



UNIVERSIDAD NACIONAL DE MOQUEGUA  
COMISIÓN ORGANIZADORA

**RESOLUCIÓN DE COMISIÓN ORGANIZADORA  
N° 0053-2016-UNAM**

Moquegua, 17 de Junio de 2016.

VISTOS, la Hoja de Coordinación N° 496-2016-P-UNAM de 30 de Mayo de 2016, Informe N° 684-2016-UNAM-OPD de 24 de Mayo de 2016, Informe N°308-2016-ORH/DIGA/UNAM de 18 de Mayo de 2016, Informe N°664-2016-OIGP/UNAM de 09 de Mayo de 2016, Acuerdo N° 133-2016 de Sesión Extraordinaria de Comisión Organizadora de 10 de Junio de 2016, y;

**CONSIDERANDO:**

Que, el párrafo cuarto del artículo 18° de la Constitución Política del Estado, concordante con el artículo 8° de la Ley N° 30220, Ley Universitaria, reconoce la autonomía universitaria, en el marco normativo, de gobierno, académico, administrativo y económico, que guarda concordancia con el artículo 6° del Estatuto Universitario y artículo 11° del Reglamento General de la UNAM;

Que, el literal b) del Artículo 38° del Decreto Supremo N° 005-90-PCM, Reglamento del Decreto Legislativo N° 276, señala que *las Entidades de la Administración Pública solo podrán contratar personal para realizar funciones de carácter temporal o accidental; Dicha contratación se efectuara para el desempeño de labores en Proyectos de Inversión y Proyectos especiales, cualquiera sea su duración. Esta forma de contratación, no requiere necesariamente de concurso y la relación contractual concluye al término del mismo, los servicios prestados en esta condición no generan derecho de ninguna clase para efectos de la Carrera Administrativa;*

Con Informe N°664-2016-OIGP/UNAM de 09 de Mayo de 2016 el Ingeniero Julio Rodas Mendoza Jefe (e) de la Oficina de Infraestructura y Gestión de Proyectos solicita al Director General de Administración la renovación contractual de la Arquitecto Claudia Rocio Vilca Cardenas como residente de la obra: "Mejoramiento de los servicios de bienestar universitario de la Sede de la Universidad Nacional de Moquegua", desde el 01 de Mayo de 2016 al 30 de Junio de 2016 y con Informe N°308-2016-ORH/DIGA/UNAM de 18 de Mayo de 2016 el Dr. José Luis Morales Rocha Jefe de la Oficina de Recursos Humanos, se apruebe la contratación en Sesión de Comisión organizadora bajo la modalidad señalada en el D. Leg. N°276 – Proyectos de Inversión;

Que, con Informe N° 684-2016-OPD/UNAM de 24 de Mayo de 2016 el Jefe de la Oficina de Planificación y Desarrollo habilita el presupuesto total de S/ 17 954.00 soles según certificación presupuestal N° 1068 emitida por la Unidad de Presupuesto mediante Informe N° 493-2016-UNAM-OPD-UP-YRCL de 23 de Mayo de 2016, presupuesto afectado a la Meta 0034: Mejoramiento de los servicios de bienestar universitario de la Sede Ilo de la Universidad Nacional de Moquegua, Fuente de Financiamiento Recursos Determinados, para la contratación de personal administrativo D.Leg. 276, a partir del 01 de Mayo de 2016 al 30 de Junio de 2016 - Costo Directo – Gastos de Dirección Técnica, dentro del cual se encuentra comprendida la afectación presupuestal para la contratación de la Arquitecto Claudia Rocio Vilca Cardenas como residente de la obra;

Que, en Sesión Extraordinaria de Comisión Organizadora de 10 de Junio de 2016, mediante Acuerdo N° 133-2016, por UNANIMIDAD se acordó autorizar la contratación como residente de la obra: "Mejoramiento de los servicios de bienestar universitario de la Sede Ilo de la Universidad Nacional de Moquegua" a la Arquitecto Claudia Rocio Vilca Cardenas, en vías de regularización desde el 02 de Mayo hasta el 30 de Junio de 2016;

La Ley del procedimiento Administrativo General N° 27444 en su artículo 17 numeral 17.1 señala que la autoridad podrá disponer en el mismo acto administrativo que tenga eficacia anticipada a su emisión, solo si fuera más favorable a los interesados y siempre que no lesione derechos fundamentales e intereses de buena fe legalmente protegidos a terceros y que existiera en la fecha a la que pretende retrotraerse la eficacia del acto el supuesto de hecho justificativo para su adopción, no vulnerándose con la aprobación del requerimiento efectuado en la presente, lo establecido en la norma precitada;







UNIVERSIDAD NACIONAL DE MOQUEGUA  
COMISIÓN ORGANIZADORA

**RESOLUCIÓN DE COMISIÓN ORGANIZADORA  
N° 0053-2016-UNAM**

Por las consideraciones precedentes, en uso de las atribuciones que le concede la Ley Universitaria N° 30220, el Estatuto de la Universidad Nacional de Moquegua y lo acordado en Sesión Extraordinaria de Comisión Organizadora acuerdo N° 133-2016;

**SE RESUELVE:**

**ARTÍCULO PRIMERO.- AUTORIZAR**, la contratación de la Arquitecto **CLAUDIA ROCIO VILCA CARDENAS**, como residente de la obra: "Mejoramiento de los servicios de bienestar universitario de la Sede Ilo de la Universidad Nacional de Moquegua", con eficacia desde el 02 de Mayo al 30 de Junio de 2016, bajo la modalidad señalada en el literal b) del Art. 38° del Decreto Supremo N° 005-90-PCM Reglamento del Decreto Legislativo N° 276 – Inversiones, conforme a los fundamentos expuestos en la parte considerativa de la presente resolución.

