



UNIVERSIDAD NACIONAL DE MOQUEGUA  
COMISIÓN ORGANIZADORA

**RESOLUCIÓN DE COMISIÓN ORGANIZADORA  
N° 0066-2016-UNAM**

Moquegua, 28 de Junio de 2016.

VISTOS, el Informe N° 91-2016/OASA/VAC/CO/UNAM de 21 de Junio de 2016, Acuerdo N° 170-2016 de Sesión Ordinaria de Comisión Organizadora de 24 de Junio de 2016, y;

**CONSIDERANDO:**

Que, el párrafo cuarto del artículo 18° de la Constitución Política del Estado, concordante con el artículo 8° de la Ley N° 30220, Ley Universitaria, reconoce la autonomía universitaria, en el marco normativo, de gobierno, académico, administrativo y económico, que guarda concordancia con el artículo 6° del Estatuto Universitario y artículo 11° del Reglamento General de la UNAM;

Que, con Informe N° 91-2016/OASA/VAC/CO/UNAM de 21 de Junio de 2016, el Dr. Gregorio Arroyo Japura Jefe de la Oficina de Actividades y Servicios Académicos, presenta al Despacho de Vicepresidencia Académica el "MANUAL DE GESTIÓN DOCENTE", para su aprobación mediante acto resolutivo;

Que, la Comisión Organizadora en Sesión Ordinaria de 24 de Junio de 2016, por UNANIMIDAD acordó, Aprobar el "Manual de Gestión Docente", como sistema de gestión académica, elaborado por la Oficina de Actividades y Servicios Académicos y Tecnologías de la Información de la Universidad Nacional de Moquegua, el cual consta de Diecinueve (19) folios;

Por las consideraciones precedentes y en uso de las atribuciones que le concede la Ley Universitaria N° 30220, el Estatuto de la Universidad Nacional de Moquegua y lo acordado en Sesión Ordinaria de Comisión Organizadora, contenido en el acuerdo N° 170-2016;

**SE RESUELVE:**

**ARTÍCULO PRIMERO.- APROBAR**, el "MANUAL DE GESTIÓN DOCENTE", presentado por la Oficina de Actividades y Servicios Académicos, cuyo contenido se encuentra en diecinueve (19) folios que como anexo forman parte integrante de la presente resolución.

**ARTÍCULO SEGUNDO.- ENCARGAR**, a Vicepresidencia Académica, adoptar las acciones administrativas necesarias para la implementación y cumplimiento de la presente resolución.

**Regístrese, Comuníquese, Publíquese y Archívese.**



DR. WASHINGTON ZEBALLOS GÁMEZ  
PRESIDENTE



ABG. GUILLERMO S. KUONG CORNEJO  
SECRETARIO GENERAL



UNIVERSIDAD NACIONAL DE MOQUEGUA  
VICEPRESIDENCIA ACADÉMICA  
OFICINA DE ACTIVIDADES Y SERVICIOS ACADÉMICOS

UNIVERSIDAD NACIONAL DE MOQUEGUA  
COMISION ORGANIZADORA  
VICEPRESIDENCIA ACADÉMICA  
**RFCIBIDO**  
21 JUN 2016  
Hora: 11:15 N° Reg: 2430  
Firma: H Folio: 20

**INFORME N° 91 -2016 / OASA /VAC/CO/UMAN**

**A** : **Dra. María Elena Echevarría Jaime**  
Vicepresidenta Académica de la Universidad Nacional de Moquegua

**DE** : **Dr. Gregorio Arroyo Japura**  
Jefe de la Oficina de Actividades y Servicios Académicos

**ASUNTO** : Presenta Manual actualizado de Gestión Docente

**FECHA** : Moquegua, 21 de Junio del 2016

UNIVERSIDAD NACIONAL DE MOQUEGUA  
SECRETARIA GENERAL  
**RECIBIDO**  
24 JUN. 2016  
Hora: 9:16a N° REG: 1553  
Firma: Folios: 20

Tengo a bien dirigirme a Ud. para saludarle y poner de su conocimiento lo siguiente:

En vista que esta Oficina se encuentra encargada de la Gestión Docente, dando cumplimiento con el Formato de B4, de las normas referidas a las Condiciones Básicas de Calidad para el Licenciamiento, esta Oficina de Actividades y Servicios Académicos, por medio de la Unidad de Registros Académicos en coordinación con la Oficina de Tecnologías de la Información, ha elaborado el **MANUAL DE GESTIÓN DOCENTE**, la que se presenta adjunto al presente, para que se digne disponer y proponer la emisión de Resolución de Aprobación.

Es cuanto se informa.



*Dr. Gregorio Arroyo Japura*

Dr. Gregorio Arroyo Japura  
Jefe de la Oficina de Actividades y Servicios Académicos  
UNIVERSIDAD NACIONAL DE MOQUEGUA

UNIVERSIDAD NACIONAL MOQUEGUA  
COMISION ORGANIZADORA  
PRESIDENCIA  
**RECIBIDO**  
23 JUN 2016  
Hora: 3:59 N°-Reg: 4577  
Firma: f Folio: 20

PRESIDENCIA - UNAM Prov. 4577  
Folios: -20- Pasa a: 56  
Fecha: 23 JUN 2016 Para: Sesión de  
COMISION ORGANIZADORA



**VICEPRESIDENCIA ACADÉMICA**  
Fecha: 23 JUN 2016 Prov. N°: 2430  
Folios: -20- Pasa a: Presidencia  
Para: Aprobación mediante  
resolución en Sesión de  
Comisión





# SISTEMA DE GESTIÓN ACADÉMICA



## MANUAL DE GESTION DOCENTE

**2016**

ELABORADO POR:

OFICINA DE ACTIVIDADES Y SERVICIOS ACADÉMICOS  
OFICINA DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN

## INDICE

1.	ACCESO AL SISTEMA .....	3
2.	ACTUALIZACION.....	4
2.1	Datos personales del docente .....	4
2.2	Historial docente .....	4
2.3	Cambio de clave.....	5
3.	RACIONALIZACION.....	5
3.1	Formato 01-B: Carga lectiva y no lectiva .....	5
3.2	Formato 01-A: Horario de Clases.....	7
3.3	Formato 02: Actividad de carga lectiva .....	9
4.	REGISTRO DE ESTUDIANTES .....	10
4.1	Nómina de estudiantes.....	10
4.2	Registro auxiliar formato Excel.....	11
5.	ACTAS DE EVALUACION .....	12
5.1	Ver actas del semestre .....	12
5.2	Llenar Actas del semestre.....	13
6.	CERRAR SESION .....	19

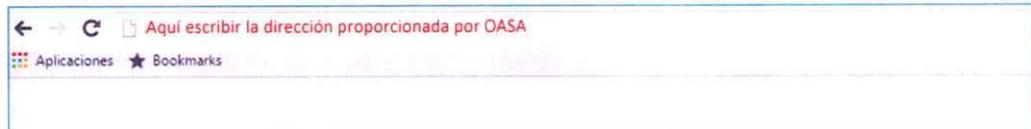


## SISTEMA DE GESTIÓN ACADÉMICA MANUAL DE GESTIÓN DOCENTE

El módulo de gestión docente, se ha desarrollado con el objetivo de que el docente realice las principales tareas académicas, como la actualización de datos, registro de racionalización académica, registro de notas actas y consulta de estudiantes.

### 1. ACCESO AL SISTEMA

1.1 Pegue o escriba el enlace proporcionado por la Oficina de Servicios académicos en la barra de direcciones del navegador de su preferencia



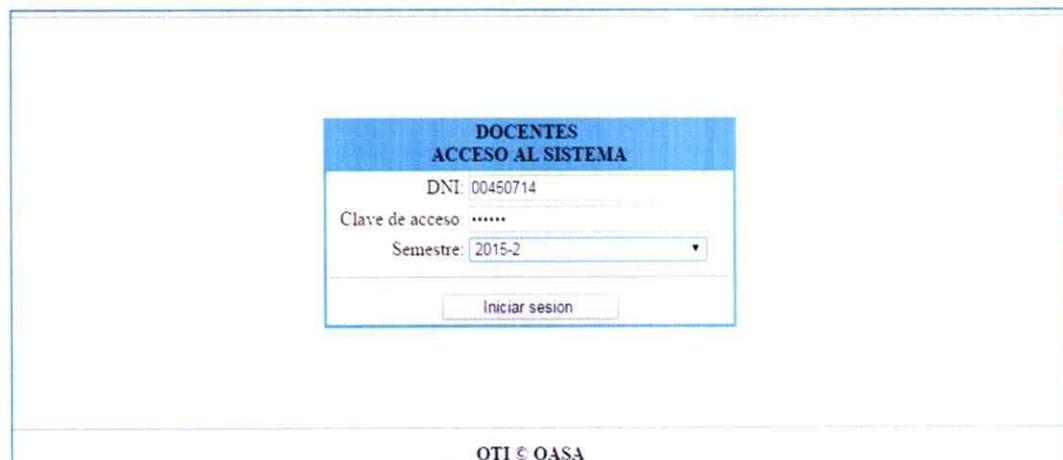
A screenshot of a web browser's address bar. The text inside the bar is "Aquí escribir la dirección proporcionada por OASA" in red. Below the address bar, there are icons for "Aplicaciones" and "Bookmarks".

O a través de la página web institucional, en la sección de actividades académicas



A screenshot of the Universidad Nacional de Moquegua website. The header includes the UNAM logo and the text "Universidad Nacional de Moquegua". A navigation menu contains links for "Inicio", "Universidad", "Escuelas Profesionales", "Documentos Gestión", "Oficinas", "Admisión", "Investigación", and "Portal de Transparencia". On the right side, a dropdown menu titled "ACTIVIDADES ACADÉMICAS" is open and circled in red. This menu lists several options: "CALENDARIO ACADÉMICO", "ESCUELA PROFESIONAL", "SISTEMA DE ESTUDIANTES", "REGISTRO AUXILIAR", "BIBLIOTECA MOQUEGUA", "BIBLIOTECA ILO", and "CODIGO UNIVERSITARIO 2016". At the bottom of the page, there are logos for "CCT Centro de Capacitación en TIC", "CEID Centro de Idiomas", "CEPRE Centro Pre Universitario", and "CAD Admisión 2016".

