

UNIVERSIDAD NACIONAL DE MOQUEGUA
COMISIÓN ORGANIZADORA
SECRETARÍA GENERAL

"Año de la Unión Nacional Frente a la Crisis Externa"

RESOLUCIÓN C.O. N° 105 -2009-UNAM

Samegua, 17 de Abril del 2009

-1-

VISTO:

El Informe N° 067-2009-JROH/OAL/UNAM, de fecha 07 de Abril del 2009 remitido por la Oficina de Asesoría Legal de la Universidad Nacional de Moquegua sobre aplicación del Anexo del Presupuesto Analítico de Personal – PAP, proveído de Presidencia de fecha 07 de Abril del 2009 con Registro 1324 y el acuerdo en Sesión Ordinaria de Comisión Organizadora de fecha 16 de Abril del 2009, y;

CONSIDERANDO:

Que, la Constitución Política del Perú en su Artículo 18° establece que "Cada Universidad es autónoma en su régimen normativo, de gobierno, académico, administrativo y económico. Las universidades se rigen por sus propios Estatutos en el marco de la Constitución y las Leyes";

Que, mediante Ley N° 28520 se crea la Universidad Nacional de Moquegua como persona jurídica de derecho público interno; mediante Resolución N° 336-2007- CONAFU, de fecha 12 de diciembre del 2007, se resuelve otorgar la autorización de funcionamiento provisional y mediante Resolución N° 277-2008-CONAFU del 21 de Julio del 2008 se designa al Dr. Javier Pedro Flores Arocupta como nuevo Presidente de la Comisión Organizadora;

Que, mediante Resolución C.O. N° 125-2008-UNAM de fecha 16 de Octubre del 2008 se aprueba entre otros el Cuadro de Presupuesto Analítico de Personal (PAP) de la Universidad Nacional de Moquegua y su Anexo, cuyo texto forma parte integrante de la citada resolución;

Que, mediante Informe N° 40-2009-CONTAB-DIGAF/UNAM de fecha 29 de Marzo del 2009, el CPC. Iván Carbajal Aparicio encargado de la Oficina de Contabilidad de la UNAM informa que en la Nota 3 Caja Bancos se detalla el saldo que presenta dicha cuenta; consignándose por Recursos Directamente Recaudados la cantidad de S/. 189,408.85 (Ciento Ochenta y Nueve Mil Cuatrocientos Ocho y 85/100 Nuevos Soles);

Que, mediante Informe N° 53-2009-OP/DIGAF/CO/UNAM de fecha 01 de Abril del 2009, la Oficina de Personal de la UNAM informa que sería procedente el poder ejecutar lo aprobado en la Resolución C.O. N° 125-2008-UNAM artículo segundo y su Anexo en lo referido a la "Bonificación por Productividad" previa opinión Legal del Asesor de la Universidad;

Que, mediante Informe legal N° 067-2009-JROH/OAL/UNAM, de fecha 07 de Abril del 2009 la Oficina de Asesoría Legal de la Universidad Nacional de Moquegua remite opinión legal favorable para la aplicación del Anexo del Presupuesto Analítico de Personal – PAP; el mismo que fue aprobado mediante Resolución C.O. N° 125-2008-UNAM de fecha 16 de Octubre del 2009;

Que, visto en Sesión Ordinaria de Comisión Organizadora del 16 de Abril del 2009, el Informe legal N° 067-2009-JROH/OAL/UNAM, de fecha 07 de Abril del 2009; la Comisión Organizadora acuerda aprobar la aplicación del Anexo del Presupuesto Analítico de Personal – PAP durante los meses de Abril, Mayo, Junio y Julio del 2009; el mismo que fue aprobado mediante Resolución C.O. N° 125-2008-UNAM de fecha 16 de Octubre del 2008;



001300

UNIVERSIDAD NACIONAL DE MOQUEGUA
COMISIÓN ORGANIZADORA
SECRETARÍA GENERAL

02

"Año de la Unión Nacional Frente a la Crisis Externa"

RESOLUCIÓN C.O. N° 105 -2009-UNAM

Samegua, 17 de Abril del 2009

-2-

Que, estando a las consideraciones precedentes y en uso de las atribuciones que le concede la Ley Universitaria N° 23733;

SE RESUELVE:

ARTÍCULO PRIMERO.- APROBAR la aplicación del Anexo del Presupuesto Analítico de Personal – PAP durante los meses de Abril, Mayo, Junio y Julio del 2009; el mismo que fue aprobado mediante Resolución C.O. N° 125-2008-UNAM de fecha 16 de Octubre del 2008.

