	<b>UNIVERSIDAD NACIONAL DE MOQUEGUA</b> <b>MAESTRÍA EN GESTIÓN PÚBLICA</b>	Código:	
		Versión: 01	Fecha de Vigencia:
		Página 86 de 121	

**UNIVERSIDAD NACIONAL DE MOQUEGUA**  
*Prolongación Calle Ancash s/n – Moquegua*  
**CARTA DESCRIPTIVA**

Docente responsable : \_\_\_\_\_  
 Programa : Postgrado  
 Maestría : Maestría en Gestión Pública

**1. INFORMACIÓN GENERAL**

1.1. Nombre de la Asignatura	GESTIÓN Y ADMINISTRACIÓN PÚBLICA
1.2. Código de la Asignatura	MGP02
1.3. Pre requisito	Ninguno
1.4. Créditos	04
1.5. Horas al semestre	64
1.6. Horas semanales	16
1.6.1. Horas de teoría	16
1.6.2. Horas de práctica	-
1.7. Ciclo del plan de estudios	I

**2. SUMILLA**

La asignatura de Gestión y administración pública es de naturaleza teórica y de carácter obligatorio. Tiene como propósito que el estudiante analice cada una de las políticas y los programas, involucrados en la gestión de los recursos públicos que le permita recoger insumos para su propuesta de investigación. Comprende las siguientes unidades: I- Organización, estructura y funcionamiento del estado peruano; II- Sistemas administrativos y funcionales en el sector público; III- Instrumentos de gestión en el sector público; IV- Política Nacional de Modernización de la Gestión Pública.

**3. COMPETENCIAS**

COMPETENCIA DEL PERFIL DE EGRESO	COMPETENCIA DE LA ASIGNATURA
<b>GESTIÓN ESTRATÉGICA DEL SECTOR PÚBLICO</b> Conoce y analiza la organización y estructura del Estado Peruano, así como los sistemas administrativos y funcionales de la administración pública y como se relacionan con los pilares y componentes de la política nacional de modernización de la gestión pública. También aplica herramientas de gestión organizacional en el sector público bajo la perspectiva del pensamiento estratégico y con orientación basada en resultados para atender las necesidades de los ciudadanos. <b>NIVEL DE LOGRO 1.</b> Identifica la organización y estructura del Estado Peruano, los sistemas	Propone políticas, programas y procesos para optimizar la gestión estratégica en el sector público de acuerdo a los lineamientos normativos vigentes que permita atender las necesidades de los ciudadanos.


<p>administrativos y funcionales en la administración pública, las herramientas de gestión y los componentes de modernización para fortalecer la administración pública.</p>	
<p><b>TRABAJO EN EQUIPO</b> Desarrolla su práctica junto con un grupo de trabajo multidisciplinario, orientándose tanto al cumplimiento de la tarea como al establecimiento de relaciones positivas con sus compañeros.</p> <p><b>NIVEL DE LOGRO 2.</b> Utiliza estrategias de trabajo en equipo en análisis de casos y resolución de problemas.</p>	

#### 4. PRODUCTO

PRODUCTO	FECHA
Trabajo de investigación aplicado en una institución pública sobre los retos de la administración pública en la actualidad, sea una institución a nivel nacional, regional y/o local que incluye propuestas para dar un servicio de calidad a los ciudadanos.	Semana 4

#### 5. EVALUACIÓN DE LOS APRENDIZAJES

UNIDAD	EVALUACIÓN DEL APRENDIZAJE	TÉCNICAS	INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN	FECHA DE INGRESO DE NOTAS
I	EVIDENCIA DE CONOCIMIENTO	Formulación de preguntas	Examen / cuestionario	Semana 1
	EVIDENCIA DE DESEMPEÑO	Observación en clase	Guía de observación	
	EVIDENCIA DE PRODUCTO	Estudio de caso	Rúbrica para evaluar el caso	
II	EVIDENCIA DE CONOCIMIENTO	Formulación de preguntas	Examen / cuestionario	Semana 2
	EVIDENCIA DE DESEMPEÑO	Observación en clase	Guía de observación	
	EVIDENCIA DE PRODUCTO	Estudio de caso	Rúbrica	
III	EVIDENCIA DE CONOCIMIENTO	Formulación de preguntas	Examen / cuestionario	Semana 3
	EVIDENCIA DE DESEMPEÑO	Observación en clase	Guía de observación	
	EVIDENCIA DE PRODUCTO	Estudio de caso	Rúbrica para evaluar el caso	
IV	EVIDENCIA DE CONOCIMIENTO	Formulación de preguntas	Examen / cuestionario	Semana 4

