

UNIVERSIDAD NACIONAL DE MOQUEGUA



**Plan de Trabajo
Matriz de Planificación de Actividades
Priorizada por la Universidad Nacional de
Moquegua
2021 - 2022**

INTRODUCCIÓN

La Universidad Nacional de Moquegua ha sido creada por Ley N° 28520. Es una persona jurídica de derecho público interno, autónoma por mandato de la Constitución Política del Perú, es una comunidad académica integrada por docentes, estudiantes y graduados.

Tiene como misión institucional: “Formar profesionales e investigadores que sean innovadores, competitivos, éticos y multiculturales para contribuir con el bienestar de la sociedad”.

Asimismo, su política institucional es: “Promover el gobierno de la Universidad Nacional de Moquegua, mediante la Asamblea Universitaria, Consejo Universitario, Rector, Consejos de Facultad y Decanos, para garantizar la calidad académica con acreditación. La investigación es esencial y obligatoria para la producción del conocimiento, desarrollo de tecnologías y la innovación. Fortalecer los criterios, las normas y estándares para la calidad del servicio educativo y su contribución en el ámbito nacional e internacional”

Mediante Resolución de Consejo Directivo N° 103-2017-CD, la Superintendencia Nacional de Educación Universitaria-SUNEDU, autoriza a la UNAM a prestar el Servicio Educativo Superior Universitario por seis años en su Sede Principal de Moquegua y las Filiales de Ilo e Ichuña.

Las escuelas profesionales que tiene la universidad son: Gestión pública y desarrollo social, Ingeniería agroindustrial, Ingeniería de Minas, Ingeniería Civil, Administración, Ingeniería ambiental, Ingeniería de sistemas e informática e Ingeniería Pesquera.

De conformidad con la Resolución Viceministerial N° 244-2021-MINEDU, se aprobó el Documento Normativo “Disposiciones para la constitución y funcionamiento de las comisiones organizadoras de las universidades públicas en proceso de constitución”

De acuerdo al Documento Normativo, antes citado, en el inciso c) del numeral 6.1.9 De la presentación de documentos, establece la obligatoriedad de presentar el Plan de Trabajo, el cual contiene los objetivos, actividades, línea de base, metas y responsables, además de un cronograma de trabajo que desarrollará la comisión organizadora en un periodo anual.

MARCO LEGAL

- Constitución Política.
- Ley N°28520, Ley de Creación de la UNAM.
- Ley N°30220, Ley Universitaria.
- Decreto Supremo N° 012-2020-MINEDU, que aprueba la Política Nacional de Educación Superior y Técnico-Productiva.
- Resolución Viceministerial N° 244-2021-MINEDU; Aprobar “Disposiciones para la constitución y funcionamiento de las comisiones organizadoras de las universidades en proceso de constitución”

1. **Objetivos del plan de trabajo**

1.1 **Objetivo general**

Seguimiento y evaluación de las actividades programadas por la universidad para los años 2021-2022.

1.2 **Objetivos específicos**

- Efectuar el seguimiento de las actividades programadas
- Cumplir el cronograma de actividades de acuerdo a los plazos establecidos.
- Evaluar progresivamente cada una de las actividades programadas

2. **Programación de actividades**

- 2.1 En la Matriz de Planificación de Actividades Prioritarias (Formato 1.1) que se adjunta al presente se tiene programado las actividades que debe cumplir la Universidad durante los años 2021 y 2022

**ACTA DE ACUERDOS
(REUNIÓN N° 0001 - 2021)**

ENTIDAD: UNIVERSIDAD NACIONAL DE MOQUEGUA	NRO. 545	F 19/10/2021
---	----------	--------------

I. PARTICIPANTES

N°	DNI	Apellidos	Nombres	Entidad/Área/Oficina	Cargo	Correo Electrónico	Firma
1	00506640	ZEBALLOS GAMEZ	WASHINGTON	Presidencia	Presidente	presidencia@unam.edu.pe	
2	00499986	BEGAZO PORTUGAL	OSCAR ALFREDO	Vicepresidencia Académica	Vicepresidenta Académica	cbegazop@unam.edu.pe	
3	09812690	RUIZ BEJAR	JAIME ANTONIO	Vicepresidencia de Investigación	Vicepresidente de Investigación	jaime.ruiz@unh.edu.pe	

