



**UNIVERSIDAD NACIONAL DE MOQUEGUA
COMISIÓN ORGANIZADORA
SECRETARÍA GENERAL**

UNAM / FOLIO
61

"Año de la Unión Nacional Frente a la Crisis Externa"

RESOLUCIÓN C.O. N° 154-2009-UNAM

Samegua, 23 de Junio del 2009

-1-

VISTO

El Informe N° 082-2009-OPPTO/UNAM de fecha 09 de Junio del 2009 presentado por la Unidad de Presupuesto elevando Certificación Presupuestal del Informe N° 101-2009-ORRPP/UNAM solicitando conformidad de Publicación en Revista "Exportar" Economía, Negocios & Turismo y el acuerdo en Sesión Ordinaria de Comisión Organizadora de la Universidad Nacional de Moquegua de fecha 22 de Junio del 2009, y;

CONSIDERANDO:

Que, la Constitución Política del Perú en su Artículo 18° establece que "Cada Universidad es autónoma en su régimen normativo, de gobierno, académico, administrativo y económico. Las universidades se rigen por sus propios Estatutos en el marco de la Constitución y las Leyes";

Que, mediante Ley N° 28520 se crea la Universidad Nacional de Moquegua como persona jurídica de derecho público interno; mediante Resolución N° 336-2007- CONAFU, de fecha 12 de diciembre del 2007, se resuelve otorgar la autorización de funcionamiento provisional y mediante Resolución N° 277-2008-CONAFU del 21 de Julio del 2008 se designa al Dr. Javier Pedro Flores Arocutipá como nuevo Presidente de la Comisión Organizadora;

Que, la Universidad Nacional de Moquegua es una Institución dedicada a la formación de profesionales, científicos y humanistas para promover el desarrollo regional y nacional, dentro de la nueva dinámica social de cambio que experimenta el mundo actual, con el fin de alcanzar las máximas expresiones de calidad y excelencia;

Que, mediante Informe N° 0101-2009-ORRPP/UNAM de fecha 04 de Mayo del 2009, la Oficina de Relaciones Públicas de la Universidad Nacional de Moquegua otorga la conformidad de Publicidad en la Revista "Exportar" Economía, Negocios & Turismo, en su edición N° 68 – Informe Especial CONAFU, página 33;

Que, mediante Informe N° 182-2009-OPPTO/UNAM de fecha 09 de Junio del 2009, la Unidad de Presupuesto de la Universidad Nacional de Moquegua eleva la Certificación Presupuestal para atender el pago del servicio de Publicidad en la Revista "Exportar" Economía, Negocios & Turismo solicitado por la Oficina de Relaciones Públicas de la Entidad;

Que, visto en Sesión Ordinaria de Comisión Organizadora del 22 de Junio del 2009; el Informe N° 082-2009-OPPTO/UNAM de fecha 09 de Junio del 2009 presentado por la Unidad de Presupuesto elevando Certificación Presupuestal del Informe N° 101-2009-ORRPP/UNAM; la Comisión Organizadora de la Universidad Nacional de Moquegua acuerda por unanimidad Aprobar y autorizar el pago del servicio de Publicidad en la Revista "Exportar", Economía, Negocios & Turismo Edición N° 68 de la Empresa Exportar S.A., ascendente al monto de US\$928.20 Dólares Americanos;

Que, estando a las consideraciones precedentes y en uso de las atribuciones que le concede la Ley Universitaria N° 23733;

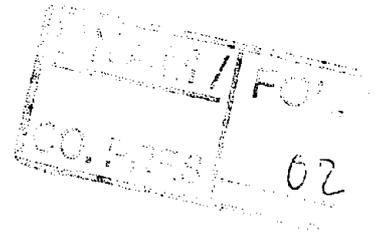


[Handwritten signature]





UNIVERSIDAD NACIONAL DE MOQUEGUA
COMISIÓN ORGANIZADORA
SECRETARÍA GENERAL



"Año de la Unión Nacional Frente a la Crisis Externa"

RESOLUCIÓN C.O. N° 154-2009-UNAM

Samegua, 23 de Junio del 2009

-2-

ARTÍCULO PRIMERO.- APROBAR Y AUTORIZAR el pago del servicio de Publicidad en la Revista "EXPORTAR", ECONOMÍA, NEGOCIOS & TURISMO Edición N° 68 de la Empresa Exportar S.A., ascendente al monto de US\$928.20 Dólares Americanos.