1.2 Ingrese su usuario, clave y seleccione el ciclo al que desea ingresar.



A screenshot of a login form titled "DOCENTES ACCESO AL SISTEMA". The form contains the following fields: "DNI: 00450714" (pre-filled), "Clave de acceso: ....." (masked), and "Semestre: 2015-2" (dropdown menu). Below these fields is a button labeled "Iniciar sesion". At the bottom of the page, there is a footer that reads "OTI © OASA".

1.3 El entorno del sistema consiste en un menú con opciones las cuales despliegan sub opciones que ejecutan las tareas o las actividades del docente.



## 2. ACTUALIZACIÓN

### 2.1 Datos personales del docente

Con esta opción el docente puede actualizar datos personales.

### 2.2 Historial docente

Esta opción permite al docente, ver el historial académico como docente en la Universidad Nacional de Moquegua, desde que iniciaste tu labor docente a la fecha, es decir la información correspondiente a los cursos que el docente estuvo a cargo, por cada semestre académico.

HISTORIAL DE LABOR DOCENTE									
DNI:		41057252							
DOCENTE:		ERIK EDWIN ALLCCA ALCA							
SEMESTRE	SEDE	CARRERA	CICLO	CURSO	CATEDRATARIO	FINICIO	FFINAL	CONDICION	
20112	M	INGENIERÍA AGROINDUSTRIAL	04	CULTIVOS AGROINDUSTRIALES				SN INFORMACION	
20112	M	INGENIERÍA AGROINDUSTRIAL	06	AGROEXPORTACION				SN INFORMACION	
20151	M	INGENIERÍA AGROINDUSTRIAL	03	CRIANZA DE ANIMALES	AUX.TC	06/04/2015	07/08/2015	CONTRATADO	
20151	M	INGENIERÍA AGROINDUSTRIAL	06	ANÁLISIS DE PRODUCTOS AGROINDUSTRIALES	AUX.TC	06/04/2015	07/08/2015	CONTRATADO	
20151	M	INGENIERÍA AGROINDUSTRIAL	07	TRANSFERENCIA DE CALOR	AUX.TC	06/04/2015	07/08/2015	CONTRATADO	
20151	M	INGENIERÍA AGROINDUSTRIAL	10	DISEÑO DE PLANTAS AGROINDUSTRIALES	AUX.TC	06/04/2015	07/08/2015	CONTRATADO	
20152	M	INGENIERÍA AGROINDUSTRIAL	03	CRIANZA DE ANIMALES	AUX.TC	31/08/2015	31/12/2015	CONTRATADO	
20152	M	INGENIERÍA AGROINDUSTRIAL	07	TRANSFERENCIA DE CALOR	AUX.TC	31/08/2015	31/12/2015	CONTRATADO	
20152	M	INGENIERÍA AGROINDUSTRIAL	10	PSICOLOGÍA INDUSTRIAL	AUX.TC	31/08/2015	31/12/2015	CONTRATADO	
20152	M	INGENIERÍA AGROINDUSTRIAL	08	ALIMENTOS BALANCEADOS	AUX.TC	31/08/2015	31/12/2015	CONTRATADO	
20160	M	INGENIERÍA AGROINDUSTRIAL	05	BALANCE DE MATERIA Y ENERGÍA	AUX.TC	18/01/2016	11/03/2016	CONTRATADO	
20160	M	INGENIERÍA AGROINDUSTRIAL	09	TECNOLOGÍA DEL FRÍO	AUX.TC	18/01/2016	11/03/2016	CONTRATADO	

### 2.3 Cambio de clave

El acceso al sistema es mediante una clave que proporciona la Oficina de Actividades y Servicios Académicos, sin embargo el docente puede cambiar su clave una vez ingresado al sistema, con esta opción puede hacerlo.

### 3. RACIONALIZACION

#### 3.1 Formato 01-B: Carga lectiva y no lectiva

Conforme al reglamento de "Distribución y racionalización de carga académica", el docente debe llenar el FORMATO 01-B, en el sistema es el primer formato que debe registrar el docente, el sistema automáticamente presentará la carga lectiva (los cursos asignados a docente), el docente debe ingresar la carga no lectiva (actividades que excluyen al dictado de clases, que están definidas en el reglamento), el total de horas lectivas y no lectivas debe coincidir con la dedicación del docente.



Seleccione la Escuela Profesional a la que pertenece

Seleccione su categoría y dedicación para el semestre académico actual

UNAM		RACIONALIZACION ACADEMICA		FORMATO NRO. 01-B			
CARGA ACADEMICA LECTIVA Y NO LECTIVA							
CARRERA PROFESIONAL	--seleccione la carrera--	SEMESTRE	2016				
DOCENTE	ERIK EDWIN ALLCOA ALCA	CATEGORIA					
REGIMEN	CONTRATADO	DEDICACION					
CARGA LECTIVA Y NO LECTIVA							
ASIGNATURA/ACTIVIDAD	CARRERA PROFESIONAL PROYECTO/CARGO	RESOLUCION O DOCUMENTO DE APROBACION	HORAS SEMANALES			AULA/UBICACION	OPCION
			TEORIA	PRACTICA	T HORAS		
CRIANZA DE ANIMALES	INGENIERIA AGRONINDUSTRIAL		2	3	5		ok'
TRANSFERENCIA DE CALOR	INGENIERIA AGRONINDUSTRIAL		2	5	7		ok'
PSICOLOGIA INDUSTRIAL	INGENIERIA AGRONINDUSTRIAL		2	2	4		ok'
ALIMENTOS BALANCEADOS	INGENIERIA AGRONINDUSTRIAL		2	2	4		ok'
--seleccione una actividad no lectiva--							Agregar actividad
Eliminar los registros seleccionados			Total Horas		20		

Seleccione la actividad no lectiva

Ingrese el proyecto o cargo, el documento de aprobación, el total de horas de la actividad no lectiva seleccionada y la ubicación donde la desarrollará.

Clic para grabar/agregar la actividad no lectiva

También debe ingresar la resolución o documento de aprobación de su carga académica (cursos) y el lugar donde desarrollará sus clases

Botón Agregar actividad.- Es botón permite agregar una actividad no lectiva, primer se debe seleccionar la actividad no lectiva, ingresar la el cargo o proyecto, el documento de aprobación de tal actividad, el total de horas que usara para dicha actividad y el lugar donde realizara la actividad.

Botón Grabar racionalización académica.- Una vez que registre su actividad lectiva y no lectiva y esté seguro de no realizar ningún cambio, debe grabar el FORMATO 01-B para luego imprimirlo y presentarlo a la respectiva Escuela Profesional.

Botón Eliminar registros seleccionados.- este botón permite eliminar una actividad no lectiva agregada, al costado de cada actividad no lectiva existe un check, el cual se debe seleccionar para usar el botón eliminar.

Ejemplo: En el siguiente ejemplo el docente ha registrado su actividad lectiva y no lectiva concordante con su dedicación, corresponde al docente Erick Allca de la Escuela Profesional de Ingeniería Agroindustrial, docente contratado en la categoría auxiliar a dedicación completa.

Para eliminar una actividad no lectiva, primero selecciónela y luego elimine con el botón Eliminar

UNAM		RACIONALIZACION ACADEMICA			FORMATO NRO. 01-B		
CARGA ACADEMICA LECTIVA Y NO LECTIVA							
CARRERA PROFESIONAL	MARISCAL NIETO INGENIERIA AGROINDUSTRIAL	SEMESTRE	2015				
DOCENTE	ERICK EDWIN ALLCA ALCA	CATEGORIA	AUXILIAR				
REGIMEN	CONTRATADO	DEDICACION	TC				
CARGA LECTIVA Y NO LECTIVA							
ASIGNATURA/ACTIVIDAD	CARRERA PROFESIONAL PROYECTO/CARGO	RESOLUCION O DOCUMENTO DE APROBACION	HORAS SEMANALES			AULA/UBICACION	OPCION
			TEORIA	PRACTICA	T. HORAS		
CRIANZA DE ANIMALES	INGENIERIA AGROINDUSTRIAL	MEMORANDO NRO. 666-2015	2	3	5	A-201	ok
TRANSFERENCIA DE CALOR	INGENIERIA AGROINDUSTRIAL	MEMORANDO NRO. 666-2015	2	3	5	A-203	ok
PSICOLOGIA INDUSTRIAL	INGENIERIA AGROINDUSTRIAL	MEMORANDO NRO. 666-2015	2	2	4	A-202	ok
ALIMENTOS BALANCEADOS	INGENIERIA AGROINDUSTRIAL	MEMORANDO NRO. 666-2015	2	2	4	A-201	ok
<input type="checkbox"/> TUTORIA Y O CONSEJERIA	ING AGROINDUSTRIAL	RESOL. CO. NRO. 063-2015-UNAM	--	--	4.0	SALA DOCENTES	ok
<input type="checkbox"/> PREPARACION DE CLASES	--	RESOL. CONRO 399-2013-UNAM	--	--	10.0	SALA DOCENTES	ok
<input type="checkbox"/> INVESTIGACION	ING AGROINDUSTRIAL	RES. CONA* 0122-2014-UNAM	--	--	6.0	CAMPO	ok
--seleccione una actividad no lectiva--							Agregar actividad
Eliminar los registros seleccionados			Total Horas	40			

Una vez registrada la actividad lectiva y no lectiva use este botón para grabar definitivamente el FORMATO 01-B

Antes de grabar, el sistema emitirá un mensaje de confirmación.