**ARTÍCULO SEGUNDO.- ENCARGAR**, al profesional designado el cumplimiento irrestricto de la normativa aplicable en su desempeño como residente de obra, así como el determinado en las directivas internas de la Universidad Nacional de Moquegua, supeditando el pago de la remuneración al cumplimiento de los objetivos y metas trazadas en los Expedientes Técnicos.

**ARTÍCULO TERCERO.- ENCARGAR**, a la Dirección General de Administración, disponer las medidas necesarias para el cumplimiento de la presente Resolución, como la formalización de la contratación a través de la Oficina de Recursos Humanos.

**Regístrese, Comuníquese, Publíquese y Archívese.**



  
**DR. WASHINGTON ZEBALLOS GÁMEZ**  
PRESIDENTE



  
**DR. GUILLERMO S. KUONG CORNEJO**  
SECRETARIO GENERAL

Presidencia  
VIPAC  
VIPFI  
DIGA  
OIGP (e)  
ORH (e)  
Residente de obra  
Arch. (2)





**UNIVERSIDAD NACIONAL DE MOQUEGUA**  
**OFICINA DE PLANIFICACIÓN Y DESARROLLO**

"Año de la Consolidación del Mar de Grau"

**INFORME N°684-2016-OPD/UNAM**

A : DR. WASHINGTON ZEBALLOS GAMEZ  
 Presidente de la Comisión Organizadora-UNAM

DE : ING. FREDDY FERNANDO RAMOS ZAVALA  
 Jefe de la Oficina de Planificación y Desarrollo-UNAM

ASUNTO : REMITO CERTIFICACION PRESUPUESTAL

REFERENCIA : INFORME N°308-2016-ORH/DIGA/UNAM  
 INFORME N°493-2016-UNAM-OPD-UP-YRCL

FECHA : Moquegua, 24 de Mayo de 2016.

UNIVERSIDAD NACIONAL DE MOQUEGUA  
 COMISION ORGANIZADORA  
 PRESIDENCIA

**RECIBIDO**

25 MAY 2016

Hora: 11:56 N° Reg: 3591

Firma: [Signature] Folio: -07-

UNIVERSIDAD NACIONAL DE MOQUEGUA  
 OFICINA DE PLANIFICACION Y DESARROLLO

**RECIBIDO**

27 MAY 2016

HORA: [Signature] N° REG: [Signature]

FIRMA: [Signature] -07-

Por medio del presente me dirijo a usted, para saludarlo cordialmente y en atención a los documentos de la referencia, remito la certificación presupuestal tal como se detalla:

**CERTIFICACIÓN PRESUPUESTAL N° 1068 S/. 17,954.00**

Concepto: Contratación de personal administrativo DL. 276 a partir del 01/05/2016 al 30/06/2016  
 - Costo Indirecto - Gastos de Dirección Técnica.  
 Vilca Cardenas Claudia; Valenzuela Mamani Roxana Karina Angelita; Chura Pacco Yobana.  
 Meta 0034.

Es todo cuanto informo a usted, para su conocimiento y demás acciones que estime conveniente.

Atentamente,

UNIVERSIDAD NACIONAL DE MOQUEGUA  
 SECRETARIA GENERAL

**RECIBIDO**

26 MAYO 2016

Hora: 2:33 pm N° REG: 1333

Firma: [Signature] Folios: -07-

UNIVERSIDAD NACIONAL DE MOQUEGUA  
 OFICINA DE PROYECTOS DE INVERSION

PROVEIDO N°

Folios: 07 Pase a: ARO-VILCA

Fecha: 27/5/2016 Para: REMITE

**INFORMACIÓN SOLICITADA**



UNIVERSIDAD NACIONAL DE MOQUEGUA

[Signature]

ING. FREDDY FERNANDO RAMOS ZAVALA  
 JEFE DE LA OFICINA DE PLANIFICACION Y DESARROLLO



UNIVERSIDAD NACIONAL DE MOQUEGUA  
 SECRETARIA GENERAL

PROVEIDO: 1333

FECHA: 27 MAYO 2016

PASE A: OIBP

PARA: Adjuntas c.v. y copia de Resolución

PR. PRESIDENCIA - UNAM FUV. 3591

Folios: -07- Pase a: SG

Fecha: 26 MAYO 2016 Para: SESION DE

COMISION ORGANIZADORA 7

[Signature]



FRUICSD  
 Subsc  
 Co. Acmis

24 MAYO 2016

1723

**INFORME N° 493- 2016-UNAM-OPD-UP-YRCL**

A : **ING. FREDDY FERNANDO RAMOS ZAVALA**  
Jefe (e) de la Oficina de Planificación y Desarrollo

De : **CPC. YURI ROSMERY CALLOMAMANI LEÓN**  
Unidad de Presupuesto

Asunto : **CERTIFICACION PRESUPUESTAL**

Fecha : 23 de Mayo del 2016

Referencia : **INFORME N° 308-2016-ORH/DIGA/UNAM**

De acuerdo al documento de la Referencia, se remite la siguiente **CERTIFICACION PRESUPUESTAL N° 1068**, por un importe de **S/. 17,954.00 Nuevos Soles**.

