



UNIVERSIDAD NACIONAL DE MOQUEGUA  
COMISIÓN ORGANIZADORA

**RESOLUCIÓN C.O. N° 110-2010-UNAM**

Moquegua, 12 de Abril del 2010

**VISTO:**

El Oficio N° 0158-2010-VAD/CO/UNAM, de fecha 08 de Abril del 2010, presentado por la Vicepresidencia Administrativa sobre Uniforme para el Personal de la UNAM, Informe N° 0148-2010-DIGAF/VAD/UNAM, Informe N° 0107-2010-RR.HH/UNAM, Proveído de Presidencia de fecha 08 de Abril del 2010 con Registro 1460, y;

**CONSIDERANDO:**

Que, mediante Ley N° 28520 se crea la Universidad Nacional de Moquegua como persona jurídica de derecho público interno; mediante Resolución N° 336-2007- CONAFU, de fecha 12 de diciembre del 2007, se resuelve otorgar la autorización de funcionamiento provisional y mediante Resolución N° 596-2009-CONAFU del 24 de Noviembre del 2009 se designa a la nueva Comisión Organizadora;

Que, mediante Informe N° 0107-2010-RRHH/UNAM, de fecha 06 de Abril del 2010, la Oficina de Recursos Humanos propone que se dote a todos los servidores de la entidad de Uniforme con la necesidad de salvaguardar la imagen institucional en todos los eventos cívicos en lo que participe la Institución;

Que, mediante informe N° 0148-2010-DIGAF/UNAM de fecha 06 de Abril del 2010, la Dirección General de Administración y Finanzas, eleva el informe de la Oficina de Recursos Humanos con la finalidad de ser evaluado y tratado con los miembros de la Comisión Organizadora;

Que, mediante Oficio N° 0158-2010-VAD/CO/UNAM, de fecha 1 personal Resolución C.O. N° 045-, la Vicepresidencia Administrativa eleva los informe de la Dirección General de Administración y Fianzas y Oficina de Personal sobre propuesta de Uniforme para los servidores de la Institución, a efectos de que sea tratado en sesión de Comisión Organizadora;

De conformidad a lo acordado en Sesión Extarordinaria de Comisión Organizadora del 09 de Abril del 2010;

**SE RESUELVE:**

**ARTÍCULO PRIMERO.- APROBAR** la adquisición de uniformes para el personal Docente y Administrativo de la Universidad Nacional de Moquegua en proporción a una igualdad y equidad en el costo unitario de cada uniforme tanto para varon y dama respectivamente; debiendo el personal reunir alguna de las siguientes condiciones:

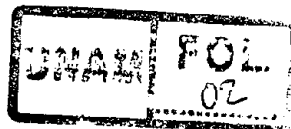
- o Ser Docente Ordinario.
- o Ser personal administrativo sujeto al Decreto Legislativo N° 276
- o Ser personal contratado sujeto al Regimen Especial del Contrato Administrativo de Servicios (CAS) con un mínimo de permanencia de tres (03) meses en la Institución.
- o Ser Docente contratado ganador de Concurso Público.
- o Ser Docente contratado mediante invitacion que haya laborado en el Semestre Académico anterior.
- o Ser miembro de la Comisión Organizadora.

**ARTÍCULO SEGUNDO.- Encargar** a la Vicepresidencia Administrativa, disponer las acciones necesarias para el cumplimiento de la presente Resolución.

Regístrese, Comuníquese y Cúmplase.

UNIVERSIDAD NACIONAL DE MOQUEGUA  
  
.....  
DR. ELI JOAQUÍN ESPINOZA ATENCIA  
PRESIDENTE

UNIVERSIDAD NACIONAL DE MOQUEGUA  
SECRETARÍA GENERAL  
  
Abog. Ignacio Juan Cueva Quispe  
SECRETARÍA GENERAL



UNIVERSIDAD NACIONAL DE MOQUEGUA  
COMISIÓN ORGANIZADORA  
VICEPRESIDENCIA ADMINISTRATIVA

"AÑO DE LA CONSOLIDACIÓN ECONÓMICA Y SOCIAL DEL PERÚ"

Moquegua, 06 de abril del 2010

OFICIO N° 0153-2010-VAD/CO/UNAM

Señor  
DR. ELI JOAQUÍN ESPINOZA ATENCIA  
PRESIDENTE DE LA COMISIÓN ORGANIZADORA  
UNIVERSIDAD NACIONAL DE MOQUEGUA  
Presente.