II. AGENDA

1	Reuniones sostenidas con el miembros de la Comisión Organizadora y equipo Técnico de fecha 03 y 27 de agosto
2	Martes 19 de octubre: Aprobación de Matriz de Planificación de Actividades (Formato N° 1.1 - RVM N°244-2021-MINEDU) y Actividades Operativas

III. ACUERDOS

N°	Detalle de Actividades	N°	Numero de Actividades	Total de Actividades Operativas	Responsable
1	Actividades orientadas a la constitución de órganos de gobierno	1	Clasificador de cargos de la entidad actualizado.	Total de A.O / 01	Presidencia/Dirección General de Administración/Unidad de Recursos Humanos
		2	Elaboración del Plan de Seguimiento al egresado y/o graduado e inserción laboral	Total de A.O / 01	Vicepresidencia Académica/Dirección de Actividades y Servicios Académicos-DASA
		3	Aprobación de Registro de Plazas en el AIRHSP-MEF	Total de A.O / 01	Comisión Organizadora/Unidad de Recursos Humanos
		4	Elaboración del Reglamento de Organización y Funciones	Total de A.O / 01	Comisión Organizadora/Unidad de Planeamiento y Modernización
		5	Elaboración del Cuadro de Asignación Provisional	Total de A.O / 01	Comisión Organizadora/Unidad de Recursos Humanos
		6	Proceso de nombramiento docente de plazas vacantes 2021	Total de A.O / 06	Vicepresidencia Académica/Unidad de Recursos Humanos
2	Actividades orientadas a la obtención y/o sostenimiento de las Condiciones Básicas de Calidad	1	Cumplimiento de los requerimientos y recomendaciones de la licencia institucional	Total de A.O / 06	Presidencia/Oficina de Gestión de la Calidad/Oficina de Planeamiento y Presupuesto
		2	Solicitud de modificación de licencia institucional para creación de programa académico de Medicina	Total de A.O / 04	Presidencia/Oficina de Gestión de la Calidad
		3	Elaboración del diseño curricular del Programa Académico de Contabilidad	Total de A.O / 05	Presidencia/Oficina de Gestión de la Calidad
		4	Elaboración del diseño curricular del Programa Académico de Derecho	Total de A.O / 05	Presidencia/Oficina de Gestión de la Calidad
		5	Monitoreo del mantenimiento de las Condiciones Básicas de Calidad del licenciamiento institucional	Total de A.O / 04	Presidencia/Oficina de Gestión de la Calidad
3	Actividades orientadas a la adecuada prestación del servicio educativo	1	Entrega de chips a estudiantes de pregrado para el desarrollo de los ciclos académicos 2021	Total de A.O / 02	Vicepresidencia Académica/Coordinadores de Facultad
		2	Aplicación de encuestas virtuales de la percepción del servicio educativo aplicado a estudiantes.	Total de A.O / 01	Vicepresidencia Académica/Dirección de Actividades y Servicios Académicos
		3	Curriculos de estudio actualizados para la formación profesional de los estudiantes universitarios.	Total de A.O / 01	Vicepresidencia Académica/Coordinadores de Facultad/Directores de Escuelas Profesionales
		4	Planificación del calendario académico 2022-I y 2022-II	Total de A.O / 05	Vicepresidencia Académica/Coordinadores de Facultad
		5	Distribución de horas lectivas y no lectivas para el 2022-I y 2022-II	Total de A.O / 04	Vicepresidencia Académica/Coordinadores de Facultad
		6	Convocatoria a concurso público de contrato docente 2022	Total de A.O / 05	Vicepresidencia Académica/Coordinadores de Facultad/Unidad de Recursos Humanos
		7	Elaboración y ejecución de un plan para la reducción de la deserción estudiantil año 2021-2022	Total de A.O / 05	Vicepresidencia Académica/Coordinadores de Facultad/Directores de Escuelas Profesionales
		8	Proceso de admisión para estudiantes provenientes de universidades con licencia denegada	Total de A.O / 08	Vicepresidencia Académica/Dirección de Admisión
4	Actividades orientadas al desarrollo de la investigación	1	Contar con un reglamento de formulación de proyectos de investigación y redacción de artículos científicos	Total de A.O / 01	Vicepresidencia de Investigación/Dirección de Innovación y Transferencia Tecnológica-DITT
		2	Elaboración de un software para el registro y seguimientos automatizado de proyectos de investigación.	Total de A.O / 05	Vicepresidencia de Investigación/Dirección de Innovación y Transferencia Tecnológica
		3	Actualización de las líneas de Investigación de la universidad	Total de A.O / 01	Vicepresidencia de Investigación/Dirección de Innovación y Transferencia Tecnológica
		4	Elaboración cursos de capacitación en formulación de proyectos y redacción de artículos científicos.	Total de A.O / 01	Vicepresidencia de Investigación
		5	Actualización de reglamento para: Incubadora de empresas y centro de producción de bienes y servicios.	Total de A.O / 01	Vicepresidencia de Investigación/Dirección de Incubadora de Empresas
		6	Realizar concurso para el financiamiento de proyectos de investigación para estudiantes	Total de A.O / 03	Vicepresidencia de Investigación/DITT
		7	Elaborar la ruta estratégica del Instituto de investigación para el desarrollo del Perú. (INDEP)	Total de A.O / 03	Vicepresidencia de Investigación /Instituto de Investigación para el Desarrollo del Perú-INDEP
		8	Actualización del Reglamento del Instituto de Investigación para el desarrollo del Perú (INDEP)	Total de A.O / 03	Vicepresidencia de Investigación /INDEP
		9	Capacitar a 12 estudiantes mediante el Lanzamiento del Programa INNVENIO	Total de A.O / 03	Vicepresidencia de Investigación/Dirección de Incubadora de Empresas/
		10	Implementación del Comité de Red Consultiva del INDEP	Total de A.O / 02	Vicepresidencia de Investigación/INDEP
		11	Elaboración del Plan Estratégico del INDEP, periodo 2021 - 2025	Total de A.O / 03	Vicepresidencia de Investigación /INDEP
		12	Publicación de 4 números consecutivos de la revista SINCRETISMO para su indexación en Scielo	Total de A.O / 03	Vicepresidencia de Investigación/Dirección de Innovación y Transferencia Tecnológica.

