

## CONVOCATORIA PÚBLICA DE PERSONAL ADMINISTRATIVO


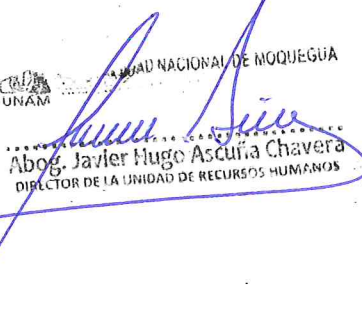
### N°023-2024-URH

Invita a los interesados a participar en esta Convocatoria Pública para formar parte del Proyecto: **“MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE FORMACIÓN DE PREGRADO EN EDUCACIÓN SUPERIOR UNIVERSITARIA EN LA ESCUELA PROFESIONAL DE ADMINISTRACIÓN, DISTRITO DE PACOCHA DE LA PROVINCIA DE ILO DEL DEPARTAMENTO DE MOQUEGUA”**, Informe N°782-UEI-DIGA-PRES/UNAM, que tiene por ejecutar la Universidad Nacional de Moquegua en la sede Moquegua en el siguiente detalle:

ITEM	CANT.	CARGO	REQUISITOS	FUNCIONES /ACTIVIDADES	MONTO MENSUAL SEGÚN EXP. TÉCNICO
01	01	ASISTENTE ADMINISTRATIVO	Experiencia general. <ul style="list-style-type: none"><li>• Mínimo de 01 año en el sector público o privado.</li></ul> Experiencia específica <ul style="list-style-type: none"><li>• Dominio de ofimática (Word, Excel).</li><li>• Estudios complementarios a fines</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Redacción de Informes.</li><li>• Seguimiento de Requerimientos, Conformidades.</li><li>• Trámites documentarios.</li><li>• Otros encomendados por el jefe del proyecto.</li></ul>	2,000.00

Los postulantes deberán presentar su Curriculum Vitae documentado en forma física, a través de Mesa de Partes de la Universidad Nacional de Moquegua, ubicado en Prolongación Calle Ancash s/n, el día 10 de abril de 2024, en el horario de: 08:30 a 12:30 horas y de 14:00 a 15:30 horas.

Moquegua, 09 de abril de 2024

 UNIVERSIDAD NACIONAL DE MOQUEGUA  
  
Abog. Javier Hugo Ascuña Chavera  
DIRECTOR DE LA UNIDAD DE RECURSOS HUMANOS