UNAM		RACIONALIZACION ACADEMICA			FORMATO NRO. 01-B		
CARGA ACADEMICA LECTIVA Y NO LECTIVA							
CARRERA PROFESIONAL	MARISCAL NIETO INGENIERIA AGROINDUSTRIAL	SEMESTRE	2015				
DOCENTE	ERICK EDWIN ALLCA ALCA	CATEGORIA	AUXILIAR				
REGIMEN	CONTRATADO	DEDICACION	TC				
CARGA LECTIVA Y NO LECTIVA							
ASIGNATURA/ACTIVIDAD	CARRERA PROFESIONAL PROYECTO/CARGO	RESOLUCION O DOCUMENTO DE APROBACION	HORAS SEMANALES			AULA/UBICACION	OPCION
			TEORIA	PRACTICA	T. HORAS		
CRIANZA DE ANIMALES	INGENIERIA AGROINDUSTRIAL	MEMORANDO NRO. 666-2015	2	3	5	A-201	ok
TRANSFERENCIA DE CALOR	INGENIERIA AGROINDUSTRIAL	MEMORANDO NRO. 666-2015	2	3	5	A-203	ok
PSICOLOGIA INDUSTRIAL	INGENIERIA AGROINDUSTRIAL	MEMORANDO NRO. 666-2015	2	2	4	A-202	ok
ALIMENTOS BALANCEADOS	INGENIERIA AGROINDUSTRIAL	MEMORANDO NRO. 666-2015	2	2	4	A-201	ok
<input type="checkbox"/> TUTORIA Y O CONSEJERIA	ING AGROINDUSTRIAL	RESOL. CO. NRO. 063-2015-UNAM	--	--	4.0	SALA DOCENTES	ok
<input type="checkbox"/> PREPARACION DE CLASES	--	RESOL. CONRO 399-2013-UNAM	--	--	10.0	SALA DOCENTES	ok
<input type="checkbox"/> INVESTIGACION	ING AGROINDUSTRIAL	RES. CONA* 0122-2014-UNAM	--	--	6.0	CAMPO	ok
--seleccione una actividad no lectiva--							Agregar actividad
Eliminar los registros seleccionados			Total Horas	40			

localhost dice:  
 ACEPTE SI DESEA GRABAR DEFINITIVAMENTE LA HOJA DE RACIONALIZACION  
 Aceptar Cancelar

Una vez guardado el documento FORMATO NRO. 01-B, el sistema presentara la opción para la impresión del documento en formato PDF.

UNAM		RACIONALIZACION ACADEMICA		FORMATO NRO. 01-B			
CARGA ACADEMICA LECTIVA Y NO LECTIVA							
DATOS DEL DOCENTE							
CARRERA PROFESIONAL	INGENIERIA AGRONINDUSTRIAL	SEMESTRE	2012				
DOCENTE	ERIK EDWIN ALICCA ALCA	CATEGORIA	AUXILIAR				
REGIMEN	C	DEDICACION	TC				
CARGA LECTIVA Y NO LECTIVA							
ASIGNATURA/ACTIVIDAD	CARRERA PROFESIONAL PROYECTO/CARGO	RESOLUCION O DOCUMENTO DE APROBACION	HORAS SEMANALES			AULA/UBICACION	OPCION
			TEORIA	PRACTICA	T.HORAS		
CRIANZA DE ANIMALES (4H)	INGENIERIA AGRONINDUSTRIAL	MEMORANDO NRO 666-2011	1	1	2	A-201	sk'
TRANSFERENCIA DE CALOR (4H)	INGENIERIA AGRONINDUSTRIAL	MEMORANDO NRO 666-2011	1	1	2	A-202	sk'
PSICOLOGIA INDUSTRIAL (4H)	INGENIERIA AGRONINDUSTRIAL	MEMORANDO NRO 666-2011	1	1	2	A-202	sk'
ALIMENTOS BALANCEADOS (4H)	INGENIERIA AGRONINDUSTRIAL	MEMORANDO NRO 666-2011	1	1	2	A-201	sk'
TUTORIA Y O CONSEJERIA (4.0H)	ING. AGRONINDUSTRIAL	RESOL. CO NRO 063-2015/UNAM	--	--	4.0	SALA DOCENTES	sk'
PREPARACION DE CLASES (10.0H)	--	RESOL. CO NRO 399-2013/UNAM	--	--	10.0	SALA DOCENTES	sk'
INVESTIGACION (6.0H)	ING. AGRONINDUSTRIAL	RES. CO N° 0122-2014/UNAM	--	--	6.0	CAMPO	sk'
			Total Horas:			40	
Moquegua, 2016-06-20							
Imprimir Hoja de Racionalizacion							

Botón para imprimir el FORMATO NRO. 01-B de racionalización en PDF

### 3.2 Formato 01-A: Horario de Clases

Una vez concluido el registro de la carga lectiva y no lectiva, el siguiente paso es registrar el horario de clases y el horario de las actividades no lectivas, el horario de los cursos el sistema los muestra automáticamente, el docente debe confirmar el horario de los cursos e ingresar el horario de las actividades no lectivas.



Asignaturas

Actividades no lectivas

UNAM		RACIONALIZACION ACADEMICA		FORMATO NRO. 01-A								
CARGA ACADEMICA LECTIVA Y NO LECTIVA												
CARRERA PROFESIONAL	INGENIERIA AGRONINDUSTRIAL	SEMESTRE	2012									
DOCENTE	ERIK EDWIN ALICCA ALCA	CATEGORIA	AUXILIAR									
REGIMEN	C	DEDICACION	TC									
DETALLE DE LA CARGA LECTIVA Y NO LECTIVA												
ASIGNATURA	HORARIO DE CLASES											
	LUNES		MARTES		MIÉRCOLES		JUEVES		VIERNES			
	UBICACION	HRA. INI	HRA. FIN	UBICACION	HRA. INI	HRA. FIN	UBICACION	HRA. INI	HRA. FIN	UBICACION	HRA. INI	HRA. FIN
CRIANZA DE ANIMALES (4H)	A-201			A-201			A-201			A-201		
	<input type="checkbox"/> MIRA INICIO	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> MIRA INICIO	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> MIRA INICIO	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> MIRA INICIO	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/> MIRA FINAL	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> MIRA FINAL	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> MIRA FINAL	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> MIRA FINAL	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
TRANSFERENCIA DE CALOR (4H)	A-203			A-203			A-203			A-203		
	<input type="checkbox"/> MIRA INICIO	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> MIRA INICIO	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> MIRA INICIO	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> MIRA INICIO	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/> MIRA FINAL	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> MIRA FINAL	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> MIRA FINAL	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> MIRA FINAL	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
PSICOLOGIA INDUSTRIAL (4H)	A-202			A-202			A-202			A-202		
	<input type="checkbox"/> MIRA INICIO	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> MIRA INICIO	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> MIRA INICIO	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> MIRA INICIO	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/> MIRA FINAL	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> MIRA FINAL	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> MIRA FINAL	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> MIRA FINAL	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
ALIMENTOS BALANCEADOS (4H)	A-201			A-201			A-201			A-201		
	<input type="checkbox"/> MIRA INICIO	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> MIRA INICIO	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> MIRA INICIO	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> MIRA INICIO	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/> MIRA FINAL	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> MIRA FINAL	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> MIRA FINAL	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> MIRA FINAL	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
TUTORIA Y O CONSEJERIA (4.0H)	<input checked="" type="checkbox"/> SALA DOCENTES			<input checked="" type="checkbox"/> SALA DOCENTES			<input checked="" type="checkbox"/> SALA DOCENTES			<input checked="" type="checkbox"/> SALA DOCENTES		
	<input type="checkbox"/> MIRA INICIO	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> MIRA INICIO	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> MIRA INICIO	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> MIRA INICIO	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/> MIRA FINAL	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> MIRA FINAL	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> MIRA FINAL	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> MIRA FINAL	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
PREPARACION DE CLASES (10.0H)	<input checked="" type="checkbox"/> SALA DOCENTES			<input checked="" type="checkbox"/> SALA DOCENTES			<input checked="" type="checkbox"/> SALA DOCENTES			<input checked="" type="checkbox"/> SALA DOCENTES		
	<input type="checkbox"/> MIRA INICIO	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> MIRA INICIO	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> MIRA INICIO	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> MIRA INICIO	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/> MIRA FINAL	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> MIRA FINAL	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> MIRA FINAL	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> MIRA FINAL	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
INVESTIGACION (6.0H)	<input checked="" type="checkbox"/> CAMPO			<input checked="" type="checkbox"/> CAMPO			<input checked="" type="checkbox"/> CAMPO			<input checked="" type="checkbox"/> CAMPO		
	<input type="checkbox"/> MIRA INICIO	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> MIRA INICIO	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> MIRA INICIO	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> MIRA INICIO	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/> MIRA FINAL	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> MIRA FINAL	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> MIRA FINAL	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> MIRA FINAL	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Total Horas: 40												
GRABAR HORARIO DE CLASES												

Para ingresar el horario debe hacer clic en el check del día correspondiente e ingresar la ubicación, la hora inicio y la hora final de la labor lectiva o no lectiva

En el siguiente ejemplo se muestra el horario llenado por el docente, donde se observa que solo en los días y en las horas donde está el check activado se registra la ubicación, la hora inicio y hora final de la actividad.