1. **Meta:** 0034 Mejoramiento de los Servicios de Bienestar Universitario de la Sede Ilo de la Universidad Nacional de Moquegua.
2. **Fte. Fto.:** Recursos Determinados
3. **Clasificador:** 2.6.22.23
4. **Monto:** 17,954.00
5. **Concepto:** Contratación de Personal Administrativo DL. 276. a partir del 01/05/2016 AL 30/06/2016 - Costo Indirecto – Gastos de Dirección Técnica.
6. **Contratados:**

NOMBRE		CARGO			
VILCA CARDENAS CLAUDIA		RESIDENTE DE OBRA			
PERIODO	REM.	COMP.V ACAC.	TOTAL REM.	ESSALUD	TOTAL
MAYO	4,000.00	334.00	4,334.00	391.00	4,725.00
JUNIO	4,000.00	334.00	4,334.00	391.00	4,725.00
<b>TOTALES</b>					<b>9,450.00</b>

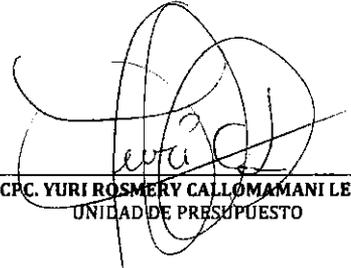
NOMBRE		CARGO			
VALENZUELA MAMANI ROXANA KARINA ANGELITA		ASISTENTE ADMINISTRATIVO			
PERIODO	REM.	COMP.V ACAC.	TOTAL REM.	ESSALUD	TOTAL
MAYO	1,800.00	150.00	1,950.00	176.00	2,126.00
JUNIO	1,800.00	150.00	1,950.00	176.00	2,126.00
<b>TOTALES</b>					<b>4,252.00</b>

✓

NOMBRE		CARGO			
CHURA PACCO YOBANA		ASISTENTE DE CALIDAD			
PERIODO	REM.	COMP.V ACAC.	TOTAL REM.	ESSALUD	TOTAL
MAYO	1,800.00	150.00	1,950.00	176.00	2,126.00
JUNIO	1,800.00	150.00	1,950.00	176.00	2,126.00
<b>TOTALES</b>					<b>4,252.00</b>

Es todo cuanto se informa.

Atentamente,

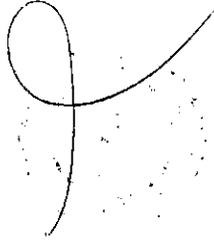


CPC. YURI ROSMERY CALLOMAMANI LEON  
UNIDAD DE PRESUPUESTO

**CERTIFICACIONES Y COMPROMISO ANUAL - 2016**

SECTOR : 10 EDUCACION  
PLIEGO : 545 U.N. DE MOQUEGUA  
EJECUTORA : 001 UNIVERSIDAD NACIONAL DE MOQUEGUA [001230]

Certificado SIAF	Secuencia	Corr.	RB	Cod.	Número	Documento	Fecha	Proveedor	Clasific.	Sec. Func. Moneda	Tipo Cambio	Monto Origen	Monto S/.	Fecha Proceso	Tipo Certificado	Tipo Registro	Est Env	Est Reg.			
0000001068	0001	0001	18	086	INF N°308-2016	23/05/2016	0		2.6.2.2.2.3	0034 S/.	0.00000000	17,954.00	17,954.00	23/05/2016	Certificación	Inicial	T	V			
<b>TOTAL EN MONEDA NACIONAL</b>													<b>17,954.00</b>								



**INFORME N° 308-2016-ORH/DIGA/UNAM**

**PARA :** CPC. EPIFANIO LOAYZA BRAVO  
Director General de Administración de la UNAM.

**DE :** Dr. JOSÉ LUIS MORALES ROCHA  
Jefe de la Oficina de Recursos Humanos de la UNAM.

**ASUNTO :** SOLICITO EMISIÓN DE RESOLUCIÓN DE CONTRATO

**REFERENCIA :** INFORME N° 664-2016-OIGP/UNAM  
INFORME N° 068-2016-CRVC-RO-OIGP/UNAM

**FECHA :** Moquegua, 18 de Mayo del 2016.

18 MAYO 2016

15:37

005162

03

1068

Mediante el presente me dirijo a usted para saludarlo cordialmente y a la vez solicito que mediante su despacho se proponga la aprobación del Pleno de la Comisión Organizadora y emisión de la resolución de contrato del siguiente personal:

APELLIDOS Y NOMBRES	CARGO	PERIODO	MODALIDAD	OBRA
VILCA CARDENAS, CLAUDIA ROCIO.	RESIDENTE DE OBRA	DEL 01.05.2016 AL 30.06.2016	D. Leg N° 276 - Proyectos de Inversión	"MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS DE BIENESTAR UNIVERSITARIO DE LA SEDE ILO DE LA UNAM."
VALENZUELA MAMANI, ROXANA KARINA ANGELITA.	ASISTENTE ADMINISTRATIVO			
CHURA PACCO, YOBANA.	ASISTENTE DE CALIDAD			

Previa certificación presupuestal, conforme a la escala de remuneraciones vigente (R.P. N° 837-2015-UNAM), según el documento de referencia.