ARTÍCULO SEGUNDO.- ENCARGAR a la Vicepresidencia Administrativa, así como a la Dirección General de Administración y Finanzas disponer las medidas necesarias para su cumplimiento.

ARTICULO TERCERO.- ENCARGAR a la Oficina de Informática de la Universidad Nacional de Moquegua, la Publicación de la presente Resolución en el Portal Web de la Institución.

Regístrese, comuníquese y archívese.



UNIVERSIDAD NACIONAL DE MOQUEGUA
SECRETARÍA GENERAL
[Signature]
Abog. Ignacio Juan Cueva Quispe
SECRETARIO GENERAL (e)



UNIVERSIDAD NACIONAL DE MOQUEGUA
[Signature]
Dr. Javier Prado Flores
PRESIDENTE

002024



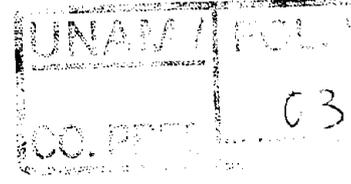
UNIVERSIDAD NACIONAL DE MOQUEGUA
PRESIDENCIA

REGISTRO N° 2564

DOCUMENTO: Informe No. 182-2009-OPPTO/VNAM

SE DERIVA A:

- | | |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> VICEPRESIDENCIA ACADÉMICA | <input type="checkbox"/> OFICINA DE INFORMÁTICA Y SISTEMAS |
| <input type="checkbox"/> VICEPRESIDENCIA ADMINISTRATIVA | <input type="checkbox"/> OFICINA DE INFRAESTRUCTURA |
| <input type="checkbox"/> OFICINA DE ASESORIA LEGAL | <input type="checkbox"/> PROGRAMACION E INVERSIONES - DPI |
| <input type="checkbox"/> OFICINA DE CONTROL INTERNO - OCI | <input type="checkbox"/> OF. DE BIENESTAR UNIVERSITARIO |
| <input type="checkbox"/> OFICINA DE PLANIFICACION Y PRESUPUESTO | <input type="checkbox"/> OFICINA DE TESORERÍA |
| <input checked="" type="checkbox"/> OFICINA DE SECRETARIA GENERAL | <input type="checkbox"/> SECRETARÍO DE PRESIDENCIA |
| <input type="checkbox"/> DIRECCION GRAL. DE ADM. FINANCIERA DIGAF | <input type="checkbox"/> COORDINADORES (e) DE CARRERAS |
| <input type="checkbox"/> OFICINA DE RELACIONES PUBLICAS | <input type="checkbox"/> CENTRO PREUNIVERSITARIO |
| <input type="checkbox"/> OFICINA DE CONTABILIDAD | <input type="checkbox"/> CONSEJO UNIVERSITARIO |
| <input type="checkbox"/> OFICINA DE LOGISTICA | <input type="checkbox"/> OFICINA DE ACREDITACION |
| <input type="checkbox"/> OFICINA DE PERSONAL | <input type="checkbox"/> CENTRO DE IDIOMAS |



PARA:

- | | |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> OPINION | <input type="checkbox"/> PROYECTAR OFICIO |
| <input type="checkbox"/> SU ATENCION | <input type="checkbox"/> PROYECTAR CONVENIO |
| <input checked="" type="checkbox"/> CONOCIMIENTO Y ACCIONES | <input type="checkbox"/> PROPONER PROYECTO |
| <input type="checkbox"/> ELABORAR PROPUESTA | <input type="checkbox"/> PROYECTAR RESOLUCIÓN |
| <input type="checkbox"/> ELABORAR INFORME | <input type="checkbox"/> ARCHIVO |
| <input type="checkbox"/> DIFUSION | <input type="checkbox"/> COTIZAR |