UNAM		RACIONALIZACION ACADEMICA				FORMATO NRO. 01-A					
		CARGA ACADEMICA LECTIVA Y NO LECTIVA									
CARRERA PROFESIONAL	INGENIERIA AGRONOMICIA	SEMESTRE		2014							
DOCENTE	EDUARDO ALICCA ALCA	CATEGORIA		AUXILIAR							
REGIMEN	CONTRATADO	DEDICACION		75							
DETALLE DE LA CARGA LECTIVA Y NO LECTIVA											
ASIGNATURA	LUNES		MARTES		MIÉRCOLES		JUEVES		VIERNES		
	UBICACION	HRAINI / HRAFIN	UBICACION	HRAINI / HRAFIN	UBICACION	HRAINI / HRAFIN	UBICACION	HRAINI / HRAFIN	UBICACION	HRAINI / HRAFIN	
CRIANZA DE ANIMALES (9H) ING. AGRONOMICIA (3D) CICLO 03	<input checked="" type="checkbox"/> A-201	HRADNCIO 07:00 a.m.	<input type="checkbox"/> A-201	HRADNCIO .....	<input type="checkbox"/> A-201	HRADNCIO .....	<input type="checkbox"/> A-201	HRADNCIO .....	<input type="checkbox"/> A-201	HRADNCIO .....	
		HRAFINAL 09:30 a.m.	HRAFINAL .....	HRAFINAL .....	HRAFINAL .....	HRAFINAL .....	HRAFINAL .....	HRAFINAL .....	HRAFINAL .....	HRAFINAL .....	
TRANSFERENCIA DE CALOR (7H) ING. AGRONOMICIA (3D) CICLO 07	<input checked="" type="checkbox"/> A-203	HRADNCIO 09:30 a.m.	<input type="checkbox"/> A-203	HRADNCIO .....	<input checked="" type="checkbox"/> A-203	HRADNCIO 07:00 a.m.	<input type="checkbox"/> A-203	HRADNCIO .....	<input type="checkbox"/> A-203	HRADNCIO .....	
		HRAFINAL 12:50 p.m.	HRAFINAL .....	HRAFINAL .....	HRAFINAL 09:30 a.m.	HRAFINAL .....	HRAFINAL .....	HRAFINAL .....	HRAFINAL .....	HRAFINAL .....	
PSICOLOGIA INDUSTRIAL (4H) ING. AGRONOMICIA (3D) CICLO 10	<input type="checkbox"/> A-202	HRADNCIO .....	<input checked="" type="checkbox"/> A-202	HRADNCIO 07:00 a.m.	<input type="checkbox"/> A-202	HRADNCIO 09:30 a.m.	<input type="checkbox"/> A-202	HRADNCIO .....	<input type="checkbox"/> A-202	HRADNCIO .....	
		HRAFINAL .....	HRAFINAL 08:40 a.m.	HRAFINAL .....	HRAFINAL 11:10 a.m.	HRAFINAL .....	HRAFINAL .....	HRAFINAL .....	HRAFINAL .....	HRAFINAL .....	
ALIMENTOS BALANCEADOS (6H) ING. AGRONOMICIA (3D) CICLO 01	<input type="checkbox"/> A-201	HRADNCIO .....	<input checked="" type="checkbox"/> A-201	HRADNCIO 08:40 a.m.	<input checked="" type="checkbox"/> A-201	HRADNCIO 11:10 a.m.	<input type="checkbox"/> A-201	HRADNCIO .....	<input type="checkbox"/> A-201	HRADNCIO .....	
		HRAFINAL .....	HRAFINAL 10:20 a.m.	HRAFINAL 12:50 p.m.	HRAFINAL .....	HRAFINAL .....	HRAFINAL .....	HRAFINAL .....	HRAFINAL .....	HRAFINAL .....	
TUTORIA Y O CONSEJERIA (4.0H) ING. AGRONOMICIA	<input type="checkbox"/> SALA DOCENTES	HRADNCIO .....	<input checked="" type="checkbox"/> SALA DOCENTES	HRADNCIO 10:20 a.m.	<input type="checkbox"/> SALA DOCENTES	HRADNCIO .....	<input type="checkbox"/> SALA DOCENTES	HRADNCIO .....	<input type="checkbox"/> SALA DOCENTES	HRADNCIO .....	
		HRAFINAL .....	HRAFINAL 01:40 p.m.	HRAFINAL .....	HRAFINAL .....	HRAFINAL .....	HRAFINAL .....	HRAFINAL .....	HRAFINAL .....	HRAFINAL .....	
PREPARACION DE CLASES (10.0H)	<input type="checkbox"/> SALA DOCENTES	HRADNCIO .....	<input type="checkbox"/> SALA DOCENTES	HRADNCIO .....	<input type="checkbox"/> SALA DOCENTES	HRADNCIO .....	<input checked="" type="checkbox"/> SALA DOCENTES	HRADNCIO 07:00 a.m.	<input checked="" type="checkbox"/> SALA DOCENTES	HRADNCIO 07:00 a.m.	
		HRAFINAL .....	HRAFINAL .....	HRAFINAL .....	HRAFINAL .....	HRAFINAL 12:50 p.m.	HRAFINAL .....	HRAFINAL 09:30 a.m.	HRAFINAL .....	HRAFINAL 09:30 a.m.	
INVESTIGACION (6.0H) ING. AGRONOMICIA	<input type="checkbox"/> CAMPO	HRADNCIO .....	<input type="checkbox"/> CAMPO	HRADNCIO .....	<input type="checkbox"/> CAMPO	HRADNCIO .....	<input type="checkbox"/> CAMPO	HRADNCIO .....	<input checked="" type="checkbox"/> CAMPO	HRADNCIO 09:30 a.m.	
		HRAFINAL .....	HRAFINAL .....	HRAFINAL .....	HRAFINAL .....	HRAFINAL .....	HRAFINAL .....	HRAFINAL .....	HRAFINAL 02:30 p.m.	HRAFINAL 02:30 p.m.	
Total Horas: 40		GRABAR HORARIO DE CLASES									

Check desactivados, sin actividad laboral docente.

Check activados, se registra la ubicación, hora inicio y hora final de la actividad docente.

Clic para grabar definitivamente el horario de clases y horario de actividades no lectivas, el sistema mostrara una ventana de confirmación antes de grabar.

UNAM		RACIONALIZACION ACADEMICA				FORMATO NRO. 01-A					
		CARGA ACADEMICA LECTIVA Y NO LECTIVA									
CARRERA PROFESIONAL	INGENIERIA AGRONOMICIA	SEMESTRE		2014							
DOCENTE	EDUARDO ALICCA ALCA	CATEGORIA		AUXILIAR							
REGIMEN	CONTRATADO	DEDICACION		75							
DETALLE DE LA CARGA LECTIVA Y NO LECTIVA											
ASIGNATURA	LUNES		MARTES		MIÉRCOLES		JUEVES		VIERNES		
	UBICACION	HRAINI / HRAFIN	UBICACION	HRAINI / HRAFIN	UBICACION	HRAINI / HRAFIN	UBICACION	HRAINI / HRAFIN	UBICACION	HRAINI / HRAFIN	
CRIANZA DE ANIMALES (9H) ING. AGRONOMICIA (3D) CICLO 03	<input checked="" type="checkbox"/> A-201	HRADNCIO 07:00 a.m.	<input type="checkbox"/> A-201	HRADNCIO .....	<input type="checkbox"/> A-201	HRADNCIO .....	<input type="checkbox"/> A-201	HRADNCIO .....	<input type="checkbox"/> A-201	HRADNCIO .....	
		HRAFINAL 09:30 a.m.	HRAFINAL .....	HRAFINAL .....	HRAFINAL .....	HRAFINAL .....	HRAFINAL .....	HRAFINAL .....	HRAFINAL .....	HRAFINAL .....	
TRANSFERENCIA DE CALOR (7H) ING. AGRONOMICIA (3D) CICLO 07	<input checked="" type="checkbox"/> A-203	HRADNCIO 09:30 a.m.	<input type="checkbox"/> A-203	HRADNCIO .....	<input checked="" type="checkbox"/> A-203	HRADNCIO 07:00 a.m.	<input type="checkbox"/> A-203	HRADNCIO .....	<input type="checkbox"/> A-203	HRADNCIO .....	
		HRAFINAL 12:50 p.m.	HRAFINAL .....	HRAFINAL .....	HRAFINAL 09:30 a.m.	HRAFINAL .....	HRAFINAL .....	HRAFINAL .....	HRAFINAL .....	HRAFINAL .....	
PSICOLOGIA INDUSTRIAL (4H) ING. AGRONOMICIA (3D) CICLO 10	<input type="checkbox"/> A-202	HRADNCIO .....	<input checked="" type="checkbox"/> A-202	HRADNCIO 07:00 a.m.	<input type="checkbox"/> A-202	HRADNCIO 09:30 a.m.	<input type="checkbox"/> A-202	HRADNCIO .....	<input type="checkbox"/> A-202	HRADNCIO .....	
		HRAFINAL .....	HRAFINAL 08:40 a.m.	HRAFINAL .....	HRAFINAL 11:10 a.m.	HRAFINAL .....	HRAFINAL .....	HRAFINAL .....	HRAFINAL .....	HRAFINAL .....	
ALIMENTOS BALANCEADOS (6H) ING. AGRONOMICIA (3D) CICLO 01	<input type="checkbox"/> A-201	HRADNCIO .....	<input checked="" type="checkbox"/> A-201	HRADNCIO 08:40 a.m.	<input checked="" type="checkbox"/> A-201	HRADNCIO 11:10 a.m.	<input type="checkbox"/> A-201	HRADNCIO .....	<input type="checkbox"/> A-201	HRADNCIO .....	
		HRAFINAL .....	HRAFINAL 10:20 a.m.	HRAFINAL 12:50 p.m.	HRAFINAL .....	HRAFINAL .....	HRAFINAL .....	HRAFINAL .....	HRAFINAL .....	HRAFINAL .....	
TUTORIA Y O CONSEJERIA (4.0H) ING. AGRONOMICIA	<input type="checkbox"/> SALA DOCENTES	HRADNCIO .....	<input checked="" type="checkbox"/> SALA DOCENTES	HRADNCIO 10:20 a.m.	<input type="checkbox"/> SALA DOCENTES	HRADNCIO .....	<input type="checkbox"/> SALA DOCENTES	HRADNCIO .....	<input type="checkbox"/> SALA DOCENTES	HRADNCIO .....	
		HRAFINAL .....	HRAFINAL 01:40 p.m.	HRAFINAL .....	HRAFINAL .....	HRAFINAL .....	HRAFINAL .....	HRAFINAL .....	HRAFINAL .....	HRAFINAL .....	
PREPARACION DE CLASES (10.0H)	<input type="checkbox"/> SALA DOCENTES	HRADNCIO .....	<input type="checkbox"/> SALA DOCENTES	HRADNCIO .....	<input type="checkbox"/> SALA DOCENTES	HRADNCIO .....	<input checked="" type="checkbox"/> SALA DOCENTES	HRADNCIO 07:00 a.m.	<input checked="" type="checkbox"/> SALA DOCENTES	HRADNCIO 07:00 a.m.	
		HRAFINAL .....	HRAFINAL .....	HRAFINAL .....	HRAFINAL .....	HRAFINAL 12:50 p.m.	HRAFINAL .....	HRAFINAL 09:30 a.m.	HRAFINAL .....	HRAFINAL 09:30 a.m.	
INVESTIGACION (6.0H) ING. AGRONOMICIA	<input type="checkbox"/> CAMPO	HRADNCIO .....	<input type="checkbox"/> CAMPO	HRADNCIO .....	<input type="checkbox"/> CAMPO	HRADNCIO .....	<input type="checkbox"/> CAMPO	HRADNCIO .....	<input checked="" type="checkbox"/> CAMPO	HRADNCIO 09:30 a.m.	
		HRAFINAL .....	HRAFINAL .....	HRAFINAL .....	HRAFINAL .....	HRAFINAL .....	HRAFINAL .....	HRAFINAL .....	HRAFINAL 02:30 p.m.	HRAFINAL 02:30 p.m.	
Total Horas: 40		GRABAR HORARIO DE CLASES									

localhost dice:  
ACEPTE SI DESEA GRABAR DEFINITIVAMENTE EL HORARIO DE CLASES

Aceptar Cancelar



Una vez grabada la información del horario, el sistema presenta el horario solo para lectura y una opción de imprimir el horario en formato PDF.