ARTÍCULO SEGUNDO.- ENCARGAR a la Vicepresidencia Administrativa, así como a las Oficinas de Planificación y Presupuesto, Dirección General de Administración y Finanzas, disponer las medidas necesarias para su cumplimiento.

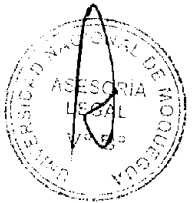
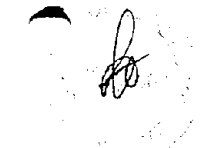
Regístrese, comuníquese y archívese.



UNIVERSIDAD NACIONAL DE MOQUEGUA
SECRETARÍA GENERAL
Abog. Ignacio Juan Cueva Quispe
SECRETARIO GENERAL (e)



UNIVERSIDAD NACIONAL DE MOQUEGUA
Dr. Javier Pedro Flores Arocutipá
PRESIDENTE



001301



UNIVERSIDAD NACIONAL DE MOQUEGUA
PRESIDENCIA

REGISTRO N° 1324

DOCUMENTO: Informe n° 067-2009-JROH/OAL/UNAM

SE DERIVA A:

- | | |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> VICEPRESIDENCIA ACADÉMICA | <input type="checkbox"/> OFICINA DE INFORMÁTICA Y SISTEMAS |
| <input type="checkbox"/> VICEPRESIDENCIA ADMINISTRATIVA | <input type="checkbox"/> OFICINA DE INFRAESTRUCTURA |
| <input type="checkbox"/> OFICINA DE ASESORÍA LEGAL | <input type="checkbox"/> PROGRAMACIÓN E INVERSIONES, OPI |
| <input type="checkbox"/> OFICINA DE CONTROL INTERNO - OCI | <input type="checkbox"/> OF. DE BIENESTAR UNIVERSITARIO |
| <input type="checkbox"/> OFICINA DE PLANIFICACIÓN Y PRESUPUESTO | <input type="checkbox"/> OFICINA DE TESORERÍA |
| <input checked="" type="checkbox"/> OFICINA DE SECRETARÍA GENERAL | <input type="checkbox"/> SECRETARIO DE PRESIDENCIA |
| <input type="checkbox"/> DIRECCIÓN GRAL. DE ADM. FINANCIERA DIGAF | <input type="checkbox"/> COORDINADORES (e) DE CARRERAS |
| <input type="checkbox"/> OFICINA DE RELACIONES PÚBLICAS | <input type="checkbox"/> CENTRO PREUNIVERSITARIO |
| <input type="checkbox"/> OFICINA DE CONTABILIDAD | <input type="checkbox"/> CONSEJO UNIVERSITARIO |
| <input type="checkbox"/> OFICINA DE LOGÍSTICA | <input type="checkbox"/> OFICINA DE ACREDITACION |
| <input type="checkbox"/> OFICINA DE PERSONAL | <input type="checkbox"/> CENTRO DE DICMAS |

03

PARA:

- | | |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> OPINIÓN | <input type="checkbox"/> PROYECTAR OFICIO |
| <input checked="" type="checkbox"/> CONOCIMIENTO Y ACCIONES | <input type="checkbox"/> PROYECTAR CONVENIO |
| <input type="checkbox"/> ELABORAR PROPUESTA | <input type="checkbox"/> PROPONER PROYECTO |
| <input type="checkbox"/> ELABORAR INFORME | <input type="checkbox"/> PROYECTAR RESOLUCION |
| <input type="checkbox"/> SEGUIMIENTO DEL DOCUMENTO | <input type="checkbox"/> ARCHIVO |
| <input type="checkbox"/> DIFUSION | <input type="checkbox"/> COPIAR |

ANOTACIONES:

EO

UNIVERSIDAD NACIONAL DE MOQUEGUA
COMISION ORGANIZADORA
SECRETARIA GENERAL
RECIBIDO
07 JUL 2009
Hora 15:12 Nº Reg. 154
Firma *Im* Foto



[Signature]
FIRMA Y SELLO

Moquegua, 07, IV, 2009

001302

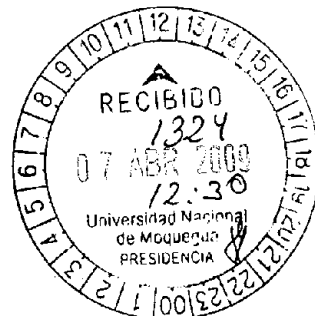
INFORME N° 067 – 2009 –JROH/ OAL/UNAM.