IV. VER ANEXO 01 (FORMATO N°1.1 - RVM N°244-2021-MINEDU) Y ACTIVIDADES OPERATIVAS**V. FECHA DE PRÓXIMA REUNIÓN**

31/12/2021

Vicepresidente Académico
Comisión Organizadora

Presidente
Comisión Organizadora

Vicepresidente Investigación
Comisión Organizadora

(e) Unidad de Planeamiento
y Modernización

Jefe de la Oficina
de la Calidad

Jefe de la Oficina
de Planificación y Presupuesto

Emilex Enrique Estrada Pedroza
Analista para el
Seguimiento de las Universidades Públicas
MINEDU

MATRIZ DE PLANIFICACIÓN DE ACTIVIDADES

UNIVERSIDAD: NACIONAL DE MOQUEGUA

N°	Detalle de actividades por temas	Indicador		Linea de Base (Situación actual del Indicador)	Valor Meta Propuesta	Programación Anual de Actividades (programar su avance numéricamente) 2021												Programación Anual de Actividades (programar su avance numéricamente) 2022												Responsables	Objetivo planteado a lograr
		Tipo	Detalle			ene-21	feb-21	mar-21	abr-21	may-21	jun-21	jul-21	ago-21	Sep-21*	oct-21	nov-21	dic-21	ene-22	feb-22	mar-22	abr-22	may-22	jun-22	jul-22	ago-22	sep-22	oct-22	nov-22	dic-22		
Actividades orientadas a la constitución de órganos de gobierno																															
1	Clasificador de cargos de la entidad actualizado.	Número	Número de documentos actualizados	1.00	0.00																							Presidencia/Dirección General de Administración/Unidad de Recursos Humanos	Aprobar el clasificador de cargos		
2	Elaboración del Plan de Seguimiento al egresado y/o graduado e inserción laboral	Número	Número de documentos elaborados	0.00	1.00																							Vicepresidencia Académica/Dirección de Actividades y Servicios Académicos-DASA	Aprobar el plan de seguimiento al egresado		
3	Aprobación de Registro de Plazas en el AIRHSP-MEF	Número	Número de documentos aprobados	0.00	1.00																							Comisión Organizadora/Unidad de Recursos Humanos	Registrar las Plazas en el AIRHSP_MEF		
4	Elaboración del Reglamento de Organización y Funciones	Número	Número de documento elaborado	1.00	0.00	1.00																						Comisión Organizadora/Unidad de Planeamiento y Modernización	Aprobar el Reglamento de Organización y Funciones - ROF		
5	Elaboración del Cuadro de Asignación Provisional	Número	Número de documento elaborado	1.00	0.00																							Comisión Organizadora/Unidad de Recursos Humanos	Aprobar el Cuadro de Asignación Provisional		
6	Proceso de nombramiento docente de plazas vacantes 2021	Porcentaje	Porcentaje de avance del proceso de nombramiento	0.00	1.00																							Vicepresidencia Académica/Unidad de Recursos Humanos	Nombramiento de docentes		
Actividades orientadas a la obtención y/o sostenimiento de las Condiciones Básicas de Calidad																															
7	Cumplimiento de los requerimientos y recomendaciones de la licencia institucional	Porcentaje	Porcentaje de cumplimiento de los requerimientos y recomendaciones	0.50	0.50																							Presidencia/Oficina de Gestión de la Calidad/Oficina de Planeamiento y Presupuesto	Cumplir requerimiento y recomendaciones		