UNAM		RACIONALIZACION ACADÉMICA		FORMATO NRO. 01-A		
		CARGA ACADÉMICA LECTIVA Y NO LECTIVA				
CARRERA PROFESIONAL	INGENIERÍA AGROINDUSTRIAL D.D.	SEMESTRE	2012			
DOCENTE	EPH. EDWIN ALICCA ALCA	CATEGORÍA	AUXILIAR			
REGIMEN	CONTRATADO	DEDICACION	75%			
CARGA LECTIVA Y NO LECTIVA						
ASIGNATURA	HORARIO DE CLASES					
	LUNES	MARTES	MIERCOLES	JUEVES	VIERNES	
PLANTAS DE ANUALES (6H) ING. AGROINDUSTRIAL D.D. CICLO 03	07:00:00 a 09:30:00 A-201					
TRANSFERENCIA DE CALOR (7H) ING. AGROINDUSTRIAL D.D. CICLO 03	09:30:00 a 12:00:00 A-201		07:00:00 a 09:30:00 A-201			
PSICOLOGÍA INDUSTRIAL (4H) ING. AGROINDUSTRIAL D.D. CICLO 10		07:00:00 a 08:40:00 A-201	09:30:00 a 11:20:00 A-201			
ALIMENTOS BALANCEADOS (4H) ING. AGROINDUSTRIAL D.D. CICLO 03		08:40:00 a 10:20:00 A-201	11:20:00 a 12:40:00 A-201			
TUTORIA Y/O CONSEJERIA (4.0H) ING. AGROINDUSTRIAL		10:20:00 a 12:40:00 SALA DOCENTES				
PREPARACION DE CLASES (10.0H)			07:00:00 a 12:30:00 SALA DOCENTES		07:00:00 a 09:30:00 SALA DOCENTES	
INVESTIGACION (6.0H) ING. AGROINDUSTRIAL					09:30:00 a 14:30:00 CAMPUS	
<a href="#">Imprimir horario de clases</a>						

Clic para imprimir el horario en formato PDF

### 3.3 Formato 02: Actividad de carga lectiva

Esta opción le permite al docente registrar el avance silábico por tema de los cursos a su cargo, el sistema mostrara, en los días que el docente tenga clases, los cursos de los cuales se debe ingresar el tema tratado en clases.



#### 4. REGISTRO DE ESTUDIANTES

##### 4.1 Nómina de estudiantes

Esta opción le permite al docente consultar o visualizar la nómina de los estudiantes matriculados en sus cursos, inicialmente muestra una ventana de los cursos a cargo del docente, los cuales tienen un enlace que permite ver los estudiantes matriculados.

CARGA ACADÉMICA DEL SEMESTRE 20152					
DOCENTE		ERIK EDWIN ALLCCA ALCA			
SEDE	CARRERA	CICLO	CURSO	SEC	VER ALUMNOS
M	INGENIERIA AGROINDUSTRIAL	03	CRIANZA DE ANIMALES	A	<a href="#">Ver alumnos</a>
M	INGENIERIA AGROINDUSTRIAL	07	TRANSFERENCIA DE CALOR	A	<a href="#">Ver alumnos</a>
M	INGENIERIA AGROINDUSTRIAL	08	ALIMENTOS BALANCEADOS	A	<a href="#">Ver alumnos</a>
M	INGENIERIA AGROINDUSTRIAL	10	PSICOLOGIA INDUSTRIAL	A	<a href="#">Ver alumnos</a>

Enlaces para ver los estudiantes matriculados

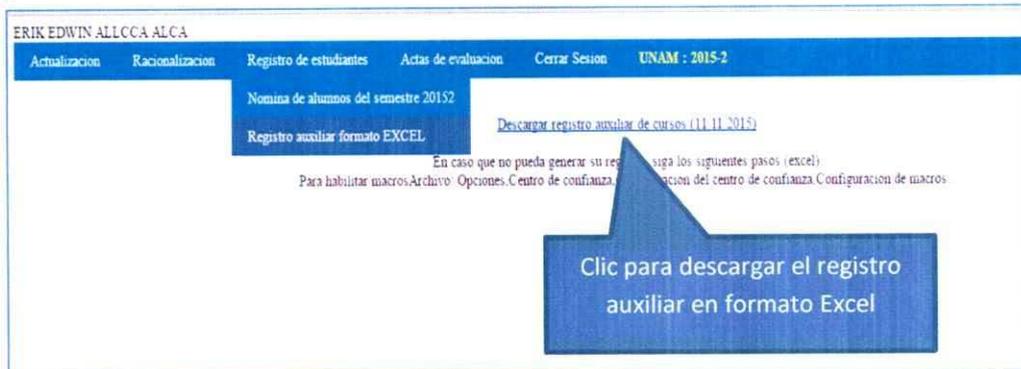
Por ejemplo en la siguiente ventana se muestra los estudiantes matriculados en el curso de Transferencia de calor, esto se logró haciendo clic en el enlace "Ver alumnos", del curso de Transferencia de calor.

NOMINA DE MATRICULADOS					
DOCENTE		ERIK EDWIN ALLCCA ALCA		SEMESTRE	20152
CURSO		TRANSFERENCIA DE CALOR		CREDITOS	
CARRERA		INGENIERIA AGROINDUSTRIAL		CICLO	07
SEDE LUGAR		MARISCAL NIETO		SECCION	A
NRO	CODIGO	APELLIDOS	NOMBRES	OBSERVACION	
1	2011102015	APAZA QUISPE	MARCO JUNIOR		
2	2012302048	ASENCIO PARIZACA	ELSA		
3	2012302055	CABANA COSI	RAQUEL SARAI		
4	2011102018	CASTILLO FLORES	YURY KATTERINS		
5	2011102003	CAYPA ALAVE	KARINA YUDELY		
6	2009102023	CUTIMBO GAVINO	WALTER DANIEL		
7	2012102032	MAMANI CENTENO	LIDIA ZENAIDA		
8	2012302044	PACOMPIA QUISPE	HUMBERTO ARMANDO		
9	2012102040	PULLCHS ARIAS	MILAGROS ORNELLA		
10	2012102023	QUISPE MAYTA	YANIMEL EUGENIA		
11	2012102042	QUISPE PUMA	JULVER RONY		
12	2012302056	QUISPE VENTURA	YOISY LISBET		
13	2012302046	ROQUE CACERES	FROILAN		
14	2014102001	SANTOS JORGE	LILIANA		
15	2012102039	SARDON CANAHUIRI	MADELEINE ANDREA		

Botón "Exportar a Excel", permite obtener la nómina de estudiantes matriculados en formato Excel.

#### 4.2 Registro auxiliar formato Excel

Con esta opción el docente puede descargar un archivo que está en formato Excel, que es el registro auxiliar para el docente, le permite administrar las notas de los cursos por unidades.



Una vez descargado el archivo excel, para abrirlo se debe habilitar macros, el registro auxiliar es una ayuda al docente para el control de las notas por unidades, para generar el registro, el docente debe ingresar los datos señalados en el recuadro en color rojo: ingresar el número de unidades, ingresar la sección, seleccionar la carrera, seleccionar el curso e ingresar la sede, luego dar clic en el botón "Llenar registro".

Ingresar los datos que se solicitan en el marco rojo, luego dar clic en "Llenar registro".

REGISTRO AUXILIAR DE EVALUACIÓN		SEMESTRE ACADÉMICO: 2015-2													
DOCENTE: ERICK ALLCCA ALCA		PRIMERA UNIDAD					SEGUNDA UNIDAD					NOTA PROMEDIO	NOTA FINAL	OBSERVACION	
Nº	CODIGO	ESTUDIANTE	Promedio	Unidad	Unidad	Promedio	Unidad	Unidad	Promedio	Unidad	Unidad				
12	1	2011102015	10	10	11	10.9	11	12	11	12.0	11	0	11	0	APROBADO
13	2	2012302048	0	0	0	0.0	0	0	0	0.0	0	71	0	0	DESAPROBADO
14	3	2012302055	6	7	12	7.1	5	5	11	5.6	6	71	0	0	DESAPROBADO
15	4	2011102018	0	0	0	0.0	0	0	0	0.0	0	85	0	0	DESAPROBADO
16	5	2011102003	0	0	0	0.0	0	0	0	0.0	0	71	0	0	DESAPROBADO
17	6	2009102023	0	0	0	0.0	0	0	0	0.0	0	71	0	0	DESAPROBADO
18	7	2012102032	0	0	0	0.0	0	0	0	0.0	0	85	0	0	DESAPROBADO
19	8	2012302044	0	0	0	0.0	0	0	0	0.0	0	71	0	0	DESAPROBADO
20	9	2012102040	0	0	0	0.0	0	0	0	0.0	0	71	0	0	DESAPROBADO
21	10	2012102023	0	0	0	0.0	0	0	0	0.0	0	85	0	0	DESAPROBADO
22	11	2012102042	0	0	0	0.0	0	0	0	0.0	0	71	0	0	DESAPROBADO
23	12	2012302056	0	0	0	0.0	0	0	0	0.0	0	71	0	0	DESAPROBADO
24	13	2012302046	0	0	0	0.0	0	0	0	0.0	0	85	0	0	DESAPROBADO
25	14	2014102001	0	0	0	0.0	0	0	0	0.0	0	71	0	0	DESAPROBADO
26	15	2012102039	0	0	0	0.0	0	0	0	0.0	0	71	0	0	DESAPROBADO

El numero de unidades depende del sílabo desarrollado en clase.