ANOTACIONES:



FIRMA Y SELLO

Moquegua, 10/06/2009



UNIVERSIDAD NACIONAL DE MOQUEGUA
OFICINA DE PLANIFICACION Y PRESUPUESTO



"Año de la Unión Nacional Frente a la Crisis Externa"

INFORME N° 182-2009-OPPTO/UNAM

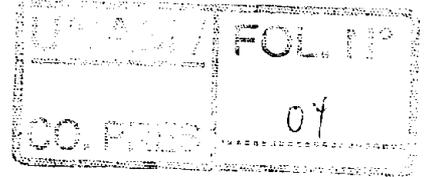
A : Dr. Javier Flores Arocutipa
Presidente de la Comisión Organizadora - UNAM

DE : Eco. Zenaida Solís Suarez
Jefe de Oficina de Planificación y Ppto.

ASUNTO : Certificación Presupuestal

REFERENCIA : Informe N° 0101-2009-ORRPP/UNAM

FECHA : Samegua 09 de Junio del 2009.



Por intermedio del presente me dirijo a Ud., para informar a su Despacho que según el documento de referencia solicitando la autorización de pago por concepto de publicidad en la Revista exportar donde la Universidad Nacional de Moquegua emite un aviso de publicidad de la UNAM.

Por lo que esta oficina certifica que existe disponibilidad presupuestal en el marco presupuestal en la meta 1 000267 Gestión Administrativa y por la fuente de Financiamiento Recursos Ordinarios. Esta oficina informa que el titular del pliego o quien haga sus veces podrá autorizar dicho gasto.

Asimismo se comunica que según el inciso 30.3 del Artículo 30 de la Ley 28411, Ley General del Sistema Nacional de Presupuesto cita:

"La aprobación de los calendarios de compromisos no convalidan los actos o acciones que no se ciñan a la normatividad vigente, correspondiente al Órgano de Control Interno o el que haga sus veces en el Pliego verificar la legalidad y observancia de las formalidades aplicables a cada caso"

Es cuanto informo a Ud. para su conocimiento y fines correspondientes.

Atentamente,

UNIVERSIDAD NACIONAL DE MOQUEGUA
Zenaida F. Solís Suárez
Eco. Zenaida F. Solís Suárez
UNIDAD DE PRESUPUESTO

UNIVERSIDAD NACIONAL DE MOQUEGUA
VICEPRESIDENCIA ADMINISTRATIVA

FECHA: 04 MAY 2009

HORA: 8:46 am

Nº REGISTRO: 1542

DOCUMENTO: Informe Nº 101-2009-GIRR PP/UNAM

ASUNTO: Conformidad de Publicidad en Revista Exportes

SE DERIVA:

