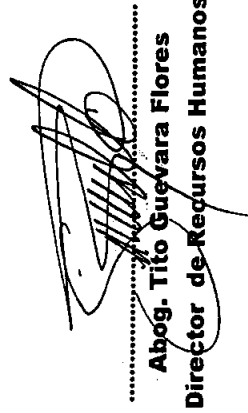
TEMA:  
"Planilla Electrónica - PLAME"

Por su participación como: ASISTENTE en el Taller de Capacitación denominado "PLANILLA ELECTRONICA - PLAME Y REGISTRO DE DERECHOHABIENTES"

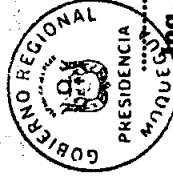
Evento realizado en el Auditorio del Gobierno Regional Moquegua el día 08 de Julio del 2011, con una duración de 06 horas lectivas.

Con el apoyo de:

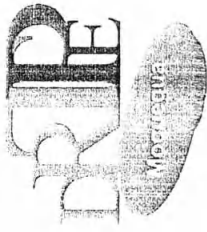


  
Abog. Tito Guevara Flores  
Director de Recursos Humanos

Moquegua, 08 de Julio del 2011



  
Ing. Martín Vizcarra Cornejo  
Presidente Regional



# DIRECCIÓN REGIONAL DE TRABAJO Y PROMOCIÓN DEL EMPLEO MOQUEGUA

## CERTIFICADO

**OTORGADO A: LIDIA ESTHER TITO CUTIPA**

Por haber participado del Seminario de Capacitación y Actualización: "LA CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA DE SERVICIOS (D. LEG. N° 1057) Y LA RECIENTE SENTENCIA DEL TRIBUNAL CONSTITUCIONAL", organizado por la Dirección Regional de Trabajo y Promoción del Empleo Moquegua, llevado a cabo el día 11 de Febrero del 2011, con un total de 10 Horas Académicas.

Moquegua, Febrero 2011



*Gloria Doris Valdivia de Chavez*

**MAG. ABOG. GLORIA DORIS VALDIVIA DE CHAVEZ**  
Directora Regional de Trabajo y Promoción  
del Empleo Moquegua



ORSAVE DISTRIBUCIONES  
**ASESOR EMPRESARIAL**  
REVISTA DE ASESORIA ESPECIALIZADA

# Certificado

Otorgado a: *LIDIA ESTHER TITO CUTIPA*

por su participación en el Seminario Taller "PLAN CONTABLE GENERAL EMPRESARIAL CONCORDADO CON LAS NUEVAS NIIF 2011", realizado el día 18 de Diciembre del 2010 con una duración de 40 horas académicas.

Moquegua, 18 de Diciembre del 2010

  
C.P.C. FERNANDO EFFIO PEREDA  
Expositor



  
ORLANDO SALAS VERA  
Representante de Asesor Empresarial



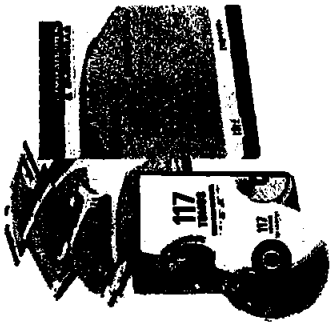
ASESOR EMPRESARIAL  
REVISTA DE ASESORIA ESPECIALIZADA

**G** ACETA  
JURIDICA

IGIB Informativo  
Caballero  
Bustamante

**CONTADORES  
& EMPRESAS**

**M** Gestión Pública  
y Desarrollo  
Asesoría Laboral



**ASESOR EMPRESARIAL**  
REVISTA DE ASESORIA ESPECIALIZADA

# Certificado

Otorgado a: LIDIA ESTHER TITO CUTIPA

por su participación en el Seminario Taller "PLAN CONTABLE EMPRESARIAL CASUÍSTICA Y SU ADECUACION A LAS NIIF'S", realizado el día 05 de Setiembre del 2009 con una duración de 40 horas académicas.

Ilo, 05 de Setiembre del 2009

C.P.C. FERNANDO EFFIO PEREDA  
Expositor



ORLANDO SALAS VERA  
Representante de Asesor Empresarial

Asesor Empresarial  
Revista de Asesoría Especializada



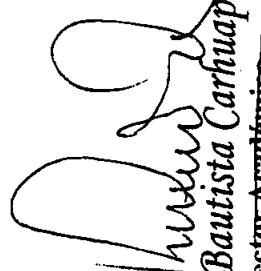
# Certificado

Otorgado a: **TITO CUTIPA, LIDIA ESTHER**

Por su asistencia en calidad de participante en el Curso o Seminario:

## **NUEVO PLAN CONTABLE GUBERNAMENTAL 2009 Y LOS NUEVOS CLASIFICADORES PRESUPUESTARIOS**

Realizado en la ciudad de Tacna 07 de Febrero del 2009, con una duración total de 25 horas académicas.

  
**Juan Bautista Carhuapuma**  
Director Académico  
Instituto de Gerencia Intercontinental



Lima, 07 de Febrero del 2009

  
**CPC Erik Rodriguez Giraldo**  
Expositor



# CERTIFICADO

**Expositor**  
Abog. David Pajares Gómez  
Funcionamiento del área Legal de la  
Intendencia de Aduanas - Tacna

## Temario

- Régimen de Importación de Mercancía para el consumo.
- Recaudación Aduanera
- Obligaciones, sujetos y objeto
- Nacimiento de la obligación Tributaria
- Exigibilidad, Extinción y Liquidación de Tributos
- Importación Definitiva
- Comentarios de la Nueva Ley General Aduanera D. Leg N° 1053

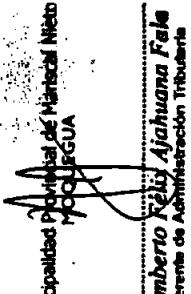
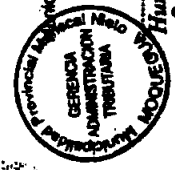
Otorgado a:

**LIDIA ESTHER TITO CUTIPA**

Por haber participado en el curso de Capacitación denominado:

**“Tributos Aduaneros en el Régimen de Importación”**

Desarrollado en la ciudad de Moquegua, el día 27 de Febrero del 2009, con un Valor Académico, equivalente a 30 horas lectivas.