8	Solicitud de modificación de licencia institucional para creación de programa académico de Medicina	Porcentaje	Porcentaje de avance en la modificatoria de licenciamiento institucional Medicina	0.50	0.50																							Presidencia/Oficina de Gestión de la Calidad	Autorización de modificación de licencia		
9	Elaboración del diseño curricular del Programa Académico de Contabilidad	Porcentaje	Porcentaje de avance en la elaboración del diseño curricular	0.30	0.70																							Presidencia/Oficina de Gestión de la Calidad	Diseño curricular actualizado		
10	Elaboración del diseño curricular del Programa Académico de Derecho	Porcentaje	Porcentaje de avance en la elaboración del diseño curricular	0.00	1.00																							Presidencia/Oficina de Gestión de la Calidad	Diseño curricular actualizado		
11	Monitoreo del mantenimiento de las Condiciones Básicas de Calidad del licenciamiento institucional	Porcentaje	Porcentaje de avance en el monitoreo del mantenimiento de las CBC	0.20	0.80																							Presidencia/Oficina de Gestión de la Calidad	Cumplir con las condiciones básicas de calidad		
Actividades orientadas a la adecuada prestación del servicio educativo																															
12	Entrega de chips a estudiantes de pregrado para el desarrollo de los ciclos académicos 2021	Porcentaje	Porcentaje de chips entregados a alumnos de pregrado para el año 2021	0.60	0.40																							Vicepresidencia Académica/Coordinadores de Facultad	Entrega de Chips de Internet a Estudiante		
13	Aplicación de encuestas virtuales de la percepción del servicio educativo aplicado a estudiantes .	Número	Número de encuestas aplicadas.	1.00	1.00																							Vicepresidencia Académica/Dirección de Actividades y Servicios Académicos	Aplicación de encuesta		
14	Currículos de estudio actualizados para la formación profesional de los estudiantes universitarios.	Número	Número de currículos actualizados	0.00	5.00																							Vicepresidencia Académica/Coordinadores de Facultad/Directores de Escuelas Profesionales	Currículos Actualizados		
15	Planificación del calendario académico 2022-I y 2022-II	Porcentaje	Porcentaje de avance en la planificación del calendario académico	0.00	1.00																							Vicepresidencia Académica/Coordinadores de Facultad	Publicar el Calendario Académico en la página web		
16	Distribución de horas lectivas y no lectivas para el 2022-I y 2022-II	Porcentaje	Porcentaje de avance en la distribución de horas lectivas y no lectivas	0.00	1.00																							Vicepresidencia Académica/Coordinadores de Facultad	Aprobación de carga lectiva y no lectiva		
17	Convocatoria a concurso público de contrato docente 2022	Porcentaje	Porcentaje de avance en la convocatoria a concurso de contrato docente	0.00	1.00																							Vicepresidencia Académica/Coordinadores de Facultad/Unidad de Recursos Humanos	Contratación de docentes		