- | | |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> PRESIDENCIA | <input type="checkbox"/> U. DE CONTABILIDAD |
| <input type="checkbox"/> VICEPRESIDENCIA ACADÉMICA | <input type="checkbox"/> U. O. PRESUPUESTO |
| <input checked="" type="checkbox"/> DIRECCION GRAL. DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS | <input type="checkbox"/> U. ORGANICA DE BIBLIOTECA |
| <input type="checkbox"/> SECRETARIA GENERAL | <input type="checkbox"/> SECCION DE PROG. E INVERSIONES OPI |
| <input type="checkbox"/> OF. ASESORIA LEGAL | <input type="checkbox"/> SECCION DE CAJA |
| <input type="checkbox"/> OF. DE CONTROL INTERNO | <input type="checkbox"/> SECCION DE PATRIMONIO |
| <input type="checkbox"/> OF. DE INFRAESTRUCTURA | <input type="checkbox"/> SECCION DE ALMACEN |
| <input type="checkbox"/> OF. DE BIENESTAR UNIVERSITARIO | <input type="checkbox"/> SECCION DE DE MANTENIMIENTO Y SS. |
| <input type="checkbox"/> OF. DE INFORMÁTICA Y SISTEMAS | <input type="checkbox"/> SECCION DE VIGILANCIA |
| <input type="checkbox"/> OF. DE COOP. NACIONAL E INTERNAC. | <input type="checkbox"/> FACULTAD DE INGENIERIA |
| <input type="checkbox"/> OF. ACREDITACION UNIVERSITARIA | <input type="checkbox"/> FACULTAD DE HUMANIDADES |
| <input type="checkbox"/> OF. DE RR.PP. E IMAGEN INST. | <input type="checkbox"/> COORDINACIÓN SEDE ILO |
| <input type="checkbox"/> OF. DE ACTIVIDADES Y SS. ACADEMICOS | <input type="checkbox"/> CEPREUNAM |
| <input type="checkbox"/> OF. DE PLANIFICACIÓN | <input type="checkbox"/> COMITÉ DE ADQUISICIONES |
| <input type="checkbox"/> OF. DE ADMISIÓN | <input type="checkbox"/> TRAMITE DOCUMENT. Y ARCHIVO CENTRAL. |
| <input type="checkbox"/> U. DE RECURSOS HUMANOS | <input type="checkbox"/> SECRETARIA DE LA VAD |
| <input type="checkbox"/> U. DE LOGÍSTICA Y SEVICIOS GENERALES | <input type="checkbox"/> OTROS _____ |

COPIES 05

PARA:

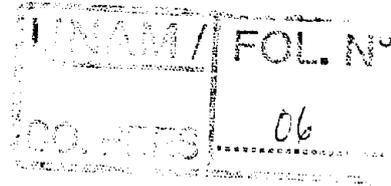
- | | | |
|---|---|--|
| <input type="checkbox"/> OPINIÓN | <input type="checkbox"/> SU ATENCIÓN | <input checked="" type="checkbox"/> CONOCIMIENTOS Y ACCIONES |
| <input type="checkbox"/> INFORMAR | <input type="checkbox"/> COTIZAR | <input type="checkbox"/> PROYECTAR RESOLUCIÓN VAD |
| <input type="checkbox"/> DIFUSIÓN | <input type="checkbox"/> REVISAR | <input type="checkbox"/> ELABORAR PROPUESTA |
| <input type="checkbox"/> TENERLO A LA VISTA | <input type="checkbox"/> FIRMAR | <input type="checkbox"/> PROYECTAR CONVENIO |
| <input type="checkbox"/> SESIÓN DE C.O. | <input type="checkbox"/> ELABORAR DOCUMENTO | <input type="checkbox"/> ADJUNTAR A SUS ANTECEDENTES |
| <input type="checkbox"/> DAR RESPUESTA | <input type="checkbox"/> ACCIÓN NECESARIA | <input type="checkbox"/> ARCHIVO |
| <input type="checkbox"/> CONSULTAR CON: _____ | | |

OBSERVACIONES:

Recibido
04 MAYO 2009
11:06.

FECHA 04, 05, 2009

FIRMA Y SELLO



UNIVERSIDAD NACIONAL DE MOQUEGUA
OFICINA DE RELACIONES PÚBLICAS

"Año de la Unión Nacional Frente a la Crisis Externa"

INFORME N° 101- 2009-ORRPP/UNAM

A : Dr. Juan Rodriguez Pantigoso
Vicepresidente Administrativo de la UNAM
De : Lic. Roger Ticona Flores
Of. de RR.PP. e Imagen Institucional
Asunto : **Conformidad de Publicidad en Revista EXPORTAR**
Fecha : 04 de mayo del 2009

8:45am 1342
Gayf. 014 y
01 Revista

Mediante el presente me dirijo a Ud. para dar mi conformidad del servicio de publicidad dado por la Revista Exportar, en su Edición N° 68 – Informe Especial CONAFU, en su página N° 33, por lo que solicito se efectúe el pago correspondiente a la suma de **\$. 928.20 dólares americanos**. Asimismo remitimos a usted 01 ejemplar de la Revista EXPORTAR donde se incluye el aviso publicitario de nuestra institución.