Moquegua, Febrero 2009

Humberto Félix Ajahuana Fala  
Gerente de Administración Tributaria





UNIVERSIDAD ALAS PERUANAS  
FILIAL-AREQUIPA

**FACULTAD DE CIENCIAS EMPRESARIALES**  
**Escuela Académico Profesional de Ciencias Contables y Financieras**

*Certificado*

**LIDIA ESTHER TITO CUTIPA**

Otorgado a:

Por su participación en el FORO-PANEL "ANÁLISIS DEL PLAN CONTABLE GENERAL EMPRESARIAL" realizado el día Viernes 05 de diciembre, según Resolución del CNC Nro. 041-2008-EF/94; 25/10/2008, con un valor de 1,0 crédito académico.

En condición de: **ASISTENTE**

Arequipa, diciembre 2008



*[Signature]*  
Dr. Georcio Molina Vásquez  
VICERRECTOR ADJUNTO



*[Signature]*  
Dr. Adilson Postigo Peralta  
DIRECTOR ADJUNTO

# Certificado

Otorgado a: LIDIA ESTHER TITO CUTIPA

por su participación en el Seminario Taller "DECLARACION JURADA PDT CIERRE  
**CONTABLE Y TRIBUTARIO 2007 APERTURA 2008. DECLARACIONES  
JURADAS PERSONAS NATURALES Y JURIDICAS**", realizado el 15 de Marzo del  
2008 con una duración de 40 horas académicas.

Moquegua, 15 de Marzo del 2008



ORLANDO SALAS VERA  
Representante de Asesor Empresarial

C.P.C. DANTE ATAUPIILCO VERA  
Expositor



# UAP

UNIVERSIDAD ALAS PERUANAS  
FILIAL - AREQUIPA

Escuela Profesional de Ciencias Contables y Financieras

## Certificado

Otorgado a: Tito Cutipa, Lidia Esther

Por su Participación como ASISTENTE al Ciclo de Conferencias Magistrales "ANÁLISIS SITUACIONAL TRIBUTARIO VIGENTE Y PROSPECTIVO FRENTE A LA EVASIÓN Y ELUSIÓN TRIBUTARIA EN EL PERÚ", realizado el día viernes 13 del presente.

Arequipa, julio 2007



¡Yo pago mis impuestos!



*Dr. León Melina Vasquez*  
VICERRECTOR ADJUNTO  
UNIVERSIDAD ALAS PERUANAS  
FILIAL - AREQUIPA

*Mg. Adilson Postigo Peralta*  
DIRECTOR ADJUNTO  
ESCUELA PROFESIONAL DE CIENCIAS  
CONTABLES Y FINANCIERAS  
UNIVERSIDAD ALAS PERUANAS - FILIAL - AREQUIPA

# Universidad José Carlos Mariátegui

## “Asociación Educativa Manuel Abastos Hurtado”

Aprobado por Resolución Rectoral N° 208-2005-R-UJCM

POR CUANTO:

En el Programa de DIPLOMADOS UNIVERSITARIOS DE LA ESCUELA DE POST GRADO

A Don (ña):

LIDIA ESTHER TITO CUTIPA

Ha aprobado el plan de estudios correspondientes al Diplomado en Administración y Logística y de conformidad con el Art. 58 de la Ley Universitaria Ley 23733, el Estatuto de la Universidad José Carlos Mariátegui y el Reglamento de Diplomados

Se otorga el

DIPLOMA EN

## ADMINISTRACION Y LOGISTICA

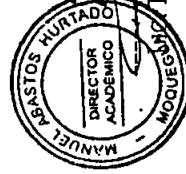
POR TANTO

Se expide el presente Diploma para que se le reconozca como tal y se le otorguen los beneficios y privilegio que le corresponde:

Dado y firmado en Moquegua, 11 de Mayo del 2007



MAG. ALBERTO R. COAYLA VILCA  
RECTOR  
UNIVERSIDAD JOSÉ CARLOS MARIATEGUI



LEONARDA F. TORRES QUISPE  
DIRECTOR ACADEMICO  
ASOCIACIÓN MANUEL ABASTOS HURTADO

LIDIA ESTHER TITO CUTIPA  
PARTICIPANTE





**Entrelíneas**<sup>®</sup>

Actualización, Orientación y Aplicación

# Certificado

Otorgado a: LIDIA ESTHER TITO CUTIPA  
por su participación en el Seminario "CIERRE CONTABLE TRIBUTARIO  
EJERCICIO 2006 - PLANEAMIENTO 2007 DECLARACIONES JURADAS  
PERSONAS NATURALES Y JURIDICAS" realizado el 03 de Marzo del 2007  
con una duración de 20 horas académicas.

Moquegua, 03 de Marzo del 2007



C.P.C. DANTE ATAUJILCO VERA  
Expositor

ORLANDO SALAS VERA  
Representante Entrelíneas



**EXE-TEC**

Reg. N° 000036 -ED

DIRECCION REGIONAL  
MOQUEGUA

**MINISTERIO DE EDUCACIÓN  
DIRECCIÓN DE CAPACITACIÓN PROFESIONAL  
EDUCACIÓN OCUPACIONAL**

**CENTRO DE EDUCACIÓN OCUPACIONAL DE GESTIÓN NO ESTATAL  
"EXE-TEC" R.D.S.R. - 00443-93 MOQUEGUA**

# Certificado

Otorgado a: LIDIA ESTHER TITO CUTIPA

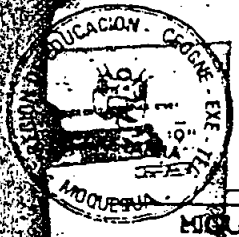
Por haber: APROBADO

El programa: MS EXCEL AVANZADO 2003

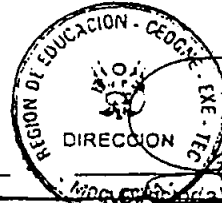
Realizado del: 21 - 03 - 2005 al 05 - 04 - 2005