Por lo que se solicita la atención urgente del presente.

Atentamente;



UNIVERSIDAD NACIONAL DE MOQUEGUA

DR. JOSÉ LUIS MORALES ROCHA  
Jefe de la Oficina de Recursos Humanos



**INFORME Nº 664-2016-OIGP/UNAM**

**A :** CPC. EPIFANIO LOAYZA BRAVO  
**DIRECTOR GENERAL DE ADMINISTRACION UNAM**

**ASUNTO :** SOLICITA REINGRESO DE PERSONAL

**REFERENCIA :** 1. INFORME Nº 071-2016-CVM-RO-OIGP/UNAM

**FECHA :** MOQUEGUA, 09 DE MAYO DEL 2016

UNIVERSIDAD NACIONAL DE MOQUEGUA  
 DIRECCION GENERAL DE ADMINISTRACION

**RECIBIDO**

10 MAYO 2016

HORA 8:38 N° REG. 004793

FOLIO 02

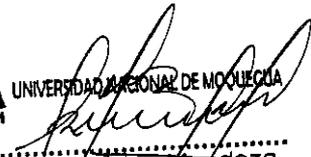
Tengo el agrado de dirigirme a Ud. para saludarlo cordialmente y hacer de su conocimiento que de acuerdo al documento de la referencia, el Ing. Residente de la Obra: "MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS DE BIENESTAR UNIVERSITARIO DE LA SEDE DE ILO DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE MOQUEGUA" solicita su renovación de CONTRATO, así como del personal ADMINISTRATIVO a su cargo :

Nº	NOMBRES Y APELLIDOS	CARGO	PERIODO DE CONTRATACION
01	VILCA CARDENAS, CLAUDIA ROCIO	RESIDENTE DE OBRA	DEL 01 DE MAYO AL 30 DE JUNIO DEL 2016
02	VALENZUELA MAMANI ROXANA KARINA ANGELITA	ASISTENTE ADMINISTRATIVO	DEL 01 DE MAYO AL 30 DE JUNIO DEL 2016
03	CHURA PACCO, YOBANA	ASISTENTE DE CALIDAD	DEL 01 DE MAYO AL 30 DE JUNIO DEL 2016

El personal antes mencionado, es personal que ya venía laborando en la Obra, por lo que se solicita su Renovación de Contrato, Vía acto Resolutivo.

Es todo cuanto informo a Ud. para los fines pertinentes.

Atentamente,

UNIVERSIDAD NACIONAL DE MOQUEGUA  
  
 Ing. Julio Rodas Mendoza  
 CIP. Nº 94023  
 Jefe (e) de Oficina de Infraestructura y Gestión de Proyectos

CC.:  
 ORH  
 Archivo (2)  
 JOIGP/JRM  
 AA/AMCCY

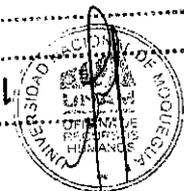
UNIVERSIDAD NACIONAL DE MOQUEGUA  
 OFICINA DE RECURSOS HUMANOS

Nº PROV. 3118 N° FOLIOS 02

Pase a: Dias

Para: Informe

18 MAYO 2016



UNIVERSIDAD NACIONAL DE MOQUEGUA  
 DIRECCION GENERAL DE ADMINISTRACION

Exp. Nº 3118

Pase a: D.R.H.

Para: tramite correspondiente

Fecha: 13 MAYO 2016



15131 3118  
 02

"Año de la consolidación del Mar de Grau"

**INFORME N° 068 - 2016-CRVC-RO-OIGP/UNAM**

UNIVERSIDAD NACIONAL DE MOQUEGUA  
 OFICINA DE PROYECTOS  
 05 MAY 2016  
 HORA 15:15  
 FIRMA *[Signature]* 1481  
 -01-

**A :** ING. JULIO RODAS MENDOZA  
 JEFE DE LA OFICINA DE INFRAESTRUCTURA Y GESTION DE PROYECTOS

**DE :** ARQ. CLAUDIA ROCIO VILCA CARDENAS  
 RESIDENTE DE OBRA

**ASUNTO :** SOLICITO RENOVACIÓN DE CONTRATO DEL PERSONAL TECNICO –  
 ADMINISTRATIVO

**OBRA :** MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS DE BIENESTAR UNIVERSITARIO DE LA  
 SEDE DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE MOQUEGUA.

**FECHA :** Ilo, 02 de Abril del 2016

Mediante el presente me dirijo a Ud. para saludarlo cordialmente y a la vez, hacerle de su conocimiento, la solicitud de Renovación de la Contratación del Personal Técnico Administrativo de la obra, a partir del 02 de Mayo del 2016 hasta el 30 de Junio del 2016.