MATRIZ DE PLANIFICACIÓN DE ACTIVIDADES

UNIVERSIDAD: NACIONAL DE MOQUEGUA

N°	Detalle de actividades por temas	Indicador		Línea de Base (Situación actual del Indicador)	Valor Meta Propuesta	Programación Anual de Actividades (programar su avance numéricamente) 2021												Programación Anual de Actividades (programar su avance numéricamente) 2022												Responsables	Objetivo planteado a lograr			
		Tipo	Detalle			ene-21	feb-21	mar-21	abr-21	may-21	jun-21	jul-21	ago-21	Sep-21 *	oct-21	nov-21	dic-21	ene-22	feb-22	mar-22	abr-22	may-22	jun-22	jul-22	ago-22	sep-22	oct-22	nov-22	dic-22					
31	Publicación de 4 números consecutivos de la revista SINCRETISMO para su indexación en Scielo	Porcentaje	Avance en la publicación de 4 números consecutivos	0.30	0.70									0.30		0.30	0.40																Vicepresidencia de Investigación/Dirección de Innovación y Transferencia Tecnológica.	Difundir conocimiento científico realizado en el Perú.

N°	DETALLE DE ACTIVIDAD POR TEMA	Valor Meta (Brecha)	Fecha
6	Proceso de nombramiento docente de plazas vacantes 2021	Porcentaje	Fechas
AO 1	Elaboración y aprobación del Reglamento de nombramiento docente de plazas vacantes 2021	0.20	oct-21
AO 2	Elaboración y aprobación de bases para el concurso de nombramiento docente de plazas vacantes	0.20	oct-21
AO 3	Convocatoria para el proceso de nombramiento docente de plazas vacantes	0.30	oct-21
AO 4	Evaluación del proceso de nombramiento docente de plazas vacantes	0.10	oct-21
AO 5	Publicación de resultados finales en la página web institucional de la universidad	0.10	oct-21
AO 6	Resolución de ganadores y nombramiento docente	0.10	oct-21
7	Cumplimiento de los requerimientos y recomendaciones de la licencia institucional		
AO 1	Reuniones de coordinación con las áreas	0.50	Ene - Jul 21
AO 2	Elaboración de matriz de diagnóstico situacional	0.05	sep-21
AO 3	Elaboración de matriz de monitoreo	0.05	oct-21
AO 4	Seguimiento y monitoreo de las Condiciones Básica Calidad	0.20	- Mar- Abr 22
AO 5	Orientaciones y recomendaciones para la mejora continua a las áreas correspondientes en base a los resultados y monitoreo	0.10	May - Jun 22
AO 6	Evaluación de avances	0.10	Jul - Ago 22
8	Solicitud de modificación de licencia institucional para creación de programa académico de Medicina		
AO 1	Elaboración del informe documentario de la solicitud de modificatoria de licenciamiento	0.30	2020
AO 2	Presentación de la solicitud de modificatoria de licenciamiento ante la SUNEDU	0.20	2020
AO 3	Diligencia de actuación probatoria por parte de SUNEDU	0.20	sep-21
AO 4	Presentación de levantamiento de observaciones por parte de la UNAM	0.30	oct-21
	COMENTARIOS:		
	Las acciones relacionadas al cumplimiento de esta actividad, están sujetas a los plazos, indicaciones y normativas vigentes establecidas por SUNEDU		
9	Elaboración del diseño curricular del Programa Académico de Contabilidad		
AO 1	Reunión con los grupos de interés	0.20	jun-21
AO 2	Recojo de información relavante de acuerdo con el mercado	0.10	jul-21
AO 3	Elaboración del diseño curricular de contabilidad	0.30	ago-21
AO 4	Socialización del diseño curricular de contabilidad	0.20	sep-21
AO 5	Aprobación mediante resolución del diseño curricular de contabilidad	0.20	nov-21