Con una duración de: 040 HORAS PEDAGOGICAS

Moquegua, 06 de abril 2005



*Miguel Tobala Ramos*  
Secretaría  
**MIGUEL TOBALA RAMOS**  
PROMOTOR



*Luz Zabalaga de Tobala*  
DIRECCION  
**LUZ ZABALAGA DE TOBALA**  
DIRECTORA  
CICLO "EXE-TEC"

*Isaac Japura Mamani*  
Docente  
**ISAAC JAPURA MAMANI**  
INGENIERO DE SISTEMAS  
E INFORMÁTICA





Reg. N° 000086 -ED

DIRECCION REGIONAL  
MOQUEGUA

MINISTERIO DE EDUCACIÓN

DIRECCIÓN DE CAPACITACIÓN PROFESIONAL  
EDUCACIÓN OCUPACIONAL

CENTRO DE EDUCACIÓN OCUPACIONAL DE GESTIÓN NO ESTATAL  
"EXE-TEC" R.D.S.R. - 00443-93 MOQUEGUA

# Certificado

Otorgado a: LIDIA ESTHER TITO CUTIPA

Por haber: APROBADO

El programa: SISTEMA INTEGRADO DE ADMINISTRACION FINANCIERA-SIAF-SP

Realizado del: 05 - 03 - 2005 al 26 - 03 - 2005

Con una duración de: 040 HORAS PEDAGÓGICAS

26 de MARZO 2005

Moquegua, \_\_\_\_\_

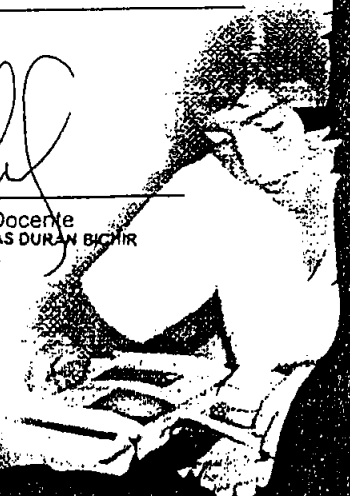


Secretaria  
ISAAC JAPIRA MAMANI

Dirección  
Tobala Zabalaga

Docente  
C.F.C. ZACARIAS DURAN BICHER

INGENIERA EN ESTADÍSTICA E INFORMÁTICA  
Reg. del Colegio de Ingenieros N° 57220





MINISTERIO DE EDUCACIÓN  
DIRECCIÓN DE CAPACITACIÓN PROFESIONAL EDUCACIÓN OCUPACIONAL

# SEMINARIO TALLER: COMPLEMENTOS INFORMÁTICOS PARA LA OFICINA

## Articulación

### TEMARIO

#### VIRUS INFORMÁTICO Y SU IMPACTO EN LA SOCIEDAD DE LA INFORMACIÓN

Virus Informático: Concepto y características. Tipo de Virus Informático. Daño causado por los Virus. Virus Informáticos en Internet.  
Antivirus: Concepto y características. Principales Antivirus. The Hacker Antivirus. Normas de Prevención.

#### UTILITARIOS DE DISCO: PEQUEÑOS QUE PRESTAN GRANDES SERVICIOS

Almacenamiento de Información: Tecnología de Almacenamiento, Mantenimiento de Discos.  
Compresión y descompresión: Teoría de la Compresión. Winzip: Características y uso. Hacia: Características y uso.

#### TECNOLOGÍA DE AUDIO Y VIDEO DIGITAL

Audio Digital: Descripción, Formatos: mp3, wav, snd, Winamp: Características y uso. Digitalización de audio.  
Video Digital: Descripción, Formatos: mpg, dat, avi  
Almacenamiento de Audio y Video: Fundamentos de grabación, Unidad grabadora de Cd's: Definición, Características y uso.  
Nero: Características de uso, duplicado de Cd's, Grabación de datos, Grabación de audio, Grabación de video

Otorgado a: LIDIA ESTHER TITO CUTIPA

ASISTENTE

Por su participación en calidad de: **COMPLEMENTOS INFORMÁTICOS**  
En el SEMINARIO TALLER: **PARA LA OFICINA**, con una duración de 40 horas académicas, realizado en la ciudad de Moquegua los días 13, 14 y 15 de Agosto del 2004.

Moquegua, Agosto del 2004



*Lily Tobala Zabalaga*  
DIRECTOR(a) DEL CENTRO  
Lily Tobala Zabalaga

INGENIERA EN ESTADÍSTICA E INFORMÁTICA  
Reg. del Colegio de Ingenieros N° 57220

*Miguel Ángel Dextre Aguilar*  
PROF. MIGUEL ANGEL DEXTRE AGUILAR  
Esp. Telecomunicaciones e Informática  
PONENTE



MINISTERIO DE EDUCACIÓN  
INSTITUTO SUPERIOR TECNOLÓGICO "JOSÉ CARLOS MARIATEGUI"  
DEPARTAMENTO DE CONTABILIDAD

# Certificado

## TEMARIO:

- ☛ Formulación de Estados Financieros.
- ☛ Ajustes por Inflación.
- ☛ Estado de Cambios en el Patrimonio Neto.
- ☛ Estado de flujos en Efectivo.


### EXPOSITOR:

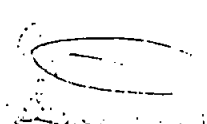
CPC. Jesús Flores Cruz

OTORGADO A : Lidia Esther  
Tito Cutipa.

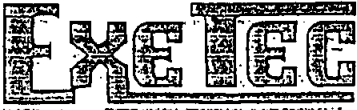
Por su participación en el CURSO - TALLER "FORMULACIÓN DE ESTADOS FINANCIEROS Y AJUSTES" en calidad de: ASISTENTE los días 08 y 09 de Junio del 2002 con un valor oficial de 30 horas Pedagógicas, realizado en el I.S.T. JOSÉ CARLOS MARIATEGUI - Moquegua.