5. ACTAS DE EVALUACION

5.1 Ver actas del semestre

Opción que permite ver las actas de notas del semestre académico accedido, inicialmente muestra una ventana de los cursos a cargo del docente, los cuales tienen un enlace que permite ver las actas de notas tipo Regular, Suplementaria y Extraordinaria.

CURSOS A CARGO EN EL SEMESTRE 20152							
DOCENTE		ERIK EDWIN ALLCCA ALCA			SEMESTRE		20152
SEDE	CAR	CICLO	CURSO	SEC	OPCIONES DE OJEAR ACTAS		
M	INGENIERIA AGROINDUSTRIAL	03	CRIANZA DE ANIMALES	A	<a href="#">Regular</a>	<a href="#">Suplementaria</a>	<a href="#">Extraordinaria</a>
M	INGENIERIA AGROINDUSTRIAL	07	TRANSFERENCIA DE CALOR	A	<a href="#">Regular</a>	<a href="#">Suplementaria</a>	<a href="#">Extraordinaria</a>
M	INGENIERIA AGROINDUSTRIAL	08	ALIMENTOS BALANCEADOS	A	<a href="#">Regular</a>	<a href="#">Suplementaria</a>	<a href="#">Extraordinaria</a>
M	INGENIERIA AGROINDUSTRIAL	10	PSICOLOGIA INDUSTRIAL	A	<a href="#">Regular</a>	<a href="#">Suplementaria</a>	<a href="#">Extraordinaria</a>

Hacer clic para ver el acta de notas del curso



ACTA DE NOTAS: REGULAR									
DOCENTE		ERIK EDWIN ALLCCA ALCA			SEMESTRE		20152		
CURSO		TRANSFERENCIA DE CALOR			CREDITOS		4		
CARRERA		INGENIERIA AGROINDUSTRIAL			CICLO		07		
SEDE LUGAR		MARISCAL NIETO			SECCION		A		
NRO.	CODIGO	APELLIDOS y NOMBRES	EVALUACION REGULAR		EVALUACION APLAZADOS		EVALUACION REGULAR FINAL		
			ASIST.(%)	NROS. LETRAS	NROS.	LETRAS	NROS.	LETRAS	APROB/DESAP
1	2011102015	APAZA QUISPE, MARCO JUNIOR	39	1 UNO	--	--	1 UNO	DESAPROBADO	
2	2012302048	ASENCIO PARIZACA, ELSA	51	3 TRES	--	--	3 TRES	DESAPROBADO	
3	2012302055	CABANA COSI, RAQUEL SARAI	88	12 DOCE	--	--	12 DOCE	APROBADO	
4	2011102018	CASTILLO FLORES, YURY KATTERINS	88	11 ONCE	--	--	11 ONCE	APROBADO	
5	2011102003	CAYPA ALAVE, KARINA YUDELY	88	14 CATORCE	--	--	14 CATORCE	APROBADO	
6	2009102023	CUTIMBO GAVINO, WALTER DANIEL	90	12 DOCE	--	--	12 DOCE	APROBADO	
7	2012102032	MAMANI CENTENO, LIDIA ZENAI DA	92	13 TRECE	--	--	13 TRECE	APROBADO	
8	2012302044	PACOMPIA QUISPE, HUMBERTO ARMANDO	88	11 ONCE	--	--	11 ONCE	APROBADO	
9	2012102040	PULLCHS ARIAS, MILAGROS ORNELLA	92	12 DOCE	--	--	12 DOCE	APROBADO	
10	2012102023	QUISPE MAYTA, YANMEL EUGENIA	92	14 CATORCE	--	--	14 CATORCE	APROBADO	
11	2012102042	QUISPE PUMA, JULVER RONY	86	11 ONCE	--	--	11 ONCE	APROBADO	
12	2012302056	QUISPE VENTURA, YOISY LISBET	92	11 ONCE	--	--	11 ONCE	APROBADO	
13	2012302046	ROQUE CACERES, FROILAN	90	13 TRECE	--	--	13 TRECE	APROBADO	
14	2014102001	SANTOS JORGE, LILIANA	88	12 DOCE	--	--	12 DOCE	APROBADO	
15	2012102039	SARDON CANAHURI, MADELEINE ANDREA	88	12 DOCE	--	--	12 DOCE	APROBADO	

[Imprimir Acta](#)      [Ver acta fisica](#)      [Volver a mis cursos](#)

Imprime el acta en formato PDF

Permite ver el acta escaneada, en formato PDF





## UNIVERSIDAD NACIONAL DE MOQUEGUA

VICEPRESIDENCIA ACADÉMICA  
OFICINA DE ACTIVIDADES Y SERVICIOS ACADÉMICOS

### ACTA DE NOTAS:

DOCENTE:	ALLCCA ALCA, ERIK EDWIN	SEMESTRE ACADÉMICO:	20152
CURSO:	(IATDC07) TRANSFERENCIA DE CALOR	CREDITOS:	4
CARRERA:	INGENIERIA AGROINDUSTRIAL	SEDE:	M
		SECCION:	A

CODIGO	APELLIDO	NOMBRE	ASIST.%	N°	EVALUACION REGULAR		EVALUACION APLAZADOS		EVALUACION FINAL	
					LETRAS	N°	LETRAS	N°	LETRAS	APROB./DESAPR.
2011102015	APAZA QUISPE	MARCO JUNIOR	39	1	UNO	--	--	1	UNO	DESAPROBADO
2012302048	ASENCIO PARIZACA	ELSA	51	3	TRES	--	--	3	TRES	DESAPROBADO
2012302055	CABANA COSI	RAQUEL SARAI	88	12	DOCE	--	--	12	DOCE	APROBADO
2011102018	CASTILLO FLORES	YURY KATTERINS	88	11	ONCE	--	--	11	ONCE	APROBADO
2011102003	CAYPA ALAVE	KARINA YUDELY	88	14	CATORCE	--	--	14	CATORCE	APROBADO
2009102023	CUTIMBO GAVINO	WALTER DANIEL	90	12	DOCE	--	--	12	DOCE	APROBADO
2012102032	MAMANI CENTENO	LIDIA ZENAIIDA	92	13	TRECE	--	--	13	TRECE	APROBADO
2012302044	PACOMPIA QUISPE	HUMBERTO ARMANDO	88	11	ONCE	--	--	11	ONCE	APROBADO
2012102040	PULLCHS ARIAS	MILAGROS ORNELLA	92	12	DOCE	--	--	12	DOCE	APROBADO
2012102023	QUISPE MAYTA	YANIMEL EUGENIA	92	14	CATORCE	--	--	14	CATORCE	APROBADO
2012102042	QUISPE PUMA	JULVER RONY	86	11	ONCE	--	--	11	ONCE	APROBADO
2012302056	QUISPE VENTURA	YOISY LISBET	92	11	ONCE	--	--	11	ONCE	APROBADO
2012302046	ROQUE CACERES	FROILAN	90	13	TRECE	--	--	13	TRECE	APROBADO
2014102001	SANTOS JORGE	LILIANA	88	12	DOCE	--	--	12	DOCE	APROBADO
2012102039	SARDON CANAHUIRI	MADELEINE ANDREA	88	12	DOCE	--	--	12	DOCE	APROBADO

Acta de notas en formato PDF

### 5.2 Llenar Actas del semestre

Las actas de evaluación son documentos muy valiosos de la universidad y constituye la única constancia de Rendimiento Académico del Estudiante, por lo que debe tener en cuenta el llenado correcto, para evitar situaciones engorrosas que perjudiquen al docente, al estudiante o a la Universidad. Por lo cual considere lo siguiente:

- Las notas de evaluación serán de 00 a 20 (números enteros). La nota mínima aprobatoria de una asignatura es once (11).
- En el caso de que el estudiante desaprobe con nota mayor o igual a siete (07), tiene derecho a ser evaluado en la modalidad de aplazados, previo pago de derecho respectivo, en las fechas programadas en el calendario académico.
- ASISTENCIA en este campo se debe registrar el porcentaje de asistencia del alumno durante el desarrollo del curso, este debe ser de 0 a 100. El estudiante no podrá rendir evaluación final de ninguna asignatura en la que acumule 30% o más de inasistencia. (Art. 19 Regl. Académico)
- El acta de notas consigna 3 tipos de evaluación y un campo de porcentaje de asistencia: EVALUACION REGULAR: Nota final que obtiene el estudiante después del desarrollo regular del semestre, esta nota es de 00 a 20.

EVALUACION APLAZADOS: Nota que obtiene el estudiante después de rendir la evaluación de aplazados como consecuencia de haber desaprobado en la evaluación regular con una nota mayor o igual siete (07).

EVALUACION FINAL: Es la nota final del estudiante con la cual se promocionara.

ASISTENCIA: Es el porcentaje de asistencia del alumno en el curso, debe ser de 0 a 100.

- En EVALUACION REGULAR debe registrarse la nota final que obtiene el estudiante después del desarrollo regular del semestre, esta nota es de 00 a 20.
- En EVALUACION APLAZADOS solo se registrara la nota de los estudiantes que accedieron ser evaluados por la modalidad aplazados.
- En EVALUACION FINAL es automático la transcripción de la nota de la siguiente manera:

Si existe nota en EVALUACION APLAZADOS esta será transcrita a EVALUACION FINAL.