N°	DETALLE DE ACTIVIDAD POR TEMA	Valor Meta (Brecha)	Fecha
10	Elaboración del diseño curricular del Programa Académico de Derecho		
AO 1	Reunión con los grupos de interés	0.10	oct-21
AO 2	Recojo de información relevante de acuerdo con el mercado	0.20	
AO 3	Elaboración del diseño curricular de derecho	0.30	
AO 4	Socialización del diseño curricular de derecho	0.20	
AO 5	Aprobación mediante resolución del diseño curricular de derecho	0.20	nov-21
11	Monitoreo del mantenimiento de las Condiciones Básicas de Calidad del licenciamiento institucional		
AO 1	Elaboración de instrumentos de monitoreo de las Condiciones Básicas de Calidad	0.10	abr-21
AO 2	Reuniones de orientaciones técnicas con las áreas correspondientes	0.10	jul-21
AO 3	Registro de evidencias y compromisos de mejora	0.50	abr-22
AO 4	Auditoría interna	0.30	ago-22
12	Entrega de chips a estudiantes de pregrado para el desarrollo de los ciclos académicos 2021		
AO 1	Entrega de chips a estudiantes previa verificación de los documentos	0.60	abr-21
AO 2	Entrega de chips a estudiantes previa verificación de los documentos	0.40	sep-21
15	Planificación de calendario académico 2022-I y 2022-II		
AO 1	Elaboración de la propuesta de Calendario Académico por la Dirección de Servicios Académicos	0.20	feb-22
AO 2	Remisión de la propuesta a Vicepresidencia Académica	0.20	feb-22
AO 3	Revisión favorable de la propuesta de Calendario Académico por Comisión Organizadora	0.20	feb-22
AO 4	Aprobación de la propuesta de Calendario Académico con Resolución de Comisión Organizadora	0.20	mar-22
AO 5	Publicación del Calendario Académico en la página web oficial de la Universidad	0.20	mar-22
16	Distribución de horas lectivas y no lectivas para el 2022-I y 2022-II		
AO 1	Elaboración del cuadro de distribución de horas de carga lectiva y no lectiva	0.30	may-22
AO 2	Elaboración de informe de carga lectiva y no lectiva	0.30	may-22
AO 3	Envío de informe a Vicepresidencia Académica	0.20	may-22
AO 4	Aprobación de carga lectiva y no lectiva con Resolución de Facultad	0.20	may-22
17	Convocatoria a concurso público de contrato docente 2022		
AO 1	Elaboración y aprobación de bases para el concurso de contrato docente de plazas vacantes	0.20	mar-22
AO 2	Convocatoria para el proceso de contrato docente de plazas vacantes	0.20	abr-22
AO 3	Evaluación del proceso de contrato docente de plazas vacantes	0.20	abr-22
AO 4	Publicación de resultados finales en la página web institucional de la universidad	0.20	may-22
AO 5	Resolución de ganadores y firma de contrato del docente	0.20	may-22