Moquegua, 15 de Junio del 2002

  
LIC. ALEJANDRO BLAS VÁSQUEZ  
DIRECTOR I. S. T. "JOSÉ C. MARIATEGUI"

  
CPC. ISABEL SÁRCO HANCCO  
JEFE DE DPTO. DE CONTABILIDAD  
I.S.T. "JOSÉ C. MARIATEGUI"

  
CPC. JESÚS FLORES CRUZ  
EXPOSITOR



RDSR.00443-93 ED



# I CURSO TALLER

## "CONTABILIDAD COMPUTARIZADA CONCAR"

### Temario

#### TECNOLOGIA INFORMATICA

- Modificación de parámetros para comprobantes de compras o ventas.
- Formatos de balance general.
- Parámetros para regulación por diferencia de cambio.

#### MONOGRAFIA CON REGISTROS CONTABLES

- Uso de Monografía
- Asientos por diferencia de cambio en forma automática.
- Asientos de ajuste por inflación.
- Asientos de Cierre.

#### OPERACIONES ESPECIALES

- Transferencia automática de Archivos al Programa declaración telemática PDT-SUNAT.
- Declaraciones de agentes de retención
- Precauciones para el uso de la Licencia.


# Verificado

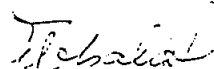
Otorgado a:

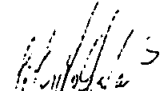
**LIDIA ESTHER TITO CUTIPA**

Por su participación como Asistente en el I Curso Taller: "Contabilidad Computarizada CONCAR", realizado en EXE-TEC, los días 11, 18, 25 y 26 de Mayo con un total de 40 horas cronológicas.

Moquegua, Mayo del 2002.

  
C.P.C. Guillermo Ricardo Humire Delgado  
EXPOSITOR

  
Prof. Miguel Tobala Ramos  
DIRECTOR

  
Ing. Lily Tobala Zabalaga  
Coordinadora de EXE-TEC

UNIVERSIDAD PRIVADA DE MOQUEGUA  
ESCUELA PROFESIONAL DE CONTABILIDAD

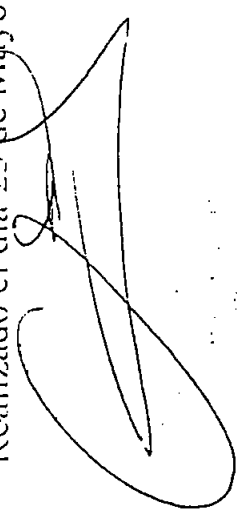
ENTRELÍNEAS  
CERTIFICADO

Otorgado a: Laura Esther Tito Guíñaga

Por su participación como: ASISTENTE

En el SEMINARIOTALLER sobre "PLANEAMIENTO TRIBUTARIO ESTRATÉGICO 2002 -  
RESIT. TAX PLANNING".

Realizado el día 25 de Mayo del 2002, con una duración de 12 horas académicas.



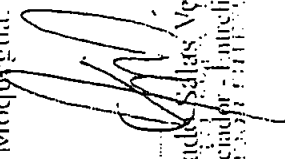
Expositor



Decano

Escuela Profesional de Contabilidad

Moquegua, Mayo 2002



C. Gerardo Salas Vera  
Asesorador Académico  
DISTRITO DE ENTRELÍNEAS



MINISTERIO DE EDUCACIÓN  
INSTITUTO SUPERIOR TECNOLÓGICO " JOSÉ CARLOS MARIATEGUI"  
DEPARTAMENTO DE CONTABILIDAD

# CERTIFICADO

## TEMARIO

- \* Análisis de Asientos Contables
- \* Elaboración de Libros Auxiliares
- \* Elaboración de Libros Principales
- \* Cierre de Libros
- \* Estado de Ganancias y Perdidas
- \* Balance General
- \* Hoja de trabajo

### EXPOSITOR

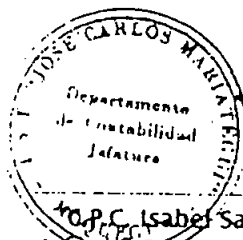
C.P.C. Jorge Flores Salas

OTORGADO A: LIDIA ESTHER TITO CUTIPA

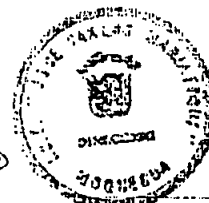
Por participación en el CURSO - TALLER " DESARROLLO MONOGRÁFICO DE UNA EMPRESA COMERCIAL" en calidad de: ASISTENTE los días 15 y 16 de Diciembre del 2001 con un valor oficial de 30 horas Pedagógicas, realizado en el IST JOSÉ CARLOS MARIATEGUI - Moquegua .

Moquegua, Diciembre del 2001

C.P.C. Jorge Flores Salas  
EXPOSITOR



C.P.C. Isabel Sarcó Hanco  
Jefe del Depto. De Contabilidad  
I.S.T. "JOSE C. MARIATEGUI"



LIC. Alejandro Blas Vásquez  
DIRECTOR I.S.T. "JOSE C. MARIATEGUI"





# MINISTERIO DE EDUCACION

INSTITUTO SUPERIOR TECNOLOGICO "JOSE CARLOS MARIATEGUI"  
DEPARTAMENTO DE CONTABILIDAD

## CURSO - TALLER

### "SISTEMAS DE CONTABILIDAD COMPUTARIZADA"

# CERTIFICADO

#### TEMARIO

- Desarrollo monográfico comercial, industrial y de servicios.
- Implantación del sistema computarizado.
- Aplicación y análisis del plan de cuentas.
- Procedimiento de datos y registro de libros Auxiliar y principales.
- Obtención de resultados en los estados financieros.
- Análisis de los EE. FF.