Personal que detallo en el cuadro siguiente:

ITEM	APELLIDOS Y NOMBRES	DNI N°	CARGO	A PARTIR DEL:
01	VILCA CARDENAS, CLAUDIA ROCIO	29691823	RESIDENTE DE OBRA	02/05/2016
02	VALENZUELA MAMANI ROXANA KARINA ANGELITA	44016001	ASISTENTE ADMINISTRATIVA	02/05/2016
03	CHURA PACCO YOBANA	77071026	ASISTENTE DE CALIDAD	02/05/2016

Es todo cuanto tengo que informar para su conocimiento y fines pertinentes.

Atentamente,

*[Signature]*  
 Claudia R. Vilca Cardenas  
 ARQUITECTA

**HOJA DE COORDINACION N° 496 -2016-OIGP/UNAM**

A : DR. GUILLERMO SANTIAGO KUONG CORNEJO  
SECRETARIO GENERAL – UNAM

ASUNTO : REMITE INFORMACION SOLICITADA

REFERENCIA : 1. INFORME N° 095-2016-CRVC-RO-OIGP/UNAM  
2. INFORME N° 684-2016-OPD/UNAM

FECHA : MOQUEGUA, 30 DE MAYO DEL 2016

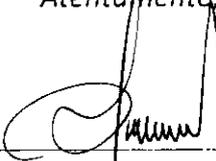
UNIVERSIDAD NACIONAL DE MOQUEGUA  
SECRETARIA GENERAL  
RECIBIDO  
31 MAYO 2016  
Hora: 10:03pm N° REG: 1365  
Firma: [Signature] Follos: -38-

Tengo el agrado de dirigirme a Ud. para saludarlo cordialmente y hacer de su conocimiento que en atención al documento de la Referencia (1) la Arq. Residente de la Obra: "MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS DE BIENESTAR UNIVERSITARIO DE LA SEDE ILO DE LA UNIVESIDAD NACIONAL DE MOQUEGUA" remite la Información solicitada, según proveído N° 1333 de fecha 27 de Mayo del año 2016.

Para que se prosiga con la emisión de la Resolución de aprobación de contratación de Personal Administrativo.

Es cuanto comunico a Ud. para su conocimiento y fines pertinentes.

Atentamente,

  
\_\_\_\_\_  
ING. JAVIER C. FUENTES SUCAPUCA  
JEFE OFIC. INFRAESTRUCTURA  
Y GESTION DE PROYECTOS

C.C.:  
ARCHIVO

JOIGP/JCFS  
AA/AMCCY

UNIVERSIDAD NACIONAL DE MOQUEGUA  
SECRETARIA GENERAL  
PROVEIDO: 1365  
FECHA : 13 JUN. 2016  
PASE A : [Signature]  
PARA : [Signature]





"Año de la consolidación del Mar de Grau"

**INFORME N° 095 - 2016-CRVC-RO-OIGP/UNAM**

A : **ING. JAVIER CARLOS FUENTES SUCAPUCA**  
JEFE DE LA OFICINA DE INFRAESTRUCTURA Y GESTION DE PROYECTOS

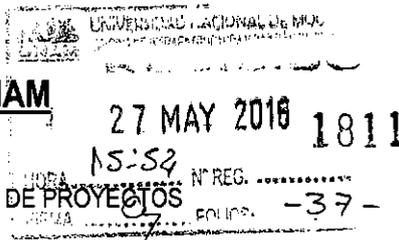
DE : **ARQ. CLAUDIA ROCIO VILCA CARDENAS**  
RESIDENTE DE OBRA

ASUNTO : **REMITO INFORMACION SOLICITADA CON PROVEIDO N° 1333**

REFERENCIA : **INFORME N° 684-2016-OPD/UNAM**

OBRA : **MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS DE BIENESTAR UNIVERSITARIO DE LA SEDE DE ILO DE LA UNAM**

FECHA : **Ilo, 27 de Mayo del 2016**



Mediante el presente documento me dirijo a Ud. Para saludarlo y a su vez hacerle llegar la información solicitada por la Oficina de Secretaría General con el Proveído N° 1333.

Por tal motivo, se adjunta la Resolución Presidencial N° 0523-2016-UNAM y los Curriculum Vitae de Vilca Cárdenas, Claudia Rocio (Residente de Obra); Valenzuela Mamani, Roxana Karina Angelita (Asistente Administrativo) y de Chura Pacco, Yobana (Asistente de Calidad).

Es todo cuanto tengo que informar para su conocimiento, Evaluación y fines pertinentes.

