



## **EXPRESIÓN DE INTERÉS – PERSONAL ADMINISTRATIVO**

### **N°210-2023-URH**

La Universidad Nacional de Moquegua, ofrece puesto laboral para la obra: “**MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS ACADEMICOS Y ADMINISTRATIVOS DE LA ESCUELA PROFESIONAL DE INGENIERIA AGROINDUSTRIAL, SEDE MOQUEGUA, PROVINCIA DE MARISCAL NIETO, DEPARTAMENTO DE MOQUEGUA**”, de acuerdo al siguiente detalle:

<b>CANT</b>	<b>CARGO</b>	<b>PERFIL PROFECIONAL</b>	<b>MONTO MENSUAL</b>
1	ASISTENTE ADMINISTRATIVO	<ul style="list-style-type: none"><li>• Lic. En Gestión Pública y Desarrollo Social.</li><li>• Con 02 años de experiencia mínimo en el sector público y privado.</li><li>• Conocimientos básicos en programas informáticos: WORD, EXCEL y otros.</li></ul>	2,800.00

Los postulantes deberán presentar su curriculum vitae documentado de manera física a través de Mesa de Partes, hasta el día **17 de noviembre de 2023** en el horario de: 08:15 a 12:30 horas y de 14:00 a 15:30 horas-.

**Moquegua, 16 de noviembre del 2023.**

.....  
Documento firmado digitalmente  
**Abog. JESÚS WILFREDO TITO BRAVO**  
Director de la Unidad de Recursos Humanos