ASUNTO : UNIFORME PARA EL PERSONAL  
REFERENCIA : INFORME N° 0143-2010-/DIGAF/VAD/UNAM, 06/04/2010

Mediante el presente me dirijo a usted, para expresarle mi cordial saludo, y en atención al documento de la referencia, presentado por la Dirección General de Administración y Finanzas mediante el cual alcanza el Informe de la Unidad de Recursos Humanos quien propone que se dote a todos los servidores de la Universidad de uniforme, según detalle:

| UNIFORME PARA VARONES   | UNIFORME PARA DAMAS   |
|---|---|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• TERNO COMPLETO (PANTALON Y SACO)</li> <li>• CAMISA</li> <li>• CORBATA</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• PAJDA</li> <li>• PANTALON</li> <li>• SACO</li> <li>• CHALECO</li> <li>• BLUSA</li> </ul> |

Al respecto remito el documento de la referencia para que se trate en Sesión de Comisión Organizadora. Adjunto en dos folios.

Sin otro particular, hago propicia la ocasión para reiterarle los sentimientos de mi especial consideración y estima personal.

Atentamente,



UNIVERSIDAD NACIONAL DE MOQUEGUA

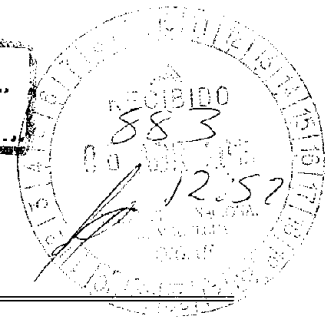
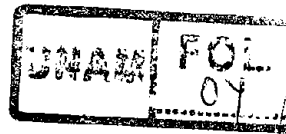
DR. GUILLERMO OMAR BURCA MOSTACERO  
VICE PRESIDENTE ADMINISTRATIVO

CO/UNAM  
gma/sec  
Cc: Archivo

1460 700 Folios: 03  
Pasa a: [Signature] Fecha: 08. ABR. 2010  
Por: [Signature]

[Signature]  
Firma





UNIVERSIDAD NACIONAL DE MOQUEGUA  
OFICINA DE RECURSOS HUMANOS

“AÑO DE LA CONSOLIDACION ECONOMICA Y SOCIAL DEL PERU”

INFORME N° 0107-2010-RRHH/UNAM

A : Lic. LINDA ARACELI ESQUIVEL MELGAREJO  
Dirección general de administración y Finanzas

DE : Abog. JAVIER ASCUÑA CHAVERA  
(E) Oficina de Recursos Humanos de la UNAM

ASUNTO : Uniformes para Personal

FECHA : Moquegua, 6 de Abril del 2010

Por el presente le comunico a su despacho, que siendo necesario salvaguardar la imagen institucional en todos los eventos cívicos en las que participa el personal de la Universidad, es que esta oficina propone que se dote a todos los servidores de esta entidad, de uniforme de acuerdo al detalle siguiente:

**HOMBRES**

- Terno Completo ( Pantalón y saco)
- Camisa
- Corbata

**MUJERES**

- Falda
- Pantalón
- saco
- Chaleco
- Blusa

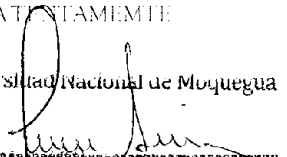
El personal que actualmente labora es de Veintisiete (27) Servidores del Régimen N° 276, Treintaiuno (31) del régimen CAS, Diecinueve (19) Docentes Nombrados y Tres (3) Miembros de la Comisión Organizadora en un total de **Ochenta (80)** Servidores.