Si no existe nota en EVALUACION APLAZADOS entonces la nota de EVALUACION REGULAR será transcrita a EVALUACION FINAL.

(Art. 29 Reglamento académico)

- En la columna EVALUACION APLAZADOS, las casillas que no contengan notas el sistema rellenara con un guion " - ", para efectos de impresión.
- El sistema automáticamente registrara las calificaciones en letras, también en la EVALUACION FINAL, el sistema consignara la palabra APROBADO o DESAPROBADO según sea el caso. Ejemplo:

NRO	CODIGO	ALUMNO	ASISTENCIA %	EVALUACION REGULAR		EVALUACION APLAZADA		EVALUACION FINAL		
				NROS	LETRAS	NROS	LETRAS	NROS	LETRAS	APROB/DESAPR
1	2008101008	ALARCON TOLEDO, ROSALY PILAR	80	13	TRECE	--	--	13	TRECE	APROBADO
2	2008101029	ALARCON TOLEDO, MAYELI BETHZABE	82	10	DIEZ	12	DOCE	12	DOCE	APROBADO
3	2008101022	APAZA YUCRA, ROXANA VERONICA	75	15	QUINCE	--	--	15	QUINCE	APROBADO
4	2008101032	ARENAS RIVERA, LORENA MARGOT	55	6	SEIS	--	--	6	SEIS	DESAPROBADO
5	2008101015	CALIZAYA MIRANDA, VERÓNICA ANGELICA	76	11	QUINCE	--	--	11	ONCE	APROBADO

- Si por algún motivo el profesor se equivoca al llenar el Acta (en las fechas programadas), deberá solicitar a OASA la autorización para la modificación del Acta.
- El sistema de registro de notas vía web estará disponible hasta tres días hábiles después de la finalización de las actividades académicas indicadas en el calendario académico.

Esta opción solo está activa en las fechas que indica el calendario académico del respectivo semestre académico

## RESUMEN DE PASOS PARA REGISTRAR LAS NOTAS EN LAS ACTAS

- Ingresar a la opción "Llenar actas del semestre".
- Ingresar a la opción **EVALUACION REGULAR**, esto para registrar las notas finales que obtuvieron los estudiantes en el semestre regular. Cerrar el acta de EVALUACION REGULAR para continuar.
- Ingresar a la opción **EVALUACION APLAZADOS**, registrar las notas de aplazados de los estudiantes. Cerrar el acta de EVALUACION APLAZADOS para continuar, si no tuvieran notas en aplazados ingresar a la opción y cerrar el acta.
- Ingresar a la opción **Imprimir acta de notas**, con esta opción se imprime el acta en formato PDF.

Todas las ventanas en el registro de notas tendrán dos botones, uno que permitirá volver a una ventana anterior y el otro botón para cerrar la sesión.



### PASO UNO

Para iniciar el registro de notas, el sistema presenta un panel, con las opciones de Evaluación Regular, Evaluación aplazados, Imprimir Acta de notas y dos enlaces que sirven para cambiar la clave del docente y descargar el registro auxiliar respectivamente.

Docente: ALLCCA ALCA, ERIK EDWIN  
Ultimo acceso: 20-06-2016 -> 17:06:25  
IP: 127.0.0.1

#### PANEL DE TAREAS

★ ACTA DE NOTAS :: REGULARES

✓ [Llenar Acta de Notas ::: EVALUACION REGULAR.](#)

★ ACTA DE NOTAS :: APLAZADOS

✓ [Llenar Acta de Notas ::: EVALUACION APLAZADOS](#)

★ IMPRIMIR :: ACTA FINAL

✓ [Imprimir Acta de Notas](#)

[Cambie su CLAVE de acceso AQUI](#)  
[Descargue el Registro auxiliar actualizado AQUI](#)

Seleccione la primera opción para empezar con el registro de notas.

Después de concluido el registro de actas regulares, podrá acceder a la siguiente opción "actas aplazados".

## PASO DOS

Una vez seleccionada la opción del tipo de acta a registrar, el sistema mostrara una ventana con los cursos a su cargo, para registrar las notas de un curso determinado deberá seleccionar el curso haciendo clic sobre el enlace o link "ACTIVO: LLENAR ACTA DE NOTAS".

**ELIGE EL CURSO DEL CUAL LLENARAS EL ACTA DE NOTAS ::: NOTAS REGULARES**

CURSO	CARRERA	CICLO ACADEMICO	CICLO CURSO	SECCION MATRICULA	ACTA/ESTADO	SEDE
(IACDA03) CRIZANZA DE ANIMALES	INGENIERIA AGRICOLA INDUSTRIAL	20152	03	A	<a href="#">ACTIVO: LLENAR ACTA DE NOTAS</a>	M
(IATDC07) TRANSFERENCIA DE CALOR	INGENIERIA AGRICOLA INDUSTRIAL	20152	07	A	<a href="#">ACTIVO: LLENAR ACTA DE NOTAS</a>	M
(IUALBEL) ALIMENTOS BALANCEADOS	INGENIERIA AGRICOLA INDUSTRIAL	20152	08	A	INGRESO DE ACTA CERRADA	M
(IAPSI10) PSICOLOGIA INDUSTRIAL	INGENIERIA AGRICOLA INDUSTRIAL	20152	10		INGRESO DE ACTA CERRADA	M

Seleccione aquí para poder registrar las notas del curso.  
Una vez terminado el registro de notas haga clic en el botón "volver" para poder seleccionar el siguiente curso

## PASO TRES

Seleccionado el curso, el sistema mostrará un formulario el cual contendrá las columnas para PORCENTAJE DE ASISTENCIA (0-100) y EVALUACION REGULAR (0-20), las notas en "letras" se registran automáticamente.

Cada vez que se ingresa una nota el sistema dará un mensaje de conformidad.

Clic para volver al panel de opciones de actas:  
Actas regulares y Actas aplazados



DOCENTE		ALCOCA ALCA, ERIK EDWIN		CICLO ACADEMICO	20152
CURSO		IATDC07 - TRANSFERENCIA DE CALOR		CREDITOS	4
FACULTAD		SEDE/LUGAR		CICLO DEL CURSO	07
CARRERA		(02) INGENIERIA AGRICOLA INDUSTRIAL		SECCION	A
Nº	CODIGO	APELLIDOS Y NOMBRES	EVALUACION REGULAR		
			ASIST.%	NOTAS	LETRAS
1	2011102015	APAZA QUISPE, MARCO JUNIOR	39	1	UNO
2	2012302048	ASENCIO PARIZACA, ELSA	51	3	TRES
3	2012302055	CABANA COSI, RAQUEL SARAI	88	12	DOCE
4	2011102018	CASTILLO FLORES, YURY KATTERINS	88	11	ONCE
5	2011102003	CAYPA ALAVE, KARINA YUDELY	88	14	CATORCE
6	2009102023	CUTIMBO GAVINO, WALTER DANIEL	90	12	DOCE
7	2012102032	MAMANI CENTENO, LIDIA ZENAIDA	92	13	TRECE
8	2012302044	PAQUIMPIA QUISPE, HUMBERTO ARMANDO	88	11	ONCE
9	2012102040	PULLCHS ARIAS, MILAGROS ORNELLA	92	12	DOCE
10	2012102023	QUISPE MAYTA, YANIMEL EUGENIA	92	14	CATORCE
11	2012102042	QUISPE PUMA, JULVER RONY	86	11	ONCE
12	2012302056	QUISPE VENTURA, YISSY LISBET	92	11	ONCE
13	2012302046	RINQUE CACERES, FRIJILAN	90	13	TRECE
14	2014102001	SANTOS JORGE, LILIANA	88	12	DOCE
15	2012102039	SARDIN CANAHUURI, MADELEINE ANDREA	88	12	DOCE

CERRAR EL INGRESO DE NOTAS REGULARES

Haga clic en la casilla de números para poder registrar el porcentaje de asistencia y la nota.

Use este botón para cerrar definitivamente el ingreso de notas de EVALUACIÓN REGULAR, es decir cuando este seguro de las notas ingresadas

## IMPORTANTE

Cuando usted ingresa una nota, esta se guarda automáticamente pero puede ser modificada en cualquier momento, incluso después de haber cerrado sesión (salir) en el sistema.

Si usted cerró el ingreso de notas de **EVALUACION REGULAR** y después desea modificarlas, debe enviar una solicitud a la Oficina de Servicios Académicos pidiendo la modificación de las notas de **EVALUACION REGULAR** indicando la carrera, curso y el ciclo.

## PASO CUATRO

Una vez que hayas terminado de ingresar y cerrar las notas de **EVALUACIÓN REGULAR** en el formulario anterior haz clic en **VOLVER** para regresar al menú de ingreso de actas y poder ingresar las notas de **EVALUACIÓN APLAZADOS**.