Atentamente,

UNIVERSIDAD NACIONAL DE MOQUEGUA  
  
 Claudia R. Vilca Cardenas  
 ARQUITECTO  
 C.A.P. 8217



**UNIVERSIDAD NACIONAL DE MOQUEGUA**  
**COMISIÓN ORGANIZADORA**

**RESOLUCIÓN PRESIDENCIAL N° 0523-2016-UNAM**  
**Moquegua, 26 de Abril de 2016**

Visto la Hoja de Coordinación n.° 298-2016-OIGP/UNAM de 15 de Abril de 2016; Informe n.° 320-2016-UNAM-OPD-UP-YRCL de 18 de Abril de 2016; Informe n.° 514-2016-OPD/UNAM de 18 de Abril de 2016; Informe n.° 0290-2016-DIGA/CO/UNAM de 21 de Abril de 2016; Proveído Presidencial n.° 2627 de 22 de Abril de 2016; y;

**CONSIDERANDO:**

Que, el párrafo cuarto del artículo 18° de la Constitución Política del Estado, concordante con el artículo 8° de la Ley n.° 30220, Ley Universitaria, reconoce la autonomía universitaria, en el marco normativo, de gobierno, académico, administrativo y económico, que guarda concordancia con el artículo 6° del Estatuto Universitario y artículo 11° del Reglamento General de la UNAM;

Que, el literal b) del Artículo 38° del Decreto Supremo n.° 005-90-PCM, Reglamento del Decreto Legislativo n.° 276, señala que las Entidades de la Administración Pública solo podrán contratar personal para realizar funciones de carácter temporal o accidental. Dicha contratación se efectuara para el desempeño de labores en Proyectos de Inversión y Proyectos especiales, cualquiera sea su duración. Esta forma de contratación, no requiere necesariamente de concurso y la relación contractual concluye al término del mismo, los servicios prestados en esta condición no generan derecho de ninguna clase para efectos de la Carrera Administrativa;

Que, la Jefe de la Oficina de Infraestructura y Gestión de Proyectos Ing. Ysabel Marilu Escorza Velásquez, mediante Hoja de Coordinación n.° 298-2016-OIGP/UNAM de 15 de Abril de 2016 remite la relación de personal de Dirección Técnica para contratación del periodo comprendido a partir del mes de Abril a Junio del presente año;

Que, con Informe n.° 514-2016-OPD/UNAM de 18 de Abril de 2016, el Ing. Freddy Fernando Ramos Zavala Jefe encargado de la Oficina de Planificación y Desarrollo, habilita el presupuesto total de S/ 101 528.00 y S/ 6 851.00 soles según certificación presupuestal n.° 0779 y 0780 respectivamente, emitidas por la Unidad de Presupuesto mediante Informe n.° 320-2016-UNAM-OPD-UP-YRCL de 18 de Abril de 2016, por concepto de contratación de personal administrativo Decreto Legislativo n.° 276, costo indirecto, gastos de dirección técnica, presupuesto afectado a la Meta 002 "Instalación e Implementación de los Laboratorios Especializados de la Carrera Profesional de Ingeniería Ambiental en la Sede Ilo de la Universidad Nacional de Moquegua", Meta 030 "Mejoramiento de los Servicios de Bienestar Universitario de la Sede Mariscal Nieto de la Universidad Nacional de Moquegua", Meta 0033 "Desarrollo Institucional de la Universidad Nacional de Moquegua - Componente 02: Equipamiento - Sub Componente 02.02: Adquisición de Unidades Móviles", Meta 034 "Mejoramiento de los Servicios de Bienestar Universitario de la Sede de Ilo de la Universidad Nacional de Moquegua", Meta 036 "Creación de la Infraestructura del Complejo Deportivo y Recreacional de la Universidad Nacional de Moquegua en el Centro Poblado de Chen Chen, Distrito de Moquegua, Provincia Mariscal Nieto, Región Moquegua", Meta 037 "Creación de la Infraestructura del Cerco Perimétrico de la Universidad Nacional de Moquegua - Ciudad Jardín - Sede Ilo, Distrito de Pacocha, Provincia de Ilo, Moquegua", Meta 039 "Desarrollo Institucional de la Universidad Nacional de Moquegua, Componente 03 Implementación del Software en Procesos de Gestión" y Meta 029 "Instalación del Vivero Forestal en la Universidad Nacional de Moquegua - Sede Ilo, Pampa Inalámbrica, Distrito el Algarrobal, Provincia de Ilo, Región Moquegua";

Que, se tiene el Informe n.° 0290-2016-DIGA/CO/UNAM de 21 de Abril de 2016 emitido por el Director General de Administración CPC. Epifanio Loayza Bravo, solicitando al despacho de Presidencia la aprobación de contratación vía acto resolutorio del personal administrativo bajo la modalidad del Decreto Legislativo n.° 276, costo indirecto, gastos de dirección técnica;

Que, la Ley del procedimiento Administrativo General, n.° 27444 en su artículo 17 numeral 17.1 señala que la autoridad podrá disponer en el mismo acto administrativo que tenga eficacia anticipada a su emisión, solo si fuera más favorable a los interesados y siempre que no lesione derechos fundamentales e intereses de buena fe legalmente protegidos a terceros y que existiera en la fecha a la que pretende retrotraerse la eficacia del acto el supuesto de hecho justificativo para su adopción, no vulnerándose con la aprobación del requerimiento efectuado en la presente, lo establecido en la norma precitada;





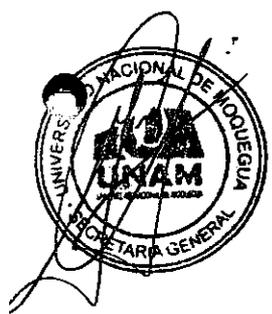
**UNIVERSIDAD NACIONAL DE MOQUEGUA**  
**COMISIÓN ORGANIZADORA**

**RESOLUCIÓN PRESIDENCIAL N° 0523-2016-UNAM**  
**Moquegua, 26 de Abril de 2016**

Estando a los considerandos precedentes, en uso de las atribuciones que le concede la Ley Universitaria n.° 30220, el Estatuto de la Universidad Nacional de Moquegua y Provedido Presidencial n.° 2627 de 21 de Abril de 2016 con cargo a dar cuenta a la próxima sesión de Comisión Organizadora;

**SE RESUELVE:**

1° **APROBAR**, la contratación de personal administrativo con efectividad al 01 de Abril de 2016, *bajo la modalidad del literal b) del Art. 38° del Decreto Supremo n.° 005-90-PCM Reglamento del Decreto Legislativo n.° 276 - Inversiones*, para que realicen funciones de carácter temporal en la Oficina de Infraestructura y Gestión de Proyectos, conforme a la Certificación Presupuestal n.° 0779, 0780 y según el siguiente detalle:



**Julio Damián Díaz Guerrero**  
Residente de Obra  
Periodo: 01 de Abril al 31 de Mayo de 2016  
Remuneración Mensual: S/ 4 000.00 soles

**Carlos Martin Palza Meza**  
Asistente Financiero  
Periodo: 01 de Abril al 30 de Junio de 2016  
Remuneración Mensual: S/ 2 000.00 soles

**Karla Edith Gutiérrez Alarcón**  
Asistente Administrativo  
Periodo: 01 de Abril al 30 de Junio de 2016  
Remuneración Mensual: S/ 1 800.00 soles

**Hergil Rene Apaza Salazar**  
Residente de Obra  
Periodo: 01 al 30 de Abril de 2016  
Remuneración total: S/ 4 000.00 soles

**Leticia Gregoria Ramirez Bernal**  
Asistente Técnico  
Periodo: 01 al 30 de Abril de 2016  
Remuneración total: S/ 1 800.00 soles

**Gregorio Doroteo Ramos Cruz**  
Asistente Financiero  
Periodo: 01 al 30 de Abril de 2016  
Remuneración total: S/ 2 500.00 soles

**Carola Vargas Mori**  
Residente de Obra  
Periodo: 01 de Abril al 31 de Mayo de 2016  
Remuneración Mensual: S/ 4 000.00 soles

**Clorinda Acaro Núñez**  
Almacenera  
Periodo: 01 al 30 de Abril de 2016  
Remuneración total: S/ 1 800.00 soles

**German Copa Sosa**  
Guardián  
Periodo: 01 al 30 de Abril de 2016  
Remuneración total: S/ 1 800.00 soles





**UNIVERSIDAD NACIONAL DE MOQUEGUA**  
COMISIÓN ORGANIZADORA

**RESOLUCIÓN PRESIDENCIAL N° 0523-2016-UNAM**  
*Moquegua, 26 de Abril de 2016*

**Edward Gabriel Sotomayor Cacallica**  
Asistente Técnico  
Periodo: 01 al 30 de Abril de 2016  
Remuneración total: S/ 2 000.00 soles

**Romel David Caceres Quispe**  
Asistente Técnico Cadista  
Periodo: 01 al 30 de Abril de 2016  
Remuneración total: S/ 1 800.00 soles

**Ana Laura Chucuya Peñaloza**  
Asistente Financiero  
Periodo: 01 de Abril al 31 de Mayo de 2016  
Remuneración Mensual: S/ 2 500.00 soles

**Carlos Alberto Calderón Salas**  
Residente de Obra  
Periodo: 01 de Abril al 31 de Mayo de 2016  
Remuneración Mensual: S/ 4 000.00 soles

**Claudia Rocío Vilca Cárdenas**  
Residente de Obra  
Periodo: 01 al 30 de Abril de 2016  
Remuneración total: S/ 4 000.00 soles

**Roxana Karina Valenzuela Mamani**  
Asistente Administrativo  
Periodo: 01 al 30 de Abril de 2016  
Remuneración total: S/ 1 800.00 soles

**Yobana Chura Paco**  
Asistente de Calidad  
Periodo: 01 al 30 de Abril de 2016  
Remuneración total: S/ 1 800.00 soles

**Luis Nicanor Loyola Cruz**  
Residente de Obra  
Periodo: 01 de Abril al 31 de Mayo de 2016  
Remuneración Mensual: S/ 4 000.00 soles

**Rodrigo Jorge Luna Alvarez**  
Asistente Prevencionista de Seguridad  
Periodo: 01 de Abril al 31 de Mayo de 2016  
Remuneración Mensual: S/ 2 500.00 soles

**Areli Magdiel Percca Mendoza**  
Asistente Administrativo  
Periodo: 01 al 30 de Abril de 2016  
Remuneración total: S/ 1 800.00 soles

**Milward Guillermo Curo Cabrera**  
Residente de Obra  
Periodo: 01 al 30 de Abril de 2016  
Remuneración total: S/ 4 000.00 soles