Es cuanto informo a usted para los fines que estime conveniente.

***Adjunto:**

Informe de Requerimiento de Publicidad

Factura N° 000555

Ejemplar de la Revista EXPORTAR



Lic. Roger Milton Ticona Flores
Jefe de la Oficina de RR.PP.

RNTF / RRPP
mars-
Cc.: Archivo

002028



UNIVERSIDAD NACIONAL DE MOQUEGUA
PRESIDENCIA

UNAM / FOLIO
GO. FEDERAL 07

REGISTRO N° 1479

DOCUMENTO: Oficio No 202-2009-VAD/CO/UNAM

SE DERIVA A:

- | | |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> VICEPRESIDENCIA ACADÉMICA | <input type="checkbox"/> OFICINA DE INFORMÁTICA Y SISTEMAS |
| <input type="checkbox"/> VICEPRESIDENCIA ADMINISTRATIVA | <input type="checkbox"/> OFICINA DE INFRAESTRUCTURA |
| <input type="checkbox"/> OFICINA DE ASESORIA LEGAL | <input type="checkbox"/> PROGRAMACIÓN E INVERSIONES - OPI |
| <input type="checkbox"/> OFICINA DE CONTROL INTERNO - DCI | <input type="checkbox"/> OF. DE BIENESTAR UNIVERSITARIO |
| <input type="checkbox"/> OFICINA DE PLANIFICACIÓN Y PRESUPUESTO | <input type="checkbox"/> OFICINA DE TESORERÍA |
| <input type="checkbox"/> OFICINA DE SECRETARÍA GENERAL | <input type="checkbox"/> SECRETARÍO DE PRESIDENCIA |
| <input type="checkbox"/> DIRECCIÓN GRAL. DE ADM. FINANCIERA DIGAF | <input type="checkbox"/> COORDINADORES (S) DE CARRERAS |
| <input checked="" type="checkbox"/> OFICINA DE RELACIONES PÚBLICAS | <input type="checkbox"/> CENTRO PREUNIVERSITARIO |
| <input type="checkbox"/> OFICINA DE CONTABILIDAD | <input type="checkbox"/> CONSEJO UNIVERSITARIO |
| <input type="checkbox"/> OFICINA DE LOGÍSTICA | <input type="checkbox"/> OFICINA DE ACREDITACIÓN |
| <input type="checkbox"/> OFICINA DE PERSONAL | <input type="checkbox"/> CENTRO DE IDIOMAS |

PARA:

- | | |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> OPINIÓN | <input type="checkbox"/> PROYECTAR OFICIO |
| <input checked="" type="checkbox"/> RECONOCIMIENTO Y ACCIONES | <input type="checkbox"/> PROYECTAR CONVENIO |
| <input type="checkbox"/> ELABORAR PROPUESTA | <input type="checkbox"/> PROPONER PROYECTO |
| <input type="checkbox"/> ELABORAR INFORME | <input type="checkbox"/> PROYECTAR RESOLUCIÓN |
| <input type="checkbox"/> SEGUIMIENTO DEL DOCUMENTO | <input type="checkbox"/> ARCHIVO |
| <input type="checkbox"/> DIFUSIÓN | <input type="checkbox"/> COTIZAR |

ANOTACIONES:

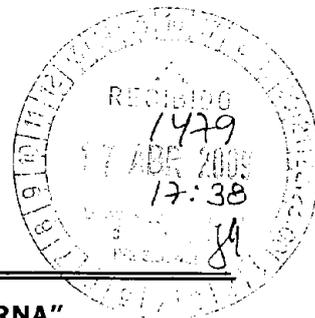


BIRMA Y SELLO

Moquegua, 21 IV / 2009



UNIVERSIDAD NACIONAL DE MOQUEGUA
COMISION ORGANIZADORA
VICEPRESIDENCIA ADMINISTRATIVA



"AÑO DE LA UNIÓN NACIONAL FRENTE A LA CRISIS EXTERNA"

Moquegua, 16 de abril del 2009

OFICIO N°0202-2009-VAD/CO/UNAM

Señor
DR. JAVIER PEDRO FLORES AROCUTIPA
PRESIDENTE DE LA COMISIÓN ORGANIZADORA
UNIVERSIDAD NACIONAL DE MOQUEGUA
Presente.-



ASUNTO : PUBLICACIÓN DE UN AVISO INSTITUCIONAL EN LA REVISTA EXPORTAR

REFERENCIA : GUÍA DE TRÁMITE DE PRESIDENCIA N° 1409

Mediante el presente me dirijo a usted, para expresarle mi cordial saludo, y en atención a la guía de trámite de Presidencia, con el cual alcanza el informe de la Oficina de Relaciones Públicas e Imagen Institucional sobre la publicación de un aviso Institucional en la Revista EXPORTAR.

Como es de su conocimiento señor Presidente en anterior Sesión de Comisión Organizadora se acordó desestimar la publicación por razones presupuestales, por lo cual devuelvo el documento en seis (06) folios.

Sin otro particular, hago propicia la ocasión para reiterarle los sentimientos de mi especial consideración y estima personal.

Atentamente,

UNIVERSIDAD NACIONAL DE MOQUEGUA
J. Rodríguez Pantin

Dr. Juan F. Rodríguez Pantin
VICEPRESIDENTE ADMINISTRATIVO

JVRP/VAD
gma/sec
Cc.: Archivo

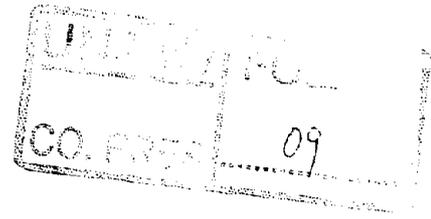
002030

REGISTRO N° 1409

DOCUMENTO: Informe n° 086-2009-ORRPA/UNAM

SE DERIVA A:

- VICEPRESIDENCIA ACADÉMICA
- VICEPRESIDENCIA ADMINISTRATIVA
- OFICINA DE ASESORIA LEGAL
- OFICINA DE CONTROL INTERNO - OCI
- OFICINA DE PLANIFICACION Y PRESUPUESTO
- OFICINA DE SECRETARÍA GENERAL
- OFICINA GENERAL DE ADMINISTRACION DIGAF
- OFICINA DE RELACIONES PÚBLICAS
- OFICINA DE CONTABILIDAD
- OFICINA DE LOGISTICA
- OFICINA DE PERSONAL
- OFICINA DE INFORMATICA Y SISTEMAS
- OFICINA DE INFRAESTRUCTURA
- PROGRAMACION UNIVERSITARIA - OPI
- OFICINA DE BIENESTAR UNIVERSITARIO
- OFICINA DE TESORERIA
- SECRETARIO DE PRESIDENCIA
- COORDINADOR GENERAL DE CARRERAS
- CENTRO PREUNIVERSITARIO
- CONSEJO UNIVERSITARIO
- OFICINA DE AGREDIACION
- CENTRO DE IDIOMAS



PARA:

- OFICINA
- FUNDACION Y ACCIONES
- ELABORAR PROPUESTA
- ELABORAR INFORME
- SEGUIMIENTO DEL DOCUMENTO
- DIFUSION
- PROYECTAR OFICIO
- PROYECTAR CONVENIO
- PROYECTAR PROYECTO
- PROYECTAR RESOLUCION
- ARCHIVO
- COSTEAR

ANOTACIONES:

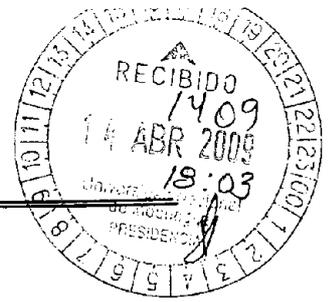


FIRMA Y SELLO

Samegua, 15 / IV / 2009



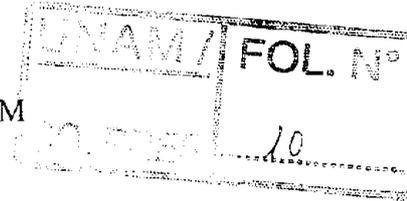
UNIVERSIDAD NACIONAL DE MOQUEGUA
OFICINA DE RELACIONES PÚBLICAS



"Año de la Unión Nacional Frente a la Crisis Externa"

INFORME N° 081- 2009-ORRPP/UNAM

A : Dr. Javier Flores Arocutipá
Presidente de la Comisión Organizadora de la UNAM
De : Lic. Roger Ticona Flores
RR.PP e Imagen Institucional
Asunto : Opinión de Publicación
Fecha : 14 de abril del 2009



Mediante el presente me dirijo a Ud. para manifestarle, que según conversaciones sostenidas anteriormente con su despacho, se acordó aprobar la publicación del aviso institucional en la Revista EXPORTAR, con motivo del Aniversario del CONAFU, órgano superior del cual directamente dependemos. La oficina de Relaciones Públicas emite su opinión favorable respecto a este documento.

Adjuntamos.-

Carta Revista EXPORTAR de fecha 19 de febrero de 2009
Contrato de publicidad N° 0598




Lic. Roger Nilton Ticona Flores
Jefe de la Oficina de RR.PP.

RNTF / RRPP
mars-



UNIVERSIDAD NACIONAL DE MOQUEGUA
PRESIDENCIA

REGISTRO N° 693

DOCUMENTO: Carta Contrato de Publicidad EXPORTAL

CO. PRES. FOL. N° 11

SE DERIVA A:

- | | |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> VICEPRESIDENCIA ACADÉMICA | <input type="checkbox"/> OFICINA DE INFORMÁTICA Y SISTEMAS |
| <input type="checkbox"/> VICEPRESIDENCIA ADMINISTRATIVA | <input type="checkbox"/> OFICINA DE INFRAESTRUCTURA |
| <input type="checkbox"/> OFICINA DE ASESORÍA LEGAL | <input type="checkbox"/> PROGRAMACIÓN E INVERSIONES OPI |
| <input type="checkbox"/> OFICINA DE CONTROL INTERNO - OCI | <input type="checkbox"/> OF. DE BIENESTAR UNIVERSITARIO |
| <input type="checkbox"/> OFICINA DE PLANIFICACIÓN Y PRESUPUESTO | <input type="checkbox"/> OFICINA DE TESORERÍA |
| <input type="checkbox"/> OFICINA DE SECRETARÍA GENERAL | <input type="checkbox"/> SECRETARIO DE PRESIDENCIA |
| <input type="checkbox"/> DIRECCIÓN GRAL. DE ADM. FINANCIERA DIGAF | <input type="checkbox"/> COORDINADORES (e) DE CARRERAS |
| <input checked="" type="checkbox"/> OFICINA DE RELACIONES PÚBLICAS | <input type="checkbox"/> CENTRO PREUNIVERSITARIO |
| <input type="checkbox"/> OFICINA DE CONTABILIDAD | <input type="checkbox"/> CONSEJO UNIVERSITARIO |
| <input type="checkbox"/> OFICINA DE LOGÍSTICA | <input type="checkbox"/> SEGURIDAD Y VIGILANCIA |
| <input type="checkbox"/> OFICINA DE PERSONAL | <input type="checkbox"/> |

PARA:

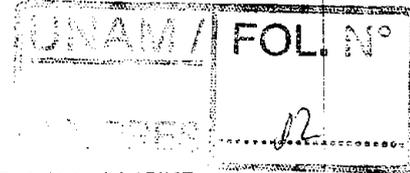
- | | |
|--|---|
| <input checked="" type="checkbox"/> OPINIÓN | <input type="checkbox"/> PROYECTAR OFICIO |
| <input type="checkbox"/> CONOCIMIENTO Y ACCIONES | <input type="checkbox"/> PROYECTAR CONVENIO |
| <input type="checkbox"/> ELABORAR PROPUESTA | <input type="checkbox"/> PROPONER PROYECTO |
| <input type="checkbox"/> ELABORAR INFORME | <input type="checkbox"/> PROYECTAR RESOLUCIÓN |
| <input type="checkbox"/> SEGUIMIENTO DEL DOCUMENTO | <input type="checkbox"/> ARCHIVO |
| <input type="checkbox"/> DIFUSIÓN | <input type="checkbox"/> COTIZAR |

ANOTACIONES:



FIRMA Y SELLO

Moquegua, 14, IV, 2009



ESA-P-0411-09/EXP

Lima, 19 de febrero del 2009

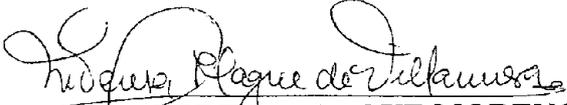
Señor
Dr. JAVIER PEDRO FLORES AROCUTIPA
PRESIDENTE
UNIVERSIDAD NACIONAL DE MOQUEGUA
Presente.-

Estimado Dr. Flores:

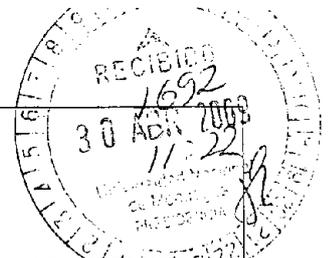
Con un cordial saludo, me es grato remitirle adjunto a la presente el contrato de publicidad No. 000594, el mismo que debe ser devuelto con firma y sello.

Agradeciéndole anticipadamente su gentil atención a la presente, nos despedimos.

Cordialmente,


MARIA TERESA LLAQUE MORENO
GERENTE DE VENTAS Y SUSCRIPCIONES





UNAM/	FOL. N°
CO. EPES	14

ESA-A-185-09/EXP

Lima, 27 de Abril del 2009

Señor
Dr. JAVIER PEDRO FLORES AROCUTIPA
PRESIDENTE
UNIVERSIDAD NACIONAL DE MOQUEGUA
Presente.-

De nuestra mayor consideración:

Nos es muy grato saludarlo, a la vez de adjuntarle nuestra Fact. 000555 por US\$. 928.20 y 03 ejemplares de la revista EXPORTAR Edición No. 68 – Informe Especial CONAFU, donde se incluye el aviso de su representada, de acuerdo al contrato de publicidad No. 0598.

TITULO DEL AVISO: Universidad Nacional de Moquegua
DIMENSION : 1/6 de página a todo color
UBICACIÓN : Página No. 33

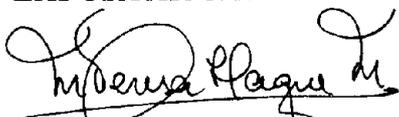
Para la cancelación de la factura indicada, favor de realizarlo mediante depósito o transferencia bancaria directamente a cualquiera de nuestra cuentas CCI:

SOLES: 01138300020012859572
DOLARES: 01138300020012860971

Agradecidos por vuestra amable atención, quedamos de Usted.

Atentamente

EXPORTAR S. A.


MARIA TERESA LLAQUE
GERENTE DE ADMINISTRACIÓN