Por lo que solicito a su despacho sirva elevarlo a Comisión Organizadora para su aprobación o revisión, indicando la cantidad de servidores beneficiados.

Es todo cuanto informo a usted para sus fines pertinentes.

ATENTAMENTE

Universidad Nacional de Moquegua

  
Abog. Javier H. Ascuña Chavera  
(E) Oficina de Recursos Humanos

**INFORME N° 0117-2010-RRHH/UNAM**

**A :** **CPC. JUAN ANTONIO SALAZAR RAMIREZ**  
( E ) DIGAF

**DE :** **ABOG. JAVIER HUGO ASCUÑA CHAVERA**  
( E ) OFICINA DE RECURSOS HUMANOS

**ASUNTO :** **REQUERIMIENTO DE UNIFORMES PARA EL PERSONAL DE LA UNAM**

**REFERENCIA :** ACUERDOS DE COMISION ORGANIZADORA

**FECHA :** Samegua 14 DE ABRIL DEL 2010.



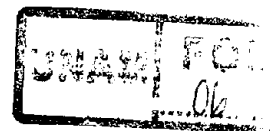
PARA INFORMAR EL PERSONAL QUE SERIA BENEFICIADO CON EL UNIFORME DE LA INSTITUCION.

LA VESTIMENTA CONSTA DE LAS SIGUIENTES PIEZAS:

- VESTIMENTA PARA VARONES:
  - TERNO COMPLETO: COMPUESTO POR DOS PANTALONES A LA MEDIDA UN SACO COMPLETO COLOR AZUL PRESIDENTE, TELA BARRINGTON DELGADO
  - UNA CAMISA COLOR BLANCO, TELA ELGADA MANGA CORTA
  - UNA CAMISA COLOR BLANCO , TELA DELGADA MANGA LARGA
  - UNA CORBATA
- VESTIMENTA PARA MUJERES
  - TERNO COMPLETO: COMPUESTO POR UNA FALDFA A LA MEDIDA; UN PANTALON A LA MEDIDA, UN SACO A LA MEDIDA; UN CHALECO A LA MEDIDA, COLOR AZUL PRESIDENTE , TELA BARRINGTON DELGADA
  - UNA BLUSA COLOR BLANCO; TELA DELGADA MANGA CORTA
  - UNA BLUSA COLOR BLANCA, TELA DELGADA MANGA LARGA.

SE CUENTA CON LA SIGUIENTE CANTIDAD DE PERSONAL QUE SERIA BENEFICIADO CON EL UNIFORME A CONTINUACION:

- 03 MIEMBROS DE LA COMISION ORGANIZADORA
- 27 PERSONAL ADMINISTRATIVO D. LEG. 276
- 30 PERSONAL CAS D. LEG. 1057
- 19 DOCENTES NOMBRADOS LEY UNIVERSITARIA
- 09 DOCENTES INVITADOS QUE ENSEÑARON EL SEMESTRE ANTERIOR Y QUE SUPUESTAMENTE SEGUIRAN ENSEÑANDO EN ESTE SEMESTRE ACADEMICO, SE DETALLA, LAS PERSONAS QUE ESTARIAN COMPRENDIDAS, SALVO QUE SE GENERE ALGUNA MODIFICACION A LA CONTRATACION QUE ESTA APROBADA SEGÚN



RESOLUCION DE COMISION DE LA CARGA ACADEMICA DEL SEMESTRE I-2010, A  
CONTINUACION:

- o ING. JOSE SALAS MEDINA
- o LIC. MILAGROS MURYAM VERA ALCAZAR
- o LIC. SANDRA MARIBEL RAMIREZ VERA
- o LIC. MARIO FLORES ROQUE
- o LIC. JUANA ROJAS BENITES
- o ING. ELIZABETH NORKA LLASACA CALISAYA
- o LIC. GUILLERMO VERA HERRERA
- o ING. DARIO OVIEDO CALDERON
- o ECO. ROBERTO URDAY ORDOÑEZ