#### EXPOSITOR

C.P.C. Gaby Palacios Valdivia

Otorgado a: LIDIA ESTHER

TITO CUTIPA

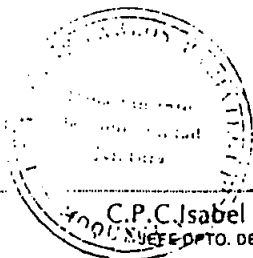
Por su participación en calidad de:

ASISTENTE

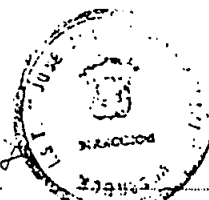
Desarrollado los días 06, 07 y 08 de  
Octubre del 2001 con un Valor  
Oficial de 40 Horas Pedagógicas

Moquegua. Octubre del 2001

C.P.C. Gaby Palacios Valdivia  
EXPOSITOR



C.P.C. Jsabel Sarco Hancoo  
DPTO. DE CONTABILIDAD



Etc. Alejandro Blas Vásquez  
DIRECTOR I.S.T. "JOSE C. MARIATEGUI"



GOBIERNO REGIONAL  
MOQUEGUA

## CERTIFICADO DE PRACTICAS

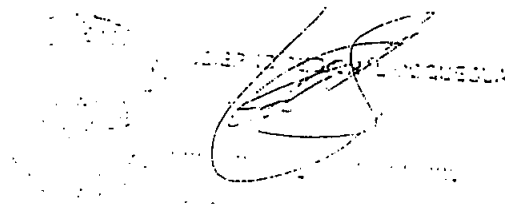
El Director de Recursos Humanos del Gobierno Regional Moquegua.  
que suscribe:

### CERTIFICA:

Que la Srta. LIDIA ESTHER TITO CUTIPA, con D.N.I. N° 42360764, ha realizado sus Prácticas en la Carrera de Computación en la Dirección Regional de Logística y Servicios Generales del Gobierno Regional Moquegua, desde el 21 de Octubre del 2004 al 31 de Enero del 2005, acumulando un total de 496 horas. Durante su permanencia en nuestra Entidad, la practicante ha demostrado responsabilidad, puntualidad y eficiencia en las labores encomendadas.

Se expide el presente Certificado a solicitud de la interesada para los fines que crea convenientes.

Moquegua, 05 de Agosto de 2005.



MZN/DRH  
c.c. Archivo



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL  
MARISCAL NIETO  
MOQUEGUA

## CERTIFICADO DE PRACTICAS

EL SUB GERENTE DE RECURSOS HUMANOS DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE MARISCAL NIETO; que suscribe:

**CERTIFICA :**

Que la Srta. **LIDIA ESTHER TITO CUTIPA**, egresada del Instituto Superior Tecnológico "José Carlos Mariategui - Moquegua", Practicas Profesionales de la Carrera Profesional de Contabilidad, en la Sub Gerencia de Contabilidad, de la Municipalidad Provincial de Mariscal Nieto, desde el 09 de Enero del 2004 al 31 de Mayo del 2004, con total de 100 días laborados 632.37 horas laboradas.

Se expide el presente a solicitud de la interesada, para los fines que estime conveniente.

Moquegua, 12 de Junio del 2004.



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE MARISCAL NIETO  
MOQUEGUA

*Abog. Daniel J. Pérez Juárez*  
Jefe de la Unidad de Personal

DMJJ/SGRH/MPMN  
stp/Sacr. Adm.  
cc. Archivo



REGION MOQUEGUA  
 DIRECCION REGIONAL DE TRANSPORTES Y COMUNICACIONES  
 Jr. Junin N° 364 Telf. 761591 Telefax 054-761005

# CERTIFICADO DE PRACTICAS

EL DIRECTOR REGIONAL DE TRANSPORTES Y COMUNICACIONES MOQUEGUA

CERTIFICA :

Que la Srta. **LIDIA ESTHER TITO CUTIPA**, ha realizado sus Prácticas Intermedias de **CONTABILIDAD**, en la **Oficina de Abastecimiento** de esta Dirección Regional de Transportes y Comunicaciones, desde el 08 de Enero del 2003 hasta el 25 de Febrero del 2003, con una duración de 224 horas efectivas de Prácticas.

Durante el desarrollo de sus prácticas ha demostrado desempeño, conocimiento e iniciativa en las acciones encomendadas por su Jefe Inmediato.

Se expide el presente, para los fines que estime por conveniente.

Moquegua, 2003 Marzo 24



DIRECCION REGIONAL DE TRANSPORTES Y COMUNICACIONES  
 LIDIA ESTHER TITO CUTIPA  
 Jefe de Abastecimiento y Servicios Auxiliares  
 Hombres 1001 - Guirán Flores  
 JEFE UNIDAD DE ABASTECIMIENTO Y SERVICIOS AUXILIARES

REGION MOQUEGUA  
 DIRECCION REGIONAL DE TRANSPORTES Y COMUNICACIONES  
 JUANITA HUINLE VAYO  
 DIRECTOR DE ADMINISTRACION

REGION MOQUEGUA  
 DIRECCION REGIONAL DE TRANSPORTES Y COMUNICACIONES  
 ASISTENTE ADMINISTRATIVO  
 LIDIA ESTHER TITO CUTIPA



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE TORATA  
MOQUEGUA

**“Año del Deber Ciudadano”**

## **CONSTANCIA DE RECONOCIMIENTO**

Por medio del presente se concede un **RECONOCIMIENTO** a la Srta. **LIDIA TITO CUTIPA** por haber realizado una eficiente labor en el área de la Unidad de Procesamiento de Información y Control.

Se expide la presente para los fines que estime por conveniente la interesada.