Docente: ALLCCA ALCA, ERIK EDWIN  
Ultimo acceso: 20-06-2016 -> 17:08:25  
IP: 127.0.0.1

**PANEL DE TAREAS**

- ★ ACTA DE NOTAS :: REGULARES
  - ✓ [Llenar Acta de Notas ::: EVALUACION REGULAR.](#)
- ★ ACTA DE NOTAS :: APLAZADOS
  - ✓ [Llenar Acta de Notas ::: EVALUACION APLAZADOS](#)
- ★ IMPRIMIR :: ACTA FINAL
  - ✓ [Imprimir Acta de Notas](#)

[Cambie su CLAVE de acceso AQUI](#)  
[Descargue el Registro auxiliar actualizado A](#)

Clic para iniciar el Registro de acta de aplazados

Ahora seleccionar **EVALUACION APLAZADOS**, esta opción estará disponible siempre y cuando hayas cerrado el ingreso de **ACTAS REGULARES** de un determinado curso. Por ejemplo en la siguiente ventana se observa que el curso de Crianza de animales aún no ha sido cerrado el ingreso de notas regulares

ELIGE EL CURSO DEL CUAL LLENARAS EL ACTA DE NOTAS ::: APLAZADOS

CURSO	CARRERA	CICLO ACADEMICO	CICLO CURSO	SECCION MATRICULA	APLAZADOS/IMPRIMIR ACTA	SEDE
[IACD403] CRIANZA DE ANIMALES	INGENIERIA AGRINDUSTRIAL	20152	03	A	DEBE CERRAR EL INGRESO DE NOTAS REGULARES	M
[IATDC07] TRANSFERENCIA DE CALOR	INGENIERIA AGRINDUSTRIAL	20152	07	A	<a href="#">LLENAR ACTA DE APLAZADOS/IMPRIMIR ACTA</a>	M
[I AALB01] ALIMENTOS BALANCEADOS	INGENIERIA AGRINDUSTRIAL	20152	08	A	<a href="#">LLENAR ACTA DE APLAZADOS/IMPRIMIR ACTA</a>	M
[IAPS110] PSICOLOGIA INDUSTRIAL	INGENIERIA AGRINDUSTRIAL	20152	10	A	<a href="#">LLENAR ACTA DE APLAZADOS/IMPRIMIR ACTA</a>	M

Seleccionamos el link para registrar ahora las notas de los estudiantes que dieron examen de aplazados

Luego de hacer clic en el link del curso de Transferencia de calor, el sistema presentara una ventana, en la cual solo podrás ingresar notas de aplazados en la columna "EVALUACION APLAZADOS", terminado el ingreso de notas de aplazados debes cerrar el ingreso de notas de aplazados.

DOCENTE	ALLOCA ALCA, ERIK EDWIN				CICLO ACADEMICO	20152				
CURSO	IATDC07 - TRANSFERENCIA DE CALOR			CREDITOS	4		CICLO DEL CURSO	07		
FACULTAD				SEDE/LUGAR	M		SECCION	A		
CARRERA	(02) INGENIERIA AGROINDUSTRIAL									
Nº	CODIGO	APELLIDOS Y NOMBRES	EVALUACION REGULAR			EVALUACION APLAZADOS		EVALUACION FINAL		APROB./DESAPR.
			ASIST.%	NROS.	LETRAS	NROS.	LETRAS	NROS.	LETRAS	
1	2011102015	APAZA QUISPE, MARCO JUNIOR	39	1	UNO	--	--	1	UNO	DESAPROBADO
2	2012302048	ASENCIO PARIZACA, ELSA	51	3	TRES	--	--	3	TRES	DESAPROBADO
3	2012302055	CABANA COSI, RAQUEL SARAI	88	12	DOCE	--	--	12	DOCE	APROBADO
4	2011102016	CASTILLO FLORES, YURY KATTERINS	88	11	ONCE	--	--	11	ONCE	APROBADO
5	2011102003	CAYPA ALAVE, KARINA YUDELY	88	14	CATORCE	--	--	14	CATORCE	APROBADO
6	2009102023	CUTIMBO GAVINO, WALTER DANIEL	90	12	DOCE	--	--	12	DOCE	APROBADO
7	2012102032	MAMANI CENTENO, LIDIA ZENAIDA	92	13	TRECE	--	--	13	TRECE	APROBADO
8	2012302044	PACOMPIA QUISPE, HUMBERTO ARMANDO	88	11	ONCE	--	--	11	ONCE	APROBADO
9	2012102040	PULLICH ARIAS, MILAGROS ORNELLA	92	12	DOCE	--	--	12	DOCE	APROBADO
10	2012102023	QUISPE MAYTA, YANIMEL EUGENIA	92	14	CATORCE	--	--	14	CATORCE	APROBADO
11	2012102042	QUISPE PUMA, JULVER RONY	86	11	ONCE	--	--	11	ONCE	APROBADO
12	2012302056	QUISPE VENTURA, YOISY LISBET	92	11	ONCE	--	--	11	ONCE	APROBADO
13	2012302046	RIQUE CACERES, FROILAN	90	13	TRECE	--	--	13	TRECE	APROBADO
14	2014102001	SANTOS JORGE, LILIANA	88	12	DOCE	--	--	12	DOCE	APROBADO
15	2012102039	SARDON CANAHUARI, MADELEINE ANDREA	88	12	DOCE	--	--	12	DOCE	APROBADO

CERRAR EL ACTA DE NOTAS APLAZADOS      IMPRIMIR ACTA DE NOTAS

Si en el curso ningún estudiante tiene notas de aplazado, igual se tiene que ingresar a la opción ACTA DE APLAZADOS y cerrar el acta de notas aplazados, solo al cerrar el acta aplazados se activara la opción de IMPRIMIR ACTA DE NOTAS

### PASO CINCO

Después de haber cerrado el ingreso de notas aplazados, el sistema te muestra el panel con las opciones iniciales del menú de actas, en este menú ahora se activa la opción "Imprimir acta de notas".

Docente: ALLCCA ALCA, ERIK EDWIN  
 Último acceso: 20-06-2016 -> 17:08:25  
 IP: 127.0.0.1

**PANEL DE TAREAS**

- ★ ACTA DE NOTAS :: REGULARES
- ✓ [Llenar Acta de Notas ::: EVALUACION REGULAR.](#)
- ★ ACTA DE NOTAS :: APLAZADOS
- ✓ [Llenar Acta de Notas ::: EVALUACION APLAZADOS](#)
- ★ IMPRIMIR :: ACTA FINAL
- ✓ [Imprimir Acta de Notas](#)

[Cambia su CLAVE de acceso](#)    [Descargue el Registro auxiliar](#)

Clic para imprimir las actas de notas

Al seleccionar la opción "Imprimir acta de notas", el sistema activa el enlace "IMPRIMIR ACTA" para los cursos que han sido cerrados el ingreso de notas de actas regulares y aplazados .

**ELIGE EL CURSO DEL CUAL DESEAS IMPRIMIR EL ACTA**

CURSO	CARRERA	CICLO ACADEMICO	CICLO CURSO	SECCION MATRICULA	APLAZADOS/IMPRIMIR ACTA	SEDE
(IACDA03) CRIANZA DE ANIMALES	INGENIERIA AGROINDUSTRIAL	20152	03	A	<a href="#">IMPRIMIR ACTA</a>	M
(IATDC07) TRANSFERENCIA DE CALOR	INGENIERIA AGROINDUSTRIAL	20152	07	A	<a href="#">IMPRIMIR ACTA</a>	M
(IAALBEL) ALIMENTOS BALANCEADOS	INGENIERIA AGROINDUSTRIAL	20152	08	A	<a href="#">IMPRIMIR ACTA</a>	M
(IAPS110) PSICOLOGIA INDUSTRIAL	INGENIERIA AGROINDUSTRIAL	20152	10	A	<a href="#">IMPRIMIR ACTA</a>	M

Acta de notas impresa al hacer clic en el enlace IMPRIMIR ACTA del curso de Transferencia de calor

**UNIVERSIDAD NACIONAL DE MOQUEGUA**  
VICEPRESIDENCIA ACADÉMICA  
OFICINA DE ACTIVIDADES Y SERVICIOS ACADÉMICOS

ACTA DE NOTAS:

DOCENTE:	ALLCCA ALCA, ERIK EDWIN	SEMESTRE ACADEMICO:	20152
CURSO:	( IATDC07 ) TRANSFERENCIA DE CALOR	CREDITOS:	4
CARRERA:	INGENIERIA AGROINDUSTRIAL	SEDE:	M
		CICLO DEL CURSO:	07
		SECCION:	A

N°	CODIGIO	APELLIDOS	NOMBRES	ASIST.%	EVALUACION REGULAR		EVALUACION APLAZADOS		EVALUACION FINAL		
					N°	LETRAS	N°	LETRAS	N°	LETRAS	APROB./DESAPR.
1	2011102015	APAZA QUISPE	MARCO JUNIOR	39	1	UNO	--	--	1	UNO	DESAPROBADO
2	2012302048	ASENCIO PARIZACA	ELSA	51	3	TRES	--	--	3	TRES	DESAPROBADO
3	2012302055	CABANA COSI	RAQUEL SARAI	88	12	DOCE	--	--	12	DOCE	APROBADO
4	2011102018	CASTILLO FLORES	YURY KATTERINS	88	11	ONCE	--	--	11	ONCE	APROBADO
5	2011102003	CAYPA ALAVE	KARINA YUDELY	88	14	CATORCE	--	--	14	CATORCE	APROBADO
6	2009102023	CUTIMBO GAVINO	WALTER DANIEL	90	12	DOCE	--	--	12	DOCE	APROBADO
7	2012102032	MAMANI CENTENO	LIDIA ZENAIIDA	92	13	TRECE	--	--	13	TRECE	APROBADO
8	2012302044	PACOMPIA QUISPE	HUMBERTO ARMANDO	88	11	ONCE	--	--	11	ONCE	APROBADO
9	2012102040	PULLCHS ARIAS	MILAGROS ORNELLA	92	12	DOCE	--	--	12	DOCE	APROBADO
10	2012102023	QUISPE MAYTA	YANIMEL EUGENIA	92	14	CATORCE	--	--	14	CATORCE	APROBADO
11	2012102042	QUISPE PUMA	JULVER RONY	86	11	ONCE	--	--	11	ONCE	APROBADO
12	2012302056	QUISPE VENTURA	YOISY LISBET	92	11	ONCE	--	--	11	ONCE	APROBADO
13	2012302046	ROQUE CACERES	FROILAN	90	13	TRECE	--	--	13	TRECE	APROBADO
14	2014102001	SANTOS JORGE	LILIANA	88	12	DOCE	--	--	12	DOCE	APROBADO
15	2012102039	SARDON CANAHUIRI	MADELEINE ANDREA	88	12	DOCE	--	--	12	DOCE	APROBADO

ALLOCCA ALCA, ERIK EDWIN  
(DOCENTE)

## 6. CERRAR SESION

Es importante cerrar sesión, siempre que deje de usar el sistema debe cerrar sesión antes de retirarse.

JUAN CARLOS CLARES PERCA

Actualizacion   Racionalizacion   Registro de estudiantes   Actas de evaluacion   Cerrar Sesion   UNAM : 2012-2

Clic para cerrar sesión