TOTAL PERSONAL VARONES Y MUJERES:

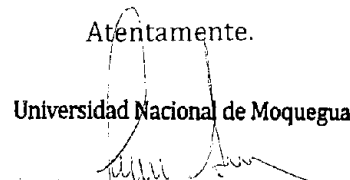
|                                       | HOMBRES   | MUJERES   |
|---------------------------------------|-----------|-----------|
| • MIEMBROS DE LA C.O. DE LA UNAM      | 03        | 00        |
| • PERSONAL D .LEG.276                 | 13        | 14        |
| • PERSONAL D.LEG. 1057                | 22        | 08        |
| • DOCENTES NOBRADOS LEY UNIVERSITARIA | 15        | 04        |
| • DOCENTES INVITADOS LEY UNIV.        | <u>05</u> | <u>04</u> |
|                                       | 58        | 30        |

TOTAL PERSONAL A BEEFICIARSE CON EL UNIFORME INSTITUTCIONAL 88 PERSONAS DE LAS  
CUALES 58 SON VARONES Y 30 SON DAMAS.

ES CUANTO INFORMO A SU DESPACHO.

Atentamente.

Universidad Nacional de Moquegua

  
Abog. Javier H. Ascuña Chavera  
(e) Oficina de Recursos Humanos

JHACH/.  
Cca.

JUAN T. 07

Nº 01451



UNIVERSIDAD NACIONAL DE MOQUEGUA  
**PEDIDO DE BIENES Y/O SERVICIOS**

Dependencia Solicitante: *Unidad de Recursos Humanos*  
 Unidad Académica/Administrativa: *Administrativa*  
 Destino: *Unidad de Recursos Humanos*  
 Fecha: *Moquegua 15 de Abril del 2010*

| Nº de orden | Cantidad | U.M. | Términos de referencia   |
|-------------|----------|------|--|
| 0001        | 58       | T.C. | Vestimenta para Varón<br>Terno completo<br>2 (dos) Pantalones, a la medida.<br>1 (un) Saco; a la medida<br>Terno completo color azul presidente<br>tela bñrigton delgada<br>1 (una) Camisa de color blanco, tela delgada manga corta<br>1 (una) Camisa de color blanco, tela delgada manga larga<br>1 (una) Corbata larga, color y verde con clip de terno |
| 0002        | 30       | T.C. | Vestimenta para Damas<br>Terno completo<br>1 (una) Falda; a la medida<br>1 (una) Pantalón; a la medida<br>1 (un) Saco; a la medida<br>1 (un) Chaleco; a la medida<br>Terno completo color azul presidente<br>tela bñrigton delgada<br>1 (una) Blusa color blanco, tela delgada manga corta<br>1 (una) Blusa color blanco, tela delgada manga larga         |

Universidad Nacional de Moquegua

SOLICITANTE  
 Abog. Javier H. Ascuña Chavera  
 (e) Oficina de Recursos Humanos

DEPENDENCIA SOLICITANTE





UNIVERSIDAD NACIONAL DE MOQUEGUA  
COMISION ORGANIZADORA  
DIRECCION GENERAL DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS



“AÑO DE LA CONSOLIDACIÓN ECONÓMICA Y SOCIAL DEL PERÚ”

**INFORME N° 0190-2010-/DIGAF/ VAD/UNAM**

A : DR. GUILLERMO OMAR BURGA MOSTACERO  
VICEPRESIDENTE ADMINISTRATIVO

DE : CPC. JUAN SALAZAR RAMIREZ  
(e) DIRECTOR GENERAL DE ADMINISTRACION Y FINANZAS

ASUNTO : SOLICITO CERTIFICACION PRESUPUESTAL

REFERENCIA : INFORME N° 0121-2010-RRHH-UNAM

FECHA : Moquegua, 20 de abril del 2010

14:59  
Jury

03

Tengo a bien dirigirme a usted, con la finalidad de elevar a su despacho el documento de la referencia, presentado por el encargado de Recursos Humanos en el que solicita Certificación Presupuestal de la oficina de Planificación y Presupuesto de la siguiente planilla:

- PLANILLA N° 08-04-2010 DE PRACTICANTES

Adjunto : Documentos en referencia.