A : DR. JAVIER PEDRO FLORES AROCUTIPA
PRESIDENTE DE LA COMISIÓN ORGANIZADORA DE LA UNAM.

DE : ABOG. JOSÉ RICARDO ORDOÑEZ HUANCA
ASESOR LEGAL - UNAM.

FECHA : 07 DE ABRIL DEL 2009

REFERENCIA : HOJA DE RUTA N° 1256-2009-P-UNAM.
HOJA DE RUTA N° 1086-2009-VAC/UNAM.
INFORME N° 53-2009-OP/DIGAF/CO/UNAM.
INFORME N° 40-2009-CONTAB-DIGAF/UNAM.
RESOLUCIÓN C.O. N° 125-2008-UNAM.
PRESUPUESTO ANALÍTICO DE PERSONAL Y ANEXO.



ASUNTO : OPINIÓN LEGAL DE APLICACIÓN DEL ANEXO DEL PAP

ANTECEDENTES:

Se tiene el INFORME N° 53-2009-OP/DIGAF/CO/UNAM, emitido por la C.P.C. Linda Araceli Esquivel Melgarejo, encargada de la Dirección General de Administración y Finanzas DIGAF, mediante el cual informa la existencia de un Saldo Contable Financiero de Recursos Directamente Recaudado (RDR), por la cantidad de S/. 189 408.85 (Ciento Ochenta y Nueve Mil Cuatrocientos Ocho y 85/100 Nuevos Soles). Sugiriendo si dicho monto sería procedente el poder ejecutar el Anexo del Presupuesto Analítico de Personal (PAP).

Se tiene el INFORME N° 40-2009-CONTAB-DIGAF/UNAM, emitido por el C.P.C. Iván Carbajal Aparicio, informando los sobre los Estados Financieros, señalando que, en la Nota 3 Caja y Bancos, se detalla el saldo que presenta dicha cuenta; consignándose por Recursos Directamente Recaudados (RDR), la cantidad de S/. 189 408.85 (Ciento Ochenta y Nueve Mil Cuatrocientos Ocho y 85/100 Nuevos soles).

Se tiene a la vista la RESOLUCIÓN C.O. N° 125-2008-UNAM, la misma que resuelve en su Artículo Segundo, Aprobar el Presupuesto Analítico de Personal (PAP), de la Universidad Nacional de Moquegua y su Anexo cuyo texto forma parte integrante de la presente Resolución.

Que, habiéndose coordinado con la C.P.C. Linda Araceli Esquivel Melgarejo, encargada de la Oficina de Personal sobre el contenido de los contratos de los servidores públicos, manifestó que en todos los contratos del personal administrativo, está considerada una cláusula que les da derechos, beneficios, incentivos liberalidades y serán irrogados los mismos derechos que corresponden a aquellos Servidores Públicos Nombrados de Carrera y Nivel remunerativo semejante al que se está contratando.

FUNDAMENTOS DE LA OPINIÓN:

Que, el Artículo 1361 del Código Civil, sobre la Obligatoriedad de los Contratos sanciona, que. "Los contratos son obligatorios en cuanto se haya expresado en ellos, por tanto la presunción de declaración expresada en el contrato responde a la voluntad común de las partes quien niegue esa coincidencia debe probarla.

Que, el Artículo 1 de la Ley 23733, Ley Universitaria señala la autonomía normativa y administrativa con la que cuenta nuestra Institución Universitaria, siendo ésta concordada con el Estatuto y Reglamento de la Universidad Nacional de Moquegua – UNAM.