Atentamente,

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE TORATA  
*Barrera*  
Bach. P. Gregorio Barrera Guierrez  
SUB GERENTE LOGISTICA  
CONTROL PATRIMONIAL

Torata, 20 de agosto del 2007

C. c.: Archivo



El Gerente Regional de Recursos Naturales y Gestión del Medio Ambiente del Gobierno Regional de Ica, otorga la presente:

## **CONSTANCIA**

### **TEC. LIDIA TITO CUTIPA**

Por su invaluable apoyo, en favor de la población damnificada de nuestra Región, a consecuencia del sismo ocurrido el día 15 de agosto del presente, asimismo en el Manejo de Herramientas en Prevención y Atención de Desastres:

- SUMA - Manejo de Suministros en Emergencia
- EDAN - Evaluación de Daños y Análisis de Necesidades
- SAT - Sistema de Alerta Temprana
- ESFERA - Carta Humanitaria, Normas Mínimas en Atención de Desastres

Ica, 03 de Setiembre 2007

GOBIERNO REGIONAL DE ICA  
Gerencia Regional, Recursos Naturales y Gestión del Medio Ambiente

  
Ing. José Antonio Salcedo Arce  
GERENTE REGIONAL



# Gobierno Regional de Ica



RESOLUCIÓN EJECUTIVA REGIONAL N° 0575 - 2007 - GORE ICA/PR

Ica, 27 AGO. 2007

**CONSIDERANDO:**

Que, el territorio de la Región Ica, ha sufrido los efectos de un sismo de gran magnitud (7,9 grados en la escala de Richter) el día miércoles 15 de Agosto del año 2007, el mismo que ha generado una considerable cantidad de personas fallecidas y miles de heridos, así como casi la totalidad de la población de la Región ha quedado en condición de afectados y damnificados;

Que, no obstante al haberse acordado mediante Sesión de Consejo Regional Extraordinaria de fecha 16 de Agosto del 2007 que todos los recursos humanos, maquinarias y logística del Gobierno Regional de Ica, se pongan a disposición de la población damnificada, éstos resultan insuficientes debido a la magnitud de la tragedia y a los efectos devastadores del fenómeno natural;

Que, la solidaridad y aporte material de personas naturales y jurídicas, nacionales y extranjeras se ha hecho presente para atenuar los efectos de este desastre natural remitiendo y trasladando una serie de donaciones que servirán para atender las necesidades básicas y urgentes de la población damnificada y afectada de la Región;

Que, es política de Gobierno Regional de Ica, reconocer y agradecer el aporte, de cualquier índole, de los ciudadanos y entidades, nacionales o extranjeros que nos brinden su apoyo en estos momentos de pesar y dolor;

Que, estando a lo dispuesto por el Artículo 21° Inciso d) de la Ley N° 27867 Ley Orgánica de Gobiernos Regionales, concordante con el Artículo 41° Inciso a) del texto legal acotado;

**SE RESUELVE:**

**ARTICULO ÚNICO.- RECONOCER y AGRADECER** a los Jóvenes Voluntarios de la ONG Prevención de Desastres - PREDES, por su invaluable apoyo en favor de la población damnificada de nuestra Región, a consecuencia del Sismo ocurrido el día 15 de Agosto del presente, según el siguiente detalle:

- Juan Carlos Zambrano Flores
- Lidia Esther Tito Cutipa
- Elizabeth Marlene Ccopa Chicalla
- Alberto Bernabé Callacondo Huanca
- Roberto Hipólito Peñaloza Salazar
- Jorge Coaquira Miranda

**REGÍSTRESE, COMUNÍQUESE Y CÚMPLASE.**



GOBIERNO REGIONAL DE ICA

OSCARO TRIVERO CUTIP  
PRESIDENTE



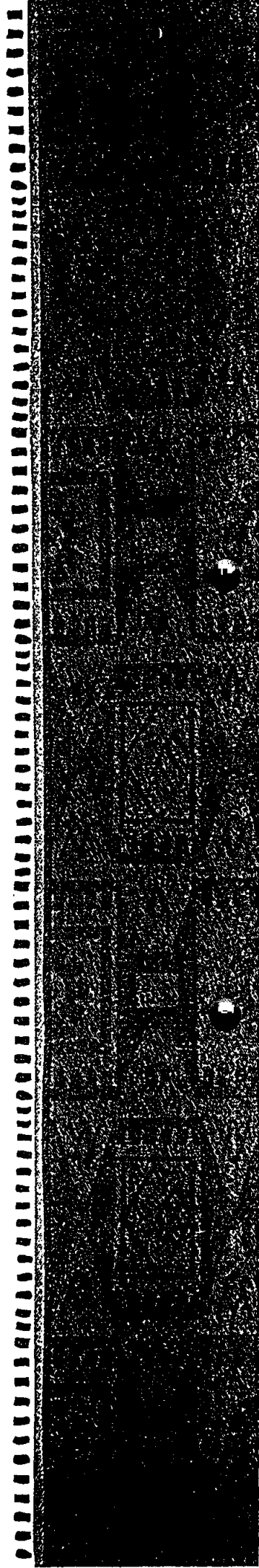
El Proyecto Regional de Sistematización y Diseminación de Experiencias Exitosas en Preparativos de Desastre y Gestión Local de Riesgo - Región Andina, confiere el presente certificado a

*Lidia Esther Tito Cutipa*

Por su participación en el Taller Regional  
"Intercambio de Experiencias entre Comunidades"  
Preparativos de Desastres y Gestión Local de Riesgo - Región Andina  
Realizado en Manizales, Colombia del 29 de junio al 2 de julio de 2005

---

Coordinadora Regional del Proyecto  
DIPECHO/PNUD







Federación Internacional de Sociedades  
de la Cruz Roja y de la Media Luna Roja



CICR

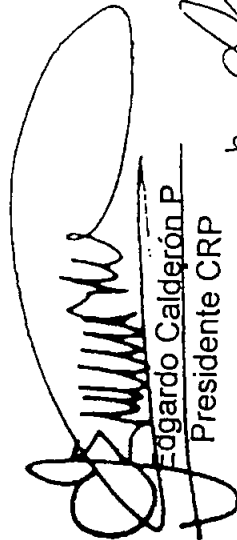
# Certificado

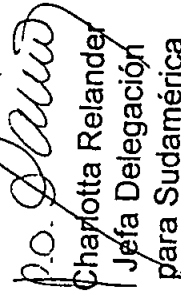
Otorgado a

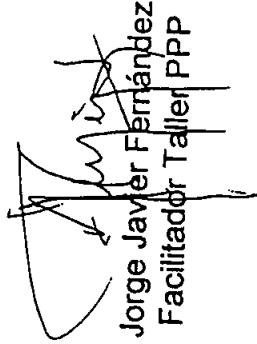
## Lidia Esther Tito Cutipa

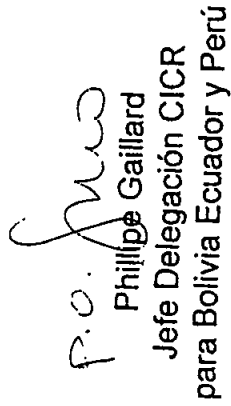
Por su participación en el "I Taller de Proceso de Planificación del Proyecto del 11 al 14 de Noviembre".