	<b>UNIVERSIDAD NACIONAL DE MOQUEGUA</b> <b>MAESTRÍA EN GESTIÓN PÚBLICA</b>	Código:	
		Versión: 01	Fecha de Vigencia:
		Página 88 de 121	

	EVIDENCIA DE DESEMPEÑO	Observación en clase	Guía de observación	
	EVIDENCIA DE PRODUCTO	Estudio de caso	Rúbrica	
EVALUACIÓN FINAL	EVIDENCIA DE DESEMPEÑO	Exposición	Guía de observación	Semana
	EVIDENCIA DE PRODUCTO	Sustentación del trabajo de investigación aplicado	Rúbrica	

## 6. REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS

- PCM, Secretaría de Gestión Pública. Política Nacional de Modernización de la Gestión Pública
- Guerra Gustavo. Agenda Perú. La Reforma del Estado en el Perú. Pautas reestructurar el Poder Ejecutivo.
- D.S. 054-2018-PCM, Lineamientos de Organización del Estado.
- Ley 29158. Ley Orgánica del Poder Ejecutivo.
- Decreto Legislativo Nro. 1446. Decreto Legislativo que Modifica la Ley Nro. 27658, Ley Marco de Modernización de la Gestión del Estado.
- Decreto Supremo Nro. 004-2013-PXM. Aprueba la Política Nacional de Modernización de la Gestión Pública.
- Ley 27658. Ley Marco de Modernización de la Gestión del Estado
- Decreto Supremo Nro. 123-2018-PCM. Decreto Supremo que aprueba el reglamento del Sistema Administrativo de Modernización de la Gestión Pública.
- Presidencia del Consejo ministros (PCM), Secretaría de Gestión Pública (n.d.) Política Nacional de Modernización de la Gestión Pública al 2021.
- Presidencia del Consejo ministros (PCM), Secretaría de Gestión Pública (n.d.). Política Nacional de Modernización de la Gestión Pública al 2030.
- PCM. 2019. Lineamientos Nro. 001-2019-SGP “Principios de actuación para la modernización de la gestión pública”.
- Resolución de Secretaría de Gestión Pública Nro. 004-2019-PCM-SGP. Aprueba los lineamientos Nro. 001-2019-SGP “Principios de actuación para la modernización de la gestión pública”.
- Secretaría de Gestión Pública. (2020). *Lineamientos N°01-2020-SGP Funciones estandarizadas en el marco de los sistemas administrativos*. <https://bit.ly/3HF9QU8>
- Peña Ponce, D. (2022). Gestión administrativa y su impacto en la calidad del servicio. *Revista Científica Mundo de la Investigación y el Conocimiento*, 6(1), 120-131. <https://acortar.link/WV7IOM>
- Escuela Nacional de Administración Pública. (2021). *Estructura y funcionamiento del Estado Peruano*. <https://bit.ly/3HIBFzd>
- Presidencia del Consejo de Ministros. (2022). *Política nacional de modernización de la gestión pública al 2030*. <https://bit.ly/3ZL6g0X>
- Corrales Angulo, A. (Ed.). (2022). *Pautas para la reforma del Estado en el Perú. Por un Estado eficiente al servicio de la gente*. Universidad Continental. <https://bit.ly/3mD0wb2>

	<b>UNIVERSIDAD NACIONAL DE MOQUEGUA</b> <b>MAESTRÍA EN GESTIÓN PÚBLICA</b>	<b>Código:</b>	
		<b>Versión:</b> 01	<b>Fecha de Vigencia:</b>
		Página 89 de 121	

- Delgado Tapia, V. A. (2022). Modernización de la gestión pública y su influencia en la atención de la ciudadanía desde los gobiernos locales. *Ciencia Latina Revista Científica Multidisciplinar*, 6(2), 2405-2420. <https://bit.ly/3yBpRWv>
- Escuela de Gobierno PUCP. (3 de marzo de 2022). *Conversatorio: ¿Qué aspectos debería abordar la Nueva Política de Modernización de Gestión Pública?*. [Video]. YouTube. [https://www.youtube.com/watch?v=H8No\\_yfgBp0](https://www.youtube.com/watch?v=H8No_yfgBp0)
- ESAP Oficial. (19 de noviembre de 2021). *Nuevas tendencias de la administración pública*. [Video]. YouTube. <https://www.youtube.com/watch?v=eLyeSiUPVbg>

## 7. RECOMENDACIÓN:

La presente propuesta debe ser puesta a consideración de la Dirección de Gestión de la Calidad para garantizar que las asignaturas e instrumentos estén alineados con los estándares del proceso de acreditación.