Que, la Resolución de Comisión Organizadora N° 125-2008-UNAM, es un Acto Administrativo regulado por la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General, y estando que éste resuelve la aprobación del Presupuesto Analítico de Personal (PAP) y su Anexo. Éste órgano de asesoría opina lo siguiente:

OPINIÓN LEGAL:

Habiéndose revisado las normas referidas en los Fundamentos del presente, y teniendo a la vista el contrato de trabajo los mismos que dan derechos, beneficios, incentivos liberalidades irrogados a los Servidores Públicos Nombrados de Carrera y Nivel remunerativo semejante al que se está contratando. Este Órgano de asesoría opina que corresponde la aplicación del Anexo de Presupuesto Analítico del Personal PAP. El mismo que fue aprobado por la Comisión Organizadora en el uso de la Autonomía de la que gozan las Universidades conforme a la Ley 23733 Ley Universitaria.

Es cuanto Informo a vuestro Despacho para los fines pertinentes.

Atentamente,

05



P. Ordoñez
Abog. José Ricardo Ordoñez Huanca
ASESOR LEGAL - UNAM



**UNIVERSIDAD NACIONAL DE MOQUEGUA
PRESIDENCIA**

REGISTRO N° 1236

DOCUMENTO: *Proyecto M 1083 del UAB*

SE DERIVA A:

- | | |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> VICEPRESIDENCIA ACADEMICA | <input type="checkbox"/> OFICINA DE INFORMÁTICA Y SISTEMAS |
| <input type="checkbox"/> VICEPRESIDENCIA ADMINISTRATIVA | <input type="checkbox"/> OFICINA DE INFRAESTRUCTURA |
| <input checked="" type="checkbox"/> OFICINA DE ASESORÍA LEGAL | <input type="checkbox"/> PROGRAMACION E INVERSIONES - OPI |
| <input type="checkbox"/> OFICINA DE CONTROL INTERNO - OCI | <input type="checkbox"/> OF. DE BIENESTAR UNIVERSITARIO |
| <input type="checkbox"/> OFICINA DE PLANIFICACIÓN Y PRESUPUESTO | <input type="checkbox"/> OFICINA DE TESORERÍA |
| <input type="checkbox"/> OFICINA DE SECRETARÍA GENERAL | <input type="checkbox"/> SECRETARIO DE PRESIDENCIA |
| <input type="checkbox"/> DIRECCION GRAL. DE ADM. FINANCIERA DIGAF | <input type="checkbox"/> COORDINADORES (a) DE CARRERAS |
| <input type="checkbox"/> OFICINA DE RELACIONES PÚBLICAS | <input type="checkbox"/> CENTRO PREUNIVERSITARIO |
| <input type="checkbox"/> OFICINA DE CONTABILIDAD | <input type="checkbox"/> CONSEJO UNIVERSITARIO |
| <input type="checkbox"/> OFICINA DE LOGÍSTICA | <input type="checkbox"/> OFICINA DE ACREDITACIÓN |
| <input type="checkbox"/> OFICINA DE PERSONAL | <input type="checkbox"/> CENTRO DE IDIOMAS |

06

PARA:

- | | |
|--|---|
| <input checked="" type="checkbox"/> OPINION | <input type="checkbox"/> PROYECTAR OFICIO |
| <input type="checkbox"/> CONOCIMIENTO Y ACCIONES | <input type="checkbox"/> PROYECTAR CONVENIO |
| <input type="checkbox"/> ELABORAR PROPUESTA | <input type="checkbox"/> PROPONER PROYECTO |
| <input type="checkbox"/> ELABORAR INFORME | <input type="checkbox"/> PROYECTAR RESOLUCION |
| <input type="checkbox"/> SEGUIMIENTO DEL DOCUMENTO | <input type="checkbox"/> ARCHIVO |
| <input type="checkbox"/> DIFUSIÓN | <input type="checkbox"/> COTIZAR |

ANOTACIONES:



FIRMA Y SELLO

Samegua, 02 / IV / 2009

001305



**UNIVERSIDAD NACIONAL DE MOQUEGUA
VICEPRESIDENCIA ADMINISTRATIVA**

FECHA : 01 ABR 2009

HORA : 12:41 pm

DOCUMENTO : Informe N° 53-2009-CP/DIGAF/UA/UNAM

ASUNTO : Informe existencia de un sueldo

N° REGISTRO : 1086

SE DERIVA A:

- | | |
|---|--|
| <input checked="" type="checkbox"/> PRESIDENCIA | <input type="checkbox"/> U. DE CONTABILIDAD |
| <input type="checkbox"/> VICEPRESIDENCIA ACADÉMICA | <input type="checkbox"/> U. O. PRESUPUESTO |
| <input type="checkbox"/> DIRECCION GRAL. DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS | <input type="checkbox"/> U. ORGANICA DE BIBLIOTECA |
| <input type="checkbox"/> SECRETARIA GENERAL | <input type="checkbox"/> SECCION DE PROG. E INVERSIONES OPI |
| <input type="checkbox"/> OF. ASESORIA LEGAL | <input type="checkbox"/> SECCION DE CASO |
| <input type="checkbox"/> OF. DE CONTROL INTERNO | <input type="checkbox"/> SECCION DE PATRIMONIO |
| <input type="checkbox"/> OF. DE INFRAESTRUCTURA | <input type="checkbox"/> SECCION DE ALMACEN |
| <input type="checkbox"/> OF. DE BIENESTAR UNIVERSITARIO | <input type="checkbox"/> SECCION DE DE MANTENIMIENTO Y SS. |
| <input type="checkbox"/> OF. DE INFORMÁTICA Y SISTEMAS | <input type="checkbox"/> SECCION DE VIGILANCIA |
| <input type="checkbox"/> OF. DE COOP. NACIONAL E INTERNAC. | <input type="checkbox"/> FACULTAD DE INGENIERIA |
| <input type="checkbox"/> OF. ACREDITACION UNIVERSITARA | <input type="checkbox"/> FACULTAD DE HUMANIDADES |
| <input type="checkbox"/> OF. DE RR.PP. E IMAGEN INST. | <input type="checkbox"/> COORDINACIÓN SEDE ILO |
| <input type="checkbox"/> OF. DE ACTIVIDADES Y SS. ACADEMICOS | <input type="checkbox"/> CEPREUNAM |
| <input type="checkbox"/> OF. DE PLANIFICACIÓN | <input type="checkbox"/> COMITÉ DE ADQUISICIONES |
| <input type="checkbox"/> OF. DE ADMISIÓN | <input type="checkbox"/> TRAMITE DOCUMENT. Y ARCHIVO CENTRAL |
| <input type="checkbox"/> U. DE RECURSOS HUMANOS | <input type="checkbox"/> SECRETARIA DE LA VAD |
| <input type="checkbox"/> U. DE LOGÍSTICA Y SEVICIOS GENERALES | <input type="checkbox"/> OTROS |



Obra

PARA:

- | | | |
|---|---|--|
| <input type="checkbox"/> OPINIÓN | <input type="checkbox"/> SU ATENCIÓN | <input checked="" type="checkbox"/> CONOCIMIENTOS Y ACCIONES |
| <input type="checkbox"/> INFORMAR | <input type="checkbox"/> COTIZAR | <input type="checkbox"/> PROYECTAR RESOLUCIÓN VAD |
| <input type="checkbox"/> DIFUSIÓN | <input type="checkbox"/> REVISAR | <input type="checkbox"/> ELABORAR PROPUESTA |
| <input type="checkbox"/> TENERLO A LA VISTA | <input type="checkbox"/> FIRMAR | <input type="checkbox"/> PROYECTAR CONVENIO |
| <input type="checkbox"/> SESIÓN DE C.O. | <input type="checkbox"/> ELABORAR DOCUMENTO | <input type="checkbox"/> ADJUNTAR A SUS ANTECEDENTES |
| <input type="checkbox"/> DAR RESPUESTA | <input type="checkbox"/> ACCIÓN NECESARIA | <input type="checkbox"/> ARCHIVO |
| <input type="checkbox"/> CONSULTAR CON: _____ | | |

OBSERVACIONES:

[Signature]
FIRMA Y SELLO

FECHA 01/04/2009

001306

UNIVERSIDAD NACIONAL DE MOQUEGUA
"Año de la Unión Nacional Frente a la Crisis Externa"

INFORME N° 53-2009-OP/DIGAF/CO/UNAM

A : Dr. Juan V. Rodríguez Pantigoso
Vicepresidente Administrativo

DE : CPC. Esquivel Melgarejo L. Araceli
(e) Oficina de Personal

ASUNTO : Informo existencia de un saldo contable financiero de Recursos Directamente
Recaudados

FECHA : Samegua 01 de Abril del 2009.

Me dirijo a usted para informarle que, con documento Informe N° 40-2009-CONTAB-DIGAF/UNAM el encargado de la Oficina de Contabilidad da a conocer el saldo que refleja la Cuenta Caja y Bancos por Recursos Directamente Recaudados la cantidad de S/. 189 4008.85.

Se informa lo anterior a fin de que se ponga en conocimiento de la Autoridad y se disponga lo convenido.

Asimismo si sería procedente el poder ejecutar lo aprobado en la Resolución C.O. N° 125-2008-UNAM, ARTICULO SEGUNDO, y su anexo, en cuanto a la "BONIFICACIÓN POR PRODUCTIVIDAD". Previa opinión legal del asesor de la universidad.

Adjunto copia de la Resolución C.O. N° 125-2008-UNAM, copia del Presupuesto Analítico de Personal año fiscal 2008 y su anexo.

Es cuanto informo a usted, para su conocimiento y atención.

Es cuanto informamos a usted.

Atentamente

UNIVERSIDAD NACIONAL DE MOQUEGUA

CPC. Linda Araceli Esquivel Melgarejo
CPC. N° 5525
(e) OFICINA DE PERSONAL

LAEM/OP
Cc.: Archivo

08

INFORME N° 12-2009-CONTAB-DIGAF/UNAM

A : **CPC L. ARACELLI ESQUIVEL MELGAREJO**
DIRECCION GENERAL DE ADMINISTRACION

DE : **CPC IVAN A. CARBAJAL APARICIO**
(E) OFICINA DE CONTABILIDAD

ASUNTO : Presenta Estados Financieros 2008

REFERENCIA : Memorando Nro. 160 -2009-DIGAF-CO/UNAM

FECHA : SAMEGUA, 29 DE MARZO 2009

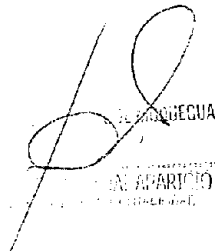
Tengo el agrado de dirigirme a Usted, con la finalidad de informar a su despacho con relación al asunto y referencia lo siguiente

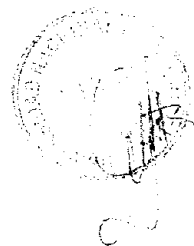
Que en cumplimiento a la Directiva 006-2007-EF/93.01 del Cierre Contable y presentación de Información para la elaboración de la Cuenta General de la República; la Oficina de Contabilidad ha culminado con la generación de la Información Contable, por lo que derivó a Ud. Los Estados Financieros principales así como de las Notas a los mismos.

En la Nota 3 Caja y Bancos, se detalla el saldo que presenta dicha cuenta; consignándose por Recursos Directamente Recaudados la cantidad de S/. 189,408.85

Sin otro particular, es grata la oportunidad para manifestarle las muestras de mi especial consideración y estima personal.

Atentamente,


UNIVERSIDAD NACIONAL DE MOQUEGUA
OFICINA DE CONTABILIDAD
CPC IVAN A. CARBAJAL APARICIO



C.c.: Archivo
IACA/





UNIVERSIDAD NACIONAL DE MOQUEGUA
COMISIÓN ORGANIZADORA
SECRETARÍA GENERAL

09

"Año de las Cumbres Mundiales en el Perú"

RESOLUCIÓN C.O. N° 125-2008-UNAM

Samegua, 16 de Octubre del 2008

-1-

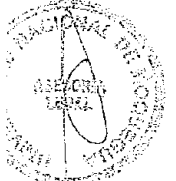
VISTO:

El Oficio N° 178-2008-OPPTO/UNAM enviado por la Eco. Zenaida Felina Solís Suárez encargada de la Oficina de Planificación y Presupuesto de la Universidad Nacional de Moquegua sobre aprobación de Documentos de Gestión de la Institución y el acuerdo de Comisión Organizadora en Sesión Ordinaria del 15 de Octubre del 2008;

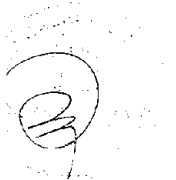


CONSIDERANDO:

Que, la Constitución Política del Perú en su Artículo 18° establece que "Cada Universidad es autónoma en su régimen normativo, de gobierno, académico, administrativo y económico. Las universidades se rigen por sus propios Estatutos en el marco de la Constitución y las Leyes";



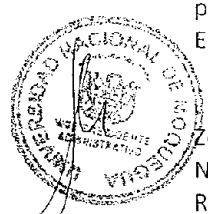
Que, mediante Ley N° 28520 se crea la Universidad Nacional de Moquegua como persona jurídica de derecho público interno; que mediante Resolución N° 206-2007-CONAFU, de fecha 24 de julio del 2007 se reconoce a los integrantes de la Comisión Organizadora de la Universidad Nacional de Moquegua; mediante Resolución N° 336-2007- CONAFU, de fecha 12 de diciembre del 2007, se resuelve otorgar la autorización de funcionamiento provisional a la Universidad Nacional de Moquegua; y, mediante Resolución N° 277-2008-CONAFU del 21 de Julio del 2008 se designa al Dr. Javier Pedro Flores Arocutipá como nuevo Presidente de la Comisión Organizadora;



Que, la Universidad Nacional de Moquegua es una Institución dedicada a la formación de profesionales, científicos y humanistas para promover el desarrollo regional y nacional, dentro de la nueva dinámica social de cambio que experimenta el mundo actual, con el fin de alcanzar las máximas expresiones de calidad y excelencia;



Que, el Decreto Supremo N° 043-2006-PCM modificado por el Decreto Supremo N° 018-2007 PCM, aprueba los lineamientos para la elaboración y aprobación del Reglamento de Organización y Funciones – ROF de las entidades de la administración pública, mientras que el Decreto Supremo N° 043-2004-PCM aprueba los lineamientos para la elaboración y aprobación del Cuadro Para Asignación de Personal – CAP de las entidades de la Administración Pública y Artículo 1º. Del D.S. N° 074-95-PCM publicado el 04.01.96 sobre la aprobación de los documentos de gestión Institucional tales como el presente MANUAL DE ORGANIZACIÓN Y FUNCIONES -- MOF, son de responsabilidad exclusiva de cada Entidad del Sector Público y;



Que, mediante Oficio N° 178-2008-OPPTO/UNAM enviado por la Eco. Zenaida Felina Solís Suárez encargada de la Oficina de Planificación y Presupuesto de la Universidad Nacional de Moquegua, solicita la aprobación de los Documentos de Gestión de la Institución tales como el Reglamento de Organización y Funciones - ROF, Cuadro para Asignación de Personal – CAP, Manual de Organización y Funciones – MOF y el Reglamento General de la Universidad Nacional de Moquegua;



Que, visto en Sesión Ordinaria de Comisión Organizadora del 15 de Octubre del 2008, el Oficio N° 178-2008-OPPTO/UNAM enviado por la Eco. Zenaida Felina Solís Suárez encargada de la Oficina de Planificación y Presupuesto de la Universidad Nacional de Moquegua sobre aprobación de Documentos de Gestión de la Institución; la Comisión Organizadora toma conocimiento y acuerda por Unanimidad aprobar los Documentos de Gestión de la Institución tales como el Reglamento de Organización y Funciones - ROF, Cuadro para Asignación de Personal – CAP, Manual de Organización y Funciones – MOF y el Reglamento General de la Universidad Nacional de Moquegua;

001309



UNIVERSIDAD NACIONAL DE MOQUEGUA
COMISIÓN ORGANIZADORA
SECRETARÍA GENERAL

10

"Año de las Cumbres Mundiales en el Perú"

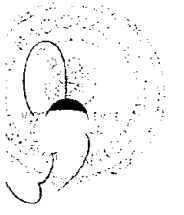
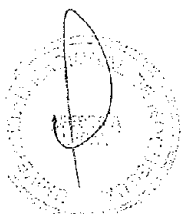
RESOLUCIÓN C.O. N° 125-2008-UNAM

Samegua, 16 de Octubre del 2008

-2-

ARTÍCULO OCTAVO.- REMITIR copia de la presente Resolución al Consejo Nacional para la Autorización de Funcionamiento de Universidades – CONAFU para su conocimiento, ratificación y fines pertinentes.

Regístrese, Comuníquese y Archívese.



UNIVERSIDAD NACIONAL DE MOQUEGUA
Ignacio Juan Cueva Quito
Abog. Ignacio Juan Cueva Quito
SECRETARIO GENERAL (e)

UNIVERSIDAD NACIONAL DE MOQUEGUA
Xavier Pedro Flores Arocutipa
PRESIDENTE

**UNIVERSIDAD NACIONAL DE
MOQUEGUA**

COMISION ORGANIZADORA



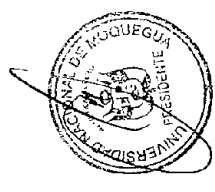
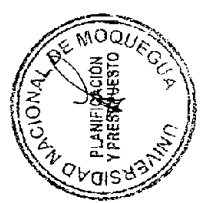
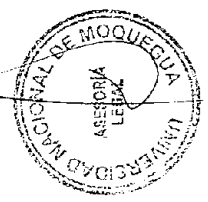
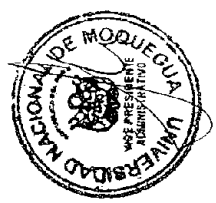
**PRESUPUESTO ANALITICO DE
PERSONAL**

AÑO FISCAL 2008

MOQUEGUA - PERU

PRESUPUESTO ANALITICO DE PERSONAL DOCENTE

ENTIDAD :		UNIVERSIDAD NACIONAL DE MOQUEGUA									
SECTOR :		EDUCACION									
Nº ORDEN	CARGO ESTRUCTURAL	Categoría	Remuneración	Nº Docentes	Remuneración Mensual Bruto	Meses	Remuneración Anual 511110	Escolaridad 511113	Aguinaldos 511118	Remuneración Total Anual	
1	Rector		0.00	0	0.00	12	0.00	0	0	0.00	
2	Vicerrector		0.00	0	0.00	12	0.00	0	0	0.00	
3	Docente a Tiempo Completo		0.00	0	0.00	12	0.00	0	0	0.00	
	Principal		0.00	0	0.00	12	0.00	0	0	0.00	
	Asociado		0.00	0	0.00	12	0.00	0	0	0.00	
	Auxiliar		1,274.00	24	30,576.00	12	366,912.00	300	400	367,612.00	
4	Docente a Tiempo Parcial		0.00	0	0.00	12	0.00	0	0	0.00	
	Principal 20 Hrs		0.00	0	0.00	12	0.00	0	0	0.00	
	Asociado 20 Hrs		0.00	0	0.00	12	0.00	0	0	0.00	
	Auxiliar 20 Hrs		810.00	3	2,430.00	12	29,160.00	300	400	29,860.00	
	Auxiliar 18 Hrs		751.70	2	1,503.40	12	18,040.80	300	400	18,740.80	
	Auxiliar 16 Hrs		691.40	1	691.40	12	8,296.80	300	400	8,996.80	
	Auxiliar 14 Hrs		631.10	3	1,893.30	12	22,719.60	300	400	23,419.60	
	Auxiliar 12 Hrs		568.80	2	1,137.60	12	13,651.20	300	400	14,351.20	
			4,727.00	35	38,231.70		458,780.40	1,800.00	2,400.00	462,980.40	



12

Incentivos Laborales

13-
1

ENTIDAD :		UNIVERSIDAD NACIONAL DE MOQUEGUA			
SECTOR :		EDUCACION			
Nº ORDEN	CARGO ESTRUCTURAL	CATEGORIA	Incentivo Laboral Ley 28411	Nº Docentes	Total
1	Rector		0.00	0	0.00
2	Vicerector		0.00	0	0.00
3	Docente a Tiempo Completo				0.00
	Principal	DTCP	0.00	0	0.00
	Asociado	DTCA	0.00	0	0.00
	Auxiliar	DTCX	700.00	24	16,800.00
4	Docente a Tiempo Parcial				0.00
	Principal 20 Hrs	DTPP	0.00	0	0.00
	Asociado 20 Hrs	DTPA	0.00	0	0.00
	Auxiliar 20 Hrs	DTPX	350.00	3	1,050.00
	Auxiliar 18 Hrs	DTPX	315.00	2	630.00
	Auxiliar 16 Hrs	DTPX	280.00	1	280.00
	Auxiliar 14 Hrs	DTPX	245.00	3	735.00
	Auxiliar 12 Hrs	DTPX	210.00	2	420.00
			2,100.00	35	19,915.00

Ley 28411 Ley General dl Sistema Nacional de Presupuesto, Novena Disposicion Transitoria b.5.