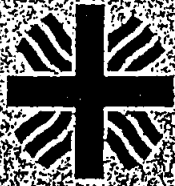
Lima, 14 de Noviembre del 2004

  
Edgardo Calderón P.  
Presidente CRP

  
Charlotta Relander  
Jefa Delegación  
para Sudamérica

  
Jorge Javier Fernández  
Facilitador Taller PPP

  
Philippe Gaillard  
Jefe Delegación CICR  
para Bolivia Ecuador y Perú



CARITAS  
FIDE EJECUTIVA MOQUEGUA



GOBIERNO REGIONAL  
MOQUEGUA



MINISTERIO DE EDUCACIÓN  
DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN  
UCE - MANISCALNIEVO MOQUEGUA



UNIVERSIDAD  
CRISTIANA  
REGIONAL  
SANTA TERESA

# CERTIFICADO

Otorgado a *Lidia Esther Tito Cutipa*

Por su participación como *Asistente* en el  
**Foro Regional**

*Sociedad, Desarrollo y Desastre*

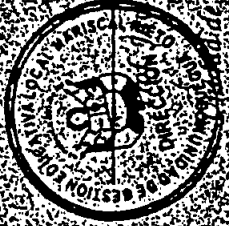
realizado el día 28 de Setiembre del presente  
Moquegua, Setiembre del 2004



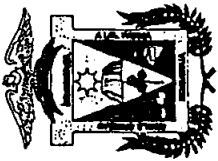
S. Adalberto Rivera  
Secretaría Ejecutiva  
Caritas Sede Ejecutiva Moquegua



GOBIERNO REGIONAL  
MOQUEGUA  
Cristina Consistentines Gosac  
Presidenta  
Gobierno Regional Moquegua



Director  
Regional de Gestión Educativa  
Marcela Vela



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL  
MARISCAL NIETO



**predes**  
Centro de Estudios y  
Prevención de Desastres



**oxfam**



**Vivienda**  
DIRECCION REGIONAL  
MOQUEGUA



CONSEJO DEPARTAMENTAL  
MOQUEGUA

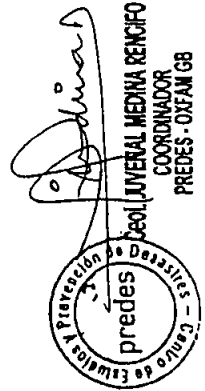
# CERTIFICADO

Otorgado a

**Lidia Tito Cutipa**

Por su participación en el Conversatorio "LA CIUDAD DE MOQUEGUA: HACIA EL DESARROLLO SEGURO, ORDENADO Y SOSTENIBLE Ó HACIA EL RIESGO DE NUEVOS DESASTRES", organizado por la Municipalidad Provincial de Mariscal Nieto, Colegio de Ingenieros Moquegua, Dirección Regional de Vivienda, Construcción y Saneamiento y PREDES-OXFAM, llevado a cabo en ésta ciudad el 25 de febrero 2004.

Moquegua, Febrero de 2004.



**Ceol JOVERAL MEDINA RENCIFO**  
COORDINADOR  
PREDES - OXFAM GB

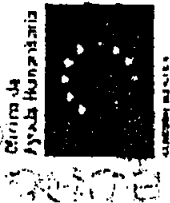
*Alfonso E.*  
**Ing. JOSE LUIS NUÑEZ HERRERA**  
PRESIDENTE CAPTULO CIVILES  
Colegio de Ingenieros Moquegua

*R. B. B.*  
**Arq. ROSSENDA BEROLATTI DE LA CUBA**  
DIRECTORA REGIONAL  
Vivienda, Construcción y Saneamiento

**Dr. VICENTE ANTONIO ZEBALLOS SALINAS**  
ALCALDE  
Municipalidad Provincial Mariscal Nieto



Municipalidad  
Provincial de  
Mariscal Nieto



Oxfam



PREDES  
CENTRO DE ESTUDIOS Y  
PREVENCIÓN DE DESASTRES

## CERTIFICADO

### Temas Desarrollados

- ❖ Ética valores y Ciudadanía
- ❖ Evaluación de daños y Análisis de Necesidades.
- ❖ Esfera
- ❖ Teoría de los Desastres
- ❖ Primeros Auxilios
- ❖ Traslado de Heridos
- ❖ Rescate
- ❖ Sistema de Alerta Temprana
- ❖ MISE SUMA

Total 65 horas lectivas

Otorgado a:

**LIDIA ESTHER TITO CUTIPA**

Por su activa participación como ASISTENTE en el Programa de Capacitación de Jóvenes Voluntarios en Prevención de Desastres, desarrollado desde Diciembre 2002 a Julio 2003, en el marco del proyecto "Desarrollo de Capacidades Locales para Prevenir Desastres en Comunidades Vulnerables a Terremotos en Moquegua Samegua y Torata", ejecutado por PREDES y OXFAM GB, con el Auspicio del Programa DIPECHO de la Oficina de Ayuda Humanitaria de la Comisión EUROPEA - ECHO.

Moquegua 31 de Julio del 2003

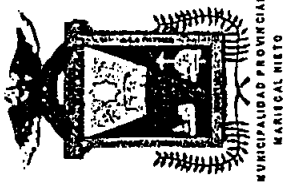
.....  
.....  
.....

