

**PERÚ****SUNEDU**Superintendencia Nacional de  
Educación Superior Universitaria**UNAM**

Universidad Nacional de Moquegua

**PRES**Presidencia de Comisión  
Organizadora**SEGE**

Secretaría General

## RESOLUCIÓN PRESIDENCIAL N° 491-2015-UNAM

Moquegua, 21 de Mayo del 2015

### VISTO:

El Informe N° 014-2015-CPISI/UNAM-SEDE ILO, de fecha 10.04.15; Hoja de Coordinación N° 670-2015-OLOG-DIGA/CO-UNAM, de fecha 07.05.15; Informe N° 893-2015-UP-OPD-UNAM, de fecha 18.05.15; Informe N° 478-2015-OPD/UNAM, de fecha 19.05.15; Proveído de Presidencia N° 2632, de fecha 19.05.15; y;

### CONSIDERANDO:

Que, el párrafo cuarto del artículo 18° de la Constitución Política del Estado, concordante con el artículo 8° de la Ley N° 30220, Ley Universitaria, reconoce la autonomía universitaria, en el marco normativo, de gobierno, académico, administrativo y económico, que guarda concordancia con el numeral 2) del artículo 6° del Estatuto Universitario y artículo 11° del Reglamento General de la UNAM;

Que, el contrato de Locación de Servicios es regulado por los artículos 1764 al 1770 del Código Civil. Le son aplicables las disposiciones generales sobre prestación de servicios contenidas en los artículos 1755 al 1763 del referido Código, es un contrato de carácter civil, por medio del cual un trabajador independiente (locador) se compromete sin estar subordinado, a prestar sus servicios a la UNAM para un trabajo determinado por cierto tiempo en contraprestación de recibir una retribución de carácter pecuniario. Se encuentra sujeto al cumplimiento de precisas obligaciones específicas contenidas en el Contrato;

Que, el contratado bajo la modalidad de Locación de Servicios, deberá realizar actividades de apoyo o acciones de carácter temporal o eventual (no permanente) y funciones no equivalentes a las que desempeñe el personal contratado a plazo. Al personal contratado bajo esta modalidad de servicio no le genera derecho de estabilidad laboral de ninguna clase para efectos de la carrera administrativa y la relación contractual concluye al término del contrato, indefectiblemente;

Que, con Informe N° 014-2015-CPISI/UNAM-SEDE ILO, el Responsable de la Carrera Profesional de Ingeniería de Sistemas e Informática, solicita al Vice-Presidente Académico, modificar la propuesta de la Srta. Betsy Zenaida Valdivia Quispe, como Secretaria de la Carrera Profesional de Ingeniería de Sistemas e Informática a partir del 23 de Marzo al 31 de Agosto del 2015;

Que, con Hoja de Coordinación N° 670-2015-OLOG-DIGA/CO-UNAM, el Jefe de la Oficina de Logística, solicita al Jefe de la Oficina de Planificación y Desarrollo, que siendo necesario que se implemente y regularice los impartido vía acto resolutivo, requiere previa Certificación Presupuestal por la contratación de la Srta. Betsy Zenaida Valdivia Quispe, como Secretaria de la Carrera Profesional de Ingeniería de Sistemas e Informática, a partir del 23.03.15 al 31.08.15, con una retribución mensual de S/. 1,000.00 nuevos soles;

Que, con Informe N° 478-2015-OPD/UNAM, el Jefe de la Oficina de Planificación y Desarrollo, remite Certificación Presupuestal N° 864, emitida por la Unidad de Presupuesto, mediante Informe N° 893-2015-UP-OPD-UNAM, por Locación de Servicios a favor de la Srta. Betsy Zenaida Valdivia Quispe como secretaria de la Carrera Profesional de Ingeniería de Sistemas e Informática, a partir del 01 de Abril al 30 de Junio del 2015, con un importe total del servicio por S/. 3,000.00 nuevos soles;

Que, estando a las consideraciones precedentes y en uso de las atribuciones que le concede la Ley Universitaria N° 30220, el Estatuto de la Universidad Nacional de Moquegua y con cargo a dar cuenta a la próxima sesión de Comisión Organizadora;

### SE RESUELVE:

**ARTÍCULO PRIMERO.- APROBAR**, la contratación por la modalidad de LOCACIÓN DE SERVICIOS, a favor de la Srta. BETSY ZENAIDA VALDIVIA QUISPE, para realizar el Servicio de SECRETARIA en la Carrera Profesional de Ingeniería de Sistemas e Informática de Universidad Nacional de Moquegua - Sede Ilo, a partir del 01.04.2015 al 30.06.2015, con una retribución mensual de S/. 1,000.00 nuevos soles, conforme Certificación Presupuestal N° 864, emitida por la Unidad de Presupuesto - OPD.

**ARTÍCULO SEGUNDO.- ENCARGAR**, a la Dirección General de Administración de la Universidad Nacional de Moquegua, disponer las medidas necesarias para el cumplimiento de la presente Resolución.

REGÍSTRESE, COMUNÍQUESE Y CÚMPLASE.



UNIVERSIDAD NACIONAL DE MOQUEGUA

DR. OSWALDO N. RAMOS CHUMBITAZ  
PRESIDENTE

DISTRIBUCIÓN  
Presidencia  
VPAAC  
VPI  
DIGA  
CPIS - ILO  
OLOG (Copias)  
OTM (Copias)  
OCI (Copias)  
Archivos



UNIVERSIDAD NACIONAL DE MOQUEGUA

Abog. Oscar Leonidas Lagoz Calsin  
SECRETARIO GENERAL (e)