

**CONVOCATORIA PÚBLICA DE PERSONAL PROFESIONAL**  
**N°043-2024-URH**

Invita a los interesados a participar en esta Convocatoria Pública para formar parte del Proyecto: **“MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS DE CONSULTA Y LECTURA DE LA BIBLIOTECA CENTRAL DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE MOQUEGUA – SEDE MOQUEGUA, DISTRITO DE MOQUEGUA, PROVINCIA DE MARISCAL NIETO, DEPARTAMENTO DE MOQUEGUA”**, Informe N°1226-UEI-DIGA-PRES/UNAM, que tiene por ejecutar la Universidad Nacional de Moquegua en la sede Moquegua en el siguiente detalle:

CANT.	CARGO	EXPERIENCIA	FUNCIONES	MONTO
01	<b>ESPECIALISTA EN ESTRUCTURAS</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Ingeniero Civil titulado y colegiado habilitado para el ejercicio de la profesión.</li> <li>▪ Experiencia acumulada, en el sector público o privado como mínimo (02 años) como residente, responsable de Proyectos, Proyectista, supervisor y/o Inspector de obras civiles.</li> <li>▪ Manejo de diseño de estructuras aplicando el programa ETABS, costos y presupuestos S10, Metrado en la construcción.</li> <li>▪ Habilidades: Manejo del Programa SAP para Diseño de Estructuras.</li> <li>▪ Debe tener capacidad de identificación, análisis y solución a problemas propios de la Ingeniería e Estructura y afines</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Diseñar estructuras, cálculo de cargas y tensiones, analice las cargas y diseñe secciones estructurales de cargas.</li> <li>▪ Encargado de la selección de materiales utilizados en la construcción en su estado actual, incluidos los factores económicos, de resistencia y durabilidad, que pueden analizarse para finalizar la idoneidad en el diseño de vigas, columnas o cimientos.</li> <li>▪ Analiza los sistemas y componentes estructurales.</li> <li>▪ Realiza una planificación estructural de la infraestructura.</li> <li>▪ Elabora informes sobre la estabilidad de la infraestructura</li> <li>▪ Crea proyectos de diseño con cálculos estructurales.</li> <li>▪ Apoyar en la coordinación y supervisión del personal de obra, contratistas y servicios en obra.</li> <li>▪ Apoyar en las coordinaciones con el maestro de obra y el personal involucrado en los avances de la ejecución de la obra (diario, semanal, quincenal, mensual), validando los avances y las liberaciones del trabajo realizado.</li> <li>▪ Apoyar en la verificación que los trabajos se realicen de acuerdo a los planos debidamente aprobados, considerando las últimas versiones y revisando compatibilizando las especificaciones técnicas.</li> <li>▪ Apoyar en asegurar el cumplimiento de los procesos y protocolos constructivos establecidos.</li> <li>▪ Coordinar con cada jefe de cuadrilla las actividades programadas del día, para el desarrollo de las mismas.</li> <li>▪ Apoyar en el control de las partidas ejecutadas por contratistas, así como el cumplimiento del cronograma de ejecución de cada contrato.</li> <li>▪ Apoyar en todo lo relacionado a la provisión de información para la elaboración de planes de control por parte de la oficina técnica y el planner.</li> <li>▪ Apoyar en la revisión y validación de los metrados de obra, para la obra en general y para cada partida de control diario.</li> <li>▪ Consolidar la documentación y presentar las valorizaciones de obra para su aprobación.</li> <li>▪ Apoyar en la elaboración de las valorizaciones de obra.</li> <li>▪ Cumplir y hacer cumplir las disposiciones establecidas en las normas, reglamentos y documentos del Sistema de Gestión y Sistema de Gestión de Calidad (SGC).</li> <li>▪ Cumplimiento de las Directivas y lineamientos establecidos por la Contraloría General de la República y de la UNAM.</li> <li>▪ Otras funciones acordes al cargo que le asigne su jefe inmediato.</li> </ul>	S/5,000.00

Los postulantes deberán presentar su Curriculum Vitae documentado en forma física, a través de Mesa de Partes de la Universidad Nacional de Moquegua, ubicado en Prolongación Calle Ancash s/n, el día 29 de mayo de 2024, en el horario de: 08:30 a 12:30 horas y de 14:00 a 15:30 horas.

*Moquegua, 28 de mayo de 2024*



.....  
(e) CPC. Yocelyne Sulay Surco Mendoza  
DIRECTOR DE LA UNIDAD DE RECURSOS HUMANOS