**UNIVERSIDAD NACIONAL DE MOQUEGUA**  
**COMISIÓN ORGANIZADORA**

**RESOLUCIÓN PRESIDENCIAL N° 0523-2016-UNAM**  
**Moquegua, 26 de Abril de 2016**

**Joan Antonio Prado Ramos**  
Asistente de Seguridad  
Periodo: 01 al 30 de Abril de 2016  
Remuneración Total: S/ 2 500.00 soles

**Ing. Oscar Alfredo Caceres Haro**  
Residente de Obra  
Periodo: 01 de Abril al 31 de Mayo de 2016  
Remuneración Mensual: S/ 4 000.00 soles

- 2° **DISPONER**, que se pagará las remuneraciones de acuerdo con los objetivos cumplidos y metas trazadas en los Expedientes Técnicos.
- 3° **ENCARGAR**, a la Dirección General de Administración, disponer las medidas necesarias para el cumplimiento de la presente Resolución, como es la elaboración de contratos a través de la Oficina de Recursos Humanos.

*Regístrese, Comuníquese, Publíquese y Archívese.*



*[Signature]*  
DR. OSWALDO N. RAMOS CHUMPITAZ  
PRESIDENTE



*[Signature]*  
WILHELMO S. KUONG CORNEJO  
SECRETARIO GENERAL



COLEGIO DE ARQUITECTOS DEL PERU  
REGIONAL AREQUIPA

DOCUMENTO VALIDO SOLO EN ORIGINAL

**CERTIFICADO DE HABILITACION PROFESIONAL**  
**DE USO EXCLUSIVO PARA CURRICULUM VITAE**

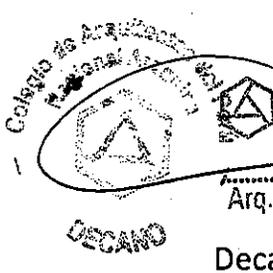
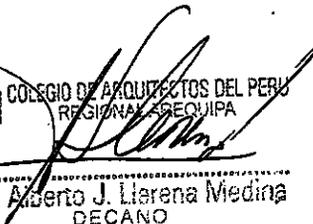
Por el presente, el Colegio de Arquitectos del Perú - Regional Arequipa, certifica que el Arquitecto: ..... **ARQ. VILCA CARDENAS CLAUDIA ROCIO** ..... con Colegiatura N° ..... **8217** ..... se encuentra habilitado (a) para el ejercicio profesional de acuerdo a lo establecido en el Artículo 3 del D.S. N° 005-2011-VIVIENDA, reglamento de la Ley N° 28966 (Ley que complementa el marco legal vigente referido al ejercicio profesional del Arquitecto) y en el Art. N° 4 del Estatuto del Colegio de Arquitectos del Perú

Se expide el presente a solicitud del interesado para su presentación en:

**CURRICULUM VITAE**

Válido desde ..... **09/05/2016** ..... hasta ..... **09/06/2016** .....

Arequipa, ..... **09** ..... de ..... **MAYO** ..... del 20**16** .....

  
  
Arq. Alberto J. Llerena Medina  
DECANO  
Decano Regional Arequipa

NOTA:

- Este certificado es obligatorio para demostrar la habilidad profesional del titular en todos los casos que requiera acreditarse para realizar actividades propias del ejercicio profesional del Arquitecto.

## CURRÍCULUM VITAE

### 1. DATOS PERSONALES

<b>NOMBRES Y APELLIDOS</b>	: CLAUDIA R. VILCA CARDENAS
<b>FECHA DE NACIMIENTO</b>	: 22 DE NOVIEMBRE
<b>LUGAR DE NACIMIENTO</b>	: AREQUIPA
<b>ESTADO CIVIL</b>	: CASADA
<b>DNI</b>	: 29691823
<b>LIBRETA MILITAR</b>	: 3012846766
<b>DOMICILIO</b>	: Urb. Villa del Mar C-14 Ilo
<b>TELEFONO</b>	: <b>974203066</b>
<b>CORREO ELECTRÓNICO</b>	: clauroc122@hotmail.com

### 2. ESTUDIOS

<b>PRIMARIA</b>	: C.E.P. " SAGRADOS CORAZONES" Arequipa
<b>SECUNDARIA</b>	: C.E.P. " SAGRADOS CORAZONES" Arequipa
<b>SUPERIORES</b>	: "Universidad Nacional de San Agustín Arequipa".
<b>ESPECIALIDAD</b>	: Facultad de Arquitectura y Urbanismo (1995 – 2002)
	Grado Académico : <b>PROFESIONAL</b>
	Calificación Obtenida : <b>UNANIMIDAD</b>

### 3. OTROS ESTUDIOS

Facultad de Ingeniería Civil Séptimo Semestre	UNIVERSIDAD JOSE CARLOS MARIATEGUI Actualmente
Curso de Actualización Profesional Nueva ley de Contrataciones aplicado a obras D.L. 1017	INSTITUTO DE LA CONSTRUCCION Y GERENCIA –Ilo Junio del 2009
Curso de Actualización Profesional Valorización y Liquidación de Obra	INSTITUTO DE LA CONSTRUCCION Y GERENCIA –Tacna Agosto del 2008