Dr. Antonio Zeballos Salinas  
Alcalde Provincial



.....  
.....

Geol. Juvenal Medina Rengifo  
Coordinador de Proyecto



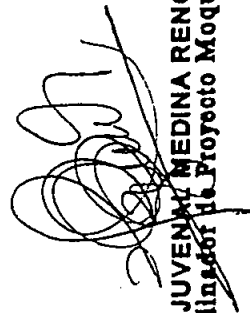
# CERTIFICADO

Otorgado a:

## Lidia Esther Tito Cutipa

Por su participación en el I Taller de Capacitación para Radio Operadores de Emergencia y Desastres del Comité Provincial de Defensa Civil de la Provincia Mariscal Nieto, desarrollado en Moquegua, el día 30 de Abril 2003.

Moquegua, 30 de Abril de 2003.

  
JUVENAL MEDINA RENGIFO  
Coordinador de Proyecto Moquegua



  
Dr. VICENTE ANTONIO ZEBALLOS SALINAS  
Presidente del Comité Provincial de Defensa Civil



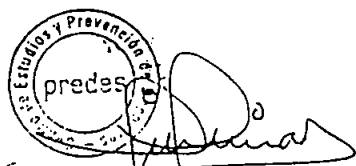
## CONSTANCIA

Otorgado a: **LIDIA TITO CUTIPA**

Por su participación en las capacitaciones sobre los temas de Sistema de Alerta Temprana (SAT) y Sistema de Manejo de Suministro de Emergencia (SUMA), realizado en el marco del Proyecto "Desarrollo de Capacidades Locales para Prevenir Desastres en Comunidades Vulnerables a Terremotos", estos cursos se llevaron a cabo en el Auditorio de la Municipalidad Provincial de Mariscal Nieto el día 22 de Abril con una duración de cinco horas.

Se otorga la presente constancia para los fines pertinentes

Moquegua 22 de Abril 2003



Geol. Juvenal Medina Rengifo  
Coordinador de Proyecto  
PREDES



Dr. Vicente A. Zeballos Salinas  
Alcalde Provincial de  
Mariscal Nieto



## CONSTANCIA

Otorgado a: **LIDIA ESTHER TITO CUTIPA**

Por su participación en las capacitaciones sobre los temas de La Carta Humanitaria y Normas Mínimas de Respuesta Humanitaria en Casos de Desastre (ESFERA) y Evaluación de Daños y Análisis de Necesidades (EDAN), realizado en el marco del Proyecto “Desarrollo de Capacidades Locales para Prevenir Desastres en Comunidades Vulnerables a Terremotos”, estos cursos se llevaron a cabo en el Auditorio de la Municipalidad Provincial de Mariscal Nieto el día 23 de Abril con una duración de cinco horas.

Se otorga la presente constancia para los fines pertinentes

Moquegua 23 de Abril 2003

Geol. Javenal Medina Rengifo  
Coordinador de Proyecto  
PREDES



Dr. Vicente A. Zaballos Salinas  
Alcalde Provincial de  
Mariscal Nieto

## CONSTANCIA

El que suscribe, Coordinador del Centro de Estudios y Prevención de Desastres PREDES, en el marco del Proyecto: **"Desarrollo de Capacidades Locales en Comunidades Vulnerables a Terremotos"**,

### HACE CONSTAR:

Que, la Srta. Lidia Tito Cutipa, ha prestado su valioso y destacado apoyo como Instructora en el Taller de Reforzamiento y Evaluación de Habilidades y Destrezas de los Jóvenes Voluntarios en Prevención de Desastres, ejecutado en Ilo los días 28,29 y 30 de marzo del 2003, desarrollando de manera profesional y eficiente el Tema: **"Identificación de tipos de fracturas y procedimientos y técnicas de estabilización"**

Razón por la cual extendemos la presente constancia, en testimonio y mérito a dicha acción.

Moquegua, 2 de Abril de 2003





Municipalidad  
Provincial de  
Mariscal Nieto



PREDES  
CENTRO DE ESTUDIOS Y  
PREVENCIÓN DE DESASTRES

PROYECTO

MOQUEGUA, LIDIA SATEA

con su participación en el Foro Técnico DIAGNOSTICO DE RIESGOS Y PLANES  
PARA LA PREVENCIÓN, RECONSTRUCCIÓN Y DESARROLLO DE MOQUEGUA, llevado  
a cabo en la ciudad de Moquegua los días 27, 28 de febrero y 1º de marzo del 2003.

Moquegua, Febrero de 2003.



Ing. JUVENAL MEDINA RENGIFO  
Coordinador de Proyecto

Soc. GILBERTO ROMERO ZEBALLOS  
PRESIDENTE

ING. VICENTE ANICIBIO ZEBALLOS  
Alcalde de Moquegua



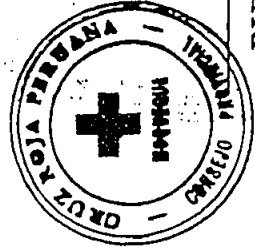
**SOCIEDAD PERUANA DE LA CRUZ ROJA**  
Filial Mariscal Nieto - Moquegua

**DECLARACION DE OTORGAMIENTO**

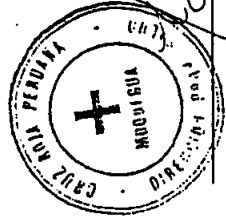
Otorgado a: **LIDIA ESTHER TITO CUTIPA**

Por haber participado y aprobado el Curso Taller : "SALUD EN  
**DESASTRES"**, realizado los días 08 y 09 de Setiembre del 2001 en la ciudad  
de Moquegua, con una duración de 20 horas pedagógicas.

Moquegua, 09 de Setiembre del 2001



RUBÉN COAQUIRA MIRANDA  
Presidente de la Cruz Roja  
Filial Mariscal Nieto - Moquegua



LUZ MARIA HUANCA QUISPE  
Dirección Provincial de Salud  
Cruz Roja - Filial Mariscal Nieto