N°	DETALLE DE ACTIVIDAD POR TEMA	Valor Meta (Brecha)	Fecha
18	Elaboración y ejecución de un plan para la reducción de la deserción estudiantil año 2021-2022		
AO 1	Elaboración de la propuesta plan para la reducción de la deserción estudiantil	0.20	Nov Dic 21
AO 2	Socialización de la propuesta de plan para la reducción de la deserción estudiantil	0.10	dic-21
AO 3	Aprobación del plan para la reducción de la deserción estudiantil	0.10	mar-22
AO 4	Ejecución del plan para la reducción de la deserción estudiantil	0.50	Abr - Nov 22
AO 5	Evaluación del plan para la reducción de la deserción estudiantil	0.10	dic-22
19	Proceso de admisión para estudiantes provenientes de universidades con licencia denegada		
AO 1	Establecer del número de vacantes a ofertar	0.05	nov-21
AO 2	Publicación y difusión del proceso de admisión	0.05	nov-21
AO 3	Realización de la prueba de admisión	0.20	nov-21
AO 4	Análisis de la cobertura de vacantes	0.20	nov-21
AO 5	Cronograma del nuevo proceso de admisión	0.05	mar-22
AO 6	Elaboración y difusión del nuevo proceso de admisión	0.05	mar-22
AO 7	Realización de la nueva prueba de admisión	0.20	mar-22
AO 8	Análisis de la cobertura de vacantes	0.20	mar-22
21	Elaboración de un software para el registro y seguimientos automatizado de proyectos de investigación.		
AO 1	Diagnostico	0.20	dic-21
AO 2	Implementación del software	0.20	dic-21
AO 3	Pruebas del software	0.20	dic-21
AO 4	Socialización de las características del software	0.20	dic-21
AO 5	Ejecución del software	0.20	dic-21
25	Realizar concurso para el financiamiento de proyectos de investigación para estudiantes		
AO 1	Elaboración de bases para lanzamiento del concurso	0.30	dic-21
AO 2	Evaluación de las bases de la convocatoria realizado por comisión organizadora	0.30	dic-21
AO 3	Aprobación de las bases de la convocatoria	0.40	dic-21
26	Elaborar la ruta estratégica del Instituto de investigación para el desarrollo del Perú. (IINDEP)		
AO 1	Elaboración de la ruta estratégica	0.50	ago-21
AO 2	Evaluación de la ruta estratégica	0.30	nov-21
AO 3	Aprobación de la ruta estratégica	0.20	nov-21

N°	DETALLE DE ACTIVIDAD POR TEMA	Valor Meta (Brecha)	Fecha
27	Actualización del Reglamento del Instituto de Investigación para el desarrollo del Perú (IINDEP)		
AO 1	Elaboracion del reglamento	0.50	ago-21
AO 2	Evaluacion del reglamento	0.30	nov-21
AO 3	Aprobacion del reglamento	0.20	nov-21
28	capacitar a 12 estudiantes mediante el Lanzamiento del Programa INNVENIO		
AO 1	Elaboracion de bases para el programa INNVENIO	0.50	ago-21
AO 2	Evaluacion de bases para el programa INNVENIO	0.30	nov-21
AO 3	Aprobacion de las bases para el programa INNVENIO	0.20	nov-21
29	Implementación del Comité de Red Consultiva del IINDEP		
AO 1	Elaboracion de propuesta	0.50	ago-21
AO 2	Aprobacion de los miembros de red consultiva	0.50	sep-21
30	Elaboración del Plan Estratégico del IINDEP, periodo 2021 - 2025		
AO 1	Elaboracion del plan	0.50	ago-21
AO 2	Evaluacion del plan	0.30	nov-21
AO 3	Aprobacion del plan	0.20	nov-21
31	publicación de 4 números consecutivos de la revista SINCRETISMO para su indexación en Scielo		
AO 1	Convocar llamado a la presentacion de articulos para el primer numero	0.30	ago-21
AO 2	Convocar llamado a la presentacion de articulos para el segundo numero	0.30	nov-21
AO 3	Publicacion de articulos cientificos	0.40	dic-21