Es todo cuanto informo para su conocimiento y demás fines.

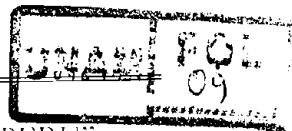
Atentamente,

CPC. JUAN SALAZAR RAMIREZ  
(e) DIRECTOR GENERAL DE ADMINISTRACION Y FINANZAS



UNIVERSIDAD NACIONAL DE MOQUEGUA  
OFICINA DE RECURSOS HUMANOS

1072  
14/10



AÑO DE LA CONSOLIDACION ECONOMICA Y SOCIAL DEL PERU

INFORME 121 – 2010- RRHH/UNAM

A : CPC. JUAN SALAZAR RAMIREZ  
(e) Jefe de la DIGAF

De : ABOG. JAVIER ASCUÑA CHAVERA  
(e) Recursos Humanos

Asunto : SOLICITO CERTIFICACION PRESUPUESTAL

REFERENCIA : PLANILLAS de PRACTICANTES Nº 008-2010-ORRHH-UNAM

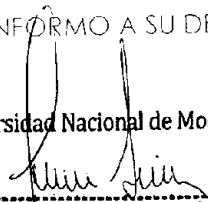
Fecha : 14 de Abril 2010

PARA SOLICITAR LA CERTIFICACION PRESUPUESTAL DE LA OFICINA DE PLANIFICACION Y PRESUPUESTO, PARA LAS SIGUIENTES PLANILLAS DEL MES DE ABRIL:

- PLANILLA Nº 008-2010-ORRHH-UNAM PLANILLAS PRACTICANTES.

ES CUANTO INFORMO A SU DESPACHO

Universidad Nacional de Moquegua

  
Abog. Javier H. Ascuña Chavera  
(e) Oficina de Recursos Humanos

| META S  | Nº | APELLIDOS Y NOMBRES              | OFICINA A CARGO               | RETIRO     | TOTAL PROPINAS MENSUALES | FIRMAS |
|---|----|----------------------------------|-------------------------------|------------|--------------------------|--------|
|   | 01 | APAZA CATAORA ZORAIDA LIZZETH    | SERVICIOS ACADEMICOS          |            | 150.00                   |        |
|   | 02 | ALARCON TOLEDO MAYELI BETHZABETH | SERVICIOS ACADEMICOS          |            | 150.00                   |        |
|   | 03 | NINA PINEDA JOHANA               | INFRAESTRUCTURA               |            | 130.00                   |        |
|   | 04 | CUAYLA BOMBILLA JAVIER           | OFICINA ASESORIA LEGAL        |            | 150.00                   |        |
|   | 05 | QUISPE FERNANDEZ CARLOS VALENTIN | OFIC. LOGISTICA-ALMACEN       | 42914794   | 25.00                    |        |
|   | 06 | LLAIQUI ARO DIANA SUSANA         | TESORERIA                     |            | 150.00                   |        |
|   | 07 | SOLA CONTRERAS WENDY             | SECRETARIO GENERAL DE LA UNAM |            | 150.00                   |        |
|   | 08 | FLORES APAZA JAQUELINE           | RECURSOS HUMANOS              |            | 20.00                    |        |
|   | 09 | MAQUERA HURTADO MILENY LUPITA    | SECRETARIA DE PRESIDENCIA     | 42688736   | 150.00                   |        |
|   | 10 | CENTENO MAMANI VIKI              |                               | 09/04/2010 | 130.00                   |        |
| <b>TOTAL PROVISIONES MES DE ABRIL 2010</b>        |    |                                  |                               |            | <b>1205.00</b>           |        |
| <b>TOTAL GENERAL PAGO PRACTICANTES ABRIL 2010</b> |    |                                  |                               |            | <b>1205.00</